



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

28.10.2021

г.Казань

№ 1007

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 28.10. 2021 № 1007

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам (далее – субсидия).

2. Категория соискателей субсидии – некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организация).

Получатель субсидии – организация, признанная победителем отбора.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат организаций, связанных с проведением обучения представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам.

4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган) как до получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цель предоставления субсидии, установленную пунктом 3 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган при формировании проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан (проекта закона Республики Татарстан о внесении изменений в закон Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан)

размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о субсидии.

5. Организация должна соответствовать следующим критериям отбора:

ведет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан;

имеет опыт организации обучения представителей татарской диаспоры из иностранных государств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам в течение не менее трех лет подряд, предшествующих дате подачи заявки;

проводит мероприятия по поддержке соотечественников, проживающих в субъектах Российской Федерации и за ее пределами в течение не менее трех лет подряд, предшествующих дате подачи заявки;

количество представителей татарской диаспоры из иностранных государств, успешно прошедших обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам за предшествующий год, составляет не менее 10 человек.

Условием предоставления субсидии является запрет на приобретение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. Организация на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, должна соответствовать следующим требованиям:

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, предусмотренную пунктом 3 настоящего Порядка.

7. Способ проведения отбора – запрос предложений, который заключается в определении получателя субсидии на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия организации категориям соискателей субсидии, критериям отбора и очередности поступления заявок.

8. Сроки начала и окончания приема заявок, график рассмотрения заявок утверждаются приказом уполномоченного органа.

Для получения субсидии организации представляют в уполномоченный орган следующие документы:

заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копии учредительных документов организации, а также документов обо всех изменениях к ним;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации; информационную справку, подписанную руководителем организации, подтверждающую соответствие организации требованиям, предусмотренным абзацами третьим – седьмым пункта 6 настоящего Порядка;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

штатное расписание;

информационную справку, подписанную руководителем организации, о деятельности по организации обучения представителей татарской диаспоры из иностранных государств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам

ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам в течение не менее трех лет подряд, предшествующих дате подачи заявки;

информационную справку, подписанную руководителем организации, о проведенных организацией мероприятиях по поддержке соотечественников, проживающих в субъектах Российской Федерации и за ее пределами в течение не менее трех лет подряд, предшествующих дате подачи заявки;

смету расходов, направленных на реализацию цели, установленной пунктом 3 настоящего Порядка, утвержденную руководителем организации.

В случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами шестым и седьмым настоящего пункта, уполномоченный орган запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Уполномоченный орган не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения отбора размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

критериев и требований к организации в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых организацией для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 10 – 13 настоящего Порядка;

порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и

на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

10. Регистрация заявок осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их подачи.

Уполномоченному представителю организации, подавшему заявку, выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и подписью должностного лица уполномоченного органа, принявшего заявку.

При поступлении заявки через организации почтовой связи расписка в получении заявки не составляется, датой регистрации заявки указывается дата и время поступления заявки в Министерство.

При поступлении заявки в электронной форме датой регистрации заявки является дата присвоения уполномоченным органом входящего номера документу, поступившему от организации в уполномоченный орган.

Заявки рассматриваются по адресу места нахождения уполномоченного органа. Одна организация может подать только одну заявку.

Заявка, поступившая в Министерство после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется, и соискатель гранта не допускается к участию в отборе.

11. В целях рассмотрения заявок уполномоченным органом создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия).

Комиссия формируется из числа сотрудников уполномоченного органа. Комиссию возглавляет председатель.

Комиссия правомочна принимать решение при наличии на заседании более половины членов Комиссии. Работа Комиссии осуществляется на заседаниях.

Комиссия принимает решение открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Комиссия в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок:

рассматривает заявки в соответствии с очередностью их поступления, а также на соответствие организации категории соискателя субсидии, критериям отбора и требованиям, установленным соответственно пунктами 2, 5 и 6 настоящего Порядка;

принимает решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения заявок по основаниям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом;

принимает решение о признании победителя отбора, которое оформляется протоколом и подписывается в день принятия решения о признании победителя отбора.

12. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие организации категории соискателя субсидии, критериям отбора и требованиям, установленным соответственно пунктами 2, 5 и 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача организацией заявки после даты и (или) времени окончания срока приема заявок.

В случае отклонения заявки уполномоченный орган в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по завершении сроков подачи заявок направляет организации уведомление об этом.

13. Уполномоченный орган на основании решения Комиссии о признании победителя отбора принимает решение о предоставлении субсидии победителю отбора в форме приказа в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола Комиссией.

14. Уполномоченный орган не позднее седьмого календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

15. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключаемое между уполномоченным органом и получателем субсидии в срок не позднее пятого рабочего дня со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении предусматриваются:

цель предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки и порядок перечисления субсидии;

сроки и порядок представления отчета о достижении результата предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

значение результата предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления субсидии;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, в соответствии с абзацами вторым – четвертым пункта 21 настоящего Порядка;

случаи и порядок возврата субсидии;

сроки принятия мер по принудительному взысканию субсидии;

ответственность за нарушение цели, условий и порядка предоставления субсидии;

условие и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

16. Размер субсидии (S) определяется по следующей формуле:

$$S = K \times (Z_1 + Z_2 + Z_3),$$

где:

K – количество представителей татарской диаспоры из иностранных государств, в отношении которых организация несет затраты на проведение обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам;

Z_1, Z_2 – размер сметных расходов по направлениям, указанным в абзацах втором, третьем пункта 17 настоящего Порядка, которые определяются уполномоченным органом методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рублей;

Z_3 – размер сметных расходов по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 17 настоящего Порядка, который определяется уполномоченным органом в соответствии с размером минимальной академической стипендии, установленной нормативным правовым актом Республики Татарстан для обучающихся по соответствующей образовательной программе.

17. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

расходы на оплату услуг приглашенных преподавателей, специалистов или оплату труда преподавателей получателя субсидии, осуществляемую сверх установленной трудовым договором нормы часов, в целях реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки и дополнительных общеобразовательных программ;

расходы на оплату услуг проживания в общежитии;

расходы на оплату материальной помощи в размере минимальной академической стипендии.

18. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчет о достижении результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, прилагаемым к типовым формам соглашений, установленным Министерством финансов Республики Татарстан, до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

19. Результатом предоставления субсидии является проведение обучения не менее 10 представителей татарской диаспоры из иностранных государств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам до 30 декабря года предоставления субсидии.

20. Уполномоченный орган перечисляет субсидию единовременно в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Получатели субсидий ведут отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидий.

21. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату получателями субсидий в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, за исключением случаев принятия уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет уполномоченному органу не позднее 15 января года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием такой потребности.

Уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней со дня получения от получателя субсидии информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан принимает в соответствии с бюджетным законодательством решение о наличии или об отсутствии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия уполномоченным органом решения о наличии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, между уполномоченным органом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению в трехдневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия такого решения.

22. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

23. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, а также недостижения значений результата предоставления субсидии получатель субсидии осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования уполномоченного органа.

24. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 21 и 23 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает меры по их взысканию в принудительном порядке в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа получателя субсидии в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных получателем субсидии средств в бюджет Республики Татарстан, указанных в письменном требовании уполномоченного органа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за эффективным использованием субсидии, соблюдением условий, целей и порядка ее предоставления осуществляется уполномоченным органом.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам

Форма

Регистрационный номер: _____

Дата регистрации заявки: _____

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам

Наименование организации	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя	Место нахождения, телефон, электронный адрес организации
1	2	3

Настоящей заявкой организация подтверждает соответствие категориям соискателя субсидии, критериям отбора и требованиям, установленным соответственно пунктами 2, 5 и 6 Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъ-

юнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.10. 2021 № 1007 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с обучением представителей татарской диаспоры из иностранных государств по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительным общеобразовательным программам».

Настоящей заявкой организация подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором.

Приложения: 1.

2.

Организация _____ / _____
(фамилия, инициалы руководителя) (подпись)
