



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

Н. Абдулсәгәдәев

с. Сарманово

№ 226

Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг Исполнительным комитетом Сармановского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 г. № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан», а так же во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.04.2021 № 242 «Об утверждении плана мероприятий по переходу на предоставление социально значимых государственных услуг, услуг, предоставляемых государственными учреждениями Республики Татарстан, в которых размещается государственное задание (заказ), в электронной форме», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (Приложение № 1).
- 1.2. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по направлению уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства (Приложение № 2).
- 1.3. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок (Приложение № 3).

- 1.4. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по подготовке и утверждению документации по планировке территории (Приложение № 4).
- 1.5. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Приложение № 5).
- 1.6. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала (Приложение № 6).
- 1.7. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (Приложение № 7).
- 1.8. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (Приложение № 8).
- 1.9. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по отнесению земель или земельных участков к определенной категории или переводу земель или земельных участков из одной категории в другую (Приложение № 9).
- 1.10. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности (Приложение № 10).
- 1.11. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность (Приложение № 11).
- 1.12. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по установлению сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (Приложение № 12).
- 1.13. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на территории (Приложение № 13).
- 1.14. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по информационному обеспечению физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, представление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов (Приложение № 14).
- 1.15. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению спортивного разряда (Приложение № 15).
- 1.16. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению квалификационной категории спортивного судьи (Приложение № 16).

- 1.17. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера (разрешения) на производство земляных работ (Приложение № 17).
- 1.18. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка (Приложение № 18).
- 1.19. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (Приложение № 19).
- 1.20. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по направлению уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (Приложение № 20).
- 1.21. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство (Приложение № 21).
- 1.22. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (Приложение № 22).
- 1.23. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме и оформление приемочной комиссией акта о завершеном переустройстве и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме (Приложение № 23).
- 1.24. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в аренду, в собственность за плату без проведения торгов (Приложение № 24).
- 1.25. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка (Приложение № 25).
- 1.26. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в аренду, в собственность на торгах (Приложение № 26).
- 1.27. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (Приложение № 27).
- 1.28. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию проектной документации, проекта производства работ и инженерно-топографического плана (Приложение № 28).
- 1.29. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (Приложение № 29).
- 1.30. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, аннулирование ранее выданных разрешений (Приложение № 30).

2. Приложения 4-9,12,13,16,22,23,28,30,32,33,38,43,55,72 Постановления Исполнительного комитета Сармановского муниципального района Республики Татарстан «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг Исполнительным комитетом Сармановского муниципального района Республики Татарстан» от 23.05.2019 №125 признать утратившими силу.

3. Отделу территориального развития Исполнительного комитета в течение трех рабочих дней обеспечить размещение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сармановского муниципального района Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Сармановского муниципального района.

Руководитель



Ф.А.Валиев