

Республика Татарстан  
Исполнительный комитет  
Старокаширского сельского  
поселения Сармановского  
муниципального района

Татарстан Республикасы  
Сарман муниципаль районы  
Иске Кәшер авыл жирлеген  
башкарма комитеты

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 апреля 2022 года

КАРАР  
№ 5

Об утверждении Положения о  
порядке обращений граждан по  
фактам коррупционной  
направленности в Старокаширском  
сельском поселении  
Сармановского муниципального  
района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», ст.7 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст.21 Закона Республики Татарстан от 12.05.2003 №16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «Старокаширское сельское поселение» Сармановского муниципального района Республики Татарстан, представлением прокурора Сармановского муниципального района «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции» от 16.02.2022 года № 02-07-02/2022, Исполнительный комитет Старокаширского сельского поселения Сармановского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить Положения о порядке обращений граждан по фактам коррупционной направленности в Старокаширском сельском поселении Сармановского муниципального района Республики Татарстан (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и разместить на официальном сайте Сармановского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <https://sarmanovo.tatarstan.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Руководитель :

Р.Н.Давлетзянов

Приложение  
к постановлению Исполнительного  
комитета Старокаширского сельского  
поселения Сармановского муниципального  
района Республики Татарстан  
от 20.04.2022г. № 5

Положение о порядке обращений граждан по фактам коррупционной  
направленности в Старокаширском сельском поселении Сармановского  
муниципального района Республики Татарстан

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обращений граждан по фактам коррупционной направленности (далее - Положение) устанавливает порядок работы в Старокаширском сельском поселении Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - Поселение) по обращениям граждан по фактам коррупционной направленности, который включают в себя сведения о фактах коррупции и вымогательства, ущемления прав и законных интересов граждан, нарушения требований к служебному поведению, а также совершения иных деяний, содержащих признаки злоупотребления служебным положением с которыми граждане столкнулись на территории сельского поселения.

1.2. Правовую основу работы по обращениям граждан по фактам коррупционной направленности» составляют: Федеральный закон от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 02.05.2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Закон Республики Татарстан от 12.05.2003 г. №16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республики Татарстан».

1.3. Установленный настоящим Положением порядок рассмотрения обращений граждан распространяется на обращения граждан, за исключением обращений, которые подлежат рассмотрению в ином порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами.

1.4. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов до выяснения всех обстоятельств рассматриваемого вопроса.

1.5. Секретарь исполнительного комитета Старокаширского сельского поселения Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее - секретарь поселения) систематически анализирует и обобщает

обращения граждан, содержащиеся в них критические замечания, с целью своевременного выявления и устранения причин, порождающих факты коррупционной направленности.

## **2. Право граждан на обращение.**

2.1. Граждане имеют право обращаться лично или через своего представителя. Обращения могут быть, как с подписью и всеми адресными данными, так и анонимными.

2.2. Граждане реализуют право на обращение свободно и добровольно. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

2.3. При обращении родителей (законных представителей) в исполнительный комитет Поселения по фактам коррупционной направленности гражданин имеет право:

- Предоставлять дополнительные документы и материалы, либо обращаться с просьбой об их истребовании.
- Получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, уведомление о переадресации письменного обращения в государственные органы, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

## **3. Работа с обращениями граждан по фактам коррупционной направленности**

3.1 Все обращения граждан по фактам коррупционной направленности подлежат обязательному рассмотрению.

3.2 При рассмотрении обращения граждан по фактам коррупционной направленности не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращениях, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов до выяснения всех обстоятельств рассматриваемого вопроса.

3.3. Учет, регистрация, ход рассмотрения обращения граждан по фактам коррупционной направленности осуществляется должностным лицом, ответственным за работу с обращениями граждан, с занесением в журнал с пометкой «К».

3.4. Должностным лицом, ответственным за работу с обращениями граждан, систематически анализируется и обобщается, обращения граждан по фактам коррупционной направленности, с целью своевременного выявления и устранения причин, порождающих факты коррупционной направленности.

3.5. При наличии в поступившем обращении сведений о

подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, такое обращение направляется в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

### 3.6 Секретарь поселения:

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости (или пожелания) - и с участием гражданина, направившего обращение;
- запрашивает необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы;
- принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов гражданина;
- дает письменные ответы по существу поставленных в обращении вопросов;
- уведомляет гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в другой орган или другие предприятия и организации города в соответствии с их компетенцией.

3.7 Ответы на обращения граждан по фактам коррупции, готовятся на бланке исполнительного комитета Поселения за подписью главы поселения и регистрируются в журнале с пометкой «К».

3.8 Ответ должен содержать конкретную и четкую информацию по всем вопросам, поставленным в обращении граждан. Если заявителю дан ответ в устной форме, то в материалах, приложенных к обращению, должно быть это указано. Если дается промежуточный ответ, то указывается срок окончательного решения поставленного вопроса. Ответы, подготовленные на основании правовых документов, должны содержать реквизиты этих документов с указанием даты и наименования.

3.9. Обращения граждан после их рассмотрения специалистом поселения передаются руководителю Исполнительного комитета Поселения со всеми относящимися к ним материалами, который выносит решение по выяснившим фактам по результатам рассмотрения.

3.10. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные, оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членов его семьи исполнительный комитет Поселения вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

3.11 В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, обращение не подлежит направлению на рассмотрение и ответ на него не дается. Заявителю об этом сообщается, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

3.12. Обращения граждан, поступившие от одного и того же лица по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого обращения истек установленный настоящим Положением срок рассмотрения или заявитель не согласен с принятым по его обращению решением, считаются повторными.

При работе с повторными обращениями формируется дело с уже имеющимися документами по обращениям данного заявителя. Не считаются повторными обращения одного и того же заявителя, но по разным вопросам, а также многократные - по одному и тому же вопросу в случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение.

#### **4. Сроки рассмотрения обращений и уведомление заявителей**

4.1 Обращения, поступившие в исполнительный комитет Поселения рассматриваются в сроках установленного законодательством. Обращения, не требующие дополнительного изучения и проверки, рассматриваются безотлагательно. О результатах рассмотрения уведомляются заявители.

4.2 Порядок проведения анализа обращений граждан и организаций, поступивших в Исполнительный комитет Поселения осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, принятым исполнительным комитетом поселения.

4.3 В случаях когда в обращении содержатся сведения о готовящемся, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его готовящем, совершающем или совершившем, обращение рекомендуется регистрировать и направлять в правоохранительные органы в кратчайший срок. Анонимные обращения, а также обращения без указания конкретных лиц и обстоятельств дела рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», но при проведении мониторинга по обращениям не учитываются.

#### **5. Ответственность за своевременное соблюдение порядка рассмотрения обращений.**

5.1.Руководитель Исполнительного комитета Старокаширского поселения Сармановского муниципального района принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

5.2.Лица, виновные в нарушении порядка рассмотрения обращений граждан, изложенного в настоящем Положении, несут ответственность, предусмотренную законодательством Р

