

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
КОШКИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
КУКМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
422115, РТ, Кукморский район,  
с. Кошкино, ул. Театральная, 38  
тел./факс: (8 84364) 31-2-35,  
e-mail: Kosh.Kuk@tatar.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
КУКМАРА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
КУКШЕЛ АВЫЛ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ  
422115, РТ, Кукмара районы,  
Кукшел авылы, Театр урамы, 38  
тел./факс: (8 84364) 31-2-35,  
e-mail: Kosh.Kuk@tatar.ru

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 апреля 2023 года

## КАРАР

№22/1

Об утверждении порядка проведения электронного аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28 декабря 2009 года №381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях подготовки и проведения торгов в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района, исполнительный комитет Кошкинского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить порядок проведения электронного аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района (Приложение №1).

2. Утвердить типовую форму договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района (Приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (PRAVO.TATARSTAN.RU).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Руководитель Кошкинского  
сельского поселения



Р.Р. Хамидуллин

Порядок  
проведения электронного аукциона на право заключения договора на  
размещение нестационарных торговых объектов на территории Кошкинского  
сельского поселения Кукморского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила по организации и проведению электронного аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 октября 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования деятельности в Российской Федерации».

1.3. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района (далее - НТО) является открытым по составу участников и проводится в форме электронного аукциона (далее - электронный аукцион).

1.4. Предметом электронного аукциона является право на заключение договора на размещение НТО (далее - лот).

1.5. Организацию проведения электронного аукциона осуществляет исполнительный комитет Кошкинского сельского поселения (далее - Организатор аукциона) совместно с оператором электронной площадки, выбранным Организатором аукциона из числа операторов электронных площадок, с которым заключено соглашение о взаимодействии (далее - Оператор ЭП).

1.6. Организация электронного аукциона осуществляется аукционной комиссией (далее - Комиссия), утвержденной постановлением исполнительного комитета Кошкинского сельского поселения.

2. Основные понятия

2.1. Автоматизированная система (АС) - аппаратно-программный комплекс Оператора ЭП.

2.2. Аккредитация - предоставление заявителю возможности работы в закрытой части АС Оператора ЭП в соответствии с требованиями регламента оператора.

2.3. Блокировочный субсчет - субсчет счета заявителя, используемый для блокировки денежных средств заявителя, перечисленных на расчетный счет Оператора ЭП, в целях обеспечения его участия в электронном аукционе.

2.4. Договор - договор на право размещения НГО на территории Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района, заключенный по итогам электронного аукциона между исполнительным комитетом Кошкинского сельского поселения и хозяйствующим субъектом торговли в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

2.5. Оператор ЭП - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, владеющее отобранной электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение на такой площадке электронных аукционов.

2.6. Победитель электронного аукциона - лицо, предложившее наибольшую стоимость права на размещение НГО в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании заявителя участником электронного аукциона и допуске к участию в торгах.

2.8. Протокол рассмотрения вторых частей заявок - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о соответствии поданных участниками аукциона документов требованиям, установленным настоящим Порядком, извещением и аукционной документацией.

2.9. Протокол проведения электронного аукциона - протокол, составленный Оператором ЭП после проведения электронного аукциона.

2.10. Протокол подведения итогов электронного аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника электронного аукциона победителем и о результатах электронного аукциона.

2.11. Протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся - протокол, составленный:

- Оператором ЭП в случае, если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения электронного аукциона ни один из участников электронного аукциона не подал предложение о стоимости лота;

- членами Комиссии в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана лишь одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в



аукционе, принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона.

2.12. Счет организатора аукциона - счет, открытый в Территориальном отделении департамента казначейства Республики Татарстан, на который победитель аукциона перечисляет сумму в счет исполнения обязательств по договору.

2.13. Заявитель - физическое лицо, к которому применяется специальный налоговый режим в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" (далее - самозанятый), индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала.

2.14. Участник электронного аукциона - заявитель, подавший заявку на участие в электронном аукционе и признанный решением Комиссии участником электронного аукциона.

2.15. Электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе сканированные версии бумажных документов.

2.16. Электронная цифровая подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

### 3. Функции участников торгов

#### 3.1. Организатор аукциона:

- разрабатывает и утверждает документацию об аукционе;
- определяет дату проведения аукциона;
- дает по письменному запросу заявителей разъяснения относительно документации об аукционе и размещает информацию об этом на электронной площадке (без дополнительного извещения заявителей) без указания источника поступления запроса;
- имеет право отказаться от проведения аукциона;
- вправе изменить документацию об аукционе;
- размещает в официальных источниках информацию о проведении аукциона;
- осуществляет мероприятия по заключению договора;
- несет ответственность за сохранность протоколов заседаний Комиссии, документации об аукционе со всеми изменениями и дополнениями;
- выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона и заключения договора.

#### 3.2. Заявитель:

- приобретает электронную подпись, проходит регистрацию на электронной площадке в соответствии с регламентом ее работы;



- подает заявку на участие в аукционе в сроки, определенные в извещении об аукционе, по форме, указанной в документации об аукционе;
- несет ответственность за достоверность представленной информации;
- вносит денежные средства на счет оператора электронной площадки в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в размере 50 процентов от начальной (минимальной) цены лота;
- в случае объявления его победителем аукциона, исполняет обязательства, возлагаемые на победителя условиями аукциона;
- имеет право отозвать поданную заявку на участие в аукционе до окончания срока приема заявок в электронном виде с использованием функционала электронной площадки, в письменной форме уведомив организатора аукциона.

### 3.3. Комиссия:

- рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами;
- принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным данным Порядком и документацией об аукционе;
- подводит итоги и определяет победителя аукциона;
- составляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона.

### 3.4. Оператор электронной площадки:

- оказывает услуги Оператора ЭП в соответствии с регламентом площадки и настоящим Порядком;
- обеспечивает работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации. Оператор ЭП обязан обеспечить непрерывность, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения электронного аукциона, равный доступ участников аукциона к участию в нем независимо от времени окончания электронного аукциона;
- обеспечивает заявителю доступ к участию в электронном аукционе с момента подтверждения аккредитации на электронной площадке;
- обеспечивает Организатору аукциона доступ к личному кабинету для проведения электронных аукционов;
- обеспечивает использование электронных документов на электронной площадке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- принимает заявки и прилагаемые к ним документы;
- ведет учет и регистрацию заявок;
- уведомляет участников о принятом в отношении их заявки решении;
- составляет протокол проведения электронного аукциона;
- производит с заявителями, участниками и победителем электронного аукциона расчеты по приему и возврату обеспечения заявки;
- в случае возникновения технических неполадок на электронной площадке уведомляет всех заявителей, участников электронного аукциона и

Организатора аукциона о таких неполадках, а также о дате и времени нового электронного аукциона;

- выполняет иные необходимые функции, предусмотренные настоящим Порядком и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

#### 4. Условия участия в аукционе

4.1. Заявители не должны находиться в процессе ликвидации, быть признанными несостоятельными (банкротами).

4.2. Заявители, изъявившие желание участвовать в аукционе, должны быть зарегистрированы на электронной площадке, определенной для проведения аукциона.

4.3. Заявители, изъявившие желание участвовать в аукционе и согласные с его условиями, представляют в составе заявки на участие в аукционе, электронные документы в соответствии с документацией об аукционе.

4.4. Заявка на участие в аукционе должна соответствовать требованиям, установленным пунктами 8.2. - 8.4 настоящего Порядка и документацией об аукционе.

4.5. Заявитель вправе подать лишь одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

4.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются заявителям и участникам в соответствии с документацией об аукционе и регламентом работы электронной площадки.

4.7. Участником аукциона не может являться заявитель, не внесенный в установленном порядке обеспечение заявки на участие в аукционе.

#### 5. Обеспечение заявки для участия в электронном аукционе и шаг электронного аукциона

5.1. Для подачи заявки на участие в электронном аукционе заявитель перечисляет денежные средства на блокировочный субсчет:

5.1.1. В качестве обеспечения заявки - в размере 50 процентов от начальной (минимальной) стоимости лота, которые засчитываются в счет размера платы за размещение НГО;

5.1.2. В качестве платы за участие в электронном аукционе - на счет электронной площадки в размере, установленном оператором ЭП в соответствии с регламентом площадки.

5.2. Шаг электронного аукциона устанавливается в размере 5 процентов от начальной (минимальной) стоимости лота.

#### 6. Извещение о проведении аукциона

6.1. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано на электронной площадке, с которой заключено соглашение об оказании услуг по подготовке и проведению электронного аукциона, не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

6.2. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие обязательные сведения:

- о форме проведения аукциона;
- о наименовании, местонахождении и номере контактного телефона Организатора аукциона;
- о требованиях к заявителям;
- о предмете аукциона - лоте (лотах), включающего (их) информацию о виде и площади НТЮ, месте и сроке размещения, начальной (минимальной) стоимости лота (ов);
- о существующих обременениях (в случае, если имеются);
- о требованиях к содержанию, форме, оформлению и составу заявки;
- о размере обеспечения заявки, сроке и порядке его внесения;
- о дате и времени начала и окончания приема заявок;
- о дате и времени начала и окончания рассмотрения заявок;
- о порядке и сроках отзыва заявок на участие в аукционе и внесении в них изменений;
- о дате, времени, месте и порядке проведения электронного аукциона и подведения его итогов;
- о порядке ознакомления с аукционной документацией;
- о порядке определения лица, выигравшего аукцион;
- о сроке заключения договора после проведения электронного аукциона;
- о сроке оплаты по договору на право размещения НТЮ.

6.3. Организатор аукциона несет ответственность за достоверность публикуемой информации.

## 7. Документация об аукционе

7.1. В состав документации об аукционе входят:

- сведения, указанные в извещении о проведении аукциона;
- форма заявки на участие в аукционе;
- перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе;
- проект договора на право размещения НТЮ;
- другая информация, необходимая для организации и проведения аукциона.

7.2. Разъяснение документации об аукционе:

- любое заинтересованное лицо, зарегистрированное на определенной для проведения аукциона электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений документации об аукционе. При этом заинтересованное лицо вправе направить не более чем 3 (три) запроса о разъяснении положений документации об аукционе в отношении одного аукциона. В течение 1 (одного) часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору аукциона.

- в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора электронной площадки запроса организатор аукциона размещает разъяснение положений документации об аукционе с указанием предмета запроса, но без



указания обратившегося лица на сайте электронной площадки при условии, что указанный запрос поступил организатору аукциона не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

- разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

7.3. Внесение изменений в документацию об аукционе:

7.3.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений документации об аукционе вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона. Изменение предмета аукциона не допускается.

7.3.2. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе данные изменения размещаются организатором аукциона на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе этот срок составлял не менее чем 15 дней.

7.3.3. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в документацию об аукционе, размещенные на электронной площадке. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

7.4. Если иное не предусмотрено в законе или в извещении о проведении торгов, организатор открытых торгов, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, разместив информацию (извещение) об отказе от проведения аукциона на электронной площадке.

## 8. Подача заявок на участие в аукционе

8.1. Подача заявок осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, денежных средств, достаточных для обеспечения поданных им заявок.

8.2. Заявка подается заявителем в двух частях и в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, которые установлены аукционной документацией. Каждая часть заявки подписывается электронной цифровой подписью, обе части заявки подаются одновременно.

8.3. Первая часть заявки должна содержать:

- согласие на покупку права на размещение ИТГО на территории \_\_\_\_\_ сельского поселения Кукморского муниципального района в соответствии с аукционной документацией;

- информацию о дате проведения электронного аукциона и номере электронного аукциона.

8.4. Вторая часть заявки должна содержать:

- информацию о наименовании и местонахождении юридического лица либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и место жительства физического лица, индивидуального предпринимателя, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика заявителя (ИНН), банковские реквизиты для возврата обеспечения заявки и (или) заключения договора, номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты, фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договора, при проведении электронного аукциона среди субъектов малого и среднего предпринимательства - сведения, подтверждающие отнесение заявителя к указанной категории;

- копии всех несущих информацию страниц паспорта (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника действует иное лицо, заявка должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии, если сведения о наличии печати содержатся в уставе общества) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица. Копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - физического лица или индивидуального предпринимателя (копия нотариально удостоверенной доверенности);

- согласие на выполнение условий, обязательных при размещении ИТГО, указанных в аукционной документации;

- согласие на обработку персональных данных.

8.5. Поступление заявки является поручением о блокировании операций по счету заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

8.6. Оператор ЭП отказывает в приеме заявки в случаях: -

- представления заявки с нарушением требований об электронном документообороте;

- отсутствия на открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах счета заявителя, подавшего заявку, денежных средств в размере обеспечения заявки;

- подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки заявителем не отозваны. В этом случае заявителю возвращаются все заявки, поданные в отношении данного лота;

- получения заявки после окончания срока подачи заявок;

- получения заявки с нарушением правил аккредитации.

Перечень указанных оснований для отказа заявителю в участии в электронном аукционе является исчерпывающим.

8.7. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

8.8. Подача заявки является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе счете, в качестве платы за участие в электронном аукционе в случае признания такого участника победителем по итогам электронного аукциона и предоставления ему права заключения договора.

8.9. Оператор ЭП обеспечивает конфиденциальность сведений о заявителях, подавших заявки, по отношению ко всем сторонам взаимодействия до момента направления на рассмотрение вторых частей заявок в адрес Организатора аукциона.

8.10. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, электронный аукцион признается несостоявшимся.

8.11. В случае если по результатам подачи, отзыва и возврата заявок в реестре заявок электронного аукциона находится одна заявка, одновременно со сведениями о первой части заявки на рассмотрение направляется вторая часть заявки.

## 9. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

9.1. Оператор электронной площадки направляет организатору аукциона первые части заявок на участие в аукционе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.

9.2. Комиссия рассматривает первые части заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям документации об аукционе в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:

- несоответствия требованиям пунктов 4.1, 4.2, 4.3 настоящего Порядка;

- несоответствия первой части заявки требованиям пункта 8.3 настоящего Порядка;

- обнаружения Комиссией недостоверных данных в представленных заявителем документах.



9.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе Комиссия принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе.

Решение Комиссии о допуске заявителей к участию в аукционе и признании их участниками аукциона заносится в протокол, в котором приводится перечень всех принятых заявлений с указанием номеров заявителей, признанных участниками аукциона, а также номеров заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

9.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана лишь одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, а также в случае если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

9.6. В течение 1 (одного) часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе или с момента размещения на электронной площадке протокола организатором аукциона оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о принятом в отношении поданной заявителем заявки на участие в аукционе решении.

9.7. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в аукционах заявителей, не допущенных к участию в аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в данном аукционе.

9.8. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, оператор электронной площадки направляет организатору аукциона вторую часть заявки на участие в аукционе, содержащую документы и сведения, предусмотренные документацией об аукционе, в течение 1 (одного) часа с момента размещения на электронной площадке протокола рассмотрения первых частей заявок.

9.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления второй части заявки Комиссия проверяет соответствие второй части заявки требованиям документации об аукционе.

По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о признании единственным допущенного заявителя победителем аукциона либо о признании единственным допущенного заявителя выбывшим из аукциона, и аукцион - несостоявшимся. Решение оформляется в виде протокола заседания Комиссии и размещается на электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с момента подписания протокола.

9.10. В случае принятия решения о признании единственным допущенного заявителя победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия такого решения организатор аукциона направляет заявителю посредством электронной площадки проект договора и счет на оплату по договору. Заявитель обязан в течение 10 (десяти) банковских дней с даты заключения договора оплатить, перечислив по указанным в договоре реквизитам денежные средства в счет исполнения обязательств по договору.

#### 10. Порядок проведения аукциона

10.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в информационном извещении. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается Оператором ЭП по московскому времени.

10.2. С момента времени начала проведения электронного аукциона участник вправе подать свои предложения о стоимости лота.

10.3. Шаг аукциона на электронной площадке составляет 5 (пять) процентов от начальной (минимальной) стоимости лота.

10.4. Каждое предложение о стоимости лота, подаваемое участником во время проведения электронного аукциона, подписывается электронной цифровой подписью.

10.5. При проведении электронного аукциона предложение о стоимости лота фиксируется с точностью до копейки.

10.6. Участники электронного аукциона подают предложения о стоимости лота, предусматривающие повышение текущего максимального предложения на величину шага аукциона.

10.7. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую стоимость лота.

10.8. В случае если в течение 10 (десяти) минут с момента приема последнего предложения или с момента начала электронного аукциона не было подано ни одного предложения о стоимости лота, выполняется автоматическое завершение электронного аукциона по данному лоту.

10.9. Протокол проведения электронного аукциона размещается Оператором ЭП на электронной площадке в течение 30 (тридцати) минут после окончания электронного аукциона.

10.10. В протоколе проведения электронного аукциона указываются: адрес электронной площадки; дата, время начала и окончания электронного аукциона; начальная (минимальная) стоимость лота; все максимальные предложения о стоимости лота, сделанные участниками электронного аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, которые поданы участниками электронного аукциона, сделавшими соответствующие предложения о стоимости лота, с указанием времени поступления данных предложений.

10.11. Если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения электронного аукциона ни один из участников электронного аукциона не

подал предложение о стоимости лота, электронный аукцион признается несостоявшимся. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени Оператор ЭП размещает на электронной площадке протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся (с указанием адреса электронной площадки, даты, времени начала и окончания электронного аукциона, стоимости лота) и направляет его Организатору аукциона.

10.12. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе и принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе в сроки, предусмотренные пунктом 9.9. настоящего Порядка.

10.13. По итогам рассмотрения вторых частей заявок составляется протокол подведения итогов аукциона, который размещается на электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с момента его подписания.

10.14. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов аукциона оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах участника аукциона, признанного не соответствующим требованиям документации об аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

10.15. Участники аукциона, за исключением участников аукциона, заявки на участие в аукционе которых получили первые два порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов аукциона, выходят из участия в аукционе с момента опубликования указанного протокола. При этом оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах данных участников в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

10.16. Участник аукциона, который получил второй порядковый номер, вправе выйти из участия в аукционе с момента опубликования протокола подведения итогов аукциона, направив сообщение организатору аукциона об отказе от участия в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления сообщения о выходе из участия в аукционе организатор аукциона направляет данное сообщение оператору электронной площадки. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления сообщения от организатора аукциона о выходе из участия в аукционе данного участника аукциона оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах данного участника в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

10.17. В случае если аукцион признан несостоявшимся и лишь одна заявка на участие в аукционе, поданная участником аукциона, принявшим участие в аукционе, признана соответствующей требованиям, победителем аукциона признается участник, подавший вышеуказанную заявку.



## 11. Порядок возврата обеспечения заявки

11.1. Денежные средства, внесенные заявителями в качестве обеспечения заявки, возвращаются Оператором ЭП в течение 5 (пяти) рабочих дней:

- заявителям - со дня размещения на электронной площадке извещения об отказе от проведения электронного аукциона;

- заявителю в связи с отзывом заявки - со дня окончания приема заявок;

- заявителям в случае признания электронного аукциона несостоявшимся;

- со дня размещения на электронной площадке протокола рассмотрения первых частей заявок;

- участникам электронного аукциона - со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона, за исключением победителя и иного участника электронного аукциона, предложившего наиболее высокую стоимость лота, следующую после предложенной победителем электронного аукциона стоимости лота (далее - второй участник);

- второму участнику - после заключения договора с победителем.

11.2. В случае признания победителя электронного аукциона или второго участника уклонившимися от заключения договора, денежные средства, внесенные такими участниками в качестве обеспечения заявок, не возвращаются, а перечисляются Оператором ЭП на счет Организатора аукциона.

## 12. Заключение договора по результатам проведения аукциона

12.1. Договор заключается:

- с победителем электронного аукциона;

- при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора - со вторым участником;

- с единственным заявителем, заявка и документы которого приняты Комиссией соответствующими аукционной документацией.

- с участником электронного аукциона, который по результатам рассмотрения вторых частей заявок признан Комиссией единственным принявшим участие в аукционе участником.

12.2. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.3. Договор заключается в срок не позднее, чем 10 (десять) рабочих дней со дня объявления победителя электронного аукциона.

12.4. Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов электронного аукциона на электронной площадке направляет Оператору ЭП проект договора, составляемый путем включения итоговой стоимости лота, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается договор. Оператор ЭП в течение 1 (одного) часа направляет поступивший проект договора победителю электронного аукциона.

12.5. Победитель электронного аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта договора направляет Оператору ЭП проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона, в соответствии с условиями функционирования электронных площадок. Оператор ЭП в течение 1 (одного) часа направляет поступивший от победителя электронного аукциона договор в адрес Организатора аукциона.

12.6. Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в срок, предусмотренный пунктом 12.5 Порядка, он не направил Организатору аукциона проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона, в соответствии с условиями функционирования электронных площадок. Решение оформляется в виде протокола заседания Комиссии и размещается на электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с момента подписания протокола.

12.7. В случае, указанном в пункте 12.6 Порядка, Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня признания победителя уклонившимся от заключения договора направляет Оператору ЭП проект договора для подписания вторым участником по предложенной последней цене.

12.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта договора второй участник направляет Оператору ЭП проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона, в соответствии с условиями функционирования электронных площадок. Оператор ЭП в течение 1 (одного) часа направляет поступивший от второго участника договор в адрес Организатора аукциона.

12.9. В случае, указанном в пункте 12.6 Порядка, победитель электронного аукциона утрачивает право на заключение договора и обеспечение заявки ему не возвращается, а подлежит перечислению Оператором ЭП на счет Организатора аукциона.

12.10. В случае отказа от подписания проекта договора вторым участником он утрачивает право на заключение договора и обеспечение заявки ему не возвращается, а подлежит перечислению Оператором ЭП на счет Организатора аукциона.

12.11. В случае уклонения от заключения договора по лоту лицам, указанными в подпункте 12.1 Порядка, электронный аукцион по данному лоту признается несостоявшимся и Организатор аукциона вправе выставить лот на торги повторно.

12.12. В случае уклонения победителя аукциона или второго участника от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении таких участников заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА  
на размещение нестационарного торгового объекта на территории  
Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

с. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнительный комитет Кошкинского сельского поселения Кукморского муниципального района Республики Татарстан, в лице руководителя \_\_\_\_\_ действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем "Исполнительный комитет", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице, действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемое (-ый) в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с другой стороны, далее совместно именуемые "стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнительный комитет предоставляет хозяйствующему субъекту торгов право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО), (тип) для осуществления

(вид	деятельности	группа	реализуемых	товаров
на земельном участке общей площадью _____ кв.м по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения НТО на территории _____ сельского поселения Кукморского муниципального района: _____ (место расположения НТО)				

1.2. Настоящий договор заключен в соответствии со схемой размещения НТО на территории \_\_\_\_\_ сельского поселения Кукморского муниципального района, утвержденной постановлением исполнительного комитета \_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с победителем аукциона на право заключения договора на размещение НТО (протокол аукциона от \_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_) с единственным участником аукциона (со вторым участником аукциона при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора).

1.3. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.



1.4. Право на размещение НГО, предоставленное заявителем/победителем по торгов, не подлежит переуступке и передаче третьим лицам.

## 2. Платежи и расчеты по договору

### 2.1. Размер платы по договору определен:

- по результатам торгов (протокол аукциона от \_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_) - в случае заключения договора по итогам аукциона на право заключения договора на размещение НГО;
- по цене, равной начальному (минимальному) размеру платы за право на размещение НГО - в случае заключения договора с единственным участником аукциона;
- по цене, следующей после предложенного победителем аукциона размера платы за право на размещение НГО, которая составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., - в случае заключения договора со вторым участником аукциона.

2.2. Оплата по договору производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнительного комитета, указанный в информационном извещении о проведении аукциона, в течение 10 (десяти) банковских дней с даты заключения настоящего договора. Внесенный задаток зачитывается в счет размера платы за размещение НГО.

2.3. За нарушение сроков внесения платы по договору заявитель/победитель торгов выплачивает Исполнительному комитету пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

2.4. Размер платы по договору на размещение НГО не может быть изменен по соглашению сторон.

2.5. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты размера платы по договору в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Реквизиты для оплаты: р/с: № \_\_\_\_\_,  
БИК: \_\_\_\_\_,  
код КБ: \_\_\_\_\_, код КТМО: \_\_\_\_\_,  
получатель, ИНН получателя: \_\_\_\_\_, КПП получателя: \_\_\_\_\_.

## 3. Права и обязанности сторон

### 3.1. Исполнительный комитет вправе:

3.1.1. Осуществлять контроль за выполнением хозяйствующим субъектом условий настоящего договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение НГО на территории \_\_\_\_\_ сельского Кукморского муниципального района.

3.1.2. В случаях о порядке, которые установлены настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий настоящего договора.

3.1.3. В случае изменения схемы размещения НТО по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, принять решение о перемещении НТО с места его размещения на свободные места, предусмотренные перечнем компенсационных мест, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение НТО.

3.2. Исполнительный комитет обязан предоставить хозяйствующему субъекту право на размещение НТО в соответствии со схемой размещения НТО на территории Кошкинского сельского поселения Кукуморского муниципального района по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1 настоящего договора. Право, предоставленное хозяйствующему субъекту по настоящему договору, не может быть предоставлено Исполнительным комитетом другим лицам.

3.3. Хозяйствующий субъект вправе:

3.3.1. Досрочно отказаться от исполнения условий настоящего договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.2. В случае изменения схемы размещения НТО по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, переместить НТО с места его размещения на свободные места, предоставляемые согласно перечню компенсационных мест, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение НТО.

3.4. Хозяйствующий субъект обязан:

3.4.1.1. Обеспечить размещение НТО и его готовность к использованию в срок до \_\_\_\_\_;

3.4.2. Использовать НТО по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора;

3.4.3. Своевременно и полностью внести оплату согласно настоящему договору в размере и порядке, которые установлены настоящим договором;

3.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров НТО в течение установленного периода размещения;

3.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования НТО;

3.4.6. Не допускать загрязнения, захламления места размещения НТО;

3.4.7. Своевременно демонтировать НТО с установленного места его расположения согласно схеме размещения НТО и привести прилегающую к объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 (десяти) дней с даты окончания срока действия договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения условий настоящего договора по инициативе Исполнительного комитета в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по договору хозяйствующий субъект торгов выплачивает пени Исполнительному комитету согласно пункту 2.3.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Расторжение договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда.

5.2. Исполнительный комитет имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий настоящего договора по следующим основаниям:

5.2.1. Неисполнение хозяйствующим субъектом обязательства по соблюдению специализации НТО;

5.2.2. Неисполнение хозяйствующим субъектом обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более двух месяцев подряд;

5.2.3. Неисполнение хозяйствующим субъектом обязательства по осуществлению в НТО торговой деятельности (оказанию услуг) в течение 15 календарных дней подряд;

5.2.4. В случае неисполнения хозяйствующим субъектом в течение 30 календарных дней предписания об устранении нарушений условий договора о целевом использовании НТО либо нарушения, связанного с превышением площади НТО, обозначенной в договоре на размещение НТО. При обжаловании указанного предписания основанием для расторжения договора на размещение НТО является вступившее в законную силу решение суда об отказе хозяйствующему субъекту в удовлетворении требований о признании такого предписания незаконным;

5.2.5. Неисполнение хозяйствующим субъектом запрета на передачу или уступку прав по договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием НТО;

5.2.6. Несоответствия местонахождения НТО утвержденному месту размещения.

Уведомление о расторжении договора на размещение должно быть направлено хозяйствующему субъекту за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении, в случае не устранения хозяйствующим субъектом нарушения в установленный срок.

5.3. В случае наличия оснований для расторжения договора на размещение, Исполнительный комитет направляет Хозяйствующему субъекту уведомление о расторжении договора на размещение, в течение трех дней со дня выявления оснований, для расторжения Договора на размещение. Хозяйствующий субъект обязан в течение 30 дней со дня



получения указанного уведомления, освободить земельный участок от принадлежащего ему НГО.

5.4. В случае невыполнения хозяйствующим субъектом демонтажа НГО в указанный в уведомлении срок в добровольном порядке, осуществляется принудительный демонтаж в соответствии с порядком, установленным постановлением исполнительного комитета.

#### б. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по договору разрешаются в Арбитражном суде Республики Татарстан либо в судах общей юрисдикции в соответствии с процессуальным законодательством.

6.4. Все изменения к договору оформляются сторонами дополнительными соглашениями, составленными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

6.5. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение № 1 - ситуационный план размещения НГО.

#### 7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Исполнительный комитет:

\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Заявитель/Победитель торгов:

\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_,  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.