



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2022
ПР-209

КАРАР

Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Актанышского муниципального района Республики Татарстан

В целях организации и совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Актанышского муниципального района, обеспечения равной доступности транспортных услуг в установленных границах Актанышского муниципального района Республики Татарстан, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 14 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Уставом Актанышского муниципального района, Исполнительный комитет Актанышского муниципального района

постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам, проходящим на территории Актанышского муниципального района Республики Татарстан (приложение №1 к настоящему постановлению).

- Состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Актанышского муниципального района (приложение №2 к настоящему постановлению).
 - Положение о комиссии по предоставлению субсидии из бюджета Актанышского муниципального района (приложение № 3)
 - Соглашение о предоставлении субсидии (приложение №4)
2. Определить уполномоченным органом по предоставлению субсидий из бюджета Актанышского муниципального района Исполнительный комитет Актанышского муниципального района Республики Татарстан.
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке, на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru/>, на официальном сайте Актанышского муниципального района в сети интернет портала муниципальных образований Республики Татарстан [http:// aktanysh.tatarstan.ru/](http://aktanysh.tatarstan.ru/).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Руководителя



Р.А.Ильясов

**Порядок
предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на
выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок
пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным
транспортом по муниципальным маршрутам, проходящим на территории
Актанышского муниципального района Республики Татарстан.**

I. Основание разработки порядка и цели предоставления субсидий

1.1. Настоящий порядок разработан на основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Актанышского муниципального района, статьи 14 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» отобранным конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в целях возмещения им части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам проходящим на территории Актанышского района (далее - Получатель, Субсидии).

1.2. Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан субсидии индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, контроль за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии, основания прекращения предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

**II. Категории юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей,
имеющих право на предоставление субсидии.**

2.1. Претендовать на предоставление субсидий имеют право следующие категории: юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные надлежащим образом в налоговом органе Российской Федерации, имеющие лицензию на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 (восьми) человек.

III. Условия предоставления субсидий.

3.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям- производителям товаров, работ, услуг (далее организации), которые должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим критериям:

- наличие муниципального контракта на оказание услуг, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах на территории Актанышского муниципального района Республики Татарстан, заключенного по результатам определения исполнителя, проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- оказание услуг по перевозке пассажиров по маршрутной сети регулярных пассажирских перевозок Актанышского муниципального района;

- оказание услуг по перевозке пассажиров в соответствии с расписанием движения транспортных средств по маршруту регулярного сообщения;

- возникновение у Перевозчика выпадающих доходов, подтвержденных документами;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Актанышского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Актанышского муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпунктах 1.1. настоящего Порядка.

3.2. Исполнительный комитет Актанышского муниципального района Республики Татарстан с Получателем заключает Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

3.3. При предоставлении субсидий, указанных в настоящем Порядке, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий

и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств - Исполнительным комитетом, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля - Контрольно-счетной палатой проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

IV. Порядок предоставления субсидий.

4.1. Для получения субсидии предприятие ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре до 20 числа представляет на рассмотрение Комиссии Исполнительного комитета района следующие документы:

- заявка на предоставлении субсидий;

- расчет, подтверждающий возникновение выпадающих доходов от осуществления перевозок, по форме, установленной настоящим порядком (приложение № 1 к Порядку);

- Постановление Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам об установлении предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Актанышского муниципального района.

-справка налогового органа, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

-гарантийное письмо, подписанное руководителем предприятия, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Актанышского муниципального района Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Актанышского муниципального района Республики Татарстан на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

-гарантийное письмо, подписанное руководителем предприятия, подтверждающее, что предприятие не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к предприятию другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

-гарантийное письмо, подписанное руководителем предприятия, подтверждающее, что предприятие не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

-гарантийное письмо, подписанное руководителем предприятия, подтверждающее, что предприятие не получает средства из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Актанышского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пунктах 1.1. настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка.

Документы (копии документов), предоставляемые предприятием, должны быть:

-заверены подписью руководителя предприятия или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих полномочия, в соответствии с действующим законодательством);

-прошиты, пронумерованы и скреплены печатью;

-выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

4.2. По результатам рассмотрения документов, представленных Получателем, комиссия по рассмотрению документов на предоставление субсидии в течение 10-ти рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидий на возмещение выпадающих доходов или мотивированном отказе, оформив его протоколом.

4.3. Основаниями для отказа заключения соглашения являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 4.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- применение Перевозчиком тарифов ниже, чем предельный уровень тарифа, утвержденного Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам (далее - предельный уровень тарифа).

4.4. В случае наличия замечаний документы возвращаются Получателю для устранения замечаний, при этом в письменном виде отражаются причины возвращения документов.

В случае наличия замечаний, общий срок, отведенный Получателю на их исправление, не должен превышать 3-х календарных дней со дня получения документов.

4.5. Перечисление субсидии производится с лицевого счета Исполнительного комитета Актанышского муниципального района на счет Получателя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия постановления о предоставлении субсидий на возмещение выпадающих доходов.

4.6. Размер предоставляемой субсидии может быть уменьшен в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета Актанышского муниципального района).

4.7. Предоставление субсидии может быть прекращено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, в случаях ликвидации, реорганизации автотранспортного предприятия и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

V. Расчет суммы возмещения выпадающих доходов.

5.1. Расчет размера субсидии на возмещение выпадающих доходов, возникающих у Получателя, осуществляющего перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, определяется расчетным путем по формуле:

$$C = 3-d$$

где:

С - размер субсидий, тыс.рублей;

З - затраты на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом муниципальных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам с учетом предельной нормативной себестоимости 1 км пробега в зависимости от класса транспортного средства, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан № 61 от 27.01.2022 г. и протяженности маршрута;

Д - доходы, полученные от платы за проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, тыс.рублей.

В составе доходов Перевозчика учитываются следующие виды доходов:

- выручка от реализации разовых билетов на проезд пассажиров и провоз багажа при муниципальных перевозках;

- суммы компенсации расходов Перевозчика, предоставляемой из бюджетов всех уровней, связанных с перевозкой льготных категорий граждан по социальным проездным билетам.

При этом доходы Перевозчика рассчитываются исходя из показателя заполняемости транспортного средства не менее 30%.

VI. Порядок возврата субсидий.

6.1. Перевозчики обязаны вернуть полученные в виде субсидий бюджетные средства в случае выявления необоснованности суммы выпадающих доходов, установленной по результатам проверки предоставленных документов, а также в результате проведения иных контрольных мероприятий, в объеме необоснованного предъявления выпадающих доходов над фактически возникшими выпадающими доходами.

Возврат субсидий осуществляется в случае превышения выделенных из бюджета Актанышского муниципального района субсидий на возмещение компенсационных выплат, осуществляемых из средств бюджета Актанышского муниципального района.

6.2. Выявленные нарушения оформляются актом, который подписывается комиссией и предоставляется Перевозчику - получателю субсидий.

6.3. В срок не более 30 календарных дней со дня получения акта Получатель обязан вернуть на лицевой счет Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан излишне полученные средства в текущем финансовом году.

6.4. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы бюджета Актанышского муниципального района.

6.5. При невозврате субсидий уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

VII. Контроль.

7.1 Уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка использования субсидий.

7.2 В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо их нецелевого использования, субсидии по письменному требованию Уполномоченного органа подлежат возврату получателем субсидии течение одного месяца в бюджет Актанышского муниципального района. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета Актанышского муниципального района в порядке, установленном действующим

Состав
комиссии по предоставлению субсидий перевозчикам в целях
возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с
осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по
регулируемым тарифам автомобильным транспортом по
муниципальным маршрутам на территории
Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Председатель комиссии:

1. Руководитель Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Заместитель председателя комиссии:

2. Заместитель руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Секретарь комиссии:

3. Ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Члены комиссии:

4. Заведующий сектором бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан

5. Помощник Главы Актанышского муниципального района Республики Татарстан (по вопросам противодействия коррупции) (по согласованию)

6. Начальник юридического отдела Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан

7. Председатель Финансово-Бюджетной палаты Актанышского муниципального района Республики Татарстан

8. Председатель Палаты имущественных и земельных отношений Актанышского муниципального района Республики Татарстан

**Положение о комиссии
по предоставлению субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат
на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок
пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам на территории
Актанышского муниципального района Республики Татарстан**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по рассмотрению заявок претендентов (организаций, индивидуальных предпринимателей) для предоставления субсидии из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, Порядком предоставления субсидии из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан (далее – Порядок), иными нормативно-правовыми актами Актанышского муниципального района Республики Татарстан.

3. Внесение изменений в состав Комиссии и в настоящее Положение осуществляется постановлением Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет района).

4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Сбор заявок на предоставление субсидии организациям осуществляется Исполнительным комитетом района.

6. Заявка подается в Исполнительный комитет района в рабочие дни с приложением документов, указанных в пункте 4.1. Порядка.

7. Исполнительный комитет района обеспечивает передачу всех полученных документов для дальнейшей работы в Комиссию в срок не позднее одного дня с даты регистрации заявки.

8. Основаниями для отклонения заявки Комиссией могут быть:

1) несоответствие Заявки требованиям, предусмотренным Порядком.

При этом Заявка не может быть признана не соответствующей установленным требованиям в случае, если она содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности Заявки и не ставят в неравные условия других Участников.

Комиссия в установленном порядке принимает решение об оценке выявленных несоответствий Заявки на предмет их отнесения к техническим ошибкам или неточностям, которые могут быть устранены без изменения сущности Заявки при решении вопроса об отклонении Заявки;

2) выявление факта представления Предприятием недостоверной, заведомо ложной информации в составе Заявки.

9. Критерием для допуска Предприятий к отбору является полнота и своевременность предоставления Заявки.

10. Критерии отбора Предприятий определяются пунктом 2.1. Порядка.

11. Работа Комиссии является правомочной при присутствии на заседании не менее половины от списочного состава.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

~~Решения комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания комиссии~~

ведет секретарь комиссии, протокол подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

12. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципом гласности.

13. Комиссия вправе принимать следующие решения:

1) об отклонении заявок организаций в случае отсутствия документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения;

2) о предоставлении средств местного бюджета, размер выделяемых средств;

3) об отказе в предоставлении средств местного бюджета.

4) о необходимости предоставления дополнительных (иных) документов, не указанных в настоящем Порядке.

14. Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней с даты принятия одного из решений, указанных в пункте 13 настоящего Положения, информирует заявителя о принятом решении. В течение 7 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении средств местного бюджета секретарь комиссии разрабатывает соответствующий проект постановления. После принятия постановления между Исполнительным комитетом района и заявителем заключается соглашение в сроки, установленные Порядком.

**СОГЛАШЕНИЕ № _
о предоставлении субсидии**

« ____ » _____ 2022г.

Исполнительный комитет Актанышского муниципального района РТ, именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице Руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района РТ _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице, действующего на основании, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом соглашения является предоставление субсидий из средств бюджета Актанышского муниципального района РТ на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Актанышского муниципального района Республики Татарстан, возникающих у Перевозчика, осуществляющего перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Актанышского муниципального района, в соответствии утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан № 61 от 27.01.2022 г.

1.2. Размер субсидии утверждается комиссией на основании расчетов и документов, представленных Перевозчиком.

1.3. Предоставляемые субсидии имеют строго целевое назначение и не могут быть использованы в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнительный комитет обязан:

2.1.1. Совместно с членами комиссии по рассмотрению документов на предоставление субсидии (далее - Комиссия) осуществлять проверку представленных в соответствии с настоящим Соглашением финансовых документов и в случае обнаружения ошибок производить их возврат.

2.1.2. Перечислить средства на возмещение выпадающих доходов с лицевого счета Исполнительного комитета Актанышского муниципального района на счет Перевозчика в течение 10 (рабочих) рабочих дней со дня подписания Соглашения

2.2. Исполнительный комитет имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверки соответствия представленных расчетов на получение субсидий данным бухгалтерского учета Перевозчика.

2.2.2. Отказаться в одностороннем порядке от исполнения Соглашения в случае нарушения Перевозчиком условий настоящего Соглашения, предупредив об этом в письменном виде другую сторону не позднее, чем за 10 дней.

2.3. Перевозчик обязан:

2.3.1. Вести отдельный учет доходов и расходов по субсидируемым видам деятельности.

2.3.2. Ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре до 20 числа представлять на рассмотрение Комиссии документы, подтверждающие право на получение субсидии в соответствии с действующим Порядком:

- расчет, подтверждающий возникновение выпадающих доходов от осуществления перевозок, по форме, установленной порядком предоставления субсидии (приложение № 2 к Порядку)

2.3.3. Осуществить возврат полученных субсидий в течение 30 календарных дней с момента установления факта предоставленных недостоверных документов и (или) нецелевого использования предоставленных субсидий.

2.4. Перевозчик имеет право:

2.4.1. На получение субсидии в соответствии с Порядком и на основании настоящего Соглашения. предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

2.5. Перевозчик не имеет право уступать право и переводить свои обязательства по Соглашению.

3. Порядок расчётов

3.1. Субсидия выплачивается Исполкомом Перевозчику в сумме, утвержденной Комиссией, в пределах лимитов бюджетных обязательств, путем перечисления на расчетный счет Перевозчика.

4. Ответственность сторон

4.1. Исполком несет ответственность:

- за соблюдение Порядка предоставления субсидий из средств бюджета Актанышского муниципального района РТ на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Актанышского муниципального района Республики Татарстан,
- за соблюдение сроков рассмотрения расчетов и документов, а также сроков выплаты субсидии Перевозчику.

4.2. Перевозчик несет ответственность за достоверность представленных расчетов на получение субсидий и нецелевое использование.

4.3. В случае нарушения Перевозчиком условий, целей и правил предоставления субсидий, бюджетные средства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат предоставленной субсидии Перевозчиком осуществляется в течение 30 календарных дней со дня требования Исполкома о возврате субсидий.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _____.

6. Заключительные положения

6.1. Перевозчик выражает согласие на проведение проверок Исполкомом и (или) органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих сторон.

6.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, споры разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты

Исполком

Перевозчик

**Руководитель Исполнительного комитета
Актанышского муниципального района**

«_____» _____ 2022

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на предоставление субсидий
перевозчикам в целях возмещения
части затрат на выполнение работ,
связанных с осуществлением
регулярных перевозок пассажиров и
багажа по регулируемым тарифам
автомобильным транспортом по
муниципальным маршрутам на
территории Актанышского
муниципального района Республики
Татарстан

Форма

Заявка

на предоставление субсидии из бюджета Актанышского муниципального района на

«___» _____ 20__ г.

1. Полное наименование организации (ИП)- получателя
субсидии _____ (далее – получатель).

2. Информация о видах деятельности, осуществляемых получателем:

_____.

3. Цели предоставления субсидии:

_____.

4. Сумма субсидии:

_____.

5. Адрес получателя:

_____.

6. Почтовый адрес получателя:

7. Банковские реквизиты получателя для зачисления средств субсидии:

_____.

Настоящим заявляю, что вся информация, представленная в заявке, а также дополнительные материалы являются достоверными.

Приложение:

№ п/п	Наименование приложенных документов	Количество листов
-------	-------------------------------------	-------------------

Руководитель

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на предоставление субсидий
перевозчикам в целях возмещения
части затрат на выполнение работ,
связанных с осуществлением
регулярных перевозок пассажиров и
багажа по регулируемым тарифам
автомобильным транспортом по
муниципальным маршрутам на
территории Актанышского
муниципального района Республики
Татарстан

РАСЧЕТ

суммы возмещения выпадающих доходов _____

(получатель)

осуществляющего пассажирские перевозки на муниципальных регулярных
автобусных маршрутах Актанышского муниципального района

за _____ 2022 года

(месяц, квартал)

Наименование маршрута	Количество перевезенных пассажиров за отчетный период, чел. (в разрезе населенных пунктов)	Экономически обоснованный тариф, руб.	Доходы, полученные от перевозки пассажиров, руб.	Затраты на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом муниципальных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам с учетом предельной нормативной себестоимости 1 км пробега в зависимости от класса транспортного средства, утверж-	Сумма возмещения выпадающих доходов, подлежащая возмещению руб.

				денного постанов- лением Кабинета Министров Республики Татарстан, руб	
1	2	3	4	5	6
Всего					

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

Лист согласования к документу № ПР-209 от 12.10.2022
Инициатор согласования: Сахбиева Г.Р. Начальник отдела
Согласование инициировано: 10.10.2022 10:55

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хайдарова Л.Г.		Согласовано 10.10.2022 - 11:15	-
2	Каюмова К.Р.		Согласовано 10.10.2022 - 15:45	-
3	Сираева Л.Р.		Перенаправлено 11.10.2022 - 16:19	-
Перенаправление(последовательное)				
	Шакиров А.З.		Согласовано 11.10.2022 - 16:47	-
3.1	Сираева Л.Р.		Согласовано 11.10.2022 - 20:19	-
4	Ильясов Р.А.		 Подписано 11.10.2022 - 20:45	-