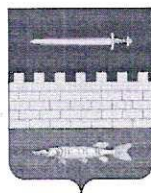


**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
НОВОШЕШМИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул. Советская, д.80,  
с. Новошешминск, 423190



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯҢА ЧИШМӘ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Совет урамы, 80,  
Яңа Чишмә авылы, 423190

тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, [chishma@tatar.ru](mailto:chishma@tatar.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» декабря 2022 года

**КАРАР**

**№ 365**

О комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с изменениями внесенными Федеральным Законом от 02.07.2021 года № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Исполнительный комитет Новошешминского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

**1. Утвердить:**

состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

**2. Признать п. 15 постановления Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 02.02.2006 № 10 «О составах районных комиссий» утратившим силу.**



3. Признать утратившим силу постановления Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан:

от 13.04.2018 № 170 «Об изложении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района в новой редакции»;

от 20 февраля 2021 года № 75 «Об утверждении Положения о единой комиссии Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Республики Татарстан»;

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://parvo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Новошешминского муниципального района Республики Татарстан <http://novosheshminsk.tatarstan.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (по экономике).

Руководитель



Р.Р. Фасахов



Приложение № 1

к постановлению

Исполнительного комитета

Новошешминского

муниципального района

Республики Татарстан

от «12» декабря 2022 года № 365

Состав

комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

Председатель комиссии:

Исхакова Луиза  
Камиловна - первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (по экономике)\*

Члены комиссии:

Бутина Анна  
Ивановна - начальник отдела образования Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан\*\*\*

Габутдинов Ренат  
Хальфетович - заместитель руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (по инфраструктурному развитию)\*\*

\* на время отсутствия Исхаковой Луизы Камировны (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) обязанности председателя Комиссии исполняет в полном объеме и несет ответственность за надлежащее их исполнение Габутдинов Ренат Хальфетович - заместитель руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан по инфраструктурному развитию

\*\* включается в состав Комиссии на время отсутствия Габутдинова Рената Хальфетовича (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) и исполняет обязанности члена Комиссии в полном объеме и несет ответственность за исполнение Кабирова Диляра Накиповна - начальник отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

\*\*\* включается в состав Комиссии на время отсутствия Бутиной Анны Ивановны (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) и исполняет обязанности члена Комиссии в полном объеме и несет ответственность за исполнение Иванова Нина Николаевна - начальник отдела экономики и муниципального заказа Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан



Приложение № 2  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
Новошешминского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от «12» декабря 2022 года № 365

Положение  
о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг  
для обеспечения муниципальных нужд Новошешминского муниципального  
района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, (далее - Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав, и порядок деятельности комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Комиссия) при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также определяет права, обязанности и ответственность членов Комиссии.

1.2. В процессе осуществления закупок комиссия взаимодействует с Заказчиком и отделом экономики и муниципального заказа Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, с контрактной службой (контрактным управляющим) заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными правовыми актами Совета и Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (далее Исполком) и настоящим Положением.

1.5. Основные понятия:

– определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном



настоящим федеральным законом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта РФ) или муниципальных нужд либо в установленных настоящим федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и завершаются заключением контракта;

– участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

– конкурсы (открытый конкурс в электронной форме (далее – электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее – закрытый электронный конкурс)) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения контракта, и заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

– аукционы (открытый аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее – закрытый электронный аукцион)) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем аукциона признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), и который предложил по результатам проведения процедуры подачи предложений о цене контракта или о сумме цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ) наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен таких единиц либо в случае, предусмотренном пунктом 9 части 3 статьи 49 Закона № 44-ФЗ, – наиболее высокий размер платы, подлежащей внесению участником закупки за заключение контракта;

– запрос котировок в электронной форме (далее – электронный запрос котировок) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, и который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ).



– электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме), а также закупки товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную частью 12 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

– оператор электронной площадки – непубличное хозяйственное общество, в уставном капитале которого иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам принадлежит не более чем 25 процентов долей (акций) такого общества и которое владеет электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень операторов электронных площадок;

– специализированная электронная площадка – соответствующая установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям информационная система, доступ к которой осуществляется с использованием защищенных каналов связи и на которой проводятся закрытые конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме;

– оператор специализированной электронной площадки – российское юридическое лицо, которое владеет специализированной электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень операторов специализированных электронных площадок.

1.6. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, предмета и иных существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, документации о закупке и подписание контракта осуществляются заказчиком.

## 2. Цели и задачи Комиссии по осуществлению закупок



2.1. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2. Исходя из целей деятельности комиссии, определенных в пункте 1.1. настоящего Положения в задачи комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении и оценке заявок при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.2. Обеспечение эффективного использования средств соответствующего бюджета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

2.2.3. Обеспечение открытости и прозрачности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.4. Создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок.

2.2.5. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок.

2.2.6. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений при отборе поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

### 3. Порядок формирования комиссии по осуществлению закупок

3.1. Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, Уполномоченного органа основанным на постоянной основе.

3.2. Персональный состав комиссии, в том числе Председатель комиссии (далее по тексту также - Председатель), утверждаются Постановлением Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан до начала осуществления закупки.

3.3. В состав комиссии входят не менее трех человек-членов комиссии. В состав комиссии входят: председатель комиссии (далее Председатель), члены комиссии.

3.4. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов комиссии.

3.5. В состав комиссии должны быть включены преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

3.6. Членами комиссии не могут быть:



1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.7. Замена члена комиссии осуществляется только по решению Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, принявшего решение о создании комиссии.

Член комиссии обязан незамедлительно сообщить Исполнительному комитету Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных п.3.6 Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в п.3.6 Положения, Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями 3.6 настоящего Положения.

3.8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

#### 4. Права и обязанности комиссии по осуществлению закупок

4.1. Комиссия при осуществлении закупок вправе:

4.1.1. обратиться к заказчику за разъяснениями по предмету закупки;

4.1.2. запросить у соответствующих органов и организаций сведения:



о проведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

о наличии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

о наличии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса

Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

о привлечение участника закупки - юридического лица, в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

об обладании участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или



искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

о наличии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

о наличии у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Комиссия по осуществлению закупок проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1 и 7.1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур) части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ, требованиям, предусмотренным частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ (при осуществлении закупок, в отношении участников которых в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ установлены дополнительные требования. Комиссия по осуществлению закупок вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7, 8, 9, 11 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур, требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ. Комиссия по осуществлению закупок не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям, за исключением случаев, если указанные требования в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

4.1.4. При необходимости требовать от заказчика привлечения к своей работе экспертов (экспертных организаций) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок



товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.2. Комиссия обязана:

4.2.1. проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

4.2.2. не допускать участника закупки к участию в закупке в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.2.3. исполнять предписания контрольных органов в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.2.4. при применении конкурентных способов не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявок, поданных такими участниками, до выявления победителей указанных определений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

## 5. Права и обязанности членов комиссии по осуществлению закупок

5.1. Члены Комиссии вправе:

5.1.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

5.1.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

5.1.3. проверять правильность содержания протоколов, оформление которых

предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения;

5.1.4. письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколам, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок.

5.2. Председатель комиссии обязан:

5.2. Председатель комиссии обязан:



5.2.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

5.2.2. действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

5.2.3. лично присутствовать на заседаниях комиссии, отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5.2.4. подписывать протоколы, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок;

5.2.5. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по рассмотрению заявок на участие в закупках;

5.2.6. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по оценке заявок на участие в закупках;

5.2.7. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур при осуществлении закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Члены комиссии обязаны:

5.3.1. соблюдают требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения и руководствуются ими в своей деятельности;

5.3.2. присутствуют на заседаниях комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.3.3. принимают решения в пределах своей компетенции, предусмотренной

Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ;

5.3.4. незамедлительно сообщают Председателю комиссии о препятствующих участию в работе комиссии обстоятельствах, которые перечислены в ч. 6 ст. 39 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ;

5.3.5. знакомятся со всеми представленными документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

5.3.6. проверяют правильность составления протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения, письменно излагать

свое особое мнение, которое прикладывается к соответствующему протоколу, в



соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.3.7. подписывают оформляемые в ходе заседания комиссии протоколы, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.3.8. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и настоящим Положением;

5.4. Председатель комиссии:

5.4.1. осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

5.4.2. определяет время и место проведения заседаний комиссии;

5.4.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов комиссии;

5.4.4. открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы;

5.4.5. объявляет состав комиссии;

5.4.6. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

5.4.7. определяет повестку заседания;

5.4.8. в случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов (экспертных организаций);

5.4.9. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением;

5.5. В отсутствие Председателя комиссии его обязанности и функции осуществляет другой член комиссии в соответствии с утвержденным составом комиссии и заменой на время отсутствия.

## 6. Функции комиссии по осуществлению закупок

6.1. Комиссия осуществляет функции определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок конкурентными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.2. Рассмотрение заявок участников на участие в закупке, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.3. Обсуждение заявок участников закупок.

6.4. Соблюдать порядок рассмотрения заявок на участие в закупке, порядок



допуска участников закупки к участию в закупке, о признании их участниками закупки, или об отказе в допуске к участию в закупке, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.5. Оформление и подписание протоколов, составляемых в процессе осуществления закупки, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.6. Выполнение иных функций, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

## 7. Порядок проведения заседаний комиссии по осуществлению закупок

7.1. Работой комиссии руководит председатель комиссии, в его отсутствие - другой член комиссии в соответствии с утвержденным составом комиссии и заменой на время отсутствия.

7.2. Заседания комиссии открываются и закрываются Председателем комиссии.

7.3. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

7.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

7.5. Члены комиссии, которые не согласны с решением комиссии, вправе изложить в письменном виде «особое мнение» с занесением его в протокол заседания комиссии.

7.6. Заказчик, уполномоченный орган принявшие решение о создании комиссии, обязаны организовать материально-техническое обеспечение деятельности комиссии, в том числе предоставить удобное для целей проведения заседаний помещение, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

7.7. При осуществлении своих функций комиссия взаимодействует с заказчиком, уполномоченным органом, участниками закупок в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением порядке.

7.8. Заместитель начальника отдела экономики и муниципального заказа Исполнительного комитета Новощешминского муниципального района Республики Татарстан:

7.8.1. по поручению председателя комиссии уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени заседания комиссии, установленных извещением и



документацией на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

7.8.2. обеспечивает размещение поступивших подписанных протоколов комиссий по осуществлению закупок; в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и муниципальными правовыми актами района на электронной площадке и на Официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок;

7.8.3. осуществляет иные действия организационно-технического характера.

7.9. Комиссия привлекает к своей деятельности экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных законодательством РФ в сфере закупок. Для целей применения настоящего Положения под экспертами, экспертными

организациями понимаются лица, обладающие специальными познаниями, опытом, квалификацией (что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта) по предмету закупки в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Эксперты представляют в комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними комиссией. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к соответствующему протоколу, в зависимости от того по какому поводу оно проводилось.

## 8. Ответственность членов комиссии по осуществлению закупок

8.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, может быть заменен по решению заказчика, уполномоченного органа, а также по предписанию контрольного органа в сфере закупок, выданному заказчику, уполномоченному органу названным органом.

8.3. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации, иных нормативных



правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю комиссии и (или) заказчику, уполномоченному органу в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

8.4. Члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций.

8.5. Решение комиссии, принятое в нарушение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном указанным федеральным законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.