

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
МАМАДЫШСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул.М.Джалиля, д.23/33, г. Мамадыш,  
Республика Татарстан, 422190



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫНЫҢ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ  
М.Жәлил ур, 23/33 й., Мамадыш ш.,  
Татарстан Республикасы, 422190

Тел.: (85563) 3-15-00, 3-31-00, факс 3-22-21, e-mail: mamadysh.ikrayona@tatar.ru, www.mamadysh.tatarstan.ru

**Постановление**  
№ 79

**Карар**  
от «16» 03 2022 г.

Об образовании координационного штаба в целях обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан.

Во исполнение перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию местного самоуправления № Пр-354 от 30.01.2020 года и в целях обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан, Исполнительный комитет Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать (по согласованию) координационный штаб по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан и утвердить его состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение координационного штаба по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан (приложение № 2).

3. Сектору по связям с общественностью и СМИ общего отдела Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Республики

Татарстан [www.mamadysh.tatarstan.ru](http://www.mamadysh.tatarstan.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



И.М.Дарземанов

Приложение № 1  
к постановлению Исполнительного комитета  
Мамадышского муниципального района  
Республики Татарстан  
№ 79 от «16» 03 2022 г


## СОСТАВ

координационного штаба по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан

Дарземанов Ильшат Миннасхатович	Руководитель Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района, руководитель штаба
Никифоров Руслан Михайлович	Заместитель руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района, заместитель руководителя штаба
Хурамшина Гульнур Даутовна	Специалист общего отдела Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района, секретарь штаба
Члены штаба, ответственные за реализацию национальных проектов:	
1. Демография	
Хузянов Муса Рустамович	Заместитель руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
2. Здравоохранение	
Хазиев Дамир Фаязович	Главный врач ГАУЗ «Мамадышская Центральная районная больница»
3. Образование	
Габдрахманов Ильдус Нурисламович	Начальник МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
4. Наука	
Ефимов Артур Михайлович	Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детства и юношества» Мамадышского муниципального района
5. Производительность труда и поддержка занятости	
Хуснутдинова Ляйля Рафисовна	Руководитель государственного казенного учреждения центр занятости населения Мамадышского муниципального района
6. Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы	
Никитин Вадим Ильич	Первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
7. Международная кооперация и экспорт	

Гарифуллин Артур Александрович	Главный специалист отдела территориального развития Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
8. Безопасные и качественные автомобильные дороги	
Нафиков Тагир Габдуллович	Начальник отдела инфраструктурного развития Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
9. Цифровая экономика	
Смирнов Павел Александрович	Управляющий делами Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
10. Культура	
Спиридонов Степан Петрович	Начальник МКУ «Отдел культуры» Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
11. Экология	
Аскарлов Айрат Газинурович	Ведущий специалист отдела территориального развития Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района
12. Жилье и городская среда	
Аглямлов Айнулов Халимович	Заместитель Главы города Мамадыш Мамадышского муниципального района

Заместитель руководителя



Р.М.Никифоров

## ПОЛОЖЕНИЕ

координационного штаба по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия и порядок работы координационного органа (штаба) по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан (муниципальный Штаб, проекты (программы) соответственно).

1.2. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, а также положением о Штабе.

1.3. Решение об образовании, реорганизации и упразднении муниципального Штаба осуществляется на основании постановления руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан. Одновременно указанным актом утверждается положение о Штабе и его состав.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба осуществляет исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления — Исполнительный комитет Мамадышского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Штаб является коллегиальным совещательным консультативным органом, содействующим взаимодействию между исполнительными органами государственной власти, подведомственными им учреждениями и организациями, органами местного самоуправления и иными заинтересованными организациями в целях обеспечения координации работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства в рамках реализации проектов (программ).

## 2. Цели и задачи Штаба

2.1. Целью создания Штаба является обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления и иных заинтересованных органов и организаций по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан

2.2. Основными задачами Штаба являются подготовка консолидированных предложений и принятие решений по:

2.2.1. Организации взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления и заинтересованных органов и организаций по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан;

2.2.2. Разработке планов мероприятий, направленных на достижение целей проектов (программ);

2.2.3. Обеспечению выполнения органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в соответствии с требованиями законодательства сроков реализации мероприятий, направленных на достижение целей и результатов проектов (программ);

2.2.4. Рассмотрение проблем, связанных с угрозой срыва сроков строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства в рамках реализации проектов (программ);

2.2.5. Оказания органам местного самоуправления методологического содействия.

## 3. Права Штаба

3.1. В соответствии с задачами Штаб имеет право:

3.1.1. Приглашать на свои заседания представителей заинтересованных органов местного самоуправления, представителей заинтересованных органов и организаций;

3.1.2. Направлять своих представителей для участия в проводимых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, другими органами и организациями совещаниях по вопросам деятельности Штаба;

3.1.3. Привлекать к работе Штаба специалистов и экспертов в области архитектурно-строительного проектирования, инженерных изысканий и строительства объектов капитального строительства (по согласованию).

## 4. Порядок работы Штаба

4.1. Штаб формируется в составе председателя Штаба, заместителей председателя Штаба, заместителя председателя Штаба - ответственного секретаря Штаба, а также членов Штаба.

4.2. Председателем Штаба является руководитель Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района (далее - Председатель).

4.3. Председатель Штаба осуществляет следующие полномочия:

4.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Штаба;

4.3.2. Принимает решение о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседаний Штаба;

4.3.3. Ведет заседание Штаба;

4.3.4. Подписывает протоколы заседаний Штаба;

4.3.5. Дает рекомендации членам Штаба;

4.3.6. Иницирует изменение состава Штаба;

4.3.7. Осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Штабом.

4.4. В период отсутствия Председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Штаба по поручению Председателя.

4.5. Ответственный секретарь Штаба:

4.5.1. Извещает членов Штаба о дате, времени, месте и повестке дня заседания Штаба, в том числе обеспечивает рассылку документов к заседанию Штаба членам Штаба;

4.5.2. Оформляет протоколы заседаний Штаба, направляет их членам Штаба;

4.5.3. Готовит проекты решений Штаба, иных документов;

4.5.4. Осуществляет иные мероприятия по обеспечению работы Штаба.

4.6. Члены Штаба имеют право:

4.6.1. Выступать и вносить предложения по обсуждаемым вопросам на заседании Штаба;

4.6.2. Использовать в своей деятельности информацию, полученную в рамках работы Штаба;

4.6.3. Разрабатывать и вносить на обсуждение проекты решений по вопросам деятельности Штаба.

4.7. Члены Штаба принимают участие в заседании Штаба лично. В случае невозможности присутствовать на заседании Штаба члены Штаба обязаны уведомить об этом ответственного секретаря Штаба.

4.8. При невозможности присутствия на заседании Штаба член Штаба вправе направить свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, в письменной форме. Указанное мнение подлежит рассмотрению на заседании Штаба, а также является неотъемлемой частью протокола заседания Штаба.

4.9. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.10. Внеочередные заседания Штаба могут быть инициированы по решению Председателя или членами Штаба.

4.11. Работа Штаба организуется в форме заседаний, совещаний членов Штаба (в том числе с использованием аудио-и видеосвязи).

4.12. Решения Штаба оформляются в виде протокола, который подписывается председателем Штаба.

Заместитель руководителя



Р.М.Никифоров