



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

05.04.2021

№ 360-п

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Сабинского муниципального района субсидий на возмещение затрат по организации и обустройству торговых мест при проведении сельскохозяйственных ярмарок

В целях возмещения затрат организаций на оформление торговых мест для участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в сельскохозяйственных ярмарках, Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Сабинского муниципального района субсидий на возмещение затрат по организации и обустройству торговых мест при проведении сельскохозяйственных ярмарок (прилагается).
2. В целях предоставления субсидий, указанных в пункте 1 настоящего постановления Финансово-бюджетной палате Сабинского муниципального района (далее - ФБП) провести размещение извещения о предоставлении субсидий на официальном сайте Сабинского муниципального района Республики Татарстан по адресу <https://saby.tatarstan.ru>.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



М.Р.Ишниязов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Исполнительного  
комитета Сабинского муниципального  
района Республики Татарстан  
от 05.04.2021 № 360-н

**Порядок  
предоставления из бюджета Сабинского муниципального района  
субсидий на возмещение затрат по организации и обустройству  
торговых мест при проведении сельскохозяйственных ярмарок.**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Сабинского муниципального района на возмещение затрат по организации и обустройству торговых мест при проведении сельскохозяйственных ярмарок (далее - мероприятие).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат по организации и обустройству торговых мест при проведении сельскохозяйственных ярмарок.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, является Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет).

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Исполнительному комитету на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Извещение о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Сабинского муниципального района Республики Татарстан по адресу: <http://saby.tatarstan.ru> не менее чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания приема заявлений о предоставлении субсидии

6. Критерием отбора для предоставления субсидии является участие физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в организации и проведении мероприятия в части:

а) организации оформления площадок, предоставленных для проведения сельскохозяйственных ярмарок, специализированными оборудованием и приспособлениями для размещения торговых мест;

б) дизайнерское оформление под единым брендом торгового ряда, изготовление и оформлением названий участников сельскохозяйственных ярмарок;

в) обустройство торговых мест для предоставления предприятиям и индивидуальным предпринимателям.

7. Размер субсидии исчисляется по формуле:

$$C = 31 + 32 + 33 + \dots + 3n, \text{ где}$$

С - размер субсидии, предоставляемой физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам;

31 + 32 + 33 + ... + 3п- затраты на проведение мероприятий, в состав которых включаются обоснованные и документально подтвержденные затраты, связанные с:

- оплатой труда;
- оплатой услуг физических и юридических лиц, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, оплатой услуг по содержанию имущества, прочих услуг;

- оплатой налогов в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан о налогах и сборах;

- затраты на застройку ярмарочной территории, декоративно-технического оформления площадки для проведения мероприятий, включая монтаж (демонтаж) оборудования, иных сооружений для проведения мероприятия;

- затраты на оплату расходных материалов.

8. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица представляют в Исполнительный комитет заявку о предоставлении субсидии на возмещение затрат по организации и проведению мероприятия по форме, утвержденной постановлением Руководителя Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан от 22.07.2015г. № 1001-п (далее - заявка) с приложением следующих документов:

- перечень и расчет затрат, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

- документы, подтверждающие осуществление затрат (копии договоров и первичных учетных документов, товарных накладных, счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, платежных поручений, реестров платежных поручений, смет и т.д.). Указанные документы заверяются в установленном законодательством порядке.

- документ, подтверждающий полномочия руководителя;

- документы (справки, выписки), подтверждающие отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидий;

- документы (справки, выписки), подтверждающие отсутствие задолженности по возврату в бюджет Сабинского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Сабинского муниципального района;

- полученная не позднее чем за один месяц до дня подачи заявления выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки;

- информация о расчетном счете, на который перечисляется субсидия;

- документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, платежных поручений, реестров платежных поручений, смет и т.д.), заверенные заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9. Субсидии предоставляются физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, одновременно соответствующим следующим критериям:

- индивидуальный предприниматель или юридическое лицо не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Сабинского муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Сабинского муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не получает средства из бюджета Сабинского муниципального района в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

10. Основаниями для предоставления субсидии являются решение Комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Сабинского муниципального района (далее - Комиссия), созданной Исполнительным комитетом Сабинского муниципального района и Договора о предоставлении субсидии, заключаемое на основании решения Комиссии между Исполнительным комитетом и юридическим лицом (физическим лицом, индивидуальным предпринимателем).

11. Объем бюджетных ассигнований бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходного обязательства Сабинского муниципального района Республики Татарстан, в целях финансового обеспечения которого предоставляется субсидия, утверждается решением о бюджете Сабинского муниципального района Республики Татарстан (определяется сводной бюджетной росписью бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан) на текущий финансовый год и на плановый период.

12. Исполнительный комитет в 10-дневный срок со дня заключения соглашения перечисляет субсидии на расчетный счет, указанный в заявке.

13. Не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем проведения мероприятия, физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица представляют в Исполнительный комитет отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчеты о результатах использования субсидии согласно форме и порядку, предусмотренным соглашением.

14. ФБП передает полученные документы на рассмотрение Комиссии.

15. Комиссия рассматривает полученные документы в течение 10 календарных дней с момента получения и принимает решение о соответствии (несоответствии) заявки и представленных документов установленным критериям и о возможности заключения с организацией соглашения (договора) о предоставлении субсидии.

16. Перечисление субсидий осуществляется Исполнительным комитетом на расчетные счета физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Срок предоставления субсидий – не позднее 10 рабочих дней после принятия решения Комиссией.

17. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:

- несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствия организации критериям, изложенным в настоящем порядке;

- если средства, предусмотренные в решении Сабинского муниципального района о бюджете на выплату субсидии, уже предоставлены в качестве субсидии в соответствии с настоящим порядком.

**18.** Исполнительный комитет осуществляет обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и правил использования субсидий.

В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования субсидии по письменному требованию Исполнительного комитета подлежат возврату получателем субсидии в течение одного месяца в местный бюджет Сабинского муниципального района Республики Татарстан. В случае, если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан порядке, установленном действующим законодательством.

**19.** В случае нарушения условий предоставления субсидии, в том числе невозврата средств в бюджет Сабинского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

**20.** Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года средства субсидий подлежат возврату в доход бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан в порядке, определяемом Финансово-бюджетной палатой Сабинского муниципального района, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

**21.** Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица несут ответственность согласно законодательству за недостоверность представляемых отчетных сведений и нецелевое использование субсидий.

**22.** Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с законодательством Исполнительным комитетом и Контрольно-счетной палатой Сабинского муниципального района Республики Татарстан.

Лист согласования к документу № согл-10558171-2 от 31.03.2021  
 Инициатор согласования: Галиев И.И. главный специалист  
 Согласование инициировано: 31.03.2021 10:25

**Лист согласования**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Миникаев А.И.		Согласовано 01.04.2021 - 20:12	-
2	Кутдусов И.И.		 Согласовано 01.04.2021 - 18:06	-
3	Сунгатов Ш.А.		Перенаправлено 01.04.2021 - 17:53	-
Перенаправление(последовательное)				
	Гатауллин И.К		Согласовано 02.04.2021 - 08:33	-
	Давлиева М.М.		Согласовано 02.04.2021 - 09:30	-
3.1	Сунгатов Ш.А.		Согласовано 02.04.2021 - 09:57	-
Тип согласования: последовательное				
4	Минниханов Р.Н.		 Согласовано 05.04.2021 - 08:17	-
5	Ишниязов М.Р.		 Подписано 05.04.2021 - 23:17	-