

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
БОЛЬШЕАТНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ АТНИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ул. Советская, д.1, с.Большая Атия, 422750  
Тел.: (8-84369) 2-15-68; факс: 2-15-68



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ӘТНӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
ОЛЫ ӘТНӘ АВЫЛ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Советская урамы, 1 нче йорт, Әтнә авылы, 422750  
Тел.: (8-84369) 2-15-68; факс: 2-15-68

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“22” декабря 2021 г.

№ 33

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов на территории Большеатнинского сельского поселения Атнинского муниципального района Республики Татарстан, утверждённого постановлением руководителя исполнительного комитета Большеатнинского сельского поселения Атнинского муниципального района Республики Татарстан от 06.08.2021 года № 24**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2021 г. N 1574 «О внесении изменений в требования к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), исполнительный комитет Большеатнинского сельского поселения Атнинского муниципального района постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Большеатнинского сельского поселения Атнинского муниципального района Республики Татарстан», утвержденный постановлением руководителя исполнительного комитета Большеатнинского сельского поселения от 06.08.2021 года № 24

следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.16.1 изложить в следующей редакции:

«2.16.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- б) запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос);
- в) формирование запроса;
- г) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- д) получение результата предоставления услуги;
- е) получение сведений о ходе выполнения запроса;
- ж) осуществление оценки качества предоставления услуги;
- з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего;
- и) анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях

определения варианта услуги, предусмотренного административным регламентом предоставления услуги, соответствующего признакам заявителя;

к) предъявление заявителю варианта предоставления услуги, предусмотренного административным регламентом предоставления услуги.»;

1.2. Абзац первый пункта 2.16.3 изложить в следующей редакции:

«2.16.3. Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы органа (организации), многофункционального центра, иной информационной системы, которая интегрирована в установленном порядке с единым порталом, порталами услуг или официальными сайтами.»;

1.3. Абзац тринадцатый пункта 2.16.3 изложить в следующей редакции:

«При осуществлении записи запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

2. Пункты 1.2 и 1.3 настоящего постановления вступает в законную силу с 22 марта 2022 года.

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Актинского муниципального района (<http://atnya.tatarstan.ru/>) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) .

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио руководителя ИК Большеатнинского сельского поселения:



Самигуллин Л.А.