



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2021

КАРАР

№ 183-п

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий транспортным организациям в целях компенсации расходов, понесенных в связи с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 19.12.2008 года №123-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан», с Уставом Сабинского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Сабинского

организациям в целях компенсации расходов, понесенных в связи с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Сабинского муниципального района по адресу: <http://saby.tatarstan.ru>.

Руководитель
Исполнительного комитета
Сабинского муниципального района



М.Р. Ишниязов

Порядок предоставления из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий транспортным организациям в целях компенсации расходов, понесенных в связи с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением)

1. Общие положения о предоставлении субсидии.

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Сабинский муниципальный район Республики Татарстан» (далее по тексту – Сабинский муниципальный район) субсидий транспортным организациям в целях компенсации расходов, понесенных в связи с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) в соответствии с Законом Республики Татарстан от 19.12.2008 года №123-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан отдельными государственными полномочиями в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан».

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

- заявители – претенденты на получение субсидии либо иные лица, уполномоченные на представление заявления о предоставлении субсидии и документов к нему в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- получатель субсидии – заявитель, на расчетные счета которого были перечислены денежные средства во исполнение заключенного между уполномоченным органом и этим заявителем соглашения о предоставлении субсидии (либо во исполнение решения уполномоченного органа о

1.3. Термины и понятия: единый месячный социальный проездной билет, единый месячный детский социальный проездной билет, транзакция, операторы автоматизированной системы оплаты проезда применяются в том же значении, что и в постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.04.2005 года №161 «Об утверждении Порядка предоставления единого месячного социального проездного билета и единого месячного детского социального проездного билета в Республике Татарстан».

1.4. Равная доступность транспортных услуг в Сабинском муниципальном районе Республики Татарстан для отдельных категорий граждан обеспечивается посредством реализации единых месячных социальных проездных билетов и единых месячных детских социальных проездных билетов, введенных в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.04.2005 года №161 «Об утверждении Порядка предоставления единого месячного социального проездного билета и единого месячного детского социального проездного билета в Республике Татарстан» (далее – постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.04.2005 года №161).

1.5. Целью предоставления субсидии транспортным организациям является компенсации расходов, понесенных в связи с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Сабинского муниципального района Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) (далее по тексту – Субсидии).

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, является Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее - уполномоченный орган).

1.7. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в решении Совета Сабинского муниципального района Республики Татарстан о бюджете Сабинского муниципального района Республики Татарстан на соответствующих год и на плановый период на цели, указанные в пункте 1.5. настоящего Порядка.

1.8. Субсидии, предусмотренные в бюджете на соответствующий финансовый год, учитываются на лицевом счете уполномоченного органа, открытом в территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

1.9. Заявители, имеющих право на получение субсидий должны соответствовать следующим условиям:

– являться транспортными организациями, заключившие муниципальный контракт на оказание услуг, связанных с осуществлением транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок

по регулируемым тарифам на территории Сабинского муниципального района Республики Татарстан, заключенного по результатам определения исполнителя, проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

– осуществлять деятельность по перевозке пассажиров транспортом общего пользования на территории Сабинского муниципального района Республики Татарстан.

1.10.Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Сабинского муниципального района, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Сабинского муниципального района Республики Татарстан;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными

правовыми актами Сабинского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий:

2.1. Финансово-бюджетная палата Сабинского муниципального района (далее – Палата) осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении субсидии с приложенными документами в день их представления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.2. Для получения субсидий, получатели представляют в Палату следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению №1;
- копии учредительных документов получателя субсидии, а также документов обо всех изменениях к ним;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 1.10. настоящего Порядка;
- сведения об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, передачу (распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях предоставления субсидии;
- согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам;
- справка-расчет о причитающейся субсидии согласно Методики расчета размера компенсаций из бюджета Республики Татарстан расходов транспортным организациям в муниципальном районе (городском округе) в связи с оказанием услуг гражданам по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07 апреля 2005 года №161 «Об утверждении порядка предоставления единого месячного социального проездного билета и единого месячного детского социального проездного билета»;

– документы подтверждающие понесенные расходы (путевые листы автобуса, паспорт маршрута и иные документы, подтверждающие произведённые расходы).

2.3. Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

– документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;

– копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в настоящем пункте, Палата запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателем субсидий.

2.4. Палата осуществляет проверку достоверности документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, и представляет для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в Комиссию по рассмотрению и оценке заявлений на получение субсидий из бюджета Сабинского муниципального района и определению победителей, утвержденную постановлением Руководителя Исполнительного комитета Сабинского муниципального района от 19.03.2018г. №303-п (далее – Комиссии) заявления юридических лиц с прилагаемыми документами.

2.5. Палата обеспечивает введение информации о реализованных проездных билетах и детских проездных билетов гражданам, имеющим право приобрести проездные билеты в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО) согласно порядку и в объеме, установленных постановлением Правительства Российской Федерации в соответствии с формами, установленными оператором ЕГИССО;

2.6. Комиссия после поступления документов и материалов от Палаты рассматривает их и выносит решение о возможности предоставления субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии с указанием причин.

2.7. При положительном решении Комиссии главный распорядитель в течении 10 рабочих дней заключает договор о предоставлении субсидии и осуществляет перечисление субсидии со своего лицевого счета, открытого в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Сабинскому району на расчетные счета получателя субсидии.

Договор о предоставлении субсидии заключается со сроком действия на 1 год.

2.8. Уведомление о результатах принятого решения направляется Палатой получателю субсидии в письменном виде в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия соответствующего решения.

2.9. Извещение о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Сабинского муниципального района Республики Татарстан по адресу: <http://saby.tatarstan.ru> не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания приема заявлений о предоставлении субсидии.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.9 и 1.10. настоящего Порядка;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае отказа в предоставлении субсидии в уведомлении о результатах принятого решения указываются основания отказа.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.11. Предельный срок подачи (приема) заявления и документов к нему (за исключением соглашения о предоставлении субсидии) – ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за месяцем, в котором понесены расходы в связи с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением).

2.12. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации.

2.13. Расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определяются целями предоставления субсидии, указанными п.1.5. настоящего Порядка, и осуществляются по направлениям затрат:

- заработная плата водителей и кондукторов;
- страховые взносы;
- автомобильное топливо;
- смазочные материалы;
- техническое обслуживание и ремонт автобусов;
- износ и ремонт авторезины;
- амортизационные отчисления;
- лизинговые платежи;
- прочие прямые расходы;
- общие производственные расходы;

– общехозяйственные расходы.

2.14. Запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.15. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Методикой расчета размера компенсаций из бюджета Республики Татарстан расходов транспортным организациям в муниципальном районе (городском округе) в связи с оказанием услуг гражданам по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07 апреля 2005 года №161 «Об утверждении порядка предоставления единого месячного социального проездного билета и единого месячного детского социального проездного билета».

3. Требования к отчетности.

3.1. Требования к отчетности о достижении показателей, в частности определение порядка, сроков и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей не устанавливаются.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

4.1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Контрольно-счетная палата Сабинского муниципального района и Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан как получатель бюджетных средств.

4.2. Контрольно-счетная палата Сабинского муниципального района и Исполнительный комитет Сабинского муниципального района осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3. Предоставленная субсидия подлежит возврату в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Контрольно-счетной палатой Сабинского муниципального района Республики Татарстан

4.4. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан в 60-дневный срок с даты получения соответствующего требования Исполнительного комитета по выявлению фактов представления недостоверных сведений и документов для получения субсидий.

4.5. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.6. Ответственность за достоверность предоставляемых документов, за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение антикоррупционного законодательства возлагается на получателей субсидий. К нарушителям применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение №1
к Порядку предоставления из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий транспортным организациям в целях компенсации расходов, понесенных в связи с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением)

Руководителю Исполнительного комитета
Сабинского муниципального района Республики
Татарстан _____

от _____
(наименование организации, ОГРН, ИНН)

адрес: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить субсидии в сумме _____
(_____) рублей на
компенсацию расходов, понесенных в связи с оказанием услуг общественного транспорта
отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг
общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий
граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному
детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным
приложением)

Справка-расчет прилагается.

Субсидии прошу перечислить по следующим реквизитам:

Получатель: _____

ИНН/КПП: _____

р/с: _____

Наименование банка _____

корр. счет _____

БИК _____

ОКТМО _____

Адрес местонахождения: _____

Адрес фактического местонахождения: _____

Контактный телефон руководителя _____

E-mail: _____

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(подпись руководителя) ФИО (дата) Печать

« ____ » _____ 202__ год