



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

04.04.2022

с.Черемшан

№107

**О проведении переоценки размера доходов и стоимости имущества и перерегистрации граждан в целях повторного подтверждения права на предоставление жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Черемшанского муниципального района Республики Татарстан**

На основании п.13 ст.14 Жилищного Кодекса Российской Федерации, ст.2 ст.24 Закона Республики Татарстан от 13.07.2007 года №31-ЗРТ "О реализации прав граждан предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Татарстан и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма", Положения о порядке учета малоимущих граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и о порядке предоставления жилых помещений по договору социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в жилых помещениях Исполнительным комитетом Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, Уставом Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Черемшанского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ежегодно с 1 января по 1 мая проводить переоценку размера доходов и стоимости имущества и перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на территории Черемшанского муниципального района.

2. С целью реализации настоящего постановления отделу жилищной политики Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района (далее - отдел), организовать и проводить мероприятия по переоценке размера доходов и стоимости имущества и перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе дополнительно проверять жилищные условия очередников и все изменения, выявленные в ходе переоценки размера доходов и стоимости имущества и перерегистрации граждан, вносить в учетные дела граждан и в список очередности.

3. Гражданам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, необходимо до указанного срока представлять в общественную комиссию по жилищным вопросам Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

сведения, подтверждающие их статус нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма.

4. Утвердить прилагаемую Инструкцию по проведению переоценки размера доходов и стоимости имущества и перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся по договорам социального найма на территории района Черемшанского муниципального района (Приложение 1).

5. Утвердить прилагаемый перечень документов, необходимых для проведения переоценки доходов и стоимости имущества граждан, принятых на учет, в целях подтверждения их права на получение жилых помещений по договору социального найма. (Приложение 2).

6. Опубликовать настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан, а также на официальном сайте Черемшанского муниципального района.

7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

Руководитель Исполнительного комитета  
Черемшанского муниципального района

И.Н.Шайдуллин

**Инструкцию по проведению переоценки размера доходов и стоимости имущества и перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся по договорам социального найма на территории района Черемшанского муниципального района**

1. Переоценки размера доходов и стоимости имущества и перерегистрация граждан состоящих на учете по улучшению жилищных условий на территории Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, проводится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и жилищным законодательством Республики Татарстан.

Целью и задачей переоценки размера доходов и стоимости имущества и перерегистрации являются:

- Выявление граждан, вставших на учет для получения жилья по договору социального найма, жилищные условия, которых изменились по каким - либо причинам;
- Уточнение обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. Для проведения переоценки доходов и стоимости имущества и перерегистрации граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма, в случае если граждане не представили соответствующие документы по собственной инициативе, отдел по учету и распределению жилья Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района (далее - отдел) в срок до 1 апреля самостоятельно запрашивает документы, в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и жилищным законодательством Республики Татарстан:

- 1) документы из органов осуществляющих государственную регистрацию недвижимого имущества, до 1 января 2000 года из бюро технической инвентаризации (БТИ), после 1 января 2000 года из Управления Росреестра по Республике Татарстан;
- 2) копии налоговых деклараций о доходах за истекший налоговый период, подтверждающие доходы граждан, которые учитываются при решении вопроса о признании граждан малоимущими;
- 3) а также иные документы необходимые для конкретной категории граждан.

3. Для прохождения процедуры переучета гражданам, состоящим на учете по улучшению жилищных условий до 1 мая, следует предоставить в отдел необходимые документы, а также иные документы, необходимые для конкретной категории граждан.

4. В случае если обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились, граждане предоставляют заявление согласно приложению, к настоящей инструкции (Приложение 1).

5. Специалист отдела в ходе переоценки доходов и стоимости имущества и перерегистрации граждан в течении 30 дней со дня предоставления и получения по запросу полного комплекта документов уточняет изменения в жилищных условиях

граждан, состоящих на учете, а также другие обстоятельства, имеющие значения для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и готовит предложения совместно с комиссией по жилищным вопросам о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан, о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий.

6. Снятие граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий осуществляется в случаях:

- подачи ими заявления о снятии с учета;
- утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
- их выезда на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;
- получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, но указанное обстоятельство не может являться основанием для снятия с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, имеющих трех и более детей;
- выявления в представленных ими документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомερных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет;
- превышение учетной нормы утвержденной решением Совета Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

7. По результатам рассмотрения выносится решение общественной комиссии по жилищным вопросам о принятии на учет или об отказе в принятии на учет, о снятии с учета или об изменении учетного номера в списках нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан. Доводится до сведения гражданина в порядке и сроки, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации , законодательством Республики Татарстан.

8. Переоценка доходов и стоимости имущества и перерегистрация граждан считается проведенной только после внесения изменений в учетное дело и в списки, согласованных с Руководителем Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района.

Приложение 1  
к Инструкции по проведению  
перерегистрации граждан,  
состоящих на учете по улучшению  
жилищных условий на территории  
Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан

Председателю  
Общественной комиссии по жилищным вопросам  
Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактные телефоны:

домашний \_\_\_\_\_  
Рабочий \_\_\_\_\_  
мобильный \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас провести перерегистрацию на основании документов, предоставленных ранее для постановки на учет граждан для признания малоимущим, нуждающимся в улучшении жилищных условий, так как обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились.

Содержание пп.6 п.1 ст.56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Перечень документов, необходимых для проведения переоценки доходов и стоимости имущества граждан, принятых на учет, в целях подтверждения их права на получение жилых помещений по договору социального найма**

1. Справка о заработной плате по форме 2-НДФЛ (за предыдущий год);
2. Справка из пенсионного фонда о получении всех видов пенсии (за предыдущий год);
3. Компенсационные выплаты, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение, материальная помощь, оказываемая работодателем своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту (за предыдущий год);
4. Справка о размерах получаемых пособий (за предыдущий год);
5. Справка о получении стипендии с указанием её размера - для студентов (за предыдущий год);
6. Доходы от реализации и сдачи в аренду, субаренду, наем, поднаем недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей) и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов (за предыдущий год);
7. Справка о размере процентов по банковским вкладам, выданная банком или другой кредитной организацией (за предыдущий год);
8. Справку с ГИБДД о наличии/отсутствии в собственности транспортных средств
10. Свидетельства о государственной регистрации транспортных средств (при наличии в собственности гражданина и (или) членов его семьи транспортных средств);
11. Паспорта транспортных средств (при наличии в собственности гражданина и (или) членов его семьи имущества);
12. Документы, подтверждающие стоимость транспортного средства (при наличии в собственности гражданина и (или) членов его семьи транспортных средств);
13. Копии налоговых деклараций о доходах за истекший налоговый период с печатью о принятии отчета (индивидуальные предприниматели, юридические лица, работающие по упрощенной системе налогообложения);
14. Справка о размере начисления алиментов (за предыдущий год);
15. Оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (за предыдущий год);
16. Доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица (за предыдущий год);
17. Доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (за предыдущий год);
18. Выписка из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан о наличии (отсутствии)

недвижимого имущества (в рамках межведомственного взаимодействия, запрашивается Исполнительным комитетом самостоятельно);

19. Справка о кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества (в рамках межведомственного взаимодействия, запрашивается Исполнительным комитетом самостоятельно);

20. В случае несогласия гражданина с кадастровой стоимостью недвижимого имущества - Справка с указанием рыночной стоимости недвижимого имущества;

21. Финансово-лицевой счет (если члены семьи прописаны по разным адресам, финансово-лицевой счет предоставляется на все адреса).

Все документы предоставляются на каждого члена семьи.