



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «_____» _____ 2021 г.

КАРАР

31.03.2021
209

Об организации и условиях оплаты труда
руководителей и специалистов централизованных
бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров
муниципальных бюджетных и казенных учреждений
(за исключением должностей, отнесенных к должностям
муниципальных служащих)
в Пестречинском муниципальном районе
(в новой редакции)

Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить в новой редакции Положение «Об организации и
условиях оплаты труда руководителей и специалистов централизованных
бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Муниципальных бюджетных и
казенных учреждений (за исключением должностей, отнесенных к должностям
муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе».

2. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в
соответствии с настоящим постановлением, при сохранении объема
должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же
квалификации, не может быть меньше размера заработной платы,
выплачиваемой им на 31 декабря 2020 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального
опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля
2021 года.

4. Председателю финансово-бюджетной палаты Пестречинского
муниципального района Товкалеву Г. П. обеспечить приведение в соответствие
с настоящим постановлением наименований должностей руководителей и
специалистов централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и
бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений (за
исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных
служащих) в Пестречинском муниципальном районе.

5. Постановление №1 от 09.01.2020 г. «Об организации и условиях оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Исполнительных комитетов муниципальных образований (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе (в новой редакции)» (с изменениями, внесенными постановлением Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района от 22.09.2020 г № 1349) считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района

А. В. Хабибуллин

Утвержден постановлением
Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан
от _____ 2021 г. № _____

Положение

Об организации и условиях оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Муниципальных бюджетных и казенных учреждений (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Муниципальных бюджетных и казенных учреждений (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе. (далее - Положение) регламентирует отдельные вопросы организации деятельности всех Муниципальных бюджетных и казенных Пестречинского муниципального района РТ и устанавливает размеры должностных окладов работников, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Муниципальных бюджетных и казенных учреждений (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

2. Должностные оклады руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Муниципальных бюджетных и казенных учреждений (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе устанавливаются в следующих размерах:

Должности руководителей и специалистов муниципальных учреждений	Должностной оклад, рублей		
	Централизованная бухгалтерия, являющаяся муниципальным бюджетным или казенным учреждением	Централизованная бухгалтерия, являющаяся структурным подразделением муниципального бюджетного или казенного учреждения	Обособленная бухгалтерия муниципального бюджетного или казенного учреждения
Руководитель	24 411		
Заместитель руководителя	22 145		
Главный специалист	16 098		
Ведущий специалист	13 453		
Руководитель структурного подразделения		22 145	
Начальник отдела	18 231	18 231	
Главный бухгалтер			18 231
Ведущий бухгалтер	15 759	15 759	15 759
Бухгалтер	14 420	14 420	14 420

Условием введения в штатное расписание централизованной бухгалтерии, являющейся муниципальным бюджетным или казенным учреждением, должности заместителя руководителя является наличие в структуре не менее 3 отделов со штатной численностью не менее 5 единиц в каждом.

Отделы централизованной бухгалтерии должны иметь штатную численность не менее 5 единиц.

3. Руководителям и специалистам централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Муниципальных бюджетных и казенных учреждений (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если работнику в течение календарного года ежегодный

оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата работнику при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премия по результатам работы может быть начислена за месяц и за квартал.

4. Установить, что размеры должностных окладов, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок, и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5. Годовой фонд заработной платы руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий, главных бухгалтеров и бухгалтеров Муниципальных бюджетных и казенных учреждений (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в Пестречинском муниципальном районе рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

где:

FOT – годовой фонд заработной платы руководителей и специалистов;

O_d – сумма средств на выплату должностных окладов руководителю и специалисту в месяц;

*0,3 * O_d* – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

P – годовой премиальный фонд руководителей и специалистов (определяемый исходя из условий, установленных подпунктом 5 пункта 3 настоящего Положения);

n – штатная численность руководителей и специалистов;

k – 12 месяцев;

t – начисления на выплаты по оплате труда.

Лист согласования к документу № 209 от 31.03.2021

Инициатор согласования: Володина Т.Н. ведущий специалист отдела организационной работы

Согласование инициировано: 30.03.2021 13:03

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Кашапов И.М.		🔒Согласовано 30.03.2021 - 17:47	-
2	Товкалев Г.П.		Согласовано 30.03.2021 - 14:11	-
3	Павлова С.М.		Согласовано 30.03.2021 - 22:00	-
Тип согласования: последовательное				
4	Хабибуллин А.В.		🔒Подписано 31.03.2021 - 05:24	-