

**РЕШЕНИЕ**  
Совета Большекляринского сельского поселения Камско-Устьинского  
муниципального района Республики Татарстан

«20» июня 2022 года

№51

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Большекляринском сельском поселении Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и Бюджетным Кодексом Республики Татарстан в части регулирования бюджетного процесса, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями Устава Большекляринского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, Совет Большекляринского сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Большекляринское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан», согласно приложения.

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах, расположенных по адресам:

-Республика Татарстан, Камско-Устьинский район, с. Большие Кляри, ул. Пионерская, 1;

-Республика Татарстан, Камско-Устьинский район, д.Челны, ул. Ленина, 43;

-Республика Татарстан, Камско-Устьинский район, д. Малые Кляри, ул. Вахитова, 16, и опубликовать настоящее решение на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района и официальном сайте правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>).

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава Большекляринского сельского поселения, председатель Совета Большекляринского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района

Гарифуллин Ф.Г.

Приложение к решению Совета  
Большекляринского сельского поселения  
Камско-Устьинского муниципального  
Района Республики Татарстан  
№51 от 20.06.2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Большекляринское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан»**

#### **Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1.** Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Большекляринское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - поселение) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета поселения и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом поселения.

**Статья 2.** Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в поселении.

Бюджетные правоотношения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан и представительного органа поселения.

**Статья 3.** Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 4.** Правовая форма бюджета Поселения.

Бюджет муниципального образования «Большекляринское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту-бюджет поселения) разрабатывается и утверждается в форме решения Совета муниципального образования «Большекляринское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту – Совет Поселения).

Бюджет Поселения составляется и утверждается сроком на три года – на очередной финансовый год и плановый период.

Формирование проекта бюджета Поселения осуществляется в порядке, установленном Исполнительным комитетом Большекляринского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту – Исполнительный комитет Поселения), в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований правовыми актами Совета Поселения.

Решение Совета поселения о бюджете вступает в силу 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете поселения.

#### **Статья 5. Применение бюджетной классификации Российской Федерации в Поселении.**

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета поселения с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении проекта бюджета поселения, исполнении бюджета поселения, формировании отчетности об его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регуливающими бюджетные правоотношения.

2. При формировании, утверждении и исполнении бюджета поселения обеспечивается преемственность кодов главных администраторов доходов бюджета по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 6. Принципы бюджетного процесса.**

Бюджетный процесс в поселении основывается на принципах бюджетной системы Российской Федерации, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

- единства бюджетной системы Российской Федерации;
- разграничения доходов и расходов и источников финансирования дефицитов между бюджетами;
- самостоятельности бюджетов;
- полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов;
- сбалансированности бюджета поселения;
- эффективности использования бюджетных средств;
- общего (совокупного) покрытия расходов бюджета;
- прозрачности (открытости);
- достоверности бюджета;
- адресности и целевого характера бюджетных средств;
- подведомственности расходов;
- единства кассы;
- участие граждан в бюджетном процессе.

#### **Статья 7. Основные этапы бюджетного процесса в Поселении.**

Бюджетный процесс в поселении включает следующие этапы:

- разработка прогнозов социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- составление проекта бюджета;
- проведение публичных слушаний по проекту бюджета поселения и отчету об исполнении бюджета поселения;
- рассмотрение и утверждение бюджета;
- исполнение бюджета поселения;
- внесение изменений и дополнений в решение о бюджете;
- утверждение отчета об исполнении бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля.

#### **Статья 8. Участники бюджетного процесса.**

Участниками бюджетного процесса в Поселении являются:

- Совет поселения;
- глава Поселения;
- Исполнительный комитет Поселения;
- орган внешнего муниципального финансового контроля (далее- контрольно-счетная палата района);
- главные распорядители бюджетных средств;
- распорядители бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в поселении.

### **Статья 9. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.**

1. Совет Поселения рассматривает и утверждает бюджет Поселения и отчеты о его исполнении. осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на своих заседаниях, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Поселения, настоящим Положением.

Совету Поселения в пределах компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена Исполнительным комитетом Поселения вся необходимая информация.

2. Исполнительный комитет поселения обеспечивает составление проекта бюджета поселения, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет поселения, обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение в Совет поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Контрольно-счетная палата осуществляет бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также бюджетные полномочия по:

аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

экспертизе проектов решений о бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

экспертизе муниципальных программ;

анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию;

подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита;

другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты района, предусмотренные настоящим пунктом, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Главный распорядитель бюджетных средств:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

формирует, утверждает и контролирует исполнение муниципальных заданий;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает соответственно от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Распорядитель бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

6. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета) либо передает на основании соглашения это полномочие иному учреждению (централизованной бухгалтерии);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. Главный администратор доходов местного бюджета:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения;

9. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Статья 10. Доходы бюджета.**

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан о налогах и сборах, нормативно-правовыми актами Совета поселения о налогах и сборах.

2. Решения Совета поселения о внесении изменений в решения о местных налогах, решения Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов местных бюджетов, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения.

## **Статья 11. Расходы бюджета.**

Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета поселения.

#### **Статья 12. Резервный фонд.**

В расходной части бюджета поселения может быть создан резервный фонд Исполнительного комитета поселения в размере 3 процентов утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период общего объема расходов бюджета.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается Исполнительным комитетом поселения.

Исполнительный комитет поселения ежеквартально информирует Совет поселения о расходовании средств резервного фонда.

**Статья 13. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных пунктом 3 статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 14. Источники финансирования дефицита бюджета поселения.**

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между привлеченными и погашенными поселением кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между привлеченными и погашенными поселением в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету поселения другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения;

курсовая разница по средствам бюджета поселения;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий поселения в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств поселения в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, перечисленными с единого счета бюджета поселения, и средствами, зачисленными на единый счет бюджета поселения, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения.

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом правовым актом Совета поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете поселения.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является поселение и лицевые счета которым открыты в Финансово-бюджетной палате района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В состав источников внешнего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между привлеченными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными поселением бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий поселения в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу.

## **Статья 15.** Структура муниципального долга поселения.

Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 4) кредитам, привлеченным поселением от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- 5) гарантиям поселения (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;
- 6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

В объем муниципального долга включаются:



- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) объем основного долга по кредитам, привлеченным поселением от кредитных организаций;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- 5) объем иных непогашенных долговых обязательств поселения.

В объем муниципального внутреннего долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 3) объем основного долга по кредитам, привлеченным поселением от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;
- 5) объем иных непогашенных долговых обязательств поселения в валюте Российской Федерации.

В объем муниципального внешнего долга включаются:

- 1) объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным поселением от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 2) объем обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте, предоставленным поселением в рамках использования целевых иностранных кредитов.

Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

**Статья 16.** Прекращение долговых обязательств поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга.

1. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами поселения действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Совета поселения..

Долговые обязательства поселения по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

2. Местная администрация по истечении сроков, указанных в абзаце первом пункта 1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета поселения.

4. Действие абзаца первого пункта 1, пунктов 2 и 3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные (полученные в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями эмиссии муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Эмитент муниципальных ценных бумаг вправе признать исполненными обязательства по выпущенным им муниципальным ценным бумагам, выкупленным (полученным в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) до наступления даты их погашения.

## **Статья 17. Муниципальные заимствования.**

1. Под муниципальными внутренними заимствованиями поселения понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

2. Под муниципальными внешними заимствованиями поселения понимается привлечение кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени поселения в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

3. Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

4. Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом поселения принадлежит исполнительному комитету поселения.

5. Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется поселением при соблюдении следующих условий:

- 1) отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам поселения;
- 2) поселением получен кредитный рейтинг не ниже уровня, устанавливаемого Правительством Российской Федерации, от одного или нескольких осуществляющих рейтинговые действия юридических лиц, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации.

6. поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в объемах, приводящих к увеличению значений показателей долговой устойчивости поселения, предусмотренных пунктом 5 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, до уровней, позволяющих отнести поселение к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости.

7. поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии только в случае согласования с Министерством финансов Республики Татарстан программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

8. поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в объемах, приводящих к увеличению значений показателей долговой устойчивости поселения, предусмотренных пунктом 5 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования в форме кредитов от кредитных организаций и путем размещения ценных бумаг поселения только в целях рефинансирования долговых обязательств поселения, а также в форме целевых бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленных в рамках плана восстановления платежеспособности поселения, предусмотренного пунктом 9 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 7 статьи 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

10. поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные внешние заимствования и предоставлять муниципальные гарантии в иностранной валюте.

11. поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации только в случае согласования Министерством финансов Республики Татарстан программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

12. Проведение реструктуризации обязательств поселения по целевым бюджетным кредитам из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленным в рамках плана восстановления платежеспособности поселения, предусмотренного пунктом 9 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, не допускается.

**Статья 18.** Особенности осуществления заимствований и предоставления гарантий поселением в иностранной валюте.

Поселение вправе осуществлять заимствования у Российской Федерации в иностранной валюте, предоставлять Российской Федерации гарантии в иностранной валюте по обязательствам третьих лиц только в рамках использования Российской Федерацией средств привлеченных целевых иностранных кредитов с учетом положений пункта 25 статьи 103 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 19.** Предельный объем муниципальных заимствований.

1. Под предельным объемом заимствований муниципальных заимствований на соответствующий финансовый год понимается совокупный объем привлечения средств в бюджет поселения по программам муниципальных внутренних и внешних заимствований на соответствующий финансовый год.

2. Объемы привлечения средств в бюджет поселения устанавливаются программами муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета местного бюджета, и объемов погашения долговых обязательств поселения,

утвержденных на соответствующий финансовый год решением о местном бюджете, с учетом положений статей 103 и 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В случае если общая сумма заимствований поселения в отчетном финансовом году превысила общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита местного бюджета, и объемов погашения долговых обязательств поселения по итогам отчетного финансового года, образовавшиеся на 1 января текущего года остатки средств местного бюджета в сумме указанного превышения должны быть направлены на цели, предусмотренные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с сокращением предельного объема заимствований на текущий финансовый год.

**Статья 20.** Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга и предельные значения показателей долговой устойчивости поселения.

1. Решением о местном бюджете устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у поселения обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

2. Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у поселения обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных пунктами 4 и 5 настоящей статьи.

3. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

4. В случае осуществления в отношении поселения мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем долга не должен превышать 50 процентов утвержденного решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

5. Объем расходов на обслуживание муниципального долга утверждается решением о местном бюджете при соблюдении следующих требований:

1) доля объема расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) не должна превышать 10 процентов утвержденного законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период или решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) годовая сумма платежей в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, не должна превышать 20 процентов утвержденного решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема налоговых, неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; при расчете указанного соотношения не учитывается сумма платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

## **Статья 21.** Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте.

1. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте представляет собой перечень муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

- 1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;
- 2) валюта обязательств по гарантиям и обеспечиваемым ими обязательствам;
- 3) общий объем гарантий;
- 4) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;
- 5) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

2. Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражены обязательства, обеспечиваемые муниципальной гарантией.

3. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте является приложением к соответствующему решению о бюджете.

## **Статья 22.** Программа муниципальных внешних заимствований.

1. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень бюджетных кредитов, привлекаемых в бюджет поселения из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов и (или) погашаемых в иностранной валюте в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внешних заимствований определяются:

- 1) объем привлечения средств в бюджет поселения и сроки погашения долговых обязательств, возникающих по бюджетным кредитам, привлекаемым в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) в бюджет поселения из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 2) объем погашения долговых обязательств поселения в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), возникших по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.

3. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

## **Статья 23.** Программа муниципальных внутренних заимствований.

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде (в очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

- 1) объемы привлечения средств в бюджет поселения и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), по видам соответствующих долговых обязательств;
- 2) объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

4. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

#### **Статья 24.** Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

2) общий объем гарантий;

3) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

4) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

2. Муниципальные гарантии по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к соответствующему решению о бюджете.

#### **Статья 25.** Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг.

Предельные объемы муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода (очередной финансовый год) по номинальной стоимости устанавливаются Советом поселения в соответствии с верхними пределами муниципального внутреннего долга, установленными решением о соответствующем бюджете.

#### **Статья 26.** Муниципальные гарантии.

1. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

2. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

3. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

4. Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

5. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

6. В муниципальной гарантии указываются:

1) наименование гаранта (соответствующее публично-правовое образование – поселение) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного

обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

6) основания выдачи гарантии;

7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

8) срок действия гарантии;

9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

10) основания отзыва гарантии;

11) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

13) основания прекращения гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

16) иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

7. Муниципальная гарантия, не предусматривающая право регрессного требования гаранта к принципалу, может быть предоставлена только по обязательствам хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит поселению предоставляющей муниципальную гарантию, которого находится в собственности поселения, предоставляющей муниципальную гарантию.

8. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.

9. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

10. Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

11. Муниципальная гарантия отзывается гарантом в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии (в том числе в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в подпункте 14 пункта 6 настоящей статьи условий основного обязательства), а также при неисполнении принципалом обязанности, установленной пунктом 7 настоящей статьи и пунктом 5 статьи 115<sup>3</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Требование бенефициара об уплате денежных средств по муниципальной гарантии (требование бенефициара об исполнении гарантии) может быть предъявлено гаранту только в случае, установленном гарантией (при наступлении гарантийного случая). Требование бенефициара об исполнении гарантии должно быть предъявлено гаранту в порядке, установленном гарантией, в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

13. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее срока, установленного муниципальной гарантией и договором о предоставлении муниципальной гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных гарантией обязательств принципала считается наступившим.

14. Гарант обязан уведомить принципала о предъявлении требования бенефициара об исполнении гарантии и передать принципалу копию требования.

15. Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рассмотреть требование бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

16. Требование бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

1) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту по окончании срока, на который выдана гарантия (срока действия гарантии);

2) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;

3) требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

4) бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств принципала, предложенное принципалом и (или) третьими лицами;

5) в иных случаях, установленных гарантией.

17. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов гарант обязан уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

18. Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал. Гарант не теряет право на данные возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

19. В случае признания требования бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

20. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

21. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

1) с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, определенном в гарантии;

2) с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);

4) вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобождении гаранта от его обязательств по гарантии, вследствие возвращения принципалом гаранту предусмотренной статьей 115<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации гарантии при условии фактического отсутствия бенефициаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих бенефициару прав требования к гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с



переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается гарантией);

8) в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

9) вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

10) в иных случаях, установленных гарантией.

22. Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по указанной гарантии.

23. Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом бенефициара и принципала.

Бенефициар и принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии, обязаны уведомить об этом гаранта.

24. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита соответствующего бюджета, а исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

25. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в расходах соответствующего бюджета.

26. Денежные средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по гарантии, или исполнения уступленных гаранту прав требования бенефициара к принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

27. Кредиты и займы, обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

28. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

29. Особенности муниципальной гарантии, предоставляемой в обеспечение обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

30. Особенности предоставления и исполнения муниципальных гарантий по обязательствам, возникшим в результате эмиссии муниципальных ценных бумаг устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

31. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым в соответствии с ним настоящим Решением.

## **Статья 27. Муниципальные ценные бумаги.**

1. Муниципальными ценными бумагами признаются ценные бумаги, выпущенные от имени поселения.

2. Эмитентом муниципальных ценных бумаг выступает исполнительный комитет, наделенный уставом поселения правом на осуществление муниципальных заимствований.

3. Виды муниципальных ценных бумаг, которые могут быть выпущены поселением, и порядок и условия их эмиссии и обращения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 28.** Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения.

Межбюджетные трансферты из бюджета поселения предоставляются в форме:

субсидий бюджетам муниципальных образований;

субсидий бюджету Республики Татарстан в случаях, установленных статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан;

иных межбюджетных трансфертов.

Межбюджетные трансферты из бюджета поселения (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при соблюдении органами местного самоуправления условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселений.

Цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов устанавливаются соглашениями, принятыми в соответствии с законами и (или) иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

**Статья 29.** Субсидии из бюджета поселения бюджету Республики Татарстан.

1. Субсидии из бюджета поселения бюджету Республики Татарстан предоставляются в порядке, установленном статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

2. Межбюджетные субсидии, указанные в 1 настоящей статьи, предусматриваются в бюджете Района в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан.

**Статья 30.** Субсидии бюджету поселения из бюджета Района.

1. В случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета Района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации Бюджетного кодекса Республики Татарстан, бюджетам поселений могут быть предоставлены субсидии из бюджета Района в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Цели и условия предоставления указанных в настоящей статье субсидий устанавливаются соглашениями между местными администрациями, заключаемыми в порядке, установленном решением Совета Района.

**Статья 31.** Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета Района.

В случае и порядке, предусмотренных решениями Совета Района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Республики Татарстан и соответствующими им законами Республики Татарстан, бюджетам поселений могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

**Статья 32.** Денежные обязательства перед поселением.

1. Задолженностью по денежным обязательствам перед поселением является сумма денежных средств, которую должник обязан уплатить в соответствии с денежным обязательством перед поселением на определенную дату.

2. Требования по денежным обязательствам перед поселением формируют финансовые активы поселения.

3. Правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед поселением устанавливаются Финансово-бюджетной палатой Района, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед поселением и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализация прав требования по указанным обязательствам и сделкам осуществляется соответствующим органом, указанным в пункте 4 статьи 93<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, или уполномоченным лицом, указанным в пункте 5 статьи 93<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В случае, если иное не установлено договором, денежные обязательства перед поселением считаются исполненными с даты зачисления соответствующей суммы денежных средств на единый счет бюджета поселения.

## **Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА**

### **Статья 33. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения**

1. Составление проекта бюджета осуществляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым с соблюдением его требований Порядком составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- Послании Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;
- прогнозе социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- муниципальных программах.

3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Республики Татарстан о налогах и сборах, нормативно-правовых актах Совета поселения о налогах и сборах;
  - нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет поселения;
  - предполагаемых объемах безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, предоставляемых из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
  - видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации.
- нормативных финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

### **Статья 34. Прогноз социально-экономического развития поселения.**

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется Исполнительным комитетом поселения и направляется в Совет поселения одновременно с внесением проекта бюджета в Совет поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

### **Статья 35.** Прогнозирование доходов бюджета.

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете поселения в Совет поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Республики Татарстан и муниципальных правовых актов Совета поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

### **Статья 36.** Планирование бюджетных ассигнований.

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансово-бюджетной палатой района отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

3. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

4. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

### **Статья 37.** Муниципальные программы.

1. Муниципальные программы Поселения (далее - муниципальные программы) утверждаются Исполнительным комитетом Поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Исполнительным комитетом Поселения в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Исполнительного комитета Поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Исполнительного комитета поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Исполнительным комитетом Поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Поселения ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливается Исполнительным комитетом Поселения.

По результатам указанной оценки Исполнительным комитетом Поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

### **Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ**

#### **Статья 38. Общие положения.**

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) на очередной финансовый год и плановый период, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

2. Решением о бюджете поселения утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период,
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение;
- источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

- иные показатели бюджета поселения, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятые в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан муниципальными правовыми актами Совета поселения.

3. Проект Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения.

Изменение параметров планового периода бюджета поселения осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета поселения.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения.

**Статья 39.** Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения.

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения представляются:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;;

- пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- предложенные Советом поселения, Контрольно-счетной палатой проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

-иные документы и материалы, установленные Бюджетном Кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и Уставом поселения.

**Статья 40.** Внесение проекта решения о бюджете в Совет поселения.

1. Руководитель Исполнительного комитета поселения вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет поселения не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проектом решения Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются уточнение показателей утвержденного соответствующего бюджета планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения Совета поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с **пунктом 6** настоящей статьи проектом решения Совета поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

3. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета поселения предусматривает:

- утверждение уточненных показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения, либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

4. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде предельный общий объем бюджетных ассигнований недостаточен для финансового обеспечения установленных решениями Совета поселения расходных обязательств муниципального поселения, Исполнительный комитет поселения вносит в Совет поселения проекты решений Совета поселения об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

#### **Статья 41.** Рассмотрение проекта решения о бюджете Советом поселения.

1. В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения глава поселения направляет его в Контрольно-счетную палату района для проведения экспертизы.

Контрольно-счетная палата района в течение 10 (десяти) рабочих дней подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты района учитывается при подготовке депутатами Совета Поселения поправок к проекту решения о бюджете поселения.

2. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетной палаты района направляется на рассмотрение в комиссию, а также депутатам Совета Поселения.

3. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете поселения решением председателя Совета Поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Исполнительного комитета поселения и Совета Поселения.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете поселения.

4. Принятое Советом поселения решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 2 (двух) рабочих дней направляется главе Поселения для подписания.

5. Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее семи дней после его подписания в установленном порядке.

#### **Статья 42.** Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок.

1. Решение о бюджете поселения должно быть рассмотрено, утверждено Советом Поселения, подписано главой Поселения и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования принятого решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом в рамках, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Раздел IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

### **Статья 43. Основы исполнения бюджета поселения.**

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Исполнительным комитетом Поселения.

2. Исполнение бюджета поселения организуется на основе бюджетной росписи и кассовому плану.

Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется органами казначейства.

### **Статья 44. Исполнение бюджета поселения по доходам.**

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством, решением о бюджете и иными законами Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями бюджетного законодательства, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет поселения;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат, излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- перечисление излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 45. Исполнение бюджета поселения по расходам**

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется с соблюдением требований бюджетного законодательства и настоящего Положения.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законами, иным правовыми актами, соглашением.



3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее-распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями бюджетного законодательства.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения лимитов бюджетных обязательств

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

#### **Статья 46. Бюджетная роспись**

1. Бюджетные росписи главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета поселения.

2. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей бюджетных средств и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, при временном управлении бюджетом поселения предусмотренных бюджетным законодательством.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

#### **Статья 47. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета.**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной росписью за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения в соответствии с положениями бюджетного законодательства.

**Статья 48.** Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения.

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться без внесения

изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет поселения в порядке, установленном пунктом 3 статьи 32 настоящего Положения, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

#### **Статья 49.** Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств бюджета поселения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

### **Раздел V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

#### **Статья 50.** Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета поселения.

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями бюджетного законодательства.

2. Бюджетная отчетность включает в себя:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Бюджетная отчетность Поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Исполнительным комитетом Поселения и направляется в Совет Поселения и Контрольно-счетную палату района не позднее чем через десять дней по истечении срока сдачи отчета в Финансово-бюджетную палату.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению решением Совета Поселения.

### **Статья 51.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете Поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой района в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета Поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Исполнительный комитет Поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц. Заключение на отчет об исполнении бюджета готовится на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетной палатой района в Совет Поселения и Исполнительный комитет Поселения.

### **Статья 52.** Представление отчета об исполнении бюджета поселения в Совет Поселения.

1. Ежегодно не позднее 1 мая руководитель Исполнительного комитета Поселения представляет в Совет Поселения отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются:

- проект решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;
- баланс исполнения бюджета поселения;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;
- отчет об итогах социально-экономического развития поселения за истекший финансовый год;
- отчет об использовании резервного фонда Исполнительного комитета поселения;
- отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, выданных из бюджета поселения;
- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;
- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;
- сведения о структуре муниципального долга;
- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. На заседании Совета Поселения заслушивается доклад руководителя Исполнительного комитета Поселения либо по его согласию председателя Контрольно-счетной палаты района об исполнении бюджета.

4. По итогам обсуждения и рассмотрения отчета об исполнении бюджета Совет Поселения принимает решение об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения и принятия соответствующего решения Советом Поселения или отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

5. В случае отклонения Советом Поселения решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

#### **Статья 53.** Решение об исполнении бюджета поселения.

Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджета поселения;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидам доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета поселения;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- источников финансирования бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета поселения утверждаются иные показатели, установленные бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами Совета Поселения для решения об исполнении бюджета поселения.

### **Раздел VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

#### **Статья 54.** Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль.

1. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты района.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Финансово-бюджетной палаты района.

3. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.