

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
АКТАНЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АКТАНЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ**

Ленин пр., 17 йорт, Актаныш ав., 423740

пр. Ленина, дом 17, с.Актаныш, 423740

Тел. (85552) 3-44-22, факс (85552) 3-44-14, E-mail: mail.Aktanish@tatar.ru , www.aktanysh.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от

КАРАР
№

О мерах поддержки граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления

Руководствуясь статьями 69,78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Исполнительный комитет Актанышского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок софинансирования граждан, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления, согласно приложения 1.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений на получение софинансирования гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части по строительству мини-ферм молочного направления из бюджета Актанышского муниципального района, согласно приложения 2.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Актанышского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района по социальным вопросам Л.Ф. Нурлыеву.

Руководитель
Исполнительного комитета

И. И. Габдулхаев

**ПОРЯДОК
СОФИНАНСИРОВАНИЯ
ГРАЖДАН, ВЕДУЩИМ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО,
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ МИНИ-ФЕРМ
МОЛОЧНОГО НАПРАВЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет механизм софинансирования гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат (за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость) по строительству мини-ферм молочного направления (далее - софинансирование) из бюджета Актанышского муниципального района.

Под софинансированием понимается предоставление субсидий по мини-фермой понимается объект капитального строительства в виде отдельно стоящего животноводческого помещения, построенного или находящегося в стадии не менее 50-процентной готовности (завершен каркас, выполнены полы), предназначенного для содержания, кормления и обслуживания коров, выполненного с использованием новых строительных материалов, с отдельной крышей и стенами (далее - мини-ферма). Проектная мощность мини-фермы указывается в сводном и локальном сметных расчетах с учетом принятого обязательства граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и имеющегося поголовья коров на 1 января текущего финансового года.

2. Предоставление софинансирования осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Бюджете Актанышского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Отбор получателей софинансирования проводится способом запроса предложений (заявок) (далее - заявки), направленных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Исполнительный комитет размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Актанышского муниципального района (<https://aktanush.tatarstan.ru> информацию о проведении отбора заявок с указанием (далее - объявление о проведении отбора):

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема)) заявок граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Исполнительного комитета;

целей предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1](#) настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 11](#) настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта Исполнительного комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии

с [пунктами 5 и 6](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в соответствии с настоящим Порядком;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

правил рассмотрения заявок граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, разъяснений положений объявления о проведении отбора заявок, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение о предоставлении софинансирования (далее - соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте Исполкома, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

5. Критериями отбора заявки граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являются:

- наличие подписанного соглашения с Министерством сельского хозяйства и продовольствия РТ о предоставлении субсидией гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления из бюджета Республики Татарстан не ранее чем 1 января 2021 года;

- копия правоустанавливающего документа на земельный участок (свидетельство), используемый для ведения личного подсобного хозяйства, либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

- справка(-и) налогового органа на всех членов семьи об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

- наличие в личном подсобном хозяйстве поголовья коров, сведения о которых отражены в электронной похозяйственной книге учета личных подсобных хозяйств по состоянию на 1 января текущего финансового года;

обязательство гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, завершить строительство мини-фермы и ввести ее в эксплуатацию в течение шести месяцев со дня получения субсидии (днем получения субсидии является поступление денежных средств на банковский счет гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство) и в течение следующих шести месяцев укомплектовать фермы поголовьем коров.;

6. Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, на дату, не превышающую 15 рабочих дней до планируемой даты подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

наличие регистрации в электронной похозяйственной книге учета в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществление деятельности на территории Республики Татарстан;

в отношении гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации;

не является получателем средств из бюджета Актанышского муниципального района в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Софинансирование предоставляется гражданину, заключившему соглашение с Министерством сельского хозяйства и продовольствия РТ о предоставлении субсидией гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления из бюджета Республики Татарстан.

Предельный размер софинансирования составляет:

для мини-фермы по содержанию не менее восьми коров - 100,0 тыс. рублей;

для мини-фермы по содержанию не менее пяти коров - 60,0 тыс. рублей.

8. Для участия в отборе на получение софинансирования гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, имеет право подать заявку и документы как в электронной форме, так и на бумажных носителях.

При подаче заявки и документов на участие в отборе на бумажном носителе гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, представляет в Исполнительный комитет следующие документы:

заявку о софинансировании по форме, утвержденной постановлением Исполнительного комитета, с указанием своих платежных реквизитов, почтового адреса, обязательства сохранения и увеличения поголовья коров в течение пяти лет с даты укомплектования фермы поголовьем коров, содержащую в том числе информацию о том, что:

в отношении гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации;

не является получателем средств из бюджета Актанышского муниципального района в соответствии с иными нормативными правовыми актами Актанышского муниципального района на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию паспорта главы личного подсобного хозяйства (разделы общих данных и места жительства);

копия правоустанавливающего документа на земельный участок (свидетельство), используемый для ведения личного подсобного хозяйства, либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

выписку из электронной похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств, заверенную главой СП, по форме, утвержденной Министерством, по состоянию на 1 января текущего финансового года, подтверждающую наличие:

не менее трех дойных коров в хозяйстве для получения софинансирования в размере 100 000 рублей;

не менее двух дойных коров в хозяйстве для получения софинансирования в размере 60 000 рублей;

акт о приеме выполненных работ (унифицированная форма N КС-2) при условии завершения строительства до даты подачи заявки для участия в отборе;

справку о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма N КС-3) при условии завершения строительства до даты подачи заявки для участия в отборе;

градостроительный план земельного участка с указанием размещения объектов недвижимости, расположенных на земельном участке до постройки мини-фермы и после, заверенный районной комиссией;

фотографии с внешним и внутренним видом мини-фермы молочного направления, заверенные исполнительным комитетом;

согласие гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, на публикацию

(размещение) информации о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии представленных документов заверяются гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

9. Отбор заявок, представленных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и принятие решения о софинансировании либо об отказе в софинансировании осуществляют Комиссия утвержденная постановлением Исполнительного комитета.

9.1. Комиссия:

в течение срока проведения отбора заявок, указанного в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, регистрирует заявки в порядке их поступления и рассматривает представленные документы на их соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка:

принимает решение о прохождении отбора либо об отклонении заявки;

формирует реестры, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии последнего), идентификационного номера налогоплательщика, места жительства, даты и времени приема заявок, размера субсидии, даты, времени и места рассмотрения заявок и представляет их на утверждение Исполнительному комитету.

Основаниями для отклонения заявки гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, на стадии рассмотрения заявки являются:

несоответствие критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка;

несоответствие заявки и представленных документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной информации, в том числе информации о месте жительства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

В случае принятия решения о прохождении отбора в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, Комиссия:

Направляет протокол отбор Исполнительному комитету Актанышского муниципального района.

Исполнительный комитет:

заключает с гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, признанными победителями отбора, соглашения в соответствии с типовой формой, установленной постановлением Исполнительного комитета;

запрашивает у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, признанных победителями отбора, гарантийное письмо, содержащее информацию о соответствии на дату заключения соглашения следующим требованиям:

в отношении гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации;

не является получателем средств из бюджета Актанышского муниципального района в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

- на основании представленных Комиссией реестров формирует общую информацию о рассмотренных заявках и не позднее 14-го календарного дня,

следующего за днем определения победителя отбора, размещает на едином портале и официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию о гражданах, ведущих личное подсобное хозяйство, заявки которых были рассмотрены;

информацию о гражданах, ведущих личное подсобное хозяйство, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

информацию о гражданах, ведущих личное подсобное хозяйство, с которыми заключается соглашение, и размере предоставляемой им субсидии.

- в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем пункта 9.1 настоящего Порядка, принимает решение о софинансировании либо об отказе софинансирования.

В случае принятия решения о софинансировании:

Исполнительный комитет утверждает списки граждан, прошедших отбор;

Исполнительный комитет осуществляет перечисление денежных средств в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, на лицевые счета граждан, прошедших отбор;

Основаниями для отказа в софинансировании являются:

несоответствие представленных в соответствии с пунктом 9.1 настоящего Порядка получателем софинансирования документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации;
несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 9.1 настоящего Порядка, на дату заключения соглашения;

отказ от заключения соглашения;

отсутствии лимита бюджетных обязательств.

10. В соглашении о софинансировании предусматриваются:

а) форма и сроки представления получателем дополнительных отчетов, установленных Исполнительным комитетом;

б) согласие получателя на осуществление исполнительным комитетом и органом внутреннего финансового контроля провер соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

в) порядок возврата субсидии в бюджет Актанышского муниципального района в случае установления по итогам провер, проведенных органом внутреннего финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка ее предоставления;

г) размер софинансирования, предоставляемой получателю, ее целевое назначение, порядок ее перечисления;

д) требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Исполнительному комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

11. Результатами софинансирования являются:

увеличение поголовья коров:

для мини-фермы по содержанию не менее трех коров - дополнительно 5 головами коров к имеющемуся поголовью коров на 31 декабря текущего финансового года;

для мини-фермы по содержанию не менее двух коров - дополнительно 3 головами коров к имеющемуся поголовью коров на 31 декабря текущего финансового года;

сохранение общего поголовья коров согласно принятым обязательствам в течение пяти лет с даты укомплектования фермы.

В случае падежа или вынужденного забоя коров в результате болезни до истечения срока принятого обязательства о сохранении поголовья коров граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, представляют в исполнительный комитет ветеринарные справки и акты выбраковки скота в установленном порядке.

Получатель субсидии представляет в исполнительный комитет отчет о достижении результата предоставления софинансирования, заверенный главой сельского поселения, до 1 февраля следующего финансового года в течение пяти лет с даты получения софинансирования по формам, определенным типовыми формами соглашений.

12. Софинансирование подлежат возврату в доход бюджета Актанышского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Исполнительного комитета в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, по фактам проверок, органом внутреннего финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов.

13. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Актанышского муниципального района средств, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка, подлежат взысканию Исполнительным комитетом в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В соответствии с законодательством Российской Федерации Исполнительный комитет и органом внутреннего финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления софинансирования.

Приложение 1 к постановлению
Исполнительного комитета Актанышского
муниципального района
от _____ № _____

соглашение
о софинансировании из бюджета Актанышского муниципального района Республики
Татарстан граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части
затрат по строительству мини-ферм
молочного направления

«___» _____ 20___ г. № _____

Исполнительный комитет Актанышского муниципального района Республики
Татарстан (далее – Исполком) в лице руководителя Исполнительного комитета
Актанышского муниципального района
_____, действующего на основании
Устава, заключает от имени Исполкома соглашение о предоставлении
софинансирования на поддержку граждан, ведущему личное подсобное хозяйство, на
возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления а
(далее – Соглашение), с одной стороны, и

_____,
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

(Серия, номер паспорт, когда и кем выдан)

именуемый в дальнейшем «Получатель», проживающий по адресу:
_____ муниципальный район Республики Татарстан,

н.п. _____ ул. _____, дом

№ _____ кв. № _____,

(Расшифровка адреса проживания)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, порядком софинансирования граждан, ведущим
личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-
ферм молочного направления утверждённым постановлением Исполнительного
комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан от
_____ г. № _____ «О мерах поддержки граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного
направления» (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета
Актанышского муниципального района Республики Татарстан в 20___ году субсидии:

1.1.1. В целях софинансирования части затрат Получателя, связанных с
строительством мини-ферм молочного направления (далее - Субсидия);

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований,
предусмотренном в бюджете Актанышского муниципального района на цели,
указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

по коду БК _____ (_____) рублей.
(Код БК) (Сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя, открытый

в _____ счет
№ _____,

(Номер счёта, наименование учреждения ЦБ Российской Федерации или кредитной организации)

в соответствии с утверждёнными Правилами предоставления субсидии.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Исполком обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать показатели результативности в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Исполкомом в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1. настоящего Соглашения;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Исполкома в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего Соглашения;

4.1.7. В случае установления Исполкома или получения от органа внутреннего финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Актанышского муниципального района Республики Татарстан в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности показателей, установленных Исполкомом в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения, применять штрафные санкции с обязательным уведомлением Получателя в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии;

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета указанных средств взыскать в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

4.2. Исполком имеет право:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии;

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Исполкомом или получения от органа внутреннего финансового контроля информации факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Управление документы, установленные пунктом 3.1.2., настоящего Соглашения;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Министерством в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения.

4.3.3. Представлять в Исполком отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1. настоящего Соглашения в сроки установленные Правилами предоставления субсидий.

4.3.4. Направлять по запросу Исполкома документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. В случае получения от Исполкома требования в соответствии с пунктом 4.1.7. настоящего Соглашения:

4.3.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. Возвращать в бюджет Актанышского муниципального района Республики Татарстан Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. Возвращать в бюджет Актанышского муниципального района Республики Татарстан средства в случае принятия Исполкома решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8. настоящего Соглашения, в срок, установленный Исполкомом в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Управление в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. Направлять в Исполком предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей обоснование данного изменения.

V. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего

Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Прекращения ведения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Управления	Наименование Получателя
Наименование Получателя	Фамилия, имя, отчество
ОГРН ОКТМО	
Место нахождения:	Место нахождения: РТ, _____, н.п. _____, ул. _____, д. № _____, кв. _____
ИНН/КПП	ИНН _____
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	_____ БИК _____ Расчетный счет _____

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (Управления)	Сокращенное наименование Получателя
---	--

<hr/> (Подпись) / (Фамилия, имя, отчество)	<hr/> (Подпись) / (Фамилия, имя, отчество)
---	---

Приложение № 1
к соглашению о софинансировании из бюджета
Актанышского муниципального района
Республики Татарстан граждан, ведущему
личное подсобное хозяйство, на возмещение
части затрат по строительству мини-ферм
молочного направления

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя на начало реализации проекта	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1	Завершение строительства мини-фермы	строительство мини-ферм молочного направления	штука	796	1	В течение 6 месяцев, до _____ года
2	Увеличение поголовья коров к наличию на 31.12.20_____		голова	836		В течение 6 месяцев с момента ввода мини-фермы в эксплуатацию, до _____ года
3	Сохранение имеющегося поголовья в момент укомплектования фермы поголовьем коров		голова	836		В течение пяти лет с даты укомплектования мини-фермы поголовьем коров, до _____ года

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

Приложение № 2
к соглашению о софинансировании из бюджета
Актанышского муниципального района
Республики Татарстан граждан, ведущему
личное подсобное хозяйство, на возмещение
части затрат по строительству мини-ферм
молочного направления

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Завершение строительства мини-фермы	строительство мини-ферм молочного направления	штука	796				
2	Увеличение поголовья коров к наличию на 31.12.20__		голова	836				
3	Сохранение имеющегося поголовья в момент укомплектования фермы поголовьем коров		голова	836				

Глава исполкома сельского Поселения (уполномоченное лицо) _____

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Глава личного подсобного хозяйства _____

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 1
к Порядку софинансирования граждан,
ведущим личное подсобное хозяйство,
на возмещение части затрат по
строительству мини-ферм молочного
направления

ФОРМА

Руководителю
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального района

от _____
проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

ИНН № _____
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать софинансирование граждан, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления, согласно постановлению Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан от _____ № _____ «О софинансировании из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления» на мой лицевой банковский счет _____, открытый в _____ счёт _____ БИК _____.

Со своей стороны, для целевого использования полученных средств, обязуюсь:
В течение пяти лет с момента получения софинансирования сохранить и увеличить поголовье крупного рогатого скота, не осуществлять его забой и продажу;

В случае невыполнения данных обязательств обязуюсь вернуть полученную сумму в бюджет Исполнительного комитета Актанышского муниципального района.

Вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку информации, относящейся к персональным данным, которая представлена на получение субсидии. Данное согласие предоставляется на весь срок действия, принятого на себя обязательства.

« ____ » _____ 20__ г.
/ /

Факт постановки приобретенного скота на учет в похозяйственную книгу учета личных подсобных хозяйств в количестве: _____ (_____) голов по состоянию на _____ 20__ г. подтверждаю.

Приложение:

1. копию паспорта главы личного подсобного хозяйства (разделы общих данных и места жительства);

2. копия правоустанавливающего документа на земельный участок (свидетельство), используемый для ведения личного подсобного хозяйства, либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

3. выписку из электронной похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств, заверенную главой СП, по форме, утвержденной Министерством, по состоянию на 1 января текущего финансового года, подтверждающую наличие:

не менее трех дойных коров в хозяйстве для получения софинансирования в размере 100 000 рублей;

не менее двух дойных коров в хозяйстве для получения софинансирования в размере 60 000 рублей;

4. акт о приеме выполненных работ (унифицированная форма N КС-2) при условии завершения строительства до даты подачи заявки для участия в отборе;

5. справку о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма N КС-3) при условии завершения строительства до даты подачи заявки для участия в отборе;

6. градостроительный план земельного участка с указанием размещения объектов недвижимости, расположенных на земельном участке до постройки мини-фермы и после, заверенный районной комиссией;

7. фотографии с внешним и внутренним видом мини-фермы молочного направления, заверенные исполнительным комитетом;

8. согласие гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, на публикацию (размещение) информации о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. справка(-и) налогового органа на всех членов семьи об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

Подпись

Ф.И.О.

Приложение 2
Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района от «___» ___ 20___ г. № ПР-

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению заявлений на получение софинансирования гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части по строительству мини-ферм молочного направления из бюджета Актанышского муниципального района

Председатель комиссии:

Галимянова Р.Ф. – Заместитель Главы Актанышского МР

Секретарь комиссии:

Мирзашарипова О.М. – Начальник отдела экономики Актанышского МР

Члены комиссии:

1. Сираева Л.Р. – Заместитель руководителя исполкома по экономике
2. Каюмова К.Р. – Председатель ФБП Актанышского МР
3. Салимгараев Н.А. – Начальник УСХиП в Актанышском муниципальном районе
4. Абдрахманов Ф.А. – Начальник ГБУ «Актанышское РГВО»