

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ ДЕРЖАВИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
422620, Татарстан, с. Державино,
ул. Заббарова, д.39
тел: 3-45-20



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
ДЕРЖАВИНО
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ**
422620 Державино авылы,
Заббаров урамы, 39 нчы йорт,
тел: 3-45-20

№ 39

от 23 сентября 2021 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
муниципальном образовании
«Державинское сельское поселение»
Лаишевского муниципального района на 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом Республики Татарстан № 34-ЗРТ от 04.05.2006г. «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» и в целях повышения эффективности деятельности Державинского сельского поселения по профилактике коррупционных правонарушений Исполнительный комитет Державинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Державинское сельское поселение», согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее Постановление на информационных стендах в общественных местах, в том числе на официальном сайте Лаишевского муниципального района: <http://laishevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель Исполнительного комитета
Державинского сельского поселения**

И.И.Камалиева

Приложение
к Постановлению
Исполнительного комитета
Державинского сельского
поселения Лаишевского
муниципального района РТ
№ 39 от 23.09.2021 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Державинском сельском поселении на 2021 г**

Разделы и пункты	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Приведение муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствие с изменениями и дополнениями с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан	В течение года	Руководитель Исполкома СП
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы: -проектов муниципальных правовых актов; - муниципальных правовых актов	В течение года	Заместитель Руководителя Исполнительного комитета, начальник юридического отдела
1.3	Обеспечение взаимодействия с комиссией при Главе Лаишевского муниципального района по противодействию коррупции	В течение года	Руководитель Исполкома СП
1.4	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	В течение года	Руководитель Исполкома СП
1.5	Проведение мониторинга (опроса) среди населения о качестве предоставления муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами	постоянно	Руководитель Исполкома СП
1.6	Совершенствование организации работы с обращениями граждан. Утверждения графика приема граждан.	постоянно	Руководитель Исполкома СП, Заместитель Руководителя Исполнительного комитета

1.7	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органе местного самоуправления и организация проверок указанных фактов (при наличии)	1 раз в квартал	Руководитель Исполкома СП
2. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики			
2.1	Проведение проверок в установленном порядке и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся муниципальных служащих. Усилить контроль за делопроизводством.	При установлении факта не соблюдения	Руководитель Исполкома СП
2.2	Участие в совещаниях для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	В течение года	Руководитель Исполкома СП
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	В течение года	Руководитель Исполкома СП
2.4	Организация работы по своевременному заполнению и представлению сведений о доходах и расходах муниципальных служащих и членов их семей	До 30 апреля 2021 года	Руководитель Исполкома СП
3. Мероприятия по совершенствованию деятельности в сфере размещения муниципального заказа			
3.1	Обеспечение выполнения плана закупок за счет планирования торгов, утверждение ежегодного плана-графика (с учетом возможных изменений) и размещение его на официальном сайте в сети «Интернет»	В течение года	Бухгалтер СП
4. Мероприятия по информированию населения			

4.1	Проведение разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции в учреждениях и организациях на территории сельского поселения	В течение года	Глава СП, руководители учреждений и организаций (по согласованию)
4.2	Размещение на информационных стендах сельского поселения, учреждений образования и в сети «Интернет» на сайте Лаишевского муниципального района принимаемых муниципальных правовых актов по противодействию коррупции	В течение года	Заместитель Руководителя Исполнительного комитета
4.3	Вести контроль за выдачей выписок из похозяйственных книг.	В течение года	Глава СП
4.4	Мероприятия по проведению разъяснительной работы среди населения по противодействию коррупции совместно с отделом культуры и образования. Проведение круглых столов, бесед в том числе приуроченных к международному дню борьбы с коррупцией. Размещения «Ящиков гласности» в учреждениях для письменного обращения граждан.	ежеквартально	Глава СП, руководители учреждений и организаций (по согласованию)