

Татарстан Республикасы
Арча муниципаль районынын
Арча шәһәр муниципаль берәмлеге
Арча шәһәр Советы
422000, Арча ш. Совет майданы, 27
тел. 3-16-25, 3-12-35

Муниципальное образование
город Арск
Арского муниципального района
Республики Татарстан
Совет города Арск
422000, г. Арск, площадь Советская, 27
тел. 3-16-25, 3-12-35

Р Е Ш Е Н И Е
Совета города Арск

«17» декабря 2021 г.

№ 58

О размерах и условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления и отдельных работников муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 N 50-ЗРТ, Закона Республики Татарстан от 12.02.2009 N 15-ЗРТ "О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан", постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.10.2021 №1029 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.06.2011 № 477 «О повышении заработной платы работников государственных учреждений Республики Татарстан, оплата труда которых рассчитывается на основе единой тарифной сетки», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.11.2021 № 1087 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.03.2018 №182 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований, муниципальных служащих в Республике Татарстан»», Устава муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан, Совет города Арск решил:

1. Утвердить:

1) Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе согласно приложению №1.

2) Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению №2.

3) Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание деятельности муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан согласно Приложению №3.

2. Признать утратившим силу решения Совета города Арск:

-Приложения №1, №2 решения от 04.05.2018 №91 «О размерах и условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления и отдельных работников муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан»;

-решение от 23.09.2020 №7 «О внесении изменений в решение Совета города Арск от 04.05.2018 №91 «О размерах и условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления и отдельных работников муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан»».

3. Установить, что:

- Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе согласно приложению №1 и Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению №2 вступает в силу с момента опубликования настоящего решения.

- Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание деятельности муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению №3 вступает в силу с 01.01.2022.

4. Приложение №3 «Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание деятельности муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан» к решению Совета города Арск от 04.05.2018 №91 «О размерах и условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления и отдельных работников муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан» (с изменениями от 31.05.2018 №93, от 16.01.2020 №140) признать утратившим силу с 01.01.2022.

5. Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и обнародовать путем размещения на официальном сайте Арского муниципального района (<http://arsk.tatarstan.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования «город Арск»,
председатель Совета города Арск



И.Г.Нуриев

**Положение об оплате труда лиц,
замещающих муниципальные должности на постоянной основе**

Настоящее положение определяет порядок оплаты труда Заместителя главы муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе).

В соответствии с пунктом 1 нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований, муниципальных служащих в Республике Татарстан, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований, муниципальных служащих в Республике Татарстан» от 28.03.2018 г. №182 муниципальное образование «город Арск» Арского муниципального района РТ относится к девятой группе оплаты труда – муниципальное образование с численностью населения свыше 10 тыс. человек.

Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, производится в форме денежного вознаграждения.

Наименование должности	Размеры денежного вознаграждения (в рублях)
Заместитель главы муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан	17062

Заместителю главы муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района помимо ежемесячного денежного вознаграждения устанавливаются:

- ежемесячное денежное поощрение;
- ежемесячная надбавка за профильную ученую степень:
 - 1) кандидата наук
 - 2) доктора наук
- ежемесячная надбавка за почетное звание РТ;
- премия по результатам работ;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальная помощь;

- единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию.

Ежемесячное денежное поощрение заместителю главы муниципального образования устанавливается в размерах, не превышающих восемь ежемесячных денежных вознаграждений в год.

Ежемесячная надбавка к денежному вознаграждению за выслугу лет заместителю главы муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан устанавливается в размерах, не превышающих:

При стаже на муниципальных должностях	Размер надбавки, в процентах
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Размер расходов на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет заместителю главы муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан не может превышать три ежемесячных денежных вознаграждения в год.

Ежемесячная надбавка за профильную ученую степень устанавливается в размерах, не превышающих:

- 1) за ученую степень кандидата наук – 1,5 % денежного вознаграждения;
- 2) за ученую степень доктора наук – 2% денежного вознаграждения.

Ежемесячная надбавка за почетное звание РТ устанавливается в размере 15% денежного вознаграждения.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачивается с учетом следующих условий:

1) премии выплачиваются лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, состоящим в трудовых отношениях с органом местного самоуправления на дату принятия решения о выплате премий за своевременное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями и трудовыми договорами; своевременное и качественное выполнение заданий, приказов и распоряжений руководства; к знаменательным датам;

2) лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления премий, связанный с переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, прохождением курсов по переподготовке (переквалификации) и повышению квалификации, увольнением по сокращению численности или штата, уходом на пенсию, предоставлением отпуска по беременности и родам, уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и другим уважительным причинам, выплата премий производится за фактически отработанное время в данном расчетном периоде. Вопрос о выплате премий лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе за время их отсутствия на работе по болезни, рассматривается представителем нанимателя (работодателя) в каждом конкретном случае;

3) лица, поступившие на работу орган местного самоуправления в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премий, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени;

4) в течение календарного года премии лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, начисляются в пределах фонда оплаты труда;

5) в качестве расчетного периода для начисления премий принимается отработанное время, равное: месяцу, кварталу, полугодию, году или иному сроку, установленному для выполнения заданий;

6) размеры премий за тот или иной период календарного года, принятый в качестве расчетного для начисления премий, могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в процентах и кратности к денежному содержанию или денежному вознаграждению по замещаемой муниципальной должности;

7) суммы премий максимальными размерами не ограничиваются;

8) отдельным лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе с учетом их личного вклада в общие результаты работы размер премии может быть увеличен;

9) лица, замещающие муниципальную должность на постоянной основе, допустившие производственные упущения и нарушившие трудовую дисциплину, лишаются премии полностью или частично.

Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период для начисления премий, в котором имело место производственное упущение и нарушение трудовой дисциплины.

Премирование заместителя главы муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района производится по решению представителя нанимателя (работодателем) и оформляется распоряжением. В решениях указываются конкретные основания, по которым премии увеличиваются или уменьшаются, либо не выплачиваются полностью.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере, не превышающем одного месячного денежного вознаграждения в год.

Материальная помощь выплачивается в связи с:

- рождением ребенка служащего (на каждого ребенка);
- заключением брака служащего,
- юбилейной или иной знаменательной датой служащего (для женщин - 50, 55 лет, для мужчин - 50, 60 лет),
- смерть супруга (супруги), детей, родителей служащего,
- сложные жизненные обстоятельства служащего;

Выплата материальной помощи производится за счет экономии фонда оплаты труда, основанием для выплаты является правовой акт руководителя представителя нанимателя (работодателя).

Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию выплачивается в порядке, установленном решением Арского районного Совета.

Размеры денежных вознаграждений, денежных поощрений, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок, и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**Положение об оплате труда лиц, замещающих должности
муниципальной службы в муниципальном образовании «город Арск»
Арского муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии с пунктом 1 нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований, муниципальных служащих в Республике Татарстан, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований, муниципальных служащих в Республике Татарстан» от 28.03.2018 г. №182 муниципальное образование «город Арск» Арского муниципального района РТ относится к девятой группе оплаты труда – муниципальное образование с численностью населения свыше 10 тыс. человек.

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим положением.

К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 3) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции;
- 4) ежемесячное денежное поощрение;
- 5) ежемесячная надбавка за классный чин;
- 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 7) материальная помощь;
- 8) ежемесячная компенсационная выплата муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня;
- 9) ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за профильную ученую степень кандидата наук, ученую степень доктора наук;
- 10) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность;
- 11) ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан.
- 12) единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию.

Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в зависимости от занимаемой муниципальной должности муниципальной службы Арского муниципального района Республики Татарстан в размерах, кратной должностному окладу специалиста младшей группы должностей муниципальной службы в сельском поселении 11 498 рубля.

Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении размеров должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан, устанавливаются в следующих размерах:

№	Наименование должности	Коэффициент
1	Руководитель Исполнительного комитета города Арск	1,86
2	Заместитель руководителя исполнительного комитета города Арск	1,80
3	Главный специалист, ведущий специалист	1,17
4	Специалист 1 категории	1,05

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размерах, не превышающих:

При стаже муниципальной службы	Размер надбавки, в процентах
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы), устанавливается в размерах, не превышающих:

для высших муниципальных должностей - 9 процентов должностного оклада;

для главных муниципальных должностей - 7 процентов должностного оклада;

для ведущих муниципальных должностей - 5 процентов должностного оклада;

для старших муниципальных должностей - 3 процента должностного оклада;

для младших муниципальных должностей - 1 процент должностного оклада.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачивается с учетом следующих условий:

1) премии выплачиваются муниципальным служащим, состоящим в трудовых отношениях с органом местного самоуправления, муниципальным учреждением на дату принятия решения о выплате премий за своевременное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями и трудовыми договорами; своевременное и качественное выполнение заданий, приказов и распоряжений руководства; к знаменательным датам;

2) премии могут выплачиваться одновременно всем муниципальным служащим либо отдельным муниципальным служащим;

3) муниципальным служащим, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления премий, связанный с переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, прохождением курсов по переподготовке (переквалификации) и повышению квалификации, увольнением по сокращению численности или штата, уходом на пенсию, предоставлением отпуска по беременности и родам, уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и другим уважительным причинам, выплата премий производится за фактически отработанное время в данном расчетном периоде. Вопрос о выплате премий муниципальным служащим за время их отсутствия на работе по болезни рассматривается представителем нанимателя (работодателем) в каждом конкретном случае;

4) муниципальные служащие, поступившие на работу в орган местного самоуправления в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премий, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени;

5) в течение календарного года премии муниципальным служащим начисляются в пределах фонда оплаты труда;

6) в качестве расчетного периода для начисления премий принимается отработанное время, равное: месяцу, кварталу, полугодию, году или иному сроку, установленному для выполнения заданий;

7) размеры премий за тот или иной период календарного года, принятый в качестве расчетного для начисления премий, могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в процентах и кратности к денежному содержанию или должностным окладам по замещаемой должности муниципальной службы;

8) суммы премий максимальными размерами не ограничиваются;

9) отдельным муниципальным служащим с учетом их личного вклада в общие результаты работы размер премии может быть увеличен;

10) муниципальные служащие, допустившие производственные упущения и нарушившие трудовую дисциплину, лишаются премии полностью или частично.

Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период для начисления премий, в котором имело место производственное упущение и нарушение трудовой дисциплины.

Премирование производится по решению представителя нанимателя (работодателем) и оформляется распоряжением. В решениях указываются конкретные основания, по которым отдельным работникам премии увеличиваются или уменьшаются, либо не выплачиваются полностью.

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере, не превышающем 1 процента должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается в размерах, не превышающих:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин (в процентах к
--------------	---

	должностному окладу)
Действительный муниципальный советник I класса Муниципальный советник I класса Советник муниципальной службы I класса Референт муниципальной службы I класса Секретарь муниципальной службы I класса	7
Действительный муниципальный советник II класса Муниципальный советник II класса Советник муниципальной службы II класса Референт муниципальной службы II класса Секретарь муниципальной службы II класса	5
Действительный муниципальный советник III класса Муниципальный советник III класса Советник муниципальной службы III класса Референт муниципальной службы III класса Секретарь муниципальной службы III класса	3

В случае назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, расчет размера его оклада за классный чин до присвоения первого классного чина для группы должностей, к которой относится замещаемая им должность, производится исходя из процентной ставки к должностному окладу, равной трем процентам.

В случае если муниципальный служащий назначен на должность муниципальной службы, которая относится к более низкой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, и по ранее замещаемой должности ему присвоен классный чин, расчет размера оклада за классный чин производится исходя из процентной ставки к должностному окладу, равной семи процентам».

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого устанавливается отпуска в размере, не превышающем 1,2 должностного оклада.

Материальная помощь выплачивается в связи с:

- рождением ребенка служащего (на каждого ребенка);
- заключением брака служащего,
- юбилейной или иной знаменательной датой служащего (для женщин - 50, 55 лет, для мужчин - 50, 60 лет),
- смерть супруга (супруги), детей, родителей служащего,
- сложные жизненные обстоятельства служащего;

Выплата материальной помощи производится за счет экономии фонда оплаты труда, основанием для выплаты является правовой акт руководителя представителя нанимателя (работодателя).

Ежемесячная компенсационная выплата муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размере 2% должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за профильную ученую степень устанавливается в размерах, не превышающих:

- 1) за ученую степень кандидата наук - 1,5 % денежного вознаграждения;

2) за ученую степень доктора наук – 2% денежного вознаграждения.

Ежемесячная надбавка за почетное звание РТ устанавливается в размере 15 % денежного вознаграждения.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы устанавливается в размерах, не превышающих 100% должностного оклада в зависимости от степени сложности и напряженности возложенных задач.

Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию выплачивается в порядке, установленном решением Арского районного Совета.

Представитель нанимателя (работодателя) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящим Положением.

Размеры должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение №3 к решению
Совета города Арск
№58 от 17.12.2021

Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание деятельности муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района

Работникам, осуществляющим техническое обеспечение и обслуживание деятельности муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района устанавливается тарифная ставка (оклад), кратная тарифному коэффициенту в зависимости от разряда оплаты труда.

Диапазон разрядов оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание деятельности муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района устанавливается в следующих пределах:

Наименование профессии	Разряд оплаты труда
Гардеробщик, дворник, курьер	1
Сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений, лифтер, кладовщик, грузчик	1 – 2
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 – 4
Оператор копировальных и множительных машин	2 – 3
Водитель легкового автомобиля	4 – 5

Примечание:

Уборщикам производственных и служебных помещений тарифная ставка второго разряда устанавливается при выполнении работ по уборке производственных помещений, в том числе отходов производства, санузлов и общественных туалетов.

Водителям тарифная ставка пятого разряда устанавливается при работе на двух – трех типах легковых автомобилей, а также при выполнении всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля в случае отсутствия специализированной службы технического обслуживания автомобилей.

Тарифные коэффициенты и тарифные ставки (оклады) единой тарифной сетки по оплате труда рабочих, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание органов местного самоуправления муниципального образования «город Арск» Арского муниципального района Республики Татарстан устанавливается в следующих размерах:

Разряды оплаты Единой тарифной сетки	Тарифные коэффициенты	Тарифные ставки (оклады), рублей
1	1,0000	13617,0
2	1,0178	13860,0
3	1,0362	14110,0
4	1,0538	14350,0
5	1,0736	14620,0

Кроме тарифной ставки (оклада) устанавливаются следующие надбавки и выплаты.

Ежемесячная надбавка к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы в размерах, не превышающих 25 процентов месячной тарифной ставки без учета надбавки водителям служебных легковых автомобилей за ненормированный рабочий день.

Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 100 % от месячной тарифной ставки (оклада).

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачивается с учетом следующих условий:

1) премии выплачиваются работникам, состоящим в трудовых отношениях с органом местного самоуправления на дату принятия решения о выплате премий за своевременное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями и трудовыми договорами; своевременное и качественное выполнение заданий, приказов и распоряжений руководства; к знаменательным датам;

2) премии могут выплачиваться одновременно всем работникам либо работникам отдельных подразделений, а также отдельным работникам;

3) работникам, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для начисления премий, связанный с переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, прохождением курсов по переподготовке (переквалификации) и повышению квалификации, увольнением по сокращению численности или штата, уходом на пенсию, предоставлением отпуска по беременности и родам, уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и другим уважительным причинам, выплата премий производится за фактически отработанное время в данном расчетном периоде. Вопрос о выплате премий работникам за время их отсутствия на работе по болезни рассматривается представителем нанимателя (работодателем) в каждом конкретном случае;

4) работники, поступившие на работу в орган местного самоуправления в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премий, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени;

5) в течение календарного года премии работникам начисляются в пределах фонда оплаты труда;

6) в качестве расчетного периода для начисления премий принимается отработанное время, равное: месяцу, кварталу, полугодию, году или иному сроку, установленному для выполнения заданий;

7) размеры премий за тот или иной период календарного года, принятый в качестве расчетного для начисления премий, могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в процентах и кратности к денежному содержанию или к месячной тарифной ставке;

8) суммы премий максимальными размерами не ограничиваются;

9) отдельным работникам с учетом их личного вклада в общие результаты работы размер премии может быть увеличен;

10) работникам, допустившие производственные упущения и нарушившие трудовую дисциплину, лишаются премии полностью или частично.

Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период для начисления премий, в котором имело место производственное упущение и нарушение трудовой дисциплины.

Премирование производится по решению представителя нанимателя (работодателя) и оформляется распоряжением. В решениях указываются конкретные основания, по которым отдельным работникам премии увеличиваются или уменьшаются, либо не выплачиваются полностью.

Материальная помощь выплачивается в связи с:

- рождением ребенка работника (на каждого ребенка);
- заключением брака работника,
- юбилейной или иной знаменательной датой работника (для женщин - 50, 55 лет, для мужчин - 50, 60 лет),
- смерть супруга (супруги), детей, родителей работника;
- сложные жизненные обстоятельства работника;

Выплата материальной помощи производится за счет экономии фонда оплаты труда, основанием для выплаты является правовой акт руководителя представителя нанимателя (работодателя).

Размеры должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.