



ПРИКАЗ

22.06.2021

г.Казань

БОЕРЫК

№ 438

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 11.07.2016 № 397 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей»

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей, утвержденный

приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 11.07.2016 № 397 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 08.06.2017 № 349, от 07.05.2018 № 348, от 18.09.2018 № 885, от 02.07.2019 № 509; от 15.11.2019 № 1032, от 03.02.2020 № 52, от 25.06.2020 № 461, от 05.10.2020 № 698, от 29.04.2021 № 275).

Министр



Э.А. Зарипова

Утверждены
приказом Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан
от 22.06.2021 № 438

Изменения,
которые вносятся в Административный регламент
предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере
среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на
получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты
курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей,
утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты
Республики Татарстан от 11.07.2016 № 397 «Об утверждении Административного
регламента предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере
среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на
получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты
курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей»

В разделе 2:

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.5 изложить в
следующей редакции:

«1) Заявление о выдаче справки по форме согласно Приложению № 1 к
настоящему Регламенту.

2) копии документов, содержащих сведения о размере доходов за последние
12 календарных месяцев, предшествующих шести календарным месяцам перед
месяцем подачи заявления, полученных каждым членом семьи, к которым
относятся:

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных
образовательных организациях и образовательных организациях высшего
образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам
подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных
организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в
духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты
указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске
по медицинским показаниям;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную
службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они
вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием
возможности трудоустройства по специальности и были признаны в
установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги
военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей,
связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по

заклучению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячные компенсационные выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

алименты, получаемые членами семьи;

компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

наследуемые или подаренные денежные средства;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

3) копия свидетельства о государственной регистрации рождения ребёнка, выданного компетентным органом иностранного государства, и копия его нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

4) копия свидетельства о государственной регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и копия его нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

5) копия свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации (в случае обращения усыновителя);

6) документ, подтверждающий наличие согласия членов семьи заявителя на обработку их персональных данных и полномочие заявителя действовать от их имени при передаче персональных данных в отделение Центра по рекомендуемой форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Законные представители заявителей (в случаях, предусмотренных законодательством) либо лица, уполномоченные заявителями, дополнительно представляют документы, подтверждающие их полномочия на представление интересов заявителя.

Заявитель при обращении предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов в случае, если они не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации, и заверяются специалистами отделения Центра.

Документы и справки получают заявителем в соответствующих организациях непосредственно, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме.

Заявление и документы могут быть представлены (направлены) заявителем на бумажных носителях лично либо почтовым отправлением.

Бланк заявления для получения государственной услуги заявитель может получить при личном обращении в отделение Центра. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте Министерства.

Заявление также может быть заполнено в отделении Центра при личном приеме у специалиста в электронной форме, которое подписывается заявителем с применением электронных считывателей подписи.

Заявление и документы также могут быть представлены (направлены) заявителем в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ) и статей 21¹ и 21² Федерального закона № 210-ФЗ, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе через сеть «Интернет»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами»;

после нумерационного заголовка приложения № 2 к Регламенту дополнить словами «Рекомендуемая форма».