

Республика Татарстан
**СОВЕТ ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА
ДЖАЛИЛЬ САРМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ул. Ахмадиева, д.26, п. Джалиль, 423368
Телефон: (85559) 31-0-97, 60-2-20, факс: 31-0-97
E-mail: POSSOVETD@mail.ru

Татарстан Республикасы
**САРМАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ЖӘЛИЛ ШӘҺӘР ТИБЫНДАГЫ ПОСЕЛОК
СОВЕТЫ**

Ахмадиев урамы, 26 йорт, Жәлил поселогы, 423368
Телефон: (85559) 31-0-97, 60-2-20, факс: 31-0-97
E-mail: POSSOVETD@mail.ru

ОГРН 1021601312501 ИНН/КПП 1636001410/163601001

РЕШЕНИЕ

25.11.2022 года

КАРАР

№107

О проекте решения «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан, Совет поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

Статья 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 49893,6 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 49893,6 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2024 год и на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2024 год в сумме 51630,5 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 53872,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2024 год в сумме 51630,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1291,0 тыс. рублей, и на 2025 год в сумме 51178,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2694,0 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2024 в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2

1. Утвердить по состоянию на 1 января 2024 года верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан по муниципальным гарантиям муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить по состоянию на 1 января 2025 года верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан по муниципальным гарантиям муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить по состоянию на 1 января 2026 года верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел муниципального

внутреннего долга муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан по муниципальным гарантиям муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 3

Учесть в бюджете поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан прогнозируемые объемы доходов бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 2 к настоящему Решению.

Статья 4

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 4 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан по целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 5 к настоящему Решению.

4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 5

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению из бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан в бюджет Сармановского муниципального района Республики Татарстан на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по созданию условий для организации досуга и обеспечению жителей поселения услугами организаций культуры в соответствии с заключенными соглашениями, на 2023 год в сумме 9757,4 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 9872,1 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 9969,1 тыс. рублей.

2. Установить, что в 2023 году перечисление иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан, предусмотренных настоящей статьей, осуществляется ежеквартально.

Статья 6

Учесть в бюджете поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан межбюджетные трансферты, получаемые от бюджета Сармановского муниципального района Республики Татарстан, в том числе:

1) дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности на 2023 год в сумме 1183,2 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 757,9 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 751,2 тыс. рублей;

2) субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений на 2023 год в сумме 948,6 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 992,3 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 1030,3 тыс. рублей.

Статья 7

Органы местного самоуправления поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан не вправе принимать в 2023 году решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия таких решений в связи с наделением органов местного самоуправления поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан, муниципальных казенных учреждений поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан новыми функциями или полномочиями.

Статья 8

1. Остатки средств бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 1 января 2023 года в объеме, не

превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2021 году, направляются в 2022 году на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели в случае принятия Исполнительным комитетом поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан соответствующего решения.

Статья 9

Территориальное отделение Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Сармановскому муниципальному району Республики Татарстан осуществляет отдельные функции по исполнению бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 10

Обнародовать настоящее решение на специально установленных стендах, расположенных на территории сельского поселения и разместить на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» (PRAVO.TATARSTAN.RU) и официальном сайте муниципального образования «Сармановский муниципальный район» Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 11

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

Статья 12

Контроль над исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета
поселка городского типа Джалиль
Сармановского муниципального
района Республики Татарстан



Handwritten signature

Р.А.Каримов

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ИТОГИ
социально-экономического развития муниципального образования «поселок
городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района
за истекший период 2022 года
и ожидаемые итоги социально-экономического развития за 2022 год

Показатели	2022 январь- сентябрь	2022 оценка
I. Макроэкономические показатели		
1. Валовой территориальный продукт (в основных ценах), млн. руб.	0	0
в сопоставимых ценах, в % к предыдущему году	0	0
2. Индекс потребительских цен, в % к декабрю предыдущего года	0	0
3. Объем отгруженной продукции (работ, услуг), млн. руб.	0	0
Индекс промышленного производства, % к предыдущему году	0	0
4. Объем продукции сельского хозяйства, млн. руб.	0	0
в сопоставимых ценах, в % к предыдущему году	0	0
5. Объем инвестиций (в основной капитал) по территории за счет всех источников финансирования, тыс. руб.	0	0
в сопоставимых ценах, в % к предыдущему году	0	0
6. Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство», тыс.руб.		
в сопоставимых ценах, в % к предыдущему году	0	0
7. Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования, кв. м	0	0
8. Прибыль, млн. руб.	0	0
9. Оборот розничной торговли, млн. руб.	0	0
в сопоставимых ценах, в % к предыдущему году	0	0
10. Фонд заработной платы, тыс. руб.	1340659,1	1611975,3
в % к предыдущему году	100,46	120,24
11. Численность зарегистрированных безработных (на конец периода), человек	30	32
12. Доля безработных в общей численности	**	**

Показатели	2022 январь- сентябрь	2022 оценка
экономически активного населения, %		
13. Экспорт товаров, млн. долл. США	0	0
14. Импорт товаров, млн. долл. США	0	0
II. Уровень жизни		
1. Доходы на душу населения, в среднем за месяц, рублей	0	0
в % к предыдущему году	0	0
2. Реальные денежные доходы населения, в % к предыдущему году	0	0
3. Расходы на душу населения, в среднем за месяц, рублей	0	0
в % к предыдущему году	0	0
4. Среднемесячная заработная плата (в среднем за год), руб.	38564,6	40817,8
в % к предыдущему году	101,16	105,8
5. Реальная заработная плата, в % к предыдущему году		
6. Прожиточный минимум на душу населения (в среднем за год), руб. в месяц	10756	11832
в % к предыдущему году	0	0
7. Минимальный потребительский бюджет на члена типовой семьи (за квартал), руб.	0	0
в % к соответствующему кварталу предыдущего года	0	0
III. Промышленность		
Производство важнейших видов промышленной продукции:		
Электроэнергия, млрд. кВт.ч	0	0
Нефть, тыс. т	0	0
Бензин автомобильный, тыс.т	0	0
Топливо дизельное, тыс. т	0	0
Мазут топочный, тыс. т	0	0
Газ попутный, млн. куб. м	0	0
Трубы стальные, тыс. т	0	0
Удобрения минеральные или химические (в пересчете на 100% питательных веществ), тыс. т	0	0

Показатели	2022 январь- сентябрь	2022 оценка
Каучуки синтетические, тыс. т	0	0
Бумага, тыс. т	0	0
Полиэтилен, тыс. т	0	0
Шины, покрышки и камеры резиновые новые, млн. шт	0	0
Автомобили грузовые, тыс. шт	0	0
Автомобили легковые, тыс. шт	0	0
Тракторы, тыс. шт	0	0
Холодильники и морозильники бытовые, тыс. шт	0	0
Средства моющие, тыс. т	0	0
IV. Агропромышленный комплекс		
1. Производство основных видов сельскохозяйственной продукции:		
Зерно (в весе после доработки), т	0	0
Мясо (скот и птица в живом весе), т	0	0
Молоко, тыс. т	0	0
Овощи, тн	0	0
Яйца, тыс. шт	0	0
2. Производство продукции перерабатывающей промышленности АПК:		
Мясо и субпродукты пищевые убойных животных и мясо и субпродукты птицы, тыс. т	0	0
Масло сливочное и пасты масляные, тыс. т	0	0
Молоко жидкое обработанное, тыс. т	0	0
Сахар белый свекловичный, тыс. т	0	0
Масло подсолнечное нерафинированное и его фракции, тыс. т	0	0
Крупа, тыс. т	0	0
3. Производство алкогольной продукции:	0	0
Водка и ликеро-водочные изделия, тыс. дкл	0	0
Вина шампанские и игристые, тыс. дкл	0	0
Коньяки, тыс. дкл	0	0
Спирт этиловый ректификованный из пищевого сырья, тыс. дкл	0	0
Пиво, кроме отходов пивоварения, тыс. дкл	0	0

Показатели	2022 январь- сентябрь	2022 оценка
V. Потребительский рынок		
1. Оборот общественного питания, млн. руб.	**	**
в сопоставимых ценах, в % к предыдущему году	**	**
2. Объем платных услуг населению, млн. руб.	**	**
в сопоставимых ценах, в % к предыдущему году	**	**

** - нет данных или незначительные данные

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов»

Наименование показателя	Единица измерения	2020	2021	2022	2023	2024	2025
		отчет	отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз
Численность населения	чел.	12977	12980	12828	12826	12823	12820
Темп роста к предыдущему году	%						
Количество КРС	голов	64/27 кор	45/16 кор	36/18 кор	33/17 кор	32/16 кор	30/15 кор
Темп роста к предыдущему году	%						
Инвестиции	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0
Темп роста к предыдущему году	%						
Ввод жилья	кв.м.	3182	2400	1553	1500	1502	1560
Темп роста к предыдущему году	%						
Фонд оплаты труда	тыс.руб.	1334459,3	1340659,1	1611975,3	1787680,6	1937845,8	2094620
Темп роста к предыдущему году	%						
Среднемесячная заработная плата	руб.	38123,1	38564,6	40817,8	45225,7	48965,2	52878,4
Среднесписочная	чел.	2917	2897	3291	3294	3298	3301

численность работающих							
Численность предпринимателей (КФХ)	чел.	215	192	174	190	196	199
Численность безработных	чел.	89	41	32	30	30	29

Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За основу прогноза взяты статистические отчетные данные за 2020-2021 годы и сведения по перспективе развития, представленные промышленными и торговыми предприятиями и организациями на территории муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан, с учетом предварительных итогов социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год.

Поселок городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан располагается в юго-восточной части Республики Татарстан, на территории Сармановского муниципального района, в 29 км. к югу от села Сарманово – административного центра Сармановского муниципального района.

В составе муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» 4 населённых пункта - поселок городского типа Джалиль, деревни Абдрахманово, Кызыл Бакча, Новый Мензелябаш.

Площадь территории муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» составляет 4934,5 га.

Поселок городского типа Джалиль - один из экономически развитых муниципальных образований Сармановского муниципального района. Самым крупным предприятием поселка является НГДУ «Джалильнефть», а также в поселке расположены филиалы сервисных предприятий

Поселок обладает выгодным положением с точки зрения соседского положения. Джалиль располагается в южной части Сармановского района и граничит с Азнакаевским и Альметьевским районами, хорошо развитых в промышленном и экономическом отношениях.

Социальную сферу поселка составляет три Общеобразовательных учреждения, филиал Сармановского аграрного колледжа, детская художественная школа, детская музыкальная школа, 6 детских дошкольных учреждений, Дворец культуры, библиотека, почтовое отделение связи, филиалы банков «Зенит» и «Сбербанк России», районная больница, стоматологическая поликлиника, мечеть, храм в честь

св.Архангела Михаила, сеть аптек, кинотеатр, газовый участок, участок «ТатАИСнефть», спортивно-оздоровительный комплекс «Батыр», Ледовый Дворец, детско-юношеская спортивная школа, санаторий - профилакторий, ГАУСО «Джалильский дом-интернат для престарелых и инвалидов», центральный рынок с крытым павильоном, 7 супермаркетов, кафе «Девон», «Рапсодия», «Ташкент», «Узбекская кухня», «Шеф деливери», «Шаурма».

Демографические тенденции.

Всего населения в муниципальном образовании «п.г.т. Джалиль» 12828 человек, в том числе: пгт.Джалиль – 12546, д.Новый Мензелябаш –180 человек, д. Кызыл Бакча - 80 человек, д. Абдрахманово - 22 чел. Экономически активное население составляет 26 процента. 3291 человек трудятся в организациях - предприятиях. Всего в поселке 807 домов, из них многоквартирных 79, в частном секторе – 728.

№ п/п	Возрастные группы населения	Все население	%
1	Моложе трудоспособного возраста	2625	20
2	В трудоспособном возрасте	6985	54
3	Старше трудоспособного возраста	3085	24

Возрастная структура населения МО «п.г.т. Джалиль» в целом благоприятная.

Доля детей в возрастной структуре определяет её будущую динамику, демографический потенциал населения.

Демографическая ситуация:

Отчетный период, год	Рождение		Смерть	
	чел	показатель	чел	показатель
2020	60		185	
2021	45	75	226	122
2022	50	111	136	60

Показатель рождаемости за период с 2021 по 2022 гг. повысился, показатель смертности снизился.

Население городского поселения характеризуется положительной демографией;

Труд и занятость

Ситуация в сфере занятости населения и на рынке труда поселения в 2023-2025 гг. будет определяться темпами экономического роста, динамикой инвестиционной активности, масштабами модернизации производства и связанной с ней оптимизацией кадрового состава предприятий.

В МО «п.г.т. Джалиль» численность населения в трудоспособном возрасте составляет 6985 человек, в том числе лица занятые трудовой деятельностью (предприятия и организации) 3291 человек.

По официальным данным уровень зарегистрированной безработицы снизился и на октябрь 2022 года составляет 30 человек (на октябрь 2021 года – 41, на октябрь 2020 года - 89 человек), что на 11 человек меньше, чем за соответствующий период прошлого года. Для сдерживания в перспективе показателя безработицы необходимо дальнейшее развитие производственной и социальной сфер поселения.

Факторами, негативно влияющими на ситуацию в сфере занятости, являются сокращение численности и сокращение штата работников. В организациях проводятся мероприятия по оптимизации численности персонала, сопровождающиеся высвобождением работников, что может привести к росту числа обращений в службу занятости.

Недостаточное количество рабочих мест для снижения уровня безработицы, недостаточно развита система услуг и малого бизнеса, способных привести к наращиванию экономического потенциала.

Необходимо увеличение доходной части бюджета.

По предварительным итогам 2022 года средняя заработная плата приходящаяся на одного работника крупных и средних предприятий и организаций, расположенных на территории пгт.Джалиль составляет 40817,8 рублей (в 2021 году 38564,6 рублей), что на 2253,2 рублей больше, чем за соответствующий период прошлого года.

Фонд заработной платы в 2022 году составил 1611975,3 руб., (в 2021 году – 1340659,1 руб.). Темп роста фонда заработной платы к 2021 году составляет 20%.

Жилищное строительство

В 2021 году введено в эксплуатацию 2400 кв.м. жилой площади, 2022 году 1553 кв.м.

Образование.

Муниципальную систему образования городского поселения представляют 9 учреждения, в том числе 2 общеобразовательные школы, гимназия и 6 детского дошкольного учреждения.

Кроме того, на территории МО «п.г.т Джалиль» находятся 4 учреждения дополнительного образования (детская музыкальная школа, детская художественная школа, детская юношеско-спортивная школа, филиал Сармановского аграрного колледжа).

Средняя численность работников общеобразовательной сферы составляет 1008 человек, дошкольных учреждений - 346 человек.

Имеются стадион, спортивные площадки, спортивно-оздоровительный комплекс, ледовый дворец, лыжная база, футбольное поле с искусственным покрытием, шахматный клуб. При каждой общеобразовательной школе и дошкольных учреждениях имеется спортивный зал. Для занятия спортом созданы все условия, как для детей и подростков, так и для взрослого населения.

Сфера культуры представлена рядом муниципальных и ведомственных учреждений, расположенных в п.г.т. Джалиль.

Для населения МО «п.г.т. Джалиль» созданы условия для культурного отдыха: имеются Дворец культуры на 498 мест и кинотеатр «Джалиль» в формате 2D и 3D на 100 мест; библиотеками – 32,568 тыс. экз.; музеем трудовой славы.

Средняя численность занятых в учреждениях культуры – 26 человек.

Потребительский рынок

Потребительский рынок представляет собой важнейшую сферу социально-экономического развития поселка. Здесь реализуются повседневные потребности населения, уровень удовлетворения которых определяет эффективность функционирования экономики в целом.

Потребительский рынок обладает следующими свойствами: является инструментом формирования потребительских ценностей и удовлетворения потребностей населения; обеспечивает нормальное денежное обращение; создает новые рабочие места для населения; формирует сферу деятельности большого числа организаций и предприятий; прямо и косвенно воздействует на развитие других рынков.

Рост в фактических ценах товарооборота, платных и бытовых услуг, оказываемых населению, произошел за счет увеличения цен на услуги и объема оказания услуг.

В целом ситуация на потребительском рынке МО оценивается как положительная, прогноз для его развития благоприятен.

Торговля, бытовое обслуживание населения

В поселке значительная часть населения занимается индивидуальным предпринимательством и самозанятостью, что значительно снижает проблему занятости населения и обеспечения жителей бытовыми и торговыми услугами.

Заключение

Целью прогноза социально-экономического развития муниципального образования «пгт.Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан является улучшение демографической ситуации, повышение уровня и качества жизни населения, обеспечение устойчивого экономического развития района и поселения.

Приложение 1

к решению «О проекте решения «О бюджете муниципального образования «пгт.Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» № 107 от 25.11.2022 г.

Таблица 1

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на 2023 год**

(тыс. рублей)

Код показателя	Наименование показателя	Сумма
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	- 49 893,6
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	+ 49 893,6

Таблица 2

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на плановый период 2024 и 2025 годов**

(тыс. рублей)

Код показателя	Наименование показателя	Сумма	
		2024год	2025 год
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	- 51 630,5	- 53 872,2
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	+51 630,5	+53872,2

Приложение 2

к решению "О проекте решения "О бюджете

муниципального
образования «поселок
городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального
района Республики Татарстан на 2023 год
и на плановый период 2024 и 2025 годов"
№107 от 25.11.2022 г.

Таблица 1

**Прогнозируемые объемы доходов
бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на 2023 год**

(тыс.рублей)

Наименование	Код дохода	Сумма
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	47,761.8
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	23,596.8
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	23,596.8
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	23.0
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	23.0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 06 00000 00 0000 000	23,971.0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	4,409.0
ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	1 06 06000 00 0000 110	19,562.0
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06033 10 0000 110	19,119.0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 06 06043 13 0000 110	443.0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 11 00000 00 0000 110	171.0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	1 11 05035 13 0000 110	171.0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	2,131.8
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 000	2,131.8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 02 16001 00 0000 150	1,183.2
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 02 16001 13 0000 150	1,183.2
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	948.6
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 02 35118 13 0000 150	948.6
ВСЕГО ДОХОДОВ		49,893.6

Прогнозируемые объемы доходов
бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс.рублей)

Наименование	Код дохода	Сумма	
		2024 год	2025год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	49,880.3	52,090.7
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	25,578.8	27,650.7
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	25,578.8	27,650.7
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	24.5	26.0
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	24.5	26.0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 06 00000 00 0000 000	24,104.0	24,240.0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	4,542.0	4,678.0
ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	1 06 06000 00 0000 110	19,562.0	19,562.0
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06033 10 0000 110	19,119.0	19,119.0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 06 06043 13 0000 110	443.0	443.0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 11 00000 00 0000 110	173.0	174.0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	1 11 05035 13 0000 110	173.0	174.0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	1,750.2	1,781.5
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 000	1,750.2	1,781.5
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 02 16001 00 0000 150	757.9	751.2
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 02 16001 13 0000 150	757.9	751.2
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	992.3	1,030.3
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 02 35118 13 0000 150	992.3	1,030.3
ВСЕГО ДОХОДОВ		51,630.5	53,872.2

Приложение 3
к решению «О проекте решения "О бюджете
муниципального образования
«поселок городского типа Джалиль»
Сармановского
муниципального района на 2023 год на
плановый период 2024 и 2025 годов"
№107 от 25.11.2022 г.

Таблица 1

Ведомственная структура
расходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на 2023 год

(тыс. руб.)

Наименование	КВСП	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Исполнительный комитет	311					48,152.4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	311	01				4,408.1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	311	01	04			2,463.1
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	311	01	04	06 0 00 0000 0		25.0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	311	01	04	06 1 00 0000 0		25.0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	311	01	04	06 1 02 0000 0		25.0
Центральный аппарат	311	01	04	06 1 02 0204 0		25.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	06 1 02 0204 0	200	25.0
Непрограммные направления расходов	311	01	04	99 0 00 0000 0		2,438.1
Центральный аппарат	311	01	04	99 0 00 0204 0		2,438.1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	04	99 0 00 0204 0	100	1,731.4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	99 0 00 0204 0	200	706.7
Иные бюджетные ассигнования	311	01	04	99 0 00 0204 0	800	
Другие общегосударственные вопросы	311	01	13			1,945.0
Непрограммные направления расходов	311	01	13	99 0 00 0000 0		1,945.0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	311	01	13	99 0 00 0295 0		0.0
Иные бюджетные ассигнования	311	01	13	99 0 00 0295 0	800	0.0

Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	311	01	13	99 0 00 29900		1,930.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	13	99 0 00 29900	100	1,930.0
Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	311	01	13	99 0 00 5930 0		0.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	13	99 0 00 5930 0	100	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	13	99 0 00 5930 0	200	
Диспансеризация муниципальных служащих	311	01	13	99 0 00 9708 0		15.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	13	99 0 00 9708 0	200	15.0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	311	02				948.6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	311	02	03			948.6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	311	02	03	99 0 00 5118 0		948.6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	02	03	99 0 00 5118 0	100	886.1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	02	03	99 0 00 5118 0	200	62.5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	311	04				3,300.0
Дорожное хозяйство	311	04	09			3,300.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	311	04	09	Б1 0 00 0000 0		3,300.0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	311	04	09	Б1 0 00 7802 0		3,300.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	3,300.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	311	05				21,765.0
Жилищное хозяйство	311	05	01			9,126.0
Непрограммные направления расходов	311	05	01	99 0 00 0000 0		9,126.0

Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	311	05	01	99 0 00 2560 0		9,126.0
Межбюджетные трансферты	311	05	01	99 0 00 2560 0	500	9,126.0
Благоустройство	311	05	03			12,639.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	311	05	03	Б1 0 00 0000 0		12,639.0
Уличное освещение	311	05	03	Б1 0 00 7801 0		5,739.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	5,739.0
Озеленение	311	05	03	Б1 0 00 7803 0		0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7803 0	200	
Содержание кладбищ	311	05	03	Б1 0 00 7804 0		0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7804 0	200	
Прочие мероприятия по благоустройству	311	05	03	Б1 0 00 7805 0		6,900.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	6,900.0
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	311	05	03	Б1 0 00 7806 0		0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7806 0	200	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	311	08				9,757.4
Культура	311	08	01			9,757.4
Непрограммные направления расходов	311	08	01	99 0 00 0000 0		9,757.4
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	311	08	01	99 0 00 2560 0		9,757.4
Межбюджетные трансферты	311	08	01	99 0 00 2560 0	500	9,757.4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	311	14				7,973.3
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	311	14	03			7,973.3
Непрограммные направления расходов	311	14	03	99 0 00 0000 0		7,973.3
Межбюджетные субсидии, подлежащие перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 4410 Бюджетного кодекса Республики Татарстан	311	14	03	99 0 00 2086 0		7,973.3
Межбюджетные трансферты	311	14	03	99 0 00 2086 0	500	7,973.3
Межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	311	14	03	99 0 00 2580 0		0.0

Межбюджетные трансферты	311	14	03	99 0 00 2560 0	500	
Совет	331					1,741.2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	331	01				1,741.2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	331	01	02			909.1
Непрограммные направления расходов	331	01	02	99 0 00 0000 0		909.1
Глава муниципального образования	331	01	02	99 0 00 0203 0		909.1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	331	01	02	99 0 00 0203 0	100	909.1
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	331	01	03			832.1
Непрограммные направления расходов	331	01	03	99 0 00 0000 0		832.1
Центральный аппарат	331	01	03	99 0 00 0204 0		832.1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	331	01	03	99 0 00 0204 0	100	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	331	01	03	99 0 00 0204 0	200	832.1
Всего расходов						49,893.6

Ведомственная структура
расходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование	КВСП	Рз	ПР	КЦСР	КВР	(тыс. руб.)	
						Сумма	
						2024	2025
Исполнительный комитет	311					48,581.2	49,350.7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	311	01				4,444.4	4,530.3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	311	01	04			2,499.4	2,585.3
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	311	01	04	06 0 00 0000 0		25.0	25.0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	311	01	04	06 1 00 0000 0		25.0	25.0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	311	01	04	06 1 02 0000 0		25.0	25.0
Центральный аппарат	311	01	04	06 1 02 0204 0		25.0	25.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	06 1 02 0204 0	200	25.0	25.0
Непрограммные направления расходов	311	01	04	99 0 00 0000 0		2,474.4	2,560.3
Центральный аппарат	311	01	04	99 0 00 0204 0		2,474.4	2,560.3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	04	99 0 00 0204 0	100	1,748.7	1,818.6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	04	99 0 00 0204 0	200	725.7	741.7
Иные бюджетные ассигнования	311	01	04	99 0 00 0204 0	800	0.0	0.0
Другие общегосударственные вопросы	311	01	13			1,945.0	1,945.0
Непрограммные направления расходов	311	01	13	99 0 00 0000 0		1,945.0	1,945.0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	311	01	13	99 0 00 0295 0		0.0	0.0
Иные бюджетные ассигнования	311	01	13	99 0 00 0295 0	800	0.0	0.0
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	311	01	13	99 0 00 29900		1,930.0	1,930.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	13	99 0 00 29900	100	1,930.0	1,930.0
Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	311	01	13	99 0 00 5930 0		0.0	0.0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	01	13	99 0 00 5930 0	100	0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	13	99 0 00 5930 0	200	0.0	0.0
Диспансеризация муниципальных служащих	311	01	13	99 0 00 9708 0		15.0	15.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	01	13	99 0 00 9708 0	200	15.0	15.0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	311	02				992.3	1,030.3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	311	02	03			992.3	1,030.3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	311	02	03	99 0 00 5118 0			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	311	02	03	99 0 00 5118 0	100	930.9	967.4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	02	03	99 0 00 5118 0	200	61.4	62.9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	311	04				3,300.0	3,300.0
Дорожное хозяйство	311	04	09			3,300.0	3,300.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	311	04	09	Б1 0 00 0000 0		3,300.0	3,300.0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	311	04	09	Б1 0 00 7802 0		3,300.0	3,300.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	3,300.0	3,300.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	311	05				20,761.0	19,600.0
Жилищное хозяйство	311	05	01			9,126.0	9,126.0
Непрограммные направления расходов	311	05	01	99 0 00 0000 0		9,126.0	9,126.0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	311	05	01	99 0 00 2560 0		9,126.0	9,126.0
Межбюджетные трансферты	311	05	01	99 0 00 2560 0	500	9,126.0	9,126.0
Благоустройство	311	05	03			11,635.0	10,474.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	311	05	03	Б1 0 00 0000 0		11,635.0	10,474.0
Уличное освещение	311	05	03	Б1 0 00 7801 0		6,026.0	6,268.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	6,026.0	6,268.0
Озеленение	311	05	03	Б1 0 00 7803 0		0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7803 0	200		

Содержание кладбищ	311	05	03	Б1 0 00 7804 0		0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7804 0	200		
Прочие мероприятия по благоустройству	311	05	03	Б1 0 00 7805 0		5,609.0	4,206.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	5,609.0	4,206.0
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	311	05	03	Б1 0 00 7806 0		0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311	05	03	Б1 0 00 7806 0	200		
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	311	08				9,872.1	9,969.1
Культура	311	08	01			9,872.1	9,969.1
Непрограммные направления расходов	311	08	01	99 0 00 0000 0		9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	311	08	01	99 0 00 2560 0		9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты	311	08	01	99 0 00 2560 0	500	9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	311	14				9,211.4	10,921.0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	311	14	03			9,211.4	10,921.0
Непрограммные направления расходов	311	14	03	99 0 00 0000 0		9,211.4	10,921.0
Межбюджетные субсидии, подлежащие перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 4410 Бюджетного кодекса Республики Татарстан	311	14	03	99 0 00 2086 0		0.0	0.0
Межбюджетные трансферты	311	14	03	99 0 00 2086 0	500		
Межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	311	14	03	99 0 00 2580 0		9,211.4	10,921.0
Межбюджетные трансферты	311	14	03	99 0 00 2580 0	500	9,211.4	10,921.0
Совет	331					1,758.3	1,827.5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	331	01				1,758.3	1,827.5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	331	01	02			918.2	954.9
Непрограммные направления расходов	331	01	02	99 0 00 0000 0		918.2	954.9
Глава муниципального образования	331	01	02	99 0 00 0203 0		918.2	954.9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	331	01	02	99 0 00 0203 0	100	918.2	954.9
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	331	01	03			840.1	872.6
Непрограммные направления расходов	331	01	03	99 0 00 0000 0			
Центральный аппарат	331	01	03	99 0 00 0204 0			

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	331	01	03	99 0 00 0204 0	100	811.1	843.6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	331	01	03	99 0 00 0204 0	200	29.0	29.0
Всего расходов (без условно утвержденных расходов)						50,339.5	51,178.2

Приложение 4
к решению «О проекте решения "О
бюджете муниципального образования
«поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на 2023 год и на плановый период 2024 и
2025 годов"
№107 от 25.11.2022 г.

Таблица 1

бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				6,149.3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			909.1
Непрограммные направления расходов	01	02	99 0 00 0000 0		909.1
Глава муниципального образования	01	02	99 0 00 0203 0		909.1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 0 00 0203 0	100	909.1
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			832.1
Непрограммные направления расходов	01	03	99 0 00 0000 0		832.1
Центральный аппарат	01	03	99 0 00 0204 0		832.1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 0 00 0204 0	100	803.1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	99 0 00 0204 0	200	29.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2,463.1
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	01	04	06 0 00 0000 0		25.0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	01	04	06 1 00 0000 0		25.0

Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	01	04	06 1 02 0000 0		25.0
Центральный аппарат	01	04	06 1 02 0204 0		25.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	06 1 02 0204 0	200	25.0
Непрограммные направления расходов	01	04	99 0 00 0000 0		2,438.1
Центральный аппарат	01	04	99 0 00 0204 0		2,438.1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 0204 0	100	1,731.4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 0204 0	200	706.7
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 0 00 0204 0	800	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1,945.0
Непрограммные направления расходов	01	13	99 0 00 0000 0		1,945.0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	99 0 00 0295 0		0.0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 0295 0	800	0.0
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	01	13	99 0 00 29900		1,930.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 0 00 29900	100	1,930.0
Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	01	13	99 0 00 5930 0		0.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 0 00 5930 0	100	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 5930 0	200	0.0
Диспансеризация муниципальных служащих	01	13	99 0 00 9708 0		15.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 9708 0	200	15.0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				948.6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			948.6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	02	03	99 0 00 5118 0		948.6

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 5118 0	100	886.1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 5118 0	200	62.5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				3,300.0
Дорожное хозяйство	04	09			3,300.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	04	09	Б1 0 00 0000 0		3,300.0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	Б1 0 00 7802 0		3,300.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	3,300.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				21,765.0
Жилищное хозяйство	05	01			9,126.0
Непрограммные направления расходов	05	01	99 0 00 0000 0		9,126.0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	99 0 00 2560 0		9,126.0
Межбюджетные трансферты	05	01	99 0 00 2560 0	500	9,126.0
Благоустройство	05	03			12,639.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	05	03	Б1 0 00 0000 0		12,639.0
Уличное освещение	05	03	Б1 0 00 7801 0		5,739.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	5,739.0
Озеленение	05	03	Б1 0 00 7803 0		0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7803 0	200	
Содержание кладбищ	05	03	Б1 0 00 7804 0		0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7804 0	200	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	Б1 0 00 7805 0		6,900.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	6,900.0
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	05	03	Б1 0 00 7806 0		0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7806 0	200	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				9,757.4
Культура	08	01			9,757.4
Непрограммные направления расходов	08	01	99 0 00 0000 0		9,757.4

Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	99 0 00 2560 0		9,757.4
Межбюджетные трансферты	08	01	99 0 00 2560 0	500	9,757.4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	14				7,973.3
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			7,973.3
Непрограммные направления расходов	14	03	99 0 00 0000 0		7,973.3
Межбюджетные субсидии, подлежащих перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 44 ¹⁰ Бюджетного кодекса Республики Татарстан	14	03	99 0 00 2086 0		0.0
Межбюджетные трансферты	14	03	99 0 00 2086 0	500	0.0
Межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	14	03	99 0 00 2580 0		7,973.3
Межбюджетные трансферты	14	03	99 0 00 2580 0	500	7,973.3
Всего расходов					49,893.6

Распределение
бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	
					2022 год	2023 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				6,202.7	6,357.8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			918.2	954.9
Непрограммные направления расходов	01	02	99 0 00 0000 0		918.2	954.9
Глава муниципального образования	01	02	99 0 00 0203 0		918.2	954.9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 0 00 0203 0	100	918.2	954.9
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			840.1	872.6
Непрограммные направления расходов	01	03	99 0 00 0000 0		840.1	872.6
Центральный аппарат	01	03	99 0 00 0204 0		840.1	872.6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99 0 00 0204 0	100	811.1	843.6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	99 0 00 0204 0	200	29.0	29.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2,499.4	2,585.3
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	01	04	06 0 00 0000 0		25.0	25.0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	01	04	06 1 00 0000 0		25.0	25.0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	01	04	06 1 02 0000 0		25.0	25.0
Центральный аппарат	01	04	06 1 02 0204 0		25.0	25.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	06 1 02 0204 0	200	25.0	25.0
Непрограммные направления расходов	01	04	99 0 00 0000 0		2,474.4	2,560.3
Центральный аппарат	01	04	99 0 00 0204 0		2,474.4	2,560.3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 0204 0	100	1,748.7	1,818.6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 0204 0	200	725.7	741.7
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 0 00 0204 0	800		
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1,945.0	1,945.0
Непрограммные направления расходов	01	13	99 0 00 0000 0		1,945.0	1,945.0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	99 0 00 0295 0		0.0	0.0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 0295 0	800		
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	01	13	99 0 00 29900		1,930.0	1,930.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 0 00 29900	100	1,930.0	1,930.0
Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	01	13	99 0 00 5930 0		0.0	0.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 0 00 5930 0	100	0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 5930 0	200		
Диспансеризация муниципальных служащих	01	13	99 0 00 9708 0		15.0	15.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 9708 0	200	15.0	15.0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				992.3	1,030.3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			992.3	1,030.3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	02	03	99 0 00 5118 0		992.3	1,030.3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 5118 0	100	930.9	967.4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 5118 0	200	61.4	62.9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				3,300.0	3,300.0
Дорожное хозяйство	04	09			3,300.0	3,300.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	04	09	Б1 0 00 0000 0		3,300.0	3,300.0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	Б1 0 00 7802 0		3,300.0	3,300.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	3,300.0	3,300.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				20,761.0	19,600.0

Жилищное хозяйство	05	01			9,126.0	9,126.0
Непрограммные направления расходов	05	01	99 0 00 0000 0		9,126.0	9,126.0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	99 0 00 2560 0		9,126.0	9,126.0
Межбюджетные трансферты	05	01	99 0 00 2560 0	500	9,126.0	9,126.0
Благоустройство	05	03			11,635.0	10,474.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	05	03	Б1 0 00 0000 0		11,635.0	10,474.0
Уличное освещение	05	03	Б1 0 00 7801 0		6,026.0	6,268.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	6,026.0	6,268.0
Озеленение	05	03	Б1 0 00 7803 0		0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7803 0	200		
Содержание кладбищ	05	03	Б1 0 00 7804 0		0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7804 0	200		
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	Б1 0 00 7805 0		5,609.0	4,206.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	5,609.0	4,206.0
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	05	03	Б1 0 00 7806 0		0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7806 0	200		
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				9,872.1	9,969.1
Культура	08	01			9,872.1	9,969.1
Непрограммные направления расходов	08	01	99 0 00 0000 0		9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	99 0 00 2560 0		9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты	08	01	99 0 00 2560 0	500	9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	14				9,211.4	10,921.0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			9,211.4	10,921.0
Непрограммные направления расходов	14	03	99 0 00 0000 0		9,211.4	10,921.0
Межбюджетные субсидии, подлежащих перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 44 ¹⁰ Бюджетного кодекса Республики Татарстан	14	03	99 0 00 2086 0		0.0	0.0
Межбюджетные трансферты	14	03	99 0 00 2086 0	500	0.0	0.0
Межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	14	03	99 0 00 2580 0		9,211.4	10,921.0
Межбюджетные трансферты	14	03	99 0 00 2580 0	500	9,211.4	10,921.0
Всего расходов (без условно утвержденных расходов)					50,339.5	51,178.2

Приложение 5
к решению «О проекте решения "О бюджете
муниципального образования «поселок
городского типа Джалиль» Сармановского
муниципального района на 2023год на
плановый период 2024 и 2025годов"
№ 107 от 25.11.2022 г.

Таблица 1

Распределение

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	06 0 00 0000 0				25.0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	06 1 00 0000 0				25.0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	06 1 02 0000 0				25.0
Центральный аппарат	06 1 02 0204 0				25.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 02 0204 0	200			25.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	06 1 02 0204 0	200	01		25.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	06 1 02 0204 0	200	01	04	25.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	Б1 0 00 0000 0				15,939.0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	Б1 0 00 7802 0				3,300.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7802 0	200			3,300.0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	Б1 0 00 7802 0	200	04		3,300.0
Дорожное хозяйство	Б1 0 00 7802 0	200	04	09	3,300.0
Уличное освещение	Б1 0 00 7801 0				5,739.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7801 0	200			5,739.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7801 0	200	05		5,739.0
Благоустройство	Б1 0 00 7801 0	200	05	03	5,739.0
Озеленение	Б1 0 00 7803 0				0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7803 0	200			0.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7803 0	200	05		0.0
Благоустройство	Б1 0 00 7803 0	200	05	03	
Содержание кладбищ	Б1 0 00 7804 0				0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7804 0	200			0.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7804 0	200	05		0.0
Благоустройство	Б1 0 00 7804 0	200	05	03	

Прочие мероприятия по благоустройству	Б1 0 00 7805 0				6,900.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7805 0	200			6,900.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7805 0	200	05		6,900.0
Благоустройство	Б1 0 00 7805 0	200	05	03	6,900.0
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	Б1 0 00 7806 0				0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7806 0	200			0.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7806 0	200	05		0.0
Благоустройство	Б1 0 00 7806 0	200	05	03	
Непрограммные направления расходов	99 0 00 0000 0				33,929.6
Глава муниципального образования	99 0 00 0203 0				909.1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 0203 0	100			909.1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0203 0	100	01		909.1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	99 0 00 0203 0	100	01	02	909.1
Центральный аппарат	99 0 00 0204 0				3,270.2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 0204 0	100			2,534.5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	100	01		2,534.5
органа государственной власти и представительных органов	99 0 00 0204 0	100	01	03	803.1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	100	01	04	1,731.4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 0204 0	200			735.7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	200	01		735.7
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 0 00 0204 0	200	01	03	29.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	200	01	04	706.7
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0204 0	800			0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	800	01		0.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	800	01	04	

Межбюджетные субсидии, подлежащих перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 44 ¹⁰ Бюджетного кодекса Республики Татарстан	99 0 00 2086 0					0.0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2086 0	500				0.0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2086 0	500	14			0.0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2086 0	500	14	03		0.0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	99 0 00 0295 0					0.0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0295 0	800				0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0295 0	800	01			0.0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 0295 0	800	01	13		
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99 0 00 2560 0					9,126.0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2560 0	500				9,126.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99 0 00 2560 0	500	05			9,126.0
Жилищное хозяйство	99 0 00 2560 0	500	05	01		9,126.0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99 0 00 2560 0					9,757.4
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2560 0	500				9,757.4
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	99 0 00 2560 0	500	08			9,757.4
Культура	99 0 00 2560 0	500	08	01		9,757.4
Межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	99 0 00 2580 0					7,973.3
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2580 0	500				7,973.3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2580 0	500	14			7,973.3
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2580 0	500	14	03		7,973.3
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	99 0 00 29900					1,930.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 29900	100				1,930.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 29900	100	01			1,930.0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 29900	100	01	13		1,930.0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5118 0					948.6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 5118 0	100				886.1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	100	02			886.1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	100	02	03		886.1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 5118 0	200				62.5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	200	02			62.5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	200	02	03		62.5
Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5930 0					0.0

выполнения функций государственными (муниципальными)	99 0 00 5930 0	100			0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	100	01		0.0
Другие общегосударственные вопросы (муниципальных) нужд	99 0 00 5930 0	100	01	13	0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	200			0.0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 5930 0	200	01	13	
Диспансеризация муниципальных служащих	99 0 00 9708 0				15.0
(муниципальных) нужд	99 0 00 9708 0	200			15.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 9708 0	200	01		15.0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 9708 0	200	01	13	15.0
Всего расходов					49,893.6

Распределение

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма	
					2024	2025
Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе	06 0 00 0000 0				25.0	25.0
Подпрограмма «Организация деятельности по профилактике правонарушений»	06 1 00 0000 0				25.0	25.0
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения"	06 1 02 0000 0				25.0	25.0
Центральный аппарат	06 1 02 0204 0				25.0	25.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 1 02 0204 0	200			25.0	25.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	06 1 02 0204 0	200	01		25.0	25.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	06 1 02 0204 0	200	01	04	25.0	25.0
Программа "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района"	Б1 0 00 0000 0				14,935.0	13,774.0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	Б1 0 00 7802 0				3,300.0	3,300.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7802 0	200			3,300.0	3,300.0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	Б1 0 00 7802 0	200	04		3,300.0	3,300.0
Дорожное хозяйство	Б1 0 00 7802 0	200	04	09	3,300.0	3,300.0
Уличное освещение	Б1 0 00 7801 0				6,026.0	6,268.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7801 0	200			6,026.0	6,268.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7801 0	200	05		6,026.0	6,268.0
Благоустройство	Б1 0 00 7801 0	200	05	03	6,026.0	6,268.0
Озеленение	Б1 0 00 7803 0				0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7803 0	200			0.0	0.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7803 0	200	05		0.0	0.0
Благоустройство	Б1 0 00 7803 0	200	05	03		
Содержание кладбищ	Б1 0 00 7804 0				0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7804 0	200			0.0	0.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7804 0	200	05		0.0	0.0
Благоустройство	Б1 0 00 7804 0	200	05	03		
Прочие мероприятия по благоустройству	Б1 0 00 7805 0				5,609.0	4,206.0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7805 0	200			5,609.0	4,206.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7805 0	200	05		5,609.0	4,206.0
Благоустройство	Б1 0 00 7805 0	200	05	03	5,609.0	4,206.0
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	Б1 0 00 7806 0				0.0	0.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7806 0	200			0.0	0.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	Б1 0 00 7806 0	200	05		0.0	0.0
Благоустройство	Б1 0 00 7806 0	200	05	03		
Непрограммные направления расходов	99 0 00 0000 0				35,379.5	37,379.2
Глава муниципального образования	99 0 00 0203 0				918.2	954.9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 02030	100			918.2	954.9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 02030	100	01		918.2	954.9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	99 0 00 02030	100	01	02	918.2	954.9
Центральный аппарат	99 0 00 0204 0				3,314.5	3,432.9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 0204 0	100			2,559.8	2,662.2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	100	01		2,559.8	2,662.2
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 0 00 0204 0	100	01	03	811.1	843.6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	100	01	04	1,748.7	1,818.6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 0204 0	200			754.7	770.7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	200	01		754.7	770.7
Функционирование законодательного (представительного) органа государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99 0 00 0204 0	200	01	03	29.0	29.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	200	01	04	725.7	741.7
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0204 0	800			0.0	0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0204 0	800	01		0.0	0.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	800	01	04		
Межбюджетные субсидии, подлежащих перечислению из поселений в бюджет Республики Татарстан в соответствии со статьей 44 ¹⁰ Бюджетного кодекса Республики Татарстан	99 0 00 2086 0				0.0	0.0

Межбюджетные трансферты	99 0 00 2086 0	500				0.0	0.0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2086 0	500	14			0.0	0.0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2086 0	500	14	03		0.0	0.0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	99 0 00 0295 0					0.0	0.0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0295 0	800				0.0	0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 0295 0	800	01			0.0	0.0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 0295 0	800	01	13		0.0	0.0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99 0 00 2560 0					9,126.0	9,126.0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2560 0	500				9,126.0	9,126.0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99 0 00 2560 0	500	05			9,126.0	9,126.0
Жилищное хозяйство	99 0 00 2560 0	500	05	01		9,126.0	9,126.0
Межбюджетные трансферты , передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99 0 00 2560 0					9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2560 0	500				9,872.1	9,969.1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	99 0 00 2560 0	500	08			9,872.1	9,969.1
Культура	99 0 00 2560 0	500	08	01		9,872.1	9,969.1
Межбюджетные трансферты местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения	99 0 00 2580 0					9,211.4	10,921.0
Межбюджетные трансферты	99 0 00 2580 0	500				9,211.4	10,921.0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	99 0 00 2580 0	500	14			9,211.4	10,921.0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	99 0 00 2580 0	500	14	03		9,211.4	10,921.0
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	99 0 00 29900					1,930.0	1,930.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 29900	100				1,930.0	1,930.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 29900	100	01			1,930.0	1,930.0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 29900	100	01	13		1,930.0	1,930.0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5118 0					992.3	1,030.3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 5118 0	100				930.9	967.4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	100	02			930.9	967.4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	100	02	03		930.9	967.4

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 5118 0	200				61.4	62.9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	99 0 00 5118 0	200	02			61.4	62.9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	200	02	03		61.4	62.9
Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств федерального бюджета	99 0 00 5930 0					0.0	0.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 5930 0	100				0.0	0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	100	01			0.0	0.0
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 5930 0	100	01	13			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 5930 0	200				0.0	0.0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	99 0 00 5930 0	200	01			0.0	0.0

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

бюджетной и налоговой политики

Сармановского муниципального района Республики Татарстан
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Основные направления бюджетной и налоговой политики Сармановского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов сформированы в рамках подготовки проекта бюджета района на очередной финансовый год и двухлетний плановый период, исходя из положений основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации, послания Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан, федеральных и республиканских законов, вносящих изменения в бюджетную и налоговую систему Российской Федерации.

Реализация мер налоговой и бюджетной политики района способствовала обеспечению своевременного финансирования расходов консолидированного бюджета в 2021 году.

Осуществление мероприятий по наращиванию объема налоговых и неналоговых доходов непосредственно отразилось на исполнении доходной части консолидированного бюджета района - за последние годы Сармановский муниципальный район обеспечивает рост налоговых и неналоговых доходов. Поступления налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет района за 2021 год составили 493,7 млн. рублей, с увеличением к предыдущему году на 2,5 процента, или на 12,1 млн. рублей, рост к предыдущему году по основному налогу - налогу на доходы физических лиц - на 1,1 процентов.

Налоговая политика является частью стратегии развития Сармановского муниципального района и призвана обеспечить сбалансированность муниципальных и частных интересов. Основными целями налоговой политики представляются, с одной стороны, сохранение бюджетной устойчивости, получение необходимого объема доходов бюджетов, а с другой стороны – улучшение инвестиционного климата, поддержка инвестиционной активности, создание условий для развития предпринимательской деятельности. Кроме того, вопросы в области налогообложения остаются значимым аспектом в реализации социальной политики.

В целях сохранения доходной базы бюджета, в условиях нестабильной экономической ситуации, осуществлялись мероприятия по наращиванию объема налоговых и неналоговых доходов по следующим основным направлениям:

- мониторинг налогоплательщиков, снизивших поступления налога на доходы физических лиц, легализация «теневого» заработной платы;
- продолжение работы по сокращению недоимки по налогам и сборам, а также задолженности по арендным платежам.

В соответствии с федеральным законодательством и постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.09.2019 №831 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Республики Татарстан» на территории республики проводится работа по оценке эффективности налоговых расходов.

В предстоящий трехлетний период в целях повышения конкурентоспособности экономики, обеспечения дальнейшего роста налоговых доходов, устойчивости и сбалансированности консолидированного бюджета будет продолжена работа по дальнейшему совершенствованию налогового законодательства.

Внесены изменения в патентную систему налогообложения, установленную Законом Республики Татарстан от 29 сентября 2012 года № 65-ЗРТ «О введении на территории Республики Татарстан патентной системы налогообложения». Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых может применяться патентная система налогообложения, дополнен новыми видами предпринимательской деятельности, а также скорректированы размеры потенциально возможного годового дохода. Налогоплательщикам, кроме того, было предоставлено право с 2021 года уменьшать налог на сумму уплаченных страховых взносов.

С 1 января 2022 года изменились сроки уплаты налога на имущество организаций и авансовых платежей по нему (для налога – не позднее 1 марта следующего года; для авансовых платежей – не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом). Кроме того, с 1 января 2023 года отменяется декларирование недвижимости, облагаемой по кадастровой стоимости. Налоговые органы в отношении такого имущества сами будут исчислять и направлять организациям подлежащие к уплате суммы налога, аналогично транспортному и земельному налогам.

В соответствии с федеральным законодательством в 2022 году во всех субъектах Российской Федерации будет проводиться государственная кадастровая оценка всех категорий земель, в 2023 году – оценка объектов капитального строительства.

Также при формировании доходной части бюджета Сармановского муниципального района учтены преференции, действующие на региональном и местном уровне.

До 1 января 2024 года продлено действие налоговых преференций по налогу на имущество организаций в отношении объектов социально-культурной сферы, используемых организациями для нужд здравоохранения, физической культуры и садоводческих и огороднических товариществ.

Также продлено действие пониженных налоговых ставок по упрощенной системе налогообложения по объекту налогообложения «доходы, уменьшенные на

величину расходов» до 1 января 2024 года. Налоговая ставка в республике снижена с 15 до 10 процентов. Одновременно, для организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в обрабатывающих производствах, строительстве, производстве и распределении электроэнергии, газа и воды, налоговая ставка установлена в размере 5 процентов.

Продолжается действие пониженных ставок по земельному налогу в отношении земельных участков, предназначенных для размещения объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства (0,81 процент вместо 1,5 процента).

В целях улучшения демографической и социальной обстановки района приняты отдельные меры по поддержке многодетных семей. Продолжают свое действие принятые в ноябре 2018 года представительными органами муниципальных образований решения об установлении одному из родителей в многодетной семье и семье граждан, имеющих трех и более детей, в том числе пасынков и падчериц, подопечных, в отношении которых осуществляются опека и попечительство, не достигших восемнадцатилетнего возраста на начало года, налоговую льготу в виде пониженной ставки налога на имущество физических лиц на один объект налогообложения по выбору:

- снижение действующей ставки с 0,3 до льготной ставки 0,15 на индивидуальный жилой дом или часть жилого дома;
- снижение действующей ставки с 0,2 до льготной ставки 0,1 на жилое помещение в многоквартирном доме (квартире, части квартиры, комнате).

В целях реализации муниципальных программ дорожных работ на дорогах общего пользования местного значения муниципальным районам Республики Татарстан передается часть акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации. Для Сармановского муниципального района дифференцированный норматив на 2023-2025 годы определен в размере 1,6289.

Формирование проекта бюджета Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов происходит в условиях высокой неопределенности развития экономики. Необходимо продолжать с осторожностью подходить к формированию доходной части бюджета и придерживаться соответствующей сдержанной политики при планировании расходной части бюджета. За 9 месяцев 2022 года в консолидированный бюджет Сармановского муниципального района поступили налоговые и неналоговые доходы в объеме 366,6 млн. руб., что больше аналогичного периода прошлого года (346,2 млн. руб.) на 20,4 млн. руб., или 5,8%, однако исполнение плановых назначений составило всего 73,3% при норме 75%.

Для обеспечения сбалансированности консолидированный бюджет Сармановского муниципального района на 2023 – 2025 годы формируется на основе использования разработанных Министерством экономического развития Российской Федерации сценарных условий, основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и прогнозируемых изменений цен (тарифов) на товары, услуги хозяйствующих субъектов, осуществляющих регулируемые виды деятельности в инфраструктурном секторе, на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов по базовому варианту, который на федеральном и республиканском уровне было предложено принять за основу для разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и Республики Татарстан и проектировок федерального и республиканского бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов. Также учитываются исполнение бюджета по доходам за истекший период 2022 года и ожидаемое исполнение до конца года, показатели финансово-хозяйственной деятельности крупных бюджетобразующих предприятий района, прогнозируемые темпы роста фонда оплаты труда на 2023-2025 годы и другие факторы.

При расчете расходной части консолидированного бюджета Сармановского муниципального района на 2022 – 2024 годы использованы следующие критерии:

Наименование	2023 год	2024 год	2025 год
Заработная плата работников государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений	доведение до МРОТ с 1 января - ежегодно		
	повышение с 01.10.2023 г. на 6,1 %	повышение с 01.10.2024 г. на 4,0 %	повышение с 01.10.2025 г. на 4,0 %
Заработная плата отдельных категорий работников бюджетной сферы (обозначенных в Указах Президента РФ от 07.05.2012 г. №597, от 01.06.2012 г. №761, от 28.12.2012 г. №1688)	в соответствии с Указами Президента РФ от 07.05.2012 г. №597, от 01.06.2012 г. №761, от 28.12.2012 г. №1688		
Заработная плата в органах государственного и муниципального управления	повышение с 01.10.2023 г. на 6,1 %	повышение с 01.10.2024 г. на 4,0 %	повышение с 01.10.2025 г. на 4,0 %
Публичные обязательства (денежные выплаты населению)	повышение с 01.01.2023 г.	повышение с 01.01.2024 г.	повышение с 01.01.2025 г.

Наименование	2023 год	2024 год	2025 год
	на 6,1 %	на 4,0 %	на 4,0 %
Стипендии	повыше ние с 01.09.2023 г. на 6,1 %	повыше ние с 01.09.2024 г. на 4,0 %	повыше ние с 01.09.2025 г. на 4,0 %
Продукты питания, медикаменты	повыше ние с 01.01.2023 г. на 6,1 %	повыше ние с 01.01.2024 г. на 4,0 %	повыше ние с 01.01.2025 г. на 4,0 %
Коммунальные услуги	повыше ние с 01.07.2023 г. на 6,1 %	повыше ние с 01.07.2024 г. на 4,0 %	повыше ние с 01.07.2025 г. на 4,0 %
Остальные расходы	на уровне 2021 г.		

В предстоящий трехлетний период основным приоритетом при планировании бюджетных расходов является ориентирование на достижение национальных целей развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2030 года».

Продолжает сохранять свою актуальность задача по обеспечению определенного уровня заработной платы работников бюджетной сферы. В частности, необходимо ежегодно обеспечивать достижение целевых показателей соотношения заработной платы данных работников со средней заработной платой по экономике, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Одновременно необходимо обеспечить своевременное и в полном объеме увеличение заработной платы работникам бюджетной сферы в меру повышения минимального размера оплаты труда.

Безусловным принципом и приоритетом при планировании бюджетных расходов остается обеспечение исполнения всех социальных обязательств района. Социальная ориентация бюджета в предстоящий трехлетний период будет усилена. Сохраняется необходимость решения вопросов, связанных с проводимой политикой

республики в социально-культурной сфере, в том числе оказание социальной поддержки семьям с детьми.

Одним из важнейших условий обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетов всех уровней и одним из направлений бюджетной политики района остается безусловное соблюдение подхода, в соответствии с которым не допускается принятие решений, приводящих к увеличению расходных обязательств при отсутствии объективной возможности обеспечения их финансирования. В рамках формирования проекта бюджета района, при рассмотрении вопросов, связанных с принятием дополнительных расходных обязательств, сохраняются принятые в предыдущие годы подходы, направленные на исключение возникновения несбалансированности бюджета. Инициативы и предложения по принятию новых расходных обязательств должны рассматриваться исключительно после соответствующей оценки их эффективности, пересмотра нормативных правовых актов, устанавливающих действующие расходные обязательства, и учитываться только при условии обеспечения соответствующими источниками финансирования.

В предстоящий трехлетний период одним из основных направлений работы также остается реализация политики по повышению эффективности бюджетных расходов. Это позволит, в том числе, выявить определенные резервы в процессе формирования и исполнения расходной части бюджета, что будет являться одним из условий для максимально полного обеспечения тех расходов, которые были признаны необходимыми и наиболее целесообразными, а также для поддержания оптимального соотношения текущих расходов и расходов капитального характера.

Система формирования бюджета на основе муниципальных программ должна способствовать достижению стратегических целей развития района.

Также сохраняет актуальность работа по обеспечению открытости и прозрачности бюджетов всех уровней и финансовой деятельности публично-правовых образований в целях повышения эффективности принимаемых решений, обеспечения целевого использования бюджетных средств.

В сфере межбюджетных отношений с местными бюджетами одной из основных задач, стоящей перед Исполнительным комитетом района, продолжает оставаться принятие мер по созданию условий для максимальной сбалансированности местных бюджетов всех уровней, с полным обеспечением расходных полномочий, прежде всего по первоочередным и социально-значимым направлениям, доходными источниками, а также по реализации мероприятий по выявлению резервов увеличения доходной базы местных бюджетов.

В области муниципального долга важнейшим задачей является его недопущение. Основным подходом продолжит оставаться отказ от привлечения средств на финансовом рынке и кредитов от кредитных организаций.

Проводимая бюджетная политика в предстоящий трехлетний период должна обеспечить реализацию подхода, в соответствии с которым формирование параметров консолидированного бюджета района будет осуществляться с ориентацией на полное обеспечение по итогам финансового года расходных потребностей за счет источников поступления средств в бюджет.

Таким образом, реализация необходимых мероприятий в рамках обозначенных направлений бюджетной политики должна обеспечить решение задачи на предстоящий трехлетний период 2023 – 2025 годов по обеспечению и закреплению условий для сбалансированности и устойчивости бюджетной системы района.

Пояснительная записка

к проекту решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Проект решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – проект решения) вносится на рассмотрение Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района в соответствии с Уставом поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района.

Проект решения подготовлен в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района Республики Татарстан..

Проект решения содержит 12 статей.

Основные характеристики бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, устанавливаемые в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Татарстан (прогнозируемый общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит бюджета), представлены в статье 1 проекта решения.

Данной статьей также утверждается приложение об источниках финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района.

В статье 2 проекта решения устанавливаются параметры, касающиеся муниципального внутреннего долга.

В статье 3 учитываются объемы доходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Статья 4 в соответствии с базовыми требованиями бюджетного законодательства содержит положения об утверждении приложений, устанавливающих распределение бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также

по целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов.

Данной статьей также утверждается общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

В статье 5 указывается объем межбюджетных субсидий, подлежащих перечислению из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» в вышестоящие бюджеты в соответствии с заключенными соглашениями.

В статье 6 указывается объем межбюджетных трансфертов получаемые из бюджета Сармановского муниципального района.

Редакции статей 7-9 предусматривают ежегодно включаемые в текст решения положения, в том числе касающиеся непринятия органами местного самоуправления решений об увеличении численности муниципальных служащих и работников бюджетной сферы, объемов и направлений дополнительных доходов.

Статья 10 устанавливает порядок обнародования решения.

Статья 11 предусматривает вступление в силу решения с 1 января 2023 года.

Статья 12 устанавливает ответственность за контроль над исполнением решения.

Доходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района

Доходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района сформированы исходя из макроэкономических показателей социально-экономического развития, основных направлений налоговой политики, отчетных данных Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Татарстан по налогооблагаемой базе и оценки поступлений доходов в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района в 2020 году.

При формировании бюджета учтены изменения и дополнения в Налоговый кодекс Российской Федерации, Бюджетные кодексы Российской Федерации и Республики Татарстан и другие законодательные акты по налогам и сборам.

Поступление налога на доходы физических лиц в бюджет поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района в 2023 году прогнозируется в сумме 23596,8 тыс. рублей, в 2024 году – 25578,8 тыс. рублей, в 2025 году – 27650,7 тыс. рублей.

Прогноз поступлений по земельному налогу в бюджет поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района составляет в 2023 году прогнозируется в сумме 19562,0 тыс. рублей, в 2024 году – 19562,0 тыс. рублей, в 2025 году – 19562,0 тыс. рублей.

Поступления по налогу на имущество физических лиц в бюджет поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района прогнозируются в сумме 4409,0 тыс. рублей в 2023 году, 4542,0 тыс. рублей в 2024 году, 4678,0 тыс. рублей в 2025 году. Для оценки суммы налога использована отчетность налоговых органов о налоговой базе по налогу на имущество организаций с учетом действующих льгот.

Прогноз поступлений по единому сельскохозяйственному налогу в бюджет поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района составляет в 2023 году 23,0 тыс. рублей, в 2024 году – 24,5 тыс. рублей, в 2025 году – 26,0 тыс. рублей.

Прогноз неналоговых доходов бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района составляет в 2023 году 171,0 тыс. рублей, в 2024 году – 173,0 тыс. рублей, в 2025 году – 174,0 тыс. рублей.

Безвозмездные поступления из бюджета Сармановского муниципального района в доходную часть бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района учтены на 2023 год в сумме 2131,8 тыс. рублей, на 2024 год – 1750,2 тыс. рублей, на 2025 год – 1781,5 тыс. рублей.

Общий объем доходов прогнозируется в 2023 году в сумме 49893,6 тыс. рублей, в 2024 году – 51630,5 тыс. рублей, в 2025 году – 53872,2 тыс. рублей.

Расходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района

Расходы поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района сформированы исходя из действующих расходных обязательств, индексов-дефляторов, основных направлений бюджетной политики.

Конкретные индексы – дефляторы указаны в Основных направлениях бюджетной и налоговой политики района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

На основе данных параметров сформирована расходная часть бюджета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района на 2023 год в сумме 49893,6 тыс. рублей и на плановый период 2024 и 2025 годов в суммах 51630,5 тыс. рублей и 53872,2 тыс. рублей соответственно.

Расходы бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый

период 2024 и 2025 годов сформированы с применением кодов целевых статей расходов в соответствии с утвержденными муниципальными программами поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района.

Конкретные объемы расходов по главным распорядителям бюджетных средств приведены в приложении №3 к проекту решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов приведено в приложении №4 к проекту решения.

В приложении №5 к проекту решения приведено распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

В разделе 01 «Общегосударственные вопросы» учитываются расходы на содержание аппарата управления, бухгалтерии, налог на имущество. Прогнозный объем расходов по разделу в общем на 2023 год составил 6109,3 тыс. рублей, на 2024 год 6162,7 тыс. рублей, на 2025 год 6317,8 тыс. рублей.

Также в разделе «Общегосударственные вопросы» запланированы расходы на реализацию муниципальной Комплексной программы по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе в сумме 40,0 тыс. рублей.

По разделу 02 «Национальная оборона» предусматриваются расходы на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по Федеральному закону от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе», постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.1998г. №1541 «Об утверждении положения о воинском учете» за счет федерального бюджета на 2023 год в сумме 948,6 тыс. рублей, на 2024 год 992,3 тыс. рублей, на 2025 год 1030,3 тыс. рублей.

По разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» прогнозируемый объем расходов на благоустройство (уличное освещение, озеленение, прочие мероприятия по благоустройству) составил: на 2023 год в сумме 9126,0 тыс. рублей, на 2024 год 9126,0 тыс. рублей, на 2025 год 9126,0 тыс. рублей.

В данном разделе учтены расходы на реализацию муниципальной программы "Благоустройство территории населенных пунктов Сармановского муниципального района".

В раздел 08 «Культура и кинематография» включены межбюджетные трансферты бюджету Сармановского муниципального района на осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечению жителей услугами организаций культуры на 2023 год в сумме 9757,4 тыс. рублей, на 2024 год 9872,1 тыс. рублей, на 2025 год 9969,1 тыс. рублей.

Межбюджетные трансферты из бюджета Сармановского муниципального района

Из районного бюджета планируются следующие поступления:

1) дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2023 год в сумме 1183,2 тыс. рублей, на 2024 год 757,9 тыс. рублей, на 2025 год 751,2 тыс. рублей;

2) субвенции м на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, предусмотрены на основании Федерального закона от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе», постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.1998г. №1541 «Об утверждении положения о воинском учете» на 2023 год в сумме 948,6 тыс. рублей, на 2024 год 992,3 тыс. рублей, на 2025 год 1030,3 тыс. рублей.

Общий объем межбюджетных трансфертов в денежном выражении составит в 2023 году 2131,8 тыс. рублей, в 2024 году 1750,2 тыс. рублей, в 2025 году 1781,5 тыс. рублей.

ПЕРЕЧЕНЬ

нормативно-правовых актов поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023год и на плановый период 2024 и 2025годов»

В связи с принятием решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» признания утратившими силу, приостановления, изменения или принятия нормативно-правовых актов муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района не потребуются.

ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
к проекту решения Совета поселка городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района
«О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района на 2023 год
и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Проект решения Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района «О бюджете муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее проект решения) подготовлен в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом Сармановского муниципального района.

Проектом решения предлагается утвердить общий объем доходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год в сумме 49893,6 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 51630,5 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 53872,2 тыс. рублей.

Общий объем расходов бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района предусматривается проектом решения в 2023 году в сумме 49893,6 тыс. рублей, в 2024 году в сумме 51630,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы – 1291,0 тыс. рублей, и в 2025 году в сумме 51178,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы – 2694,0 тыс. рублей.

Дефицит бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района составит в 2023 году 0,0 тыс. рублей, в 2024 году 0,0 тыс. рублей и в 2025 году 0,0 тыс. рублей.

Совокупное сальдо по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района составит в 2023 году 0,0 тыс. рублей, в 2024 году 0,0 тыс. рублей и в 2025 году 0,0 тыс. рублей.

Таким образом, показатели бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, предусмотренные проектом решения, сбалансированы.

ПРОГНОЗ
основных характеристик бюджета
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

	2023 год	2024 год	2025 год
Прогнозируемый общий объем доходов	49893,6	51630,5	53872,2
Общий объем расходов	49893,6	51630,5	53872,2
Дефицит бюджета	0,0	0,0	0,0

Верхний предел муниципального долга
поселка городского типа Джалиль
Сармановского муниципального района Республики Татарстан

Наименование	тыс. рублей
Верхний предел муниципального внутреннего долга поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 1 января 2024 года	0,0
в том числе верхний предел муниципального внутреннего долга поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан по муниципальным гарантиям поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан	0,0
Верхний предел муниципального внутреннего долга поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 1 января 2025 года	0,0
в том числе верхний предел муниципального внутреннего долга поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан по муниципальным гарантиям поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан	0,0
Верхний предел муниципального внутреннего долга поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан на 1 января 2026 года	0,0
в том числе верхний предел муниципального внутреннего долга поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан по муниципальным гарантиям поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района Республики Татарстан	0,0

РАЗНОГЛАСИЯ
по проектам бюджетных смет

Разногласий по проектам бюджетных смет на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов Совета поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района не имеется.

Предложения

по минимальному размеру оплаты труда в муниципальном образовании «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, а также обоснование размера и порядка индексации заработной платы работников муниципальных учреждений, денежного содержания муниципальных служащих поселка городского типа Джалиль Сармановского муниципального района в 2023 году и в плановом периоде 2024 и 2025 годов

Минимальный размер оплаты труда в поселке городского типа Джалиль Сармановского муниципального района в очередном финансовом году и в плановом периоде предполагается обеспечивать в соответствии с республиканским и федеральным законодательствами.

Заработная плата по отдельным категориям работников бюджетной сферы, уровень оплаты труда которых установлен Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2013 № 597, от 28.12.2012 № 1688, предусмотрено на уровне, позволяющем в 2023-2025 годах сохранить достигнутые параметры.

Фонд заработной платы работников бюджетной сферы запланирован с учетом ежегодного повышения минимального размера оплаты труда до величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации за второй квартал предыдущего года, согласно Федеральному закону Российской Федерации от 19.06.2000 г. №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

Утверждено
решением Совета п.г.т Джалиль
Сармановского муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О денежном содержании муниципальных служащих муниципального
образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района
Республики Татарстан»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает предельные нормативы размера расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района (муниципальных служащих).

1.2. Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан 28.03.2018 г. № 182 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих Республики Татарстан», Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 N 50-ЗРТ, решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан от 04.04.2018 г. № 110 «Об утверждении положения о денежном содержании муниципальных служащих Сармановского муниципального района Республики Татарстан».

2. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады в зависимости от муниципальной должности муниципальной службы в размерах, кратных размеру должностного оклада специалиста младшей группы должностей муниципальной службы в сельском поселении, который составляет 11 163 рубля.

2.1. Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих, устанавливаются согласно приложению № 2.

2.2. Порядок формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих устанавливается согласно приложению № 3;

2.3. Муниципальным служащим в зависимости от занимаемой муниципальной должности муниципальной службы устанавливаются следующие выплаты:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, согласно приложению № 4;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, согласно приложению № 5;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий, согласно приложению № 6;

ежемесячное денежное поощрение, согласно приложению № 7;

ежемесячная надбавка за классный чин, согласно приложению № 8;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми актами;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, согласно приложению № 9;

материальная помощь, согласно приложению № 10;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за профильную ученую степень, согласно приложению № 11;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан, согласно приложению № 12;

ежемесячная выплата муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавки за юридическую работу), согласно приложению № 13;

единовременное поощрение в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет, согласно приложению № 14;

выплата специалисту по охране прав ребенка согласно приложению № 15;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурном подразделении по защите государственной тайны (спецчасти), согласно приложению № 16;

ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня согласно приложению № 17;

другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными, республиканскими законами и иными нормативными правовыми актами, в пределах установленного фонда оплаты труда.

3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение №2
к Решению Совета
п.г.т Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении должностных
окладов муниципальных служащих

Наименования должностей	Коэффициент 9 группа
1	5
Руководитель Исполнительного комитета	1,86
Заместитель руководителя Исполнительного комитета, руководитель аппарата (управляющий делами) Представительного органа	1,80
Руководитель иного органа местного самоуправления	1,80
Заместитель руководителя иного органа местного самоуправления	1,67
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель иного структурного подразделения (аппарата) Исполнительного комитета	1,52
Ведущий специалист	1,17
Специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист	1,05

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (исходя из 12 должностных окладов в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за классный чин - в размере четырех процентов должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе - в размере тринадцати процентов должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) - в размере пяти процентов должностных окладов;
- 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере одного процента должностных окладов;
- 5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере десяти процентов должностных окладов;
- 6) ежемесячного денежного поощрения - в размере одного процента должностных окладов.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ
К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего в размерах, не превышающих:

При стаже муниципальной службы	Предельный размер надбавки (в %)
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

2. Стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается актом органа местного самоуправления (муниципального органа), в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, на основании решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы, создаваемой в порядке, установленном правовым актом органа местного самоуправления (муниципального органа).

Приложение №5
к Решению Совета
п.г.т Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ОКЛАДУ
ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ (СЛОЖНОСТЬ,
НАПРЯЖЕННОСТЬ, ВЫСОКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ В ТРУДЕ,
СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ)**

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливаются муниципальному служащему в зависимости от группы замещаемой им должности муниципальной службы актом представителя нанимателя (работодателем) в следующих размерах:

для высших муниципальных должностей	9
для главных муниципальных должностей	7
для ведущих муниципальных должностей	5
для старших муниципальных должностей	3
для младших муниципальных должностей	1

Размер надбавки может конкретизироваться в пределах значений по соответствующей группе должностей при изменении характера работы или в зависимости от результатов деятельности муниципального служащего, переводе на иную должность муниципальной службы.

Приложение №6
к Решению Совета
п.г.т Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

1. В целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, муниципальным служащим выплачивается премия за выполнение ими особо важных и сложных заданий.

2. Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, не ограниченных максимальным размером, в пределах установленного фонда оплаты труда, определяется представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции.

Приложение №7
к Решению Совета
п.г.т Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО
ПООЩРЕНИЯ**

Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается решением руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа) в размере, не превышающем одного процента должностного оклада.

РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

1. Ежемесячная надбавка за классный чин (далее - надбавка) устанавливается муниципальным служащим в соответствии с замещаемой муниципальной должностью муниципальной службы и уровнем профессиональной подготовки муниципальных служащих.

2. Уровень профессиональной подготовки муниципального служащего, его соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым по соответствующим муниципальным должностям муниципальной службы, определяется по результатам квалификационного экзамена.

3. Проведение квалификационного экзамена и оценка уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, занимающих младшие, старшие и ведущие муниципальные должности муниципальной службы, осуществляются квалификационной комиссией, создаваемой руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Проведение квалификационного экзамена и оценка уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, занимающих главные и высшие муниципальные должности муниципальной службы, осуществляются квалификационной комиссией, создаваемой Главой района.

5. Оценка уровня профессиональной подготовки выражается присвоением одной из трех категорий квалификации.

6. Порядок проведения квалификационного экзамена, в том числе состав представляемых в комиссию документов, критерии оценки уровня профессиональной подготовки определяются правовым актом Главы района.

7. Надбавка устанавливается представителем нанимателя (работодателем) на основании решения квалификационной комиссии, в котором содержатся результаты оценки уровня профессиональной подготовки муниципального служащего со дня принятия указанного решения.

8. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в размерах, не превышающих:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин, процентов к должностному окладу
Действительный муниципальный советник I класса Муниципальный советник I класса Советник муниципальной службы I класса	7

Референт муниципальной службы I класса Секретарь муниципальной службы I класса	
Действительный муниципальный советник II класса Муниципальный советник II класса Советник муниципальной службы II класса Референт муниципальной службы II класса Секретарь муниципальной службы II класса	5
Действительный муниципальный советник III класса Муниципальный советник III класса Советник муниципальной службы III класса Референт муниципальной службы III класса Секретарь муниципальной службы III класса	3;

9. Присвоение второй категории квалификации осуществляется по результатам квалификационного экзамена не ранее, чем через один год после присвоения третьей категории квалификации, присвоение первой категории квалификации - не ранее, чем через два года после присвоения второй категории квалификации.

10. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе по должности более высокая категория может быть присвоена до истечения срока, установленного пунктом 9, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы, либо по истечении указанного срока - на одну категорию выше ранее присвоенной в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность.

11. Классный чин присваивается через 3 месяца после приема на работу, но не ранее, чем после успешного прохождения испытательного срока. Требования настоящего пункта не распространяются на случаи:

перевода (приема) муниципального служащего, которому ранее выплачивалась надбавка за высокую квалификацию, в другой орган местного самоуправления, муниципальный орган, другой орган Исполнительного комитета муниципального образования, перевода (приема) муниципального служащего на должность иной группы должностей;

приема на работу лица, имеющего классный чин государственного гражданского служащего, квалификационный разряд муниципального служащего.

12. Классный чин не присваивается в период нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет, муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также муниципальным служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело в период проведения проверки (производства по делу).

13. При переводе (приеме) муниципального служащего, которому ранее выплачивалась надбавка за высокую квалификацию, на должность иной группы должностей муниципальной службы размер надбавки устанавливается по новой группе должностей на основании решения квалификационной комиссии о присвоении категории квалификации по данной группе должностей. До установления нового размера надбавки выплата производится в ранее

установленном размере при наличии документов, подтверждающих установленный размер надбавки по прежнему месту работы. Надбавка за высокую квалификацию также сохраняется в установленном размере при переводе (приеме) муниципального служащего в другой орган местного самоуправления, муниципальный орган, другой орган Исполнительного комитета муниципального образования.

14. При приеме на работу лица, имеющего классный чин государственного гражданского служащего, квалификационный разряд муниципального служащего, категория квалификации присваивается с учетом имеющегося классного чина (квалификационного разряда). Если классный чин (квалификационный разряд) присвоен по более высокой группе должностей, муниципальному служащему присваивается первая категория квалификации по соответствующей занимаемой должности группе должностей.

15. Муниципальным служащим, имеющим квалификационные разряды, присвоенные до вступления в силу настоящего решения, надбавка выплачивается в размере, соответствующем размеру надбавки за классный чин. Квалификационный экзамен в этом случае не проводится, категория квалификации считается присвоенной:

при имеющемся квалификационном разряде 3 класса - 3-я категория квалификации по соответствующей группе должностей;

при имеющемся квалификационном разряде 2 класса - 2-я категория квалификации по соответствующей группе должностей;

при имеющемся квалификационном разряде 1 класса - 1-я категория квалификации по соответствующей группе должностей.

Если квалификационный разряд присвоен по более высокой группе должностей, надбавка выплачивается по первой категории квалификации по соответствующей занимаемой должности группе должностей.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА**

1. При предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере, не превышающем 1,2 должностного оклада.

2. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору муниципального служащего.

3. Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году.

4. В случае, если муниципальному служащему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения муниципального служащего – не позднее дня прекращения служебного контракта.

5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год муниципальной службы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на муниципальную службу по 31 декабря текущего календарного года.

6. Требование об однократности осуществления единовременной выплаты в финансовом году распространяется на случаи перевода (приема) муниципального служащего на работу в другой орган местного самоуправления, муниципальный орган или другой орган Исполнительного комитета муниципального образования в течение финансового года.

РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

1. Муниципальным служащим производится выплата материальной помощи в размере, не превышающем двух месячных денежных содержаний в год по занимаемой должности муниципальной службы.

2. Материальная помощь может выплачиваться дополнительно:

- по случаю рождения ребенка у муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);
- по случаю тяжелой болезни муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);
- по случаю тяжелой болезни супруга (супруги) детей, родителей муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);
- по случаю смерти супруга (супруги) детей, родителей муниципального служащего (замещающего муниципальную должность);
- по случаю смерти муниципального служащего (замещающего муниципальную должность), если на день смерти он замещал должность муниципальной службы.

Материальная помощь по случаю смерти муниципального служащего (замещающего муниципальную должность) выплачивается супругу (супруге) или одному из детей или родителей.

РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА ПРОФИЛЬНУЮ УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего профильной ученой степени, подтвержденной соответствующим документом.

Требования по профильности ученой степени определяются функциями органов местного самоуправления (муниципального органа) и устанавливаются правовыми актами руководителей органов местного самоуправления.

2. Надбавка за ученую степень муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего. Надбавка устанавливается в следующих размерах:

- а) за ученую степень кандидата наук – 1,5 процентов должностного оклада,
- б) за ученую степень доктора наук – 2,0 процентов должностного оклада.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение ученой степени. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки муниципальным служащим принимается представителем нанимателя (работодателем), Руководителю Исполнительного комитета – Главой района в соответствии с требованиями по профильности ученой степени.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ
ЗА ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего почетного звания Республики Татарстан, подтвержденного соответствующим документом.

2. Надбавка муниципальным служащим, имеющим почетное звание Республики Татарстан, устанавливается в размере до 5 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание Республики Татарстан муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение почетного звания Республики Татарстан. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки муниципальным служащим принимается представителем нанимателя (работодателем), Руководителю Исполнительного комитета – Главой района.

Приложение №13
к Решению Совета
п.г.т. Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
СЛУЖАЩИМ, В ОСНОВНЫЕ СЛУЖЕБНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОТОРЫХ
ВХОДИТ
ПРОВЕДЕНИЕ ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРАВОВЫХ АКТОВ И
ПРОЕКТОВ
ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПОДГОТОВКА И РЕДАКТИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ
ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ВИЗИРОВАНИЕ В КАЧЕСТВЕ ЮРИСТА
ИЛИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИМЕЮЩИМ ВЫСШЕЕ ЮРИДИЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ
(НАДБАВКА ЗА ЮРИДИЧЕСКУЮ РАБОТУ)**

1. Ежемесячные выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности, которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование, осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).

2. Ежемесячные выплаты за юридическую работу устанавливается в размере не более 8 процентов должностного оклада.

ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОМУ СЛУЖАЩЕМУ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПООЩРЕНИЯ В СВЯЗИ С ВЫХОДОМ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПЕНСИЮ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

1. Порядок выплаты муниципальному служащему единовременного поощрения в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет (далее - единовременное поощрение) разработано в соответствии со статьей 25 Закона Республики Татарстан "О муниципальной службе в Республике Татарстан", законами и нормативными правовыми актами Республики Татарстан, Уставом Сармановского муниципального района, Положением о муниципальной службе в Сармановском муниципальном районе.

2. Муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное поощрение в пятикратном размере его месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, занимаемой на день увольнения, при наличии стажа государственной или муниципальной службы 15 лет и за каждый последующий полный год государственной или муниципальной службы - дополнительно по 0,5 денежного содержания, но не более десяти размеров денежного содержания муниципального служащего. Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

Под выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет понимается увольнение с муниципальной службы по достижении возраста, дающего право на получение трудовой пенсии по старости, или назначение пенсии по инвалидности в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", достижении предельного возраста, за исключением увольнения в связи с виновными действиями муниципального служащего, и при наличии стажа муниципальной службы, необходимого для получения государственной или муниципальной пенсии за выслугу лет.

3. Решение о выплате единовременного поощрения принимается руководителем органа местного самоуправления, оформляется одновременно с принятием решения органа местного самоуправления поселка городского типа Джалиль (далее - орган местного самоуправления) об увольнении муниципального служащего в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию за выслугу лет.

4. Единовременное поощрение выплачивается органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходит службу непосредственно перед увольнением, не позднее дня увольнения (последнего дня работы) муниципального служащего.

5. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного поощрения, включаются:

должностной оклад;

оклад за классный чин;

надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере, установленном не менее чем за 6 месяцев до дня увольнения муниципального служащего.

6. Единовременное поощрение выплачивается один раз с отметкой в трудовой книжке.

При поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на государственную пенсию за выслугу лет и последующем прекращении муниципальной службы единовременное поощрение повторно не выплачивается.

7. Выплата единовременного поощрения осуществляется из средств бюджета муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» в соответствии с настоящим Положением.

Приложение №15
к Решению Совета
п.г.т Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

Порядок выплаты специалисту по охране прав ребенка

1. Ежемесячные выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит деятельность по охране прав ребенка осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).

2. Ежемесячные выплаты устанавливается в размере 2 процентов должностного оклада.

Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурном подразделении по защите государственной тайны (спецчасти) и надбавки за ведение секретного делопроизводства.

1. Сотрудникам структурного подразделения по защите государственной тайны (спецчасти) дополнительно к ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за допуск к государственной тайне, выплачивается процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанном структурном подразделении.

2. Размер процентной надбавки к должностному окладу при стаже работы от 1 до 5 лет составляет 1 процент, от 5 до 10 лет- 2 процента, от 10 лет и выше- 4 процента.

3. В стаж работы сотрудников структурного подразделения по защите государственной тайны (спецчасти), дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

4. Муниципальному служащему дополнительно к ежемесячному должностному окладу выплачивается надбавка в размере до 20 процентов должностного оклада за ведение секретного делопроизводства.

Приложение №17
к Решению Совета
п.г.т. Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 90 от 7 мая 2018 г.

**Ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях
ненормированного служебного дня**

1. Ежемесячная компенсационная выплата муниципальному служащему за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размере 2 процентов должностного оклада по замещаемой должности муниципальной службы.

2. Начисление выплаты производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

3. Решение об установлении выплаты муниципальным служащим принимается руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа), а об установлении выплаты Руководителю Исполнительного комитета – Главой муниципального образования «поселок городского типа Джалиль».

Утверждено
решением Совета п.г.т Джалиль
Сармановского муниципального района
№ 91 от 7 мая 2018 г.

**Положение
об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной
сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате
труда работников бюджетной сферы муниципального образования
«поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального
района Республики Татарстан»**

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан.

2. Положение разработано на основании Трудового кодекса РФ, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан 30.03.2018г. №195 "Об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан".

3. Установить, что:

заработная плата руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан (далее – отдельные организации) состоит из месячного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность, ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, а также иных выплат в соответствии с законодательством. В состав заработной платы специалистов и служащих также включаются дополнительные выплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников;

заработная плата рабочих отдельных организаций состоит из месячной тарифной ставки, компенсационных выплат, ежемесячной надбавки к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы, премий по результатам работы, материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, ежемесячной надбавки водителям за классность, дополнительных выплат за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей

временно отсутствующих работников, а также иных выплат в соответствии с законодательством;

размеры должностных окладов руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций исчисляются кратно размеру должностного оклада секретаря руководителя структурного подразделения отдельной организации бюджетной сферы в муниципальных образованиях, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, который составляет 11 163,0 рубля;

размеры месячных тарифных ставок и компенсационных выплат рабочим отдельных учреждений рассчитываются на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников организаций бюджетной сферы Республики Татарстан, финансируемых из бюджета Республики Татарстан.

4. Утвердить:

коэффициенты кратности, применяемые при исчислении размеров должностных окладов руководителей и специалистов структурных подразделений отдельных организаций бюджетной сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, согласно приложению № 2;

коэффициент кратности, применяемый при исчислении размеров должностных окладов служащих структурных подразделений отдельных организаций бюджетной сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, согласно приложению № 3;

диапазон разрядов оплаты труда рабочих, занятых обслуживанием деятельности отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, согласно приложению № 4.

5. Установить руководителям, специалистам и служащим отдельных организаций:

1) ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15;

2) ежемесячную надбавку к должностному окладу за сложность и напряженность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере двух процентов должностного оклада;

4) премии по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается). Условия выплаты и размеры премий по результатам работы устанавливаются руководителями отдельной организации;

5) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору служащего.

Единовременная выплата производится на основании заявления служащего о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году.

В случае если руководителю, специалисту, служащему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы руководителю, специалисту, служащему производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

б) материальную помощь в пределах установленного фонда оплаты труда, согласно приложению №5.

6. Установить специалистам и служащим дополнительную выплату за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников в размере до 50 процентов должностного оклада по основной работе в пределах установленного фонда оплаты труда.

7. Установить рабочим отдельных организаций:

1) ежемесячную надбавку к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки без учета надбавки водителям служебных легковых автомобилей за ненормированный рабочий день;

2) премии по результатам работы (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается);

3) материальную помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух месячных тарифных ставок с учетом премии в размере 25 процентов месячной тарифной ставки.

В случае если рабочему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска начисляется и

выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы рабочего производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

4) материальную помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) ежемесячную надбавку за классность водителям служебных легковых автомобилей в следующих размерах:

водителям I класса – 25 процентов установленной месячной тарифной ставки за отработанное в качестве водителя время,

водителям II класса – 10 процентов установленной месячной тарифной ставки за отработанное в качестве водителя время;

б) ежемесячную надбавку:

за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников – в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки по основной работе согласно действующему законодательству в пределах установленного фонда оплаты труда;

за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) – в размере 35 процентов часовой тарифной ставки;

за работу в праздничные и выходные дни – в размере двойной дневной тарифной ставки;

за ненормированный рабочий день водителям служебных легковых автомобилей – в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки.

8. Производить работникам иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами.

9. Установить, что при формировании фонда оплаты труда руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (исходя из 12 должностных окладов в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере семи процентов должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность работы – в размере 10 процентов должностных окладов;

3) премии по результатам работы – в размере одного процента должностных окладов;

4) ежемесячного денежного поощрения – в размере двух процентов должностных окладов;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 10 процентов должностных окладов.

10. Установить, что при формировании фонда оплаты труда рабочих отдельных организаций сверх сумм средств, направляемых для выплаты тарифных ставок (с учетом компенсационных выплат), предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы – в размере одной месячной тарифной ставки;

2) ежемесячной надбавки водителям за классность, за ненормированный рабочий день – в размере девяти месячных тарифных ставок;

3) премии по результатам работы – в размере трех месячных тарифных ставок;

4) материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере двух месячных тарифных ставок с учетом премии в размере 25 процентов месячной тарифной ставки.

11. Установить, что:

размеры должностных окладов руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций, а также размеры ежемесячных и иных выплат работникам отдельных организаций подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения;

повышение должностных окладов руководителей и специалистов отдельных организаций осуществляется в размерах и в сроки, предусмотренные для повышения должностных окладов муниципальных служащих Сармановского муниципального района Республики Татарстан;

повышение должностных окладов служащих отдельных организаций осуществляется в размерах и в сроки, предусмотренные для повышения должностных окладов аналогичных категорий работников государственных органов Республики Татарстан;

с принятием настоящего постановления иные условия оплаты труда работников отдельных организаций не применяются.

Приложение № 2
к Решению Совета
п.г.т Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 91 от 7 мая 2018 г.

Коэффициенты кратности,
применяемые при исчислении размеров должностных окладов руководителей
и специалистов структурных подразделений отдельных организаций бюджетной
сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на которые не
распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда
работников бюджетной сферы Республики Татарстан

Наименование должности	Коэффициент
	V группа
Руководитель самостоятельного управления (отдела)	1,34
Заместитель руководителя самостоятельного управления (отдела)	1,30
Начальник отдела	1,25
Заместитель начальника отдела	1,17
Главный специалист	1,10
Ведущий специалист	1,05
Специалист I категории	1,00
Специалист II категории	1,00
Специалист	1,00

Приложение № 3
к Решению Совета
п.г.т Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 91 от 7 мая 2018 г.

Коэффициент кратности,
применяемый при исчислении размеров должностных окладов
служащих структурных подразделений отдельных организаций бюджетной
сферы в муниципальных образованиях Республики Татарстан, на которые
не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда
работников бюджетной сферы Республики Татарстан

Наименование должности	Коэффициент
Заведующий архивом, старший инспектор, заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро, инспектор, статистик, заведующие хозяйством, заведующий складом, кассир, комендант, делопроизводитель, архивариус, стенографистка, секретарь-стенографистка, машинистка, экспедитор, секретарь-машинистка, секретарь руководителя	1,0

Диапазон
разрядов оплаты труда рабочих, занятых обслуживанием деятельности
отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется
Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы
Республики Татарстан

Наименование профессии	Разряд оплаты труда
Гардеробщик, дворник, курьер	1
Сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений, лифтер, кладовщик, грузчик	1 – 2
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 – 4
Оператор копировальных и множительных машин	2 – 3
Водитель легкового автомобиля	4 – 5

Примечание:

Уборщикам производственных и служебных помещений тарифная ставка второго разряда устанавливается при выполнении работ по уборке производственных помещений, в том числе отходов производства, санузлов и общественных туалетов.

Водителям тарифная ставка пятого разряда устанавливается при работе на двух – трех типах легковых автомобилей, а также при выполнении всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля в случае отсутствия специализированной службы технического обслуживания автомобилей.

Размеры и порядок осуществления
выплаты материальной помощи

1. Служащим может производиться выплата материальной помощи в размере, не превышающем одного месячного денежного содержания в год по занимаемой должности.

2. Материальная помощь может выплачиваться дополнительно:

- по случаю рождения ребенка у служащего;
- по случаю тяжелой болезни;
- по случаю тяжелой болезни супруга (супруги) детей, родителей служащего;
- по случаю смерти супруга (супруги) детей, родителей служащего;
- по случаю смерти служащего.

Материальная помощь по случаю смерти служащего выплачивается супругу (супруге) или одному из детей или родителей.

Утверждено
решением Совета
п.г.т. Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 92 от 4 июня 2018 г.

**Положение об оплате труда выборного должностного лица
муниципального образования «поселок городского типа Джалиль»
Сармановского муниципального района**

1. Ежемесячное денежное вознаграждение выборного должностного лица муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района устанавливается в размерах, не превышающих указанных в приложении №6 к постановлению Кабинета Министров Республики Татарстан «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований, муниципальных служащих в Республике Татарстан» от 28.03.2018г. №182.

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выборному должностному лицу муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района выплачивается в размере, не превышающем одного ежемесячного денежного вознаграждения.

3. Размер расходов на оплату труда выборного должностного лица муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» в части выплаты ежемесячного денежного поощрения составляет одиннадцать ежемесячных денежных вознаграждений в год.

Выборному должностному лицу могут дополнительно выплачиваться ежемесячное денежное поощрение, премии по результатам работы, премии в связи со знаменательными датами, доплата для доведения до прошлого уровня денежного содержания, а так же производиться иные выплаты в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет к ежемесячному вознаграждению выборного должностного лица муниципального образования «поселок городского типа Джалиль», устанавливается в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	Размер надбавки, в процентах
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Размер расходов на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет не может превышать норматив, составляющий три ежемесячных денежных вознаграждений по соответствующей должности в год.

5. Установить, что размер должностного оклада выборного должностного лица муниципального образования «поселок городского типа Джалиль», а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Утверждено
решением Совета
п.г.т. Джалиль Сармановского
муниципального района
№ 92 от 4 июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты выборному должностному лицу муниципального образования «поселок городского типа Джалиль» Сармановского муниципального района, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию

1. Настоящее Положение о порядке выплаты выборному должностному лицу муниципального образования «поселок городского типа Джалиль», замещающему муниципальную должность, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию (далее - единовременное поощрение) разработано в соответствии Законом Республики Татарстан «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан».

2. Лицу, замещающему муниципальную должность, при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на пенсию выплачивается единовременное поощрение в восьмикратном размере его месячного денежного содержания по выборной должности, занимаемой на день увольнения, при наличии стажа муниципальной службы 8 лет, и за каждый последующий полный год муниципальной службы – дополнительно по 0,5 денежного содержания, но не более десяти размеров денежного содержания лица, замещающего муниципальную должность. Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения лица, замещающего муниципальную должность.

3. Решение о выплате единовременного поощрения принимается руководителем органа местного самоуправления, (лицом, замещающим муниципальную должность), оформляется одновременно с принятием решения органа местного самоуправления Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее – муниципальный орган) об увольнении лица, замещающего муниципальную должность в связи с выходом на пенсию.

4. Единовременное поощрение выплачивается муниципальным органом, в котором лицо, замещающее муниципальную должность, проходит службу непосредственно перед увольнением, не позднее одного месяца со дня увольнения лица, замещающего муниципальную должность.

5. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного поощрения, включаются:

- ежемесячное денежное вознаграждение;
- ежемесячное денежное поощрение.

6. Единовременное поощрение выплачивается один раз с отметкой в трудовой книжке. При поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на пенсию и последующем прекращении муниципальной службы единовременное поощрение повторно не выплачивается.

Муниципальная программа
«Формирование комфортной городской среды на территории
Сармановского муниципального района Республики Татарстан в 2023-
2025 годы»

Паспорт программы

Наименование программы	«Формирование комфортной городской среды на территории Сармановского муниципального района Республики Татарстан в 2023-2025 годы» (далее – программа)
Основной разработчик программы	Исполнительный комитет Сармановского муниципального района
Цель программы	Повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований Сармановского муниципального района Республики Татарстан
Задачи программы	Повышение уровня благоустройства территорий общественных пространств; повышение уровня вовлеченности организаций и граждан в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Сармановского муниципального района Республики Татарстан
Сроки и этапы реализации программы	2023-2025 годы. Этапы реализации программы не выделяются
Ожидаемые конечные результаты реализации целей и задач программы (индикаторы оценки результатов) и показатели бюджетной эффективности	Мероприятия программы будут способствовать: улучшению экологического состояния и внешнего облика населенных пунктов Сармановского муниципального района Республики Татарстан

Утверждена постановлением
Руководителя Исполнительного
комитета Сармановского
муниципального района
Республики Татарстан
от «3» *ноября* 2020 г. № 354

**Комплексная программа по профилактике правонарушений
в Сармановском муниципальном районе Республики Татарстан
на 2021 - 2023 годы**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Комплексная программа по профилактике правонарушений в Сармановском муниципальном районе Республики Татарстан на 2021 - 2023 годы (далее – Программа)
Заказчики и разработчики Программы	Исполнительный комитет Сармановского муниципального района
Цель Программы	Развитие и совершенствование многоуровневой системы профилактики правонарушений, укрепление общественного порядка и общественной безопасности, вовлечение в эту деятельность государственных органов, общественных формирований и населения
Задачи Программы	1) снижение уровня преступности на территории Сармановского муниципального района Республики Татарстан; 2) применение инновационных форм и методов работы с несовершеннолетними, активизация и совершенствование нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи; 3) организация подготовки осужденных к освобождению из мест лишения свободы; 4) организация деятельности органов внутренних дел в обеспечении общественной безопасности и внедрение современных технических средств для обеспечения правопорядка и безопасности в общественных местах и раскрытия преступлений; 5) обеспечение правопорядка на улицах
Сроки и этапы	2021 - 2023 годы

реализации Программы	
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Всего в 2021 - 2023 годах планируются финансовые затраты на выполнение мероприятий Программы в сумме <u>13644,6</u> (тыс.) рублей.</p> <p>На реализацию Программы предполагается использовать средства, выделяемые на финансирование основной деятельности исполнителей ее мероприятий, средства МБ, внебюджетных и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>Реализация мероприятий программы позволит к 2023 году по сравнению с 2018 годом достичь сокращения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -количества преступлений, совершенных на 36681 тыс. населения (количество) до 170 единиц; -удельного веса преступлений, совершенных на бытовой почве, в общем числе расследованных преступлений до 13,6 %; -удельного веса преступлений, совершенных лицами, ранее судимыми, в общем числе расследованных преступлений до 10,2%; -удельного веса преступлений в общем числе зарегистрированных, совершенных на улицах, до 6,5 %, и в общественных местах до 11,8%.
Система организации контроля за выполнением Программы	<p>Планирование, взаимодействие, координацию и общий контроль за исполнением программы осуществляет районная комиссия по профилактике правонарушений и отдел Министерства внутренних дел по Сармановскому району Республике Татарстан, которые ежегодно уточняют целевые показатели и затраты на мероприятия программы, механизм реализации программы и состав исполнителей, запрашивают у отдел и ведомств, ответственных за выполнение мероприятий, сведения о ходе выполнения программы.</p> <p>Реализация программы осуществляется в соответствии с ежегодным планом, содержащим перечень мероприятий с указанием сроков их выполнения, бюджетных ассигнований.</p> <p>Финансирование мероприятий осуществляется через финансово-бюджетной палаты района и ведомства, ответственные за их реализацию и являющиеся исполнителями программы.</p> <p>Исполнители программы, ответственные за</p>

реализацию, представляют заказчику-координатору программы ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, информацию об исполнении мероприятий и освоенных денежных средствах, выделяемых исполнителям мероприятий из соответствующих бюджетов с нарастающим итогом и в целом за отчетный год.

Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности программы (далее - годовой отчет) формируется отделом МВД России по Сармановскому Республике Татарстан совместно с соисполнителями до 1 февраля года, следующего за отчетным, для формирования итоговой информации по Программе, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

-конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

-перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

-анализ факторов, повлиявших на ход реализации программы;

-данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

-информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в программу;

-и иную информацию.

Внесение изменений в программу осуществляется ответственным исполнителем мероприятий программы либо во исполнение поручений Правительства Республики Татарстан в соответствии с установленными требованиями.

Выполнение мероприятий программы и эффективность использования финансовых средств планируется регулярно рассматривать на заседаниях комиссии по профилактике правонарушений с заслушиванием руководителей отделов и ведомств – исполнителей программы.

Оценка экономической, социальной и экологической эффективности программы

Выполнение мероприятий программы позволит:

-повысить эффективность системы профилактики правонарушений, привлечь к организации деятельности по предупреждению правонарушений все субъекты профилактики, общественность;

-обеспечить нормативно-правовое регулирование

	<p>вопросов профилактики правонарушений;</p> <ul style="list-style-type: none"> -более полно использовать информационно-пропагандистскую деятельность для формирования образа жизни законопослушного гражданина; -повысить уровень доверия населения к правоохранительным органам; -уменьшить количество совершаемых тяжких и особо тяжких преступлений; -стабилизировать криминогенную обстановку на улицах и в других общественных местах и начать поэтапное снижение данного вида преступлений; -продолжить снижение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними; -продолжить снижение правонарушений, совершаемых ранее судимыми лицами.

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

Системная целенаправленная деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, ведомств Сармановского муниципального района по реализации Комплексной программы по профилактике правонарушений в течение срока ее действия организована на удовлетворительном уровне. Несмотря на это, на территории Сармановского муниципального района наблюдается увеличение количества совершенных преступлений.

За последние три года (12 месяцев 2018 года – 12 месяцев 2019 года и 9 месяцев 2020 года) количество зарегистрированных преступлений возросло на 27%, в том числе тяжких и особо тяжких за 2018-2019 годы на 33,5%. За 9 месяцев 2020 года по сравнению с аналогичным периодом прошлого года количество совершенных тяжких и особо тяжких преступлений снизилось на 61%.

Кроме этого, отмечается значительный рост преступлений, совершенных в общественных местах на 65%. В целях профилактики преступлений в общественных местах на территории Сармановского муниципального района в рамках аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» организовано внедрение систем видеонаблюдения, так в 2018 и 2019 годах всего установлено 220 камер видеонаблюдения в многоквартирные дома п.г.т.Джалиль, 10 камер видеонаблюдения в местах массового пребывания людей. Записи камер видеонаблюдения выводятся в дежурную часть отдела МВД РФ по

**Оценка ожидаемого исполнения
бюджета муниципального образования "поселок городского типа Джалиль"
Сармановского муниципального района Республики Татарстан
за 2022 год**

тыс.руб.

Наименование показателей	Уточненный план на 2022 год	Ожидаемое исполнение года
1	3	4

ДОХОДЫ

Налоговые и неналоговые доходы	47,762	47,762
Налоговые доходы	47,591	47,591
в том числе:		
Налог на доходы физических лиц	23,597	23,597
Налоги на совокупный доход	23	23
Налог на имущество физических лиц	4,409	4,409
Земельный налог	19,562	19,562
Прочие		
Неналоговые доходы	171	171
Безвозмездные перечисления	2,132	2,132
ВСЕГО ДОХОДОВ	49,894	49,894

РАСХОДЫ

Общегосударственные вопросы	6,149	6,149
Национальная оборона	949	949
Национальная экономика	3,300	3,300
Жилищно-коммунальное хозяйство	21,765	21,765
Охрана окружающей среды		-
Культура, кинематография, средства массовой информации	9,757	9,757
Социальная политика		-
Прочие	7,973	7,973
ВСЕГО РАСХОДОВ	49,894	49,894

поселка городского типа Джалиль

Сармановского муниципального района

тыс. руб

Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
Фонд оплаты труда	1,815,138	1,967,600	2,126,977
Сумма налога на доходы физических лиц контингент (100%)	235,968	255,788	276,507
% поступления НДФЛ в бюджет поселения	0	0	0
Сумма налога на доходы физических лиц в бюджет поселения	23,597	25,579	27,651

Единого сельскохозяйственного налога

поселка городского типа Джалиль

тыс. руб

Оценка 2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
23.5	23.0	24.5	26.0

Земельного налога

поселка городского типа Джалиль

Сармановского муниципального района Республики Татарстан

тыс. руб

Наименование показателя	Начисления за 2021 год (Отчет 5- МН)	2023 год	2024 год	2025 год
Физические лица	18,061	19,119	19,119	19,119
Юридические лица	443	443	443	443
ИТОГО	18,504	19,562	19,562	19,562

Налога на имущество физических лиц

поселка городского типа Джалиль

Сармановского муниципального района

тыс. руб

Начисления за 2021год	2023 год	2024 год	2025 год
4,519	4,409	4,542	4,678

**Реестр источников доходов бюджета муниципального образования "поселок городского типа Джалиль" Сармановского муниципального района
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование публично-правового образования поселок городского типа Джалиль Сармановского муниципального района
Единица измерения (тыс.рублей)

Наименование группы источников доходов бюджета / наименование источника дохода бюджета	Классификация доходов (КБК)	Код и наименование главного администратора доходов бюджета		Прогноз в соответствии с решением о бюджете на текущий финансовый год, тыс.рублей	Кассовое поступление в текущем финансовом году, тыс.рублей	Оценка исполнения бюджета в 2022 г. (текущий финансовый год), тыс.рублей	Прогноз доходов, тыс.рублей		
							на 2023г. (на очередной финансовый год)	на 2024г. (на первый год планового периода)	на 2025 г. (на второй год планового периода)
Налоговые и неналоговые доходы	1 00 00000 00 0000 000			44,950.40	38,100.10	44,950.40	47,761.80	49,880.30	52,090.70
Налоги на прибыль, доходы	1 01 00000 00 0000 000			23,005.00	17,613.80	23,005.00	23,596.80	25,578.80	27,650.70
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	23,005.00	17,613.80	23,005.00	23,596.80	25,578.80	27,650.70
Налоги на совокупный доход	1 05 00000 00 0000 000			22.00	11.70	22.00	23.00	24.50	26.00
Единый сельско-хозяйственный налог	1 05 03000 00 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	22.00	11.70	22.00	23.00	24.50	26.00
Налоги на имущество	1 06 00000 00 0000 000			21,569.00	20,102.10	21,569.00	23,971.00	24,104.00	24,240.00
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	4,357.00	2,355.60	4,357.00	4,409.00	4,542.00	4,678.00
Земельный налог	1 06 06000 00 0000 110	182	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	17,212.00	17,746.50	17,212.00	19,562.00	19,562.00	19,562.00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 17 00000 00 0000 000			238.40	240.20	238.40	0.00	0.00	0.00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 11 00000 00 0000 000								
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий)	1 11 05000 00 0000 120	165	Палата имущественных и земельных отношений Сармановского муниципального района	116.00	132.30	116.00	171.00	173.00	174.00
Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты городских поселений	1 17 14030 13 0000 150	165	Палата имущественных и земельных отношений Сармановского муниципального района	238.40	240.20	238.40	0.00	0.00	0.00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000			7,244.10	6,811.70	7,244.10	2,131.80	1,750.20	1,781.50
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 150			2,107.30	1,974.90	2,107.30	2,131.80	1,750.20	1,781.50
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 16000 00 0000 150			998.60	866.20	998.60	1,183.20	757.90	751.20

Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 16001 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	998.60	866.20	998.60	1,183.20	757.90	751.20
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 30000 00 0000 150			1,108.70	1,108.70	1,108.70	948.60	992.30	1,030.30
Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 02 35930 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	281.80	281.80	281.80			
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 35118 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	826.90	826.90	826.90	948.60	992.30	1,030.30
Иные межбюджетные трансферты	2 02 40000 00 0000 150			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам городских поселений	2 02 49999 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района						
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	2 04 00000 00 0000 000			5,136.80	4,836.80	5,136.80	0.00	0.00	0.00
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений	2 04 05020 13 0000 150	891	Финансово-бюджетная палата Сармановского муниципального района	5,136.80	4,836.80	5,136.80	0.00	0.00	0.00
Итого ДОХОДОВ				52,194.50	44,911.80	52,194.50	49,893.60	51,630.50	53,872.20