

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет
Карамалинского сельского
поселения
Азнакаевского
муниципального района

ул. Центральная, д. 22, Азнакаевский
район, с.Карамалы, 423301,
тел./факс (885592)45-6-42
E-mail: Karam.Azn@tatar.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Азнакай муниципаль районы
Карамалы авыл жирлеге
башкарма комитеты

Үзәк ур., 8нче йорт, Азнакай районы,
Карамалы авылы, 423301
тел./факс (885592)45-6-42
E-mail: Karam.Azn@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» сентября 2022г.

КАРАР

№28

О внесении изменений в постановление
Исполнительного комитета Карамалинского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики
Татарстан от 27.08.2020 г. № 13 «О
назначении контрактного управляющего»

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Исполнительный комитет Карамалинского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в постановление Исполнительного комитета Карамалинского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 27.08.2020 № 13 «О назначении контрактного управляющего» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 признать утратившим силу.

1.2. Приложение №2 изложить согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

А.Р. Ногманов



ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОНТРАКТНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие функциональные обязанности разработаны в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящие функциональные обязанности определяют должностные обязанности, права и ответственность контрактного управляющего.

1.3. На должность контрактного управляющего назначается лицо, имеющее высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

1.4. Контрактный управляющий назначается, и освобождается от занимаемой должности распоряжением Исполнительного комитета Карамалинского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Контрактный управляющий должен знать:

- общие принципы, понятия и систему осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;
- действующее законодательство и акты органов государственной власти об организации и проведении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- региональные нормативные правовые акты, связанные с осуществлением закупок для муниципальных нужд;
- антимонопольное законодательство Российской Федерации;
- процедуру осуществления закупок для муниципальных нужд;
- планирование закупок;
- нормирование в сфере закупок;
- методы определения начальной (максимальной) цены контракта;
- способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контракта;
- структуру и особенности контрактов;
- особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг;
- эффективность осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;
- о порядке осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- об ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- о порядке обеспечения защиты прав и интересов участников закупок, процедуры обжалования;
- о порядке информационного обеспечения закупок для государственных и муниципальных нужд;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда;
- правила внутреннего трудового распорядка.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОНТРАКТНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО

2.1. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:

2.1.1. Разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, согласно сроков размещения, размещает в единой информационной системе план – график и внесенные в него изменения.

2.1.2. Организует утверждение плана-графика закупок и несет ответственность за внесенную информацию в плане-графике закупок.

2.1.3. Готовит техническое задание - описание объекта закупки для осуществления закупки.

2.1.4. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, а также, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок.

2.1.5. Разрабатывает проект контракта для осуществления закупки.

2.1.6. При подготовке заявки на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) выбирает способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.1.7. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену с использованием методов, предусмотренных Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при формировании плана-графика закупок и для осуществления закупки.

2.1.8. Передает заявку на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – сектор закупок) для размещения на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и несет ответственность за поданную информацию.

2.1.9. Устраняет замечания по заявкам на определение поставщиков (подрядчиков исполнителей), представленные в сектор закупок.

2.1.10. Согласовывает наличие лимитов бюджетных обязательств заявок на осуществление закупок на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.1.11. Устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с законодательством.

2.1.12. Предоставляет преимущества для учреждений и предприятий

уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов и их размер в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с законодательством в сфере закупок.

2.1.13. Определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований законодательства в сфере закупок.

2.1.14. В соответствии с законодательством в сфере закупок указывает информацию об условиях, о запретах и ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если данные условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.15. В соответствии с законодательством в сфере закупок устанавливает требование к обеспечению заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.1.16. В соответствии с законодательством в сфере закупок устанавливает размер, порядок предоставления и требования к обеспечению исполнения контракта, гарантийных обязательств.

2.1.17. Формирует проект извещения об осуществлении закупки (техническое задание, сведения о товаре, поставляемого при выполнениикупаемых работ (в случае закупки на выполнение работ), обоснование начальной (максимальной) цены контракта, проект контракта, банковские реквизиты, требования к участникам закупок), утверждает главой Карамалинского сельского поселения и передает в сектор закупок на бумажном и электронном видах.

2.1.18. Подготавливает в письменной форме разъяснения по техническому заданию – описанию объекта закупки. Данная информация направляется в сектор закупок в печатном виде и на электронном носителе в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления запроса участника закупки.

2.1.19. Направляет в сектор закупок в случае принятия решения об отмене процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) обращение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке и сроки установленные законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.1.20. Направляет в сектор закупок, в случае принятия решения об изменении условий закупки, извещение об осуществлении закупке с внесенными изменениями в порядке и сроки установленные законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.1.21. Осуществляет возврат денежных средств, поступивших в качестве обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, в случае если участником закупки обеспечение исполнения контракта, гарантийных обязательств обеспечивается внесением денежных средств на счет заказчика.

2.1.22. Привлекает экспертов, экспертные организации.

2.1.23. Обязан определить и обосновать цену контракта в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях,

предусмотренных пунктами, 6, 11, 12, 16, 18, 19, 22, 23, 30 - 35, 37 - 41, 46 и 49 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ и включить в контракт обоснование цены контракта.

2.1.24. Обеспечивает направление проектов контрактов победителям закупок и заключение контрактов.

2.1.25. Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляют подготовку материалов для выполнения претензионно-исковой работы.

2.1.26. Организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд.

2.1.27. Принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.28. Вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения:

- о наличии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- о привлечение участника закупки - юридического лица, в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- о наличии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, -

участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник закупки не является офшорной компанией.

2.1.29. При применении конкурентных способов, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 4, 5, 18, 30, 42, 49, 54 и 59 части 1 статьи 93 №44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» устанавливает единые требования в соответствии с ч.1 ст.31 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.30. Осуществляют хранение документов, составленных в ходе проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.31. Исполнение иных обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

2.2.1. Обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:

- проверка соответствия поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по количеству, ассортименту и комплектности требованиям, установленным контрактом и сопроводительными документами на товар (выполненной работы, оказанной услуги);

- проверка соответствия поставляемого товара требованиям качества, установленным законодательством Российской Федерации, контрактом и указанным в нормативно-технической документации на товар, сопроводительных документах на товар, удостоверяющих его качество. А также соответствия образцу, макету или изображению товара в трехмерном измерении (в случае если в конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме содержалось требование о соответствии поставляемого товара образцу, макету или изображению товара), (выполненной работы, оказанной услуги);

- в случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо товара, работы или услуги Приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении

по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения;

- приемка поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по количеству, качеству, комплектности, ассортименту производится с составлением и подписанием Товарной накладной (универсального передаточного акта (документа) в соответствии с законодательством Российской Федерации, которая подписывается контрактным управляющим;

- формирование контрактным управляющим в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) и подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта).

2.2.2. Заключение контрактов в соответствии с п. 4 или п. 5 ч. 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.2.3. Осуществляет контроль за исполнением контрактов в соответствии с условиями контрактов.

2.2.4. Предоставляет информацию о ведение реестра контрактов, заключенных по итогам проведенных торгов, с единственными поставщиками в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заключения контракта, изменения, исполнения и расторжения, согласно реестра контрактов.

2.2.5. Предоставляет информацию о закупках малого объема в сектор закупок ежеквартально в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом о закупках малого объема.

2.2.6. Осуществляет ведение реестра контрактов, заключенных по итогам проведенных торгов.

2.2.7. В сроки указанные законодательством о контрактной системе в сфере закупок формирует и направляет сведения о заключенных контрактах на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок. В случае, если в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок были внесены изменения в условия контракта, направляет на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок информацию, которая предусмотрена законодательством о контрактной системе в сфере закупок и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в сроки указанные законодательством о контрактной системе в сфере закупок. Информация, соответственно исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги также направляется на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сроки указанные законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.2.8. Организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

2.2.9. Взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного

обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

2.2.10. Организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации.

2.2.11. В случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

2.2.12. Подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

2.2.13. По итогам года составляет отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, размещает на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

2.2.14. По итогам года до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, формирует и размещает отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, осуществленных в целях выполнения обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 30.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2.15. Несет ответственность, установленную, действующим законодательством, за нарушение требований к содержанию планов-графиков закупок, и за нарушение сроков размещения планов-графиков закупок, способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе за применение метода и полноту сведений указанных в обосновании начальной (максимальной) цены контракта, описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики), требования к участникам закупки, проект муниципального контракта, за содержание и нарушений сроков публикации сведений о заключенных контрактах (исполнении, изменении и расторжении), отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, отчета об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, осуществленных в целях выполнения обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 30.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Контрактный управляющий осуществляет иные полномочия, предусмотренные функциональными обязанностями, в том числе:

3.1. При централизации закупок контрактный управляющий осуществляет полномочия, предусмотренные настоящим Регламентом и не переданные соответствующему уполномоченному органу, который осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). При этом контрактный управляющий несёт ответственность в пределах осуществляемых им полномочий.

3.2. В пределах своей компетенции контрактный управляющий осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Заказчика, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные внутренними документами Заказчика.

3.3. Присутствовать на рассмотрении вопроса соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, представлять интересы и давать разъяснения по рассмотрению в отношении закупок жалоб и обращений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в УФАС по Республике Татарстан, контрольные и судебные органы.

4. Контрактный управляющий несет ответственность:

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

4.2. За нарушение Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иных нормативных правовых актов, предусмотренных указанным законом, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ознакомлен(а):

_____/_____
" ____ " _____ 2022г.