



РЕШЕНИЕ

16.03.2021

г. Агрыз

КАРАР

№ 8-2

О Порядках выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора, об определении части территории муниципального образования для реализации инициативных проектов, о формировании и деятельности коллегиального органа, осуществляющего конкурсный отбор инициативных проектов, о расчете и возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществляющим перечисление в местный бюджет, о реализации инициативного проекта в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 года №216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», учитывая информацию Прокуратуры Агрызского района Республики Татарстан от 14.12.2020 № 02-01-18-2020 «О реализации правотворческой инициативы», Совет Агрызского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан.

1.2. Порядок определения части территории муниципального образования «Агрызский муниципальный район» Республики Татарстан для реализации инициативных проектов.

1.2. Порядок определения части территории муниципального образования «Агрызский муниципальный район» Республики Татарстан для реализации инициативных проектов.

1.3. Порядок формирования и деятельности коллегиального органа, осуществляющего конкурсный отбор инициативных проектов в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан.

1.4. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществляющим перечисление в местный бюджет Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Порядок реализации инициативного проекта в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан.

2. Определить Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан уполномоченным органом, ответственным за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан.

3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании - в газете «Әгерҗе хәбәрләре» («Агрызские вести») филиала АО «Татмедиа», на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и разместить на официальном сайте Агрызского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<https://agryz.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянный комитет Совета Агрызского муниципального района Республики Татарстан по законности, регламенту и депутатской этике.

Глава муниципального района,
Председатель Совета



А.Р. Валеев

Утвержден
решением Совета
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 16.03.2021 № 8-2

**Порядок
выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора в Агрызском муниципальном
районе Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан (далее – Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории Агрызского муниципального района мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального района, по решению вопросов местного значения, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления муниципального района.

Порядок определения части территории муниципального образования муниципального района, на которой реализуются инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования муниципального района;

2) инициативные платежи – собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального района в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) согласительная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта – физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также настоящим Порядком;

5) уполномоченный орган – Исполнительный комитет Агрызского муниципального района, ответственный за организацию работы по рассмотрению

инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Агрызском муниципальном районе;

б) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Агрызском муниципальном районе (далее – участники инициативной деятельности):

Согласительная комиссия;
инициаторы проекта;
уполномоченный орган;
подведомственные отраслевые (функциональные) органы Исполнительного комитета Агрызского муниципального района;

Представительный орган муниципального образования Агрызского муниципального района.

2. Порядок выдвижения инициативных проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициаторами проектов выступают:

инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Агрызского муниципального района;

органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Агрызского муниципального района;

индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Агрызского муниципального района;

юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Агрызского муниципального района, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО).

2.3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно **приложению № 1** к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также настоящим Порядком.

2.4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, выдвигаются инициаторами проектов в текущем финансовом году.

3. Порядок обсуждения инициативных проектов

3.1. Инициативный проект до его внесения в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Агрызского муниципального района или его части,

целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией граждан решения о поддержке инициативных проектов.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта проводится путём опроса граждан, сбора их подписей.

3.2. На одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан рассматривается несколько инициативных проектов.

3.3. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Агрызского муниципального района, а также нормативными правовыми актами Представительного органа муниципального образования Агрызского муниципального района.

4. Порядок внесения инициативных проектов

4.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в уполномоченный орган инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола схода, собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписанные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Агрызского муниципального района.

В случае, если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прикладывается согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно **приложению № 2** к настоящему Порядку.

4.2. Информация о внесении инициативного проекта в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Агрызского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

4.3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, составляющего пять рабочих дней.

Свои замечания и предложения направляют жители Агрызского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

5.1. Инициативный проект, внесённый в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения на соответствие требованиям,

установленным разделами 2, 3 настоящего Порядка, пунктом 1 раздела 4 настоящего Порядка.

5.2. Инициативные проекты в течение трёх рабочих дней со дня их внесения в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района направляются уполномоченным органом в адрес подведомственных отраслевых (функциональным) органов Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, курирующих направления деятельности, которым соответствует внесенный инициативный проект.

5.3. Подведомственные отраслевые (функциональные) органы Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, курирующие направления деятельности, которым соответствует внесенный инициативный проект, осуществляют подготовку и направление в адрес уполномоченного органа заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта.

Подготовка и направление заключения осуществляется по каждому инициативному проекту в срок не позднее 10 календарных дней со дня поступления проекта в подведомственный отраслевой (функциональный) орган Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, курирующий направления деятельности, которым соответствует внесенный инициативный проект.

5.4. В случае, если в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

5.5. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 5.7 настоящего раздела.

5.6. Исполнительный комитет Агрызского муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.7. Исполнительный комитет Агрызского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу Агрызского муниципального района;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Агрызского муниципального района полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.8. Исполнительный комитет Агрызского муниципального района в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 5.7 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с его компетенцией.

5.9. Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с рассмотрением инициативных проектов Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, утверждается Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района.

6. Порядок рассмотрения инициативных проектов Согласительной комиссией и проведения конкурсного отбора

6.1. В случае, установленном пунктом 5.4 раздела 5 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому Согласительной комиссией.

6.2. Состав Согласительной комиссии утверждается Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района.

6.3. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Порядка.

6.4. Согласительная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

6.5. Решение Согласительной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

7.1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчёта итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

7.2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается **приложением № 3** к настоящему Порядку.

7.3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

7.4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

7.5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.

7.6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Агрызского муниципального района на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор, считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета Агрызского муниципального района возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Агрызского муниципального района.

7.7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$Ик = (П(ПКОкi)) \times (\sum(Pkg)),$$

где:

Ик - итоговая оценка инициативного проекта, рассчитанная с учётом выполнения критериев, указанных в **приложении № 3** к настоящему Порядку;

к_i - множество критериев, входящих группу «Общие критерии», указанные в **приложении № 3** к настоящему Порядку.

Каждый из критериев к_i принимает значение 0 или 1;

П(ПКОк_i) - произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»;

kg - множество критериев, входящих группу «Рейтинговые критерии», указанные в **приложении №3** к настоящему Порядку;

$\sum(Pkg)$ - сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора».

Каждый из критериев kg принимает значение, соответствующее уровню выполнения критерия в пределах значений, указанных в **приложении № 3** к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения их конкурсного
отбора в Агрызском муниципальном районе
Республики Татарстан

Инициативный проект

« ____ » _____ 20 ____ г.

| № п/п | Общая характеристика инициативного проекта | Сведения |
|----------|---|----------|
| 1. | Наименование инициативного проекта | |
| 2. | Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение которых направлен инициативный проект | |
| 3. | Территория реализации инициативного проекта | |
| 4. | Цель и задачи инициативного проекта | |
| 5. | Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты), предложений по её решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта) | |
| 6. | Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта | |
| 7 | Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.) | |

| | | |
|-------|--|--|
| 8. | Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей) | |
| 9. | Сроки реализации инициативного проекта | |
| 10. | Информация об инициаторе проекта (ф.и.о (для физических лиц), наименование (для юридических лиц) | |
| 11. | Общая стоимость инициативного проекта | |
| 12. | Средства бюджета муниципального района для реализации инициативного проекта | |
| 13. | Объём инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 13.1. | Денежные средства граждан | |
| 13.2. | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей | |
| 14. | Объём неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 14.1. | Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие) | |
| 14.2. | Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие) | |

Инициатор(ы) проекта
(представитель инициатора)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложения: 1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности, решение о назначении руководителя, копия устава, документы, подтверждающие полномочия.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).

5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие).

6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение № 2
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения их
конкурсного отбора в Агрызском
муниципальном районе Республики
Татарстан

Согласие на обработку персональных данных

(место подачи инициативного проекта)

«___»

_____ 20__ г.

Я,

_____,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая)

по

адресу:

_____ серия _____ № _____ выдан
(документа, удостоверяющего личность)

(дата)

_____,

(орган, выдавший документ удостоверяющий личность)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

1. На обработку моих персональных данных операторам персональных данных: Исполнительному комитету Агрызского муниципального района Республики Татарстан, находящейся по адресу: 422230, РТ, г. Агрыз, ул. Гагарина, д. 13:

фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, электронный адрес.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан не раскрывает персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

(подпись) _____ (фамилия, _____ имя, _____ отчество)

Приложение № 3
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения их
конкурсного отбора в Агрызском
муниципальном районе Республики
Татарстан

Критерии оценки инициативного проекта

| № критерия | Наименование критерия/группы критериев | Баллы по критерию |
|---|--|--|
| 1. | Критерии прохождения конкурсного отбора (ПКОк) | |
| 1.1. | Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкцию), ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам: частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.); религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.); отдельных этнических групп | |
| | да | 0 |
| | нет | 1 |
| 1.2. | Сумма бюджетных средств муниципального района превышает 1 500 тыс. руб. | |
| | да | 0 |
| | нет | 1 |
| Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»: | | <i>произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора проекта»</i> |
| 2. | Рейтинговые критерии, (Рк) | |
| 2.1. | Эффективность реализации инициативного проекта: | |
| 2.1.1. | Общественная полезность реализации инициативного проекта | |
| | проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей муниципального района: способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы); направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы; направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, | 5 |

| | | |
|--------|--|----|
| | рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения, объектов культурного наследия; направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | |
| | проект оценивается как не имеющий общественной полезности | 0 |
| 2.1.2. | Актуальность (острота) проблемы: | |
| | очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения | 8 |
| | высокая – проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет негативно сказываться на качестве жизни | 7 |
| | средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению качества жизни | 6 |
| | низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению качества жизни | 0 |
| 2.1.3. | Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта: | |
| | более 500 человек | 4 |
| | от 250 до 500 человек | 3 |
| | от 50 до 250 человек | 2 |
| | до 50 человек | 1 |
| 2.1.4. | Стоимость инициативного проекта в расчёте на одного прямого благополучателя: | |
| | до 250 рублей | 15 |
| | от 250 рублей до 500 рублей | 14 |
| | от 500 рублей до 750 рублей | 13 |
| | от 750 рублей до 1000 рублей | 12 |
| | от 1000 рублей до 1500 рублей | 11 |
| | от 1500 рублей до 2000 рублей | 10 |
| | от 2000 рублей до 2500 рублей | 9 |
| | от 2500 рублей до 3000 рублей | 8 |
| | от 3000 рублей до 3500 рублей | 7 |
| | от 3500 рублей | 6 |
| 2.1.5. | Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта | |
| | нет | 5 |
| | да | 0 |
| 2.1.6. | Срок реализации инициативного проекта | |
| | до 1 календарного года | 4 |
| | до 2 календарных лет | 3 |
| | до 3 календарных лет | 2 |
| | более 3 календарных лет | 1 |
| 2.1.7. | «Срок жизни» результатов инициативного проекта | |
| | от 5 лет | 4 |

| | | |
|--------|--|----|
| | от 3 до 5 лет | 3 |
| | от 1 до 3 лет | 2 |
| | до 1 года | 1 |
| 2.2. | Оригинальность, инновационность инициативного проекта | |
| 2.2.1. | Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта | |
| | да | 5 |
| | нет | 0 |
| 2.2.2. | Использование инновационных технологий, новых технических решений | |
| | да | 5 |
| | нет | 0 |
| 2.3. | Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта | |
| 2.3.1. | Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов) | |
| | да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует | 10 |
| | нет | 0 |
| 2.3.2. | Наличие приложенных к заявке презентационных материалов | |
| | да | 10 |
| | нет | 0 |
| 2.4. | Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта | |
| 2.4.1. | Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами | |
| | от 20 % стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.2. | Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированными некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями | |
| | от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирование социально-ориентированными некоммерческими организациями от 5% стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.3. | Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта | |
| | от 20 % стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |

| | | |
|------------------------------|---|---|
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.4. | Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта | |
| | от 20% стоимости проекта или трудовое участие социально-ориентированных некоммерческих организаций от 5% стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.5. | Уровень поддержки инициативного проекта населением | |
| | от 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 5 |
| | от 10 % до 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 4 |
| | от 5 % до 10 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 3 |
| | от 1 % до 5 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 2 |
| | до 1% от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 1 |
| Итог «Рейтинговые критерии»: | <i>сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»</i> | |
| Оценка инициативного проекта | <i>итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии»</i> | |

Утвержден
решением Совета
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 16.03 2021 № 8-2

**Порядок
определения части территории муниципального образования
«Агрызский муниципальный район» Республики Татарстан для реализации
инициативных проектов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории муниципального образования «Агрызский муниципальный район» (далее – территория), на которой реализуются инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования «Агрызский муниципальный район» или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Агрызский муниципальный район» (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой реализуются инициативные проекты, устанавливается решением Совета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, для реализации инициативного проекта, обращаются следующие инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования «Агрызский муниципальный район»;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) товарищества собственников жилья.

1.5. Инициативные проекты реализуются в границах муниципального образования «Агрызский муниципальный район» в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) жилого микрорайона;

4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;

5) иных территорий проживания граждан.

**2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории
для реализации инициативного проекта**

2.1. Для установления территории для реализации инициативных проектов, инициатор проекта обращается в Исполнительный комитет Агрызского

муниципального района Республики Татарстан с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

- 1) краткое описание инициативного проекта;
- 2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию муниципального образования инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан в течение 15 календарный дней со дня поступления заявления принимает решение:

- 1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;
- 2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

- 1) территория выходит за пределы территории (наименование) муниципального образования;
- 2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;
- 3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;
- 4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;
- 5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан предлагает инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района Республики Татарстан решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, обжалуется в установленном законодательством порядке.

Утвержден
решением Совета
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 16.03.2021 № 82

**Порядок
формирования и деятельности коллегиального органа,
осуществляющего конкурсный отбор инициативных проектов в Агрызском
муниципальном районе Республики Татарстан**

1. Согласительная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

2. Состав Согласительной комиссии формируется Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района. При этом половина от общего числа членов Согласительной комиссии назначается на основе предложений Представительного органа муниципального образования Агрызского муниципального района.

3. В заседаниях Согласительной комиссии участвуют приглашённые лица, не являющиеся членами Согласительной комиссии.

4. Инициаторы проектов и их представители принимают участие в заседании Согласительной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

5. Согласительная комиссия осуществляет следующие функции:
рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно **приложению № 1** к настоящему Порядку;
формирует итоговую оценку инициативных проектов;
принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

8.5. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя Согласительной комиссии, секретаря Согласительной комиссии и членов Согласительной комиссии.

8.6. Полномочия членов Согласительной комиссии:

1) председатель Согласительной комиссии:
руководит деятельностью Согласительной комиссии, организует её работу;
ведёт заседания Согласительной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Согласительной комиссией решений;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

2) заместитель председателя Согласительной комиссии:
исполняет полномочия председателя Согласительной комиссии в отсутствие председателя;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

3) секретарь Согласительной комиссии:

формирует проект повестки очередного заседания Согласительной комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии;

оповещает членов Согласительной комиссии об очередных её заседаниях;

ведёт и подписывает протоколы заседаний Согласительной комиссии;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

4) члены Согласительной комиссии:

осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

8.7. Согласительная комиссия принимает решения, если в заседание участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8.8. Решение Согласительной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Согласительной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Согласительной комиссии.

8.9. Решения Согласительной комиссии оформляются протоколами в течение 4 рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии, подписываются председателем и секретарём Согласительной комиссии и направляются членам Согласительной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

Приложение № 1
к Порядку формирования и деятельности
коллегиального органа, осуществляющего
конкурсный отбор инициативных проектов в
Агрызском муниципальном районе
Республики Татарстан

Критерии оценки инициативного проекта

| № критерия | Наименование критерия/группы критериев | Баллы по критерию |
|---------------|--|--|
| 1. | Критерии прохождения конкурсного отбора (ПКОк) | |
| 1.1. | Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкцию), ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам: частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.); религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.); отдельных этнических групп | |
| | да | 0 |
| | нет | 1 |
| 1.2. | Сумма бюджетных средств муниципального района превышает 1 500 тыс. руб. | |
| | да | 0 |
| | нет | 1 |
| | Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»: | <i>произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора проекта»</i> |
| 2. | Рейтинговые критерии, (Рк) | |
| 2.1. | Эффективность реализации инициативного проекта: | |
| 2.1.1. | Общественная полезность реализации инициативного проекта | |
| | проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей муниципального района: способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы); направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы; направлен на создание, развитие и ремонт объектов | 5 |

| | | |
|--------|--|----|
| | общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения, объектов культурного наследия; направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | |
| | проект оценивается как не имеющий общественной полезности | 0 |
| 2.1.2. | Актуальность (острота) проблемы: | |
| | очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения | 8 |
| | высокая – проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет негативно сказываться на качестве жизни | 7 |
| | средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению качества жизни | 6 |
| | низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению качества жизни | 0 |
| 2.1.3. | Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта: | |
| | более 500 человек | 4 |
| | от 250 до 500 человек | 3 |
| | от 50 до 250 человек | 2 |
| | до 50 человек | 1 |
| 2.1.4. | Стоимость инициативного проекта в расчёте на одного прямого благополучателя: | |
| | до 250 рублей | 15 |
| | от 250 рублей до 500 рублей | 14 |
| | от 500 рублей до 750 рублей | 13 |
| | от 750 рублей до 1000 рублей | 12 |
| | от 1000 рублей до 1500 рублей | 11 |
| | от 1500 рублей до 2000 рублей | 10 |
| | от 2000 рублей до 2500 рублей | 9 |
| | от 2500 рублей до 3000 рублей | 8 |
| | от 3000 рублей до 3500 рублей | 7 |
| | от 3500 рублей | 6 |
| 2.1.5. | Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта | |
| | нет | 5 |
| | да | 0 |
| 2.1.6. | Срок реализации инициативного проекта | |
| | до 1 календарного года | 4 |
| | до 2 календарных лет | 3 |
| | до 3 календарных лет | 2 |
| | более 3 календарных лет | 1 |
| 2.1.7. | «Срок жизни» результатов инициативного проекта | |

| | | |
|--------|--|----|
| | от 5 лет | 4 |
| | от 3 до 5 лет | 3 |
| | от 1 до 3 лет | 2 |
| | до 1 года | 1 |
| 2.2. | Оригинальность, инновационность инициативного проекта | |
| 2.2.1. | Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта | |
| | да | 5 |
| | нет | 0 |
| 2.2.2. | Использование инновационных технологий, новых технических решений | |
| | да | 5 |
| | нет | 0 |
| 2.3. | Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта | |
| 2.3.1. | Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов) | |
| | да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует | 10 |
| | нет | 0 |
| 2.3.2. | Наличие приложенных к заявке презентационных материалов | |
| | да | 10 |
| | нет | 0 |
| 2.4. | Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта | |
| 2.4.1. | Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами | |
| | от 20 % стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.2. | Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированными некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями | |
| | от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирование социально-ориентированными некоммерческими организациями от 5% стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.3. | Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта | |
| | от 20 % стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |

| | | |
|------------------------------|---|---|
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.4. | Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта | |
| | от 20% стоимости проекта или трудовое участие социально-ориентированных некоммерческих организаций от 5% стоимости инициативного проекта | 5 |
| | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
| | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
| | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
| | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.5. | Уровень поддержки инициативного проекта населением | |
| | от 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 5 |
| | от 10 % до 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 4 |
| | от 5 % до 10 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 3 |
| | от 1 % до 5 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 2 |
| | до 1% от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 1 |
| Итог «Рейтинговые критерии»: | <i>сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»</i> | |
| Оценка инициативного проекта | <i>итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии»</i> | |

Утвержден
решением Совета
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 16.03 2021 № 8-д

**Порядок
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям), осуществляющим перечисление
в местный бюджет Агрызского муниципального района Республики
Татарстан**

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет Агрызского муниципального района (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

3. Инициаторы проекта предоставляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в подведомственный отраслевой (функциональный) орган Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющий учёт инициативных платежей, в целях возврата инициативных платежей.

4. Подведомственный отраслевой (функциональный) орган Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющий учёт инициативных платежей, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

Утвержден
решением Совета
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 16.03 2021 № 82

**Порядок
реализации инициативного проекта в Агрызском муниципальном
районе Республики Татарстан**

1. На основании протокола заседания Согласительной комиссии координаторы муниципальных программ муниципального района обеспечивают включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ муниципального района.

2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств бюджета Агрызского муниципального района, инициативных платежей в объёме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объёме, предусмотренном инициативным проектом.

3. Инициатор проекта до начала его реализации за счёт средств бюджета Агрызского муниципального района обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета муниципального района на основании договора пожертвования, заключенного с Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района Республики Татарстан, и (или) заключает с Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района Республики Татарстан договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ, по реализации инициативного проекта.

4. Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг/выполнения работ, внесения и возврата инициативных платежей, устанавливается регламентом взаимодействия.

5. Учёт инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

6. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляют координаторы муниципальных программ Агрызского муниципального района, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов.

8. Инициаторы проекта, граждане, проживающие на территории Агрызского муниципального района, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, осуществляют общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9. Инициаторы проекта или их представители принимают обязательное участие в приёме результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10. Члены Согласительной комиссии имеют право на участие в приёме результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

11. Инициатор проекта, члены Согласительной комиссии имеют право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

12. Координаторы муниципальных программ Агрызского муниципального района, в состав которых включены мероприятия по реализации инициативного проекта, ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, направляют в уполномоченный орган Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан и финансовый орган Агрызского муниципального района Республики Татарстан отчёт о ходе реализации инициативного проекта.

13. Координаторы муниципальных программ Агрызского муниципального района в срок до 31 декабря года, в котором был реализован инициативный проект, обеспечивают направление документов, подтверждающих окончание реализации инициативного проекта (акты приемки, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, документы, подтверждающие оплату, протоколы собраний групп в целях проведения общественного контроля за реализацией проекта, фотографии и др.) в уполномоченный орган Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан и финансовый орган Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района Республики Татарстан, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования «Агрызский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования «Агрызский муниципальный район» в разделе «Бюджет для граждан» в подразделе «Инициативное бюджетирование» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.