



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 9 » *декабрь* 20*22* г.

г. Альметьевск

№ *2933*

О порядке предоставления субсидии из бюджета Альметьевского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 ноября 2017 г. № 887 "Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансферов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан", рассмотрев заключение Альметьевского городского прокурора от 17 ноября 2022 г. № 02-01-24,

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета Альметьевского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска)

(Приложение №1).

2. Признать утратившим силу постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от 9 ноября 2020 г. № 1633 "О порядке предоставления субсидии из бюджета Альметьевского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска)".

3. Действие абзаца третьего подпункта "ж" пункта 2.2 приложения №1 к постановлению приостановлено до 1 января 2023 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Альметьевский вестник», разместить на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (PRAVO.TATARSTAN.RU).

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета района по экономике Подовалова А.Н.

Руководитель
исполнительного комитета района



А.М. Каюмов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета
Альметьевского муниципального района
от « 9 » декабря 2022 г. № 2933

Порядок предоставления субсидии из бюджета Альметьевского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска)

1. Общие положения.

1.1. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядок предоставления субсидий из бюджета Альметьевского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска) (далее по тексту - Порядок), регламентирует процедуру определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска).

1.2. Субсидия в целях возмещения части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска) предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе и носит целевой характер.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с постановлением исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Органом, уполномоченным на представление субсидии, является исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Цели предоставления субсидии и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии.

2.1. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра

Альметьевского муниципального района (города Альметьевска).

2.2. Субсидии предоставляются организациям, которые должны соответствовать следующим критериям:

а) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг;

б) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

в) наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

г) наличие материально - технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

д) перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим подпунктом (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

е) иные требования, установленные в правовом акте (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

ж) участник отбора на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям к участникам отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.

2.3. Получатели субсидий должны соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, на 1 января года, в котором предоставляется субсидия.

2.4. Результатами предоставления субсидии является компенсация части затрат в связи с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска).

3. Условия предоставления субсидий.

3.1. Условием предоставления субсидий является наличие затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска).

3.2. Размер субсидии (С) исчисляется по следующей формуле:

$$C = \frac{(P \times H \times (100 + K1) \times Ц)}{100},$$

где:

Р - ожидаемый пробег транспортных средств, использованных для доставки товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан, рассчитываемый исходя из планируемого количества доставок, километров;

Н - базовая норма расхода топлива согласно распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте",

литров на 100 километров;

K1 - коэффициент повышения базовой нормы расхода топлива за работу автотранспорта в зимнее время года согласно распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", процентов;

Ц - рыночная цена на горюче-смазочные материалы в муниципальном образовании Республики Татарстан на момент распределения иных межбюджетных трансфертов, рублей за 1 литр.

4. Порядок предоставления субсидии.

4.1. Для получения субсидии на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района – (города Альметьевска), претенденты на получение субсидии, либо иные лица, уполномоченные на представление заявления и документов на получение субсидии (далее - заявители), представляют в исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан следующие документы:

1. Заявку на предоставление субсидии установленной формы согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с расчетом, содержащим сведения (информацию) о расходах в связи с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска), которая регистрируется в журнале заявок;

2. Копии учредительных документов;

3. Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя предприятия;

4. Копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

5. Копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

6. Копию годовых бухгалтерских отчетов за последние два года, в случае осуществления деятельности в течении более чем двух лет и последний отчетный период с отметкой налогового органа;

7. Расчет размера субсидии;

8. Справку-расчет на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска) (Приложение № 1 к Порядку);

9. Документы, подтверждающие понесенные затраты по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска);

10. Копию документа, подтверждающего отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы;

11. Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, необходимых для осуществления деятельности по осуществлению доставки товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска);

12. Согласие заявителей о проведении проверки достоверности данных в предоставленных документах;

13. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором претендентов на получение субсидий.

К заявлению прилагаются оригиналы или копии документов, заверенных подписью и (при наличии) печатью заявителя.

Заявитель вправе приложить к заявлению и иные документы, либо их надлежащим образом заверенные копии.

В случае если заявитель в период с 1 января по 31 декабря текущего года направлял в исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан заявление о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим положением с приложением документов, указанных в настоящем пункте, повторное предоставление документов необходимо, в случае изменения представленных ранее документов.

4.2. Рассмотрение заявлений о предоставлении субсидий и прилагаемых к ним документов осуществляет комиссия (далее - Комиссия).

Персональный состав Комиссии утверждается постановлением исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 3 к Порядку). Количество членов Комиссии – 6 человек.

Комиссия рассматривает представленные документы и подготавливает заключение о соответствии или несоответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка в течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления данных документов.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие 4 (четыре) и более ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Член Комиссии в случае его отсутствия на заседании имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. Решение Комиссии оформляется заключением, которое подписывают председатель и члены Комиссии, присутствовавшие на заседании Комиссии, либо направившие свое мнение в письменной форме.

На основании заключения Комиссии о соответствии предоставленных документов требованиям настоящего положения в течение 5 (пяти) рабочих дней издается постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан о предоставлении субсидии.

На основании заключения Комиссии о несоответствии предоставленных документов требованиям настоящего положения в течение 5 (пяти) рабочих дней издается постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан об отказе в предоставлении субсидии.

Постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан о предоставлении субсидии или

об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его издания. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть мотивированным.

При определении условий и порядка предоставления субсидий в правовом акте указывается дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также порядок проведения проверки получателя субсидии на соответствие указанным требованиям (за исключением случая, если проверка на соответствие указанным требованиям проводится при проведении отбора в соответствии с положениями пункта 2.2. настоящего Порядка).

4.3. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие заявителя категориям получателей субсидии, определенным в пункте 1.2. настоящего Порядка, и (или) целям и критериям, указанным в пунктах 2.1., 2.2. настоящего Порядка;
- непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Порядка;
- документы, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;
- документы, предусмотренные в соответствии с пунктом 4.1. Порядка, не соответствуют требованиям действующего законодательства;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- отсутствие лимитов, предусмотренных на цели, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, в бюджете Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

4.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка в местном бюджете на очередной финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Субсидии перечисляются получателю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии в отношении затрат, возникших до дня подписания соглашения о предоставлении субсидии при наличии средств на указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка цели в бюджете Альметьевского муниципального района. Далее субсидии перечисляются получателю ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии в исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан документов, предусмотренных подпунктами 7, 8, 9, 12 пункта 4.1 настоящего Порядка, при наличии средств на указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка цели в бюджете Альметьевского муниципального района. В случае отсутствия средств на указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка цели, субсидия перечисляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления средств в бюджет Альметьевского муниципального района.

Получателям субсидии в соответствии с частью 5.1 статьи 78 БК РФ запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

4.5. Основанием предоставления субсидии является Соглашение о

предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от 23 июня 2017 г. №999 "Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Альметьевского муниципального района субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг".

4.6. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- сведения о размере субсидии, предоставляемой получателю субсидии;
- цели, условия, порядок и сроки (периодичность) перечисления субсидии;

- порядок возврата субсидии в бюджет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

4.7. Получатели субсидии несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за достоверность предоставленной информации в документах, указанных в пункте 4.1. настоящего Порядка.

4.8. Перечисление субсидии производится на расчетные счета получателей субсидии, открытых в кредитной организации, имеющей местонахождение на территории Российской Федерации.

4.9. Получатели субсидии обязаны на 1 число каждого месяца, не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчеты за декабрь текущего финансового года представляются получателями субсидий в течение первых 10 рабочих дней финансового года, следующего за текущим.

4.10. Соглашение о предоставлении субсидии подписывается уполномоченным должностным лицом исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан и передается получателю субсидии (либо уполномоченному им лицу) под расписку или направляется заказным письмом в течение трех рабочих дней со дня издания постановления о выделении субсидии. Получатель субсидии обязан подписать экземпляры соглашения и передать их исполнительному комитету Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (кроме одного экземпляра, остающегося у получателя субсидии) в течение трех рабочих дней после получения, подписанных исполнительным комитетом Альметьевского муниципального района Республики Татарстан экземпляров соглашения.

4.11. Источником субсидии является бюджет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

5. Порядок возврата субсидий.

5.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в 10-дневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

5.2. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1. настоящего Порядка, получатели субсидии возвращают субсидию в бюджет самостоятельно или по требованию исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

5.3. Возврат денежных средств осуществляется в течение семи рабочих дней с момента доведения до сведения получателя субсидии требования о возврате субсидии, но не позднее 31 декабря текущего года.

5.4. Возврат субсидий производится по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в уведомлении.

5.5. Получатели субсидии обязаны вернуть полученные в виде субсидий бюджетные средства в случае выявления необоснованности суммы затрат, установленной по результатам проверки предоставленных документов, а также в результате проведения иных контрольных мероприятий, в объеме необоснованного предъявления затрат над фактически возникшими затратами.

Выявленные нарушения оформляются актом, который подписывается Комиссией и предоставляется получателю субсидии.

5.6. В срок не более 30 календарных дней со дня получения акта, указанного в пункте 5.5. настоящего Порядка, получатель субсидии обязан вернуть на лицевой счет исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан излишне полученные средства в текущем финансовом году.

5.7. При неисполнении пунктов 5.3., 5.6. настоящего Порядка, не поступившая сумма считается недоимкой и на нее начисляются пени в размере 0,1% за каждый день просрочки.

5.8. В случае не возврата или отказа от добровольного возврата субсидий, использованных с нарушением условий, установленных при предоставлении субсидий, а также выявленных по результатам проверки необоснованных сумм затрат, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок возврата остатков субсидии.

6.1. Получатель субсидии осуществляет возврат в текущем финансовом году остатков субсидии в случае не использования получателем субсидии в отчетном финансовом году данных остатков субсидии, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии.

6.2. Возврат остатков субсидии осуществляется в течение семи банковских дней путем перечисления соответствующих средств в исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан со дня доведения до сведения получателя субсидии требования о возврате субсидии, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

6.3. В случае если субсидия, предоставленная на декабрь текущего года, превышает субсидию, причитающуюся получателю за этот месяц, сумма превышения подлежит возврату в бюджет Альметьевского муниципального района до 25 января года, следующего за текущим.

7. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7.1. Исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления в установленном порядке.

Орган муниципального финансового контроля (Контрольно-счетная палата Альметьевского муниципального района Республики Татарстан) осуществляет обязательную проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.2. При осуществлении контроля, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка, органы, указанные в нем, вправе запрашивать у получателя субсидии и членов Комиссии необходимую и достаточную информацию для осуществления данного контроля.

7.3. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления является согласие получателей субсидий на осуществление исполнительным комитетом Альметьевского муниципального района Республики Татарстан проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органом муниципального финансового контроля (Контрольно-счетная палата Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Указанное согласие выражается подписанием соглашения о предоставлении субсидии, содержащего данное условие о согласии.

8. Контроль за использованием субсидии.

8.1. Исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан осуществляет контроль за надлежащим выполнением условий заключенного соглашения о предоставлении субсидии и своевременным предоставлением отчетности, принимает решение о прекращении предоставления субсидии и (или) возврате субсидии.

И.о. заместителя руководителя
исполнительного комитета района
по экономике



А.А. Ямалетдинов

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета
Альметьевского муниципального района на возмещение
части затрат организаций потребительской кооперации,
связанных с доставкой товаров первой необходимости, в
сельские населенные пункты Альметьевского
муниципального района, расположенные далее 11
километров от районного центра Альметьевского
муниципального района (города Альметьевска)

Справка-расчет

на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в
сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра
Альметьевского муниципального района - г. Альметьевска

Дата	Модель, марка, модификация транспортного средства	Государст- венный номер транспорт- ного средства	Наименование перевозимой продукции	Пробег транспортного средства, км	Норма расхода топлива, л/100 км	Цена на горюче-смазоч- ные материалы, руб./л	Расход горюче-смазоч- ных материалов, руб.(гр. 5 x гр. 6 x гр. 7)/100	Сумма причитающа- я на возмещение части затрат, руб.
						Итого		

Руководитель

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета Альметьевского муниципального
района на возмещение части затрат
организаций потребительской кооперации,
связанных с доставкой товаров первой
необходимости, в сельские населенные
пункты Альметьевского муниципального
района, расположенные далее 11
километров от районного центра
Альметьевского муниципального района
(города Альметьевска)
(Форма)

Руководителю _____

от _____

(наименование организации)

в лице _____

Адрес: _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАЯВКА

на предоставление (перечисление) субсидии

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме _____ для

возмещения затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Альметьевского муниципального района расположенные далее 11 километров от центра Альметьевского муниципального района – г. Альметьевск.

Расчет размера субсидии:

Прилагаемы документы:

копии учредительных документов;

копия документа, подтверждающая полномочия руководителя предприятия;

копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

копия годовых бухгалтерских отчетов за последний два года в случае осуществления деятельности в течении более чем двух лет и последний отчетный период с отметкой налогового органа;

расчет размера субсидии;

документы, подтверждающие понесенные затраты по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Альметьевского муниципального района (города

Альметьевск).

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Альметьевского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска)

СОСТАВ КОМИССИИ

осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии из бюджета Альметьевского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости, в сельские населенные пункты Альметьевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Альметьевского муниципального района (города Альметьевска)

1. Какюмов А.М. – председатель комиссии, руководитель исполнительного комитета Альметьевского муниципального района;

2. Подовалов А.Н. – заместитель председателя, заместитель руководителя исполнительного комитета Альметьевского муниципального района по экономике;

Члены комиссии:

3. Хабибуллин Д.Р. – начальник отдела торговли, потребительских услуг и развития предпринимательства исполнительного комитета Альметьевского муниципального района;

4. Ханнанова А.Б. – начальник юридического отдела исполнительного комитета Альметьевского муниципального района;

5. Шаргина И.Н. – заведующий сектором развития социальной инфраструктуры сельских поселений;

6. Шайдуллина З.Р. – председатель Финансово – бюджетной палаты Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.