

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
**Исполнительный комитет**  
**Янгасалского сельского**  
**поселения**  
**Камско-Устьинского**  
**муниципального района**



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ  
**Кама Тамагы**  
**муниципаль районы**  
**Янасала авыл жирлеге башкарма**  
**комитеты**

---

ул. Центральная, 1, с. Большая Янгасала, 422832  
тел. (8277) 3-55-22 факс: (8277) 3-55-22

ОКПО 93064624 ОГРН 1061672003414  
ИНН/КПП 1622004588/162201001

---

Центральная урамы, 1, Янасала авылы, 422832,  
тел. (8277) 3-55-22 факс: (8277) 3-55-22

ОКПО 93064624 ОГРН 1061672003414  
ИНН/КПП 1622004588/162201001

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 12 марта 2021 года**

**КАРАР**  
**№ 4**

Об отдельных вопросах, связанных с размещением нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 39.33 и 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2016 № 553 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена» в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового и социально-бытового обслуживания населения на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района» Исполнительный комитет Янгасалского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта торгов на территории муниципального

образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления компенсационных (свободных) мест (приложение № 2).

3. Утвердить Положение об организации и проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 3).

4. Разместить настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru)) и на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан в составе Портала муниципальных образований Республики Татарстан ([kamskoye-ustye.tatarstan.ru](http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель исполнительного комитета  
Янгасалского сельского поселения  
Камско-Устьинского муниципального района  
Республики Татарстан**

**И.Х.Шигабеев**

Приложение № 1  
к постановлению Исполнительного  
комитета Янгасалского сельского  
поселения Камско-Устьинского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
от 12.03. 2021 года № 4

Положение о порядке заключения договора на право размещения нестационарного  
торгового объекта на территории муниципального образования «Янгасалское  
сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики  
Татарстан»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Договор на размещение нестационарного торгового объекта).

1.2. В целях настоящего Положения под нестационарным торговым объектом понимается торговый объект (за исключением мобильных торговых объектов), представляющий собой временное сооружение, строение, конструкцию или устройство, не связанное прочно с землей вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе объект общественного питания и объект по оказанию услуг, не являющийся объектом капитального строительства.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется:

на нестационарные торговые объекты, размещаемые в зданиях, строениях и сооружениях;

на отношения, связанные с торговым обслуживанием массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, проводимых по решению органов исполнительной власти Республики Татарстан или уполномоченных в соответствии с законодательством органов местного самоуправления Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан либо согласованных с ними в установленном порядке, а также на отношения, связанные с продажей товаров на ярмарках.

1.4. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района» осуществляется в соответствии с утвержденной уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района» Республики Татарстан схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – Муниципальное образование, Схема).

Утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов, а равно как и внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения Схемы.

1.5. Предоставление заявителям права на размещение нестационарного торгового объекта в местах, определенных Схемой, осуществляется на основании договора на размещения нестационарного торгового объекта, заключаемого по результатам торгов, проводимых в форме открытого аукциона (далее – Аукцион), либо без проведения торгов в случаях, установленных настоящим Положением.

1.6. Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Муниципального образования заключается между Исполнительным комитетом Муниципального образования и хозяйствующим субъектом (индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, если иное не предусмотрено законодательством) при условии отсутствия у последнего неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.7. Мероприятия, связанные с заключением Договора на размещение нестационарного торгового объекта, осуществляет Исполнительный комитет Муниципального образования.

1.8. Договор на размещение нестационарного торгового объекта является документом, подтверждающим право на размещение нестационарного торгового объекта на месте, включенным в Схему.

1.9. Организация и проведение Аукционов осуществляется Исполнительным комитетом Муниципального образования.

1.10. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается на пять лет.

1.11. Размер ежегодной платы по Договору на размещение нестационарного торгового объекта, заключаемому по результатам Аукциона, определяется итогами Аукциона.

Размер ежегодной платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, заключаемому без проведения торгов, устанавливается согласно отчету об оценке рыночной стоимости права на заключение Договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта может быть увеличен по инициативе Исполнительного комитета Муниципального образования не ранее чем через год после заключения Договора на размещение нестационарного торгового объекта, но не чаще одного раза в год и не более чем на величину уровня инфляции, установленного законом Российской Федерации о федеральном бюджете.

1.12. Нестационарный торговый объект подлежит обязательному демонтажу хозяйствующим субъектом в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока действия Договора на размещение нестационарного торгового объекта (договора аренды земельного участка) или при досрочном прекращении действия Договора на

размещение нестационарного торгового объекта (договора аренды земельного участка).

## 2. Порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов

2.1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается без проведения Аукциона в следующих случаях:

1) размещения на новый срок нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на том же месте, предусмотренном Схемой, хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнившим свои обязательства по ранее заключенному Договору на размещение нестационарного торгового объекта.

Ненадлежащим исполнением обязательств по ранее заключенному Договору на размещение нестационарного торгового объекта является наличие обстоятельств, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

2) размещения нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на том же месте хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнившим свои обязательства по заключенному договору аренды земельного участка, действовавшему на 1 марта 2015 года и предусматривавшему размещение нестационарного торгового объекта.

Ненадлежащим исполнением обязательств по ранее заключенному договору аренды земельного участка на размещение нестационарного торгового объекта является имеющаяся задолженность по арендной плате (в том числе пени) за период действия договора, а также задолженность по оплате фактического использования земельного участка на момент подачи заявления о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае наличия двух и более заявок на одно место Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается по результатам торгов между претендентами, имеющими право на заключение договора без проведения торгов на указанное место.

3) предоставления компенсационного (свободного) места хозяйствующим субъектам, у которых на 1 марта 2015 года были действующие договоры аренды земельных участков, предусматривавшие размещение нестационарных торговых объектов, не вошедших в Схему, утвержденную впервые после принятия Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2016 № 553 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», а также при досрочном прекращении действия договора на размещение нестационарного торгового объекта при принятии органом местного самоуправления Муниципального образования решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- о выполнении работ по устройству защитных дорожных сооружений элементов обустройства автомобильных дорог;

- о размещении линейных объектов или объектов капитального строительства муниципального значения;

- по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством;

4) размещения нестационарного торгового объекта для оказания услуг по ремонту обуви. В случае наличия двух и более заявок Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается по результатам торгов;

5) размещения нестационарного торгового объекта по реализации печатной продукции. В случае наличия двух и более заявок договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается по результатам торгов;

6) размещения нестационарного торгового объекта, в том числе объекта общественного питания, собственником (арендатором) стационарного торгового объекта при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, смежном с земельным участком под зданием, строением, сооружением, в котором располагается указанный стационарный торговый объект, в том числе объект общественного питания.

2.3. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта без торгов являются:

1) сведения о наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) несоответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

3) представление хозяйствующим субъектом заявления, содержащего недостоверные сведения;

4) наличие ранее поданной заявки, соответствующей требованиям пункта 12 настоящего Положения.

2.4. В случаях, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, хозяйствующий субъект обращается с заявлением о заключении с ним Договора на размещение нестационарного торгового объекта в Исполнительный комитет Муниципального образования. Заявление может быть подано хозяйствующим субъектом лично или через лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также направлено по почте.

2.5. На основании указанного заявления Исполнительный комитет Муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления осуществляет проверку соответствия заявки хозяйствующего субъекта требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, и принимает решение о заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта или об отказе в заключении такого Договора.

Исполнительный комитет Муниципального образования в течение трех рабочих дней со дня принятия решения извещает заявителя по указанным в заявлении реквизитам о принятом решении.

В случае принятия решения о заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта Исполнительный комитет Муниципального образования выдает заявителю подписанный Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае принятия решения об отказе в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта Исполнительный комитет Муниципального образования выдает письмо об отказе в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта с указанием причин отказа.

### 3. Порядок расторжения договора на размещение нестационарного торгового объекта

3.1. По инициативе Исполнительного комитета Муниципального образования Договор на размещение нестационарного торгового объекта может быть расторгнут в одностороннем порядке:

1) в случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 2.1 настоящего Положения;

2) в случае невнесения хозяйствующим субъектом платы за размещение нестационарного торгового объекта более двух месяцев подряд. При этом уведомление о расторжении Договора на размещение нестационарного торгового объекта должно быть направлено хозяйствующему субъекту за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения;

3) в случае неисполнения хозяйствующим субъектом в течение 30 календарных дней предписания об устранении нарушений условий Договора о целевом использовании нестационарного торгового объекта либо нарушения, связанного с превышением площади нестационарного торгового объекта, обозначенной в Договоре на размещение нестационарного торгового объекта. При обжаловании указанного предписания основанием для расторжения Договора на размещение нестационарного торгового объекта является вступившее в законную силу решение суда об отказе хозяйствующему субъекту в удовлетворении требований о признании такого предписания незаконным;

4) в случае наличия у хозяйствующего субъекта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. В случае досрочного прекращения действия Договора на размещение нестационарного торгового объекта по инициативе Исполнительного комитета Муниципального образования нестационарный торговый объект подлежит демонтажу хозяйствующим субъектом в течение пяти дней с даты прекращения действия Договора.

3.3. В случае подачи хозяйствующим субъектом соответствующего заявления о прекращении деятельности в адрес Исполнительного комитета Муниципального образования действие договора прекращается досрочно в одностороннем порядке.

При этом демонтаж нестационарного торгового объекта осуществляется хозяйствующим субъектом самостоятельно в течение пяти рабочих дней.

Приложение № 2  
к постановлению Исполнительного  
комитета Янгасалского сельского  
поселения Камско-Устьинского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
от 12.03. 2021 года № 4

Порядок предоставления компенсационных (свободных) мест

1. Компенсационное (свободное) место предоставляется хозяйствующим субъектам, у которых на 1 марта 2015 года были действующие договоры аренды земельных участков, предусматривавшие размещение нестационарных торговых объектов, места размещения которых не вошли в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденную после принятия Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2016 № 553 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», при условии надлежащего исполнения обязательств по ранее заключенному договору аренды земельного участка, предусматривавшему размещение нестационарного объекта.

Ненадлежащим исполнением обязательств по ранее заключенному договору аренды земельного участка на размещение нестационарного торгового объекта является имеющаяся задолженность по арендной плате (в том числе пени) за период действия договора, а также задолженность по оплате фактического использования земельного участка на момент подачи заявления о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

2. Компенсационное (свободное) место предоставляется хозяйствующему субъекту в случаях досрочного прекращения действия договора на право размещения нестационарного торгового объекта при принятии органом местного самоуправления муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Муниципальное образование) решений, перечень которых установлен подпунктом 3 пункта 2.1 Положения о порядке заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан», при условии надлежащего исполнения обязательств по заключенному договору на право размещения нестационарного торгового объекта.

Ненадлежащим исполнением обязательств по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта является наличие обстоятельств, указанных в пункте 3.1 Положения о порядке заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан».



3. Перечень компенсационных (свободных) мест размещения нестационарных торговых объектов утверждается нормативным правовым актом Исполнительного комитета Муниципального образования.

4. Предоставление компенсационного (свободного) места на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется Исполнительным комитетом Муниципального образования в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной уполномоченным органом местного самоуправления Муниципального образования (далее – Схема).

5. В случаях, установленных подпунктом 3 пункта 2.1 Положения о порядке заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан», Исполнительный комитет Муниципального образования не позднее, чем за 30 календарных дней до принятия решения об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы и расторжении договора на право размещения нестационарного торгового объекта направляет в адрес хозяйствующего субъекта соответствующее уведомление.

Уведомление должно содержать предложение хозяйствующему субъекту о выборе компенсационного (свободного) места.

Компенсационное (свободное) место может быть выбрано хозяйствующим субъектом из числа мест, содержащихся в реестре компенсационных (свободных) мест для размещения нестационарного торгового объекта, взамен места, исключаемого из Схемы.

Хозяйствующий субъект в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы и расторжении договора на право размещения нестационарного торгового объекта направляет в Исполнительный комитет Муниципального образования уведомление о выборе места из утвержденного перечня компенсационных (свободных) мест.

6. В случае если хозяйствующий субъект выбрал компенсационное (свободное) место из перечня компенсационных (свободных) мест для размещения нестационарного торгового объекта, Исполнительным комитетом Муниципального образования принимается решение о включении данного места в Схему.

7. В течение пяти рабочих дней после включения в Схему Исполнительный комитет Муниципального образования направляет в адрес хозяйствующего субъекта соответствующее уведомление.

Хозяйствующий субъект или его представитель в течение пяти рабочих дней со дня получения такого уведомления должен прибыть в Исполнительный комитет Муниципального образования для заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

8. В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенных Исполнительным комитетом Муниципального образования компенсационных (свободных) мест хозяйствующий субъект теряет право на предоставление

компенсационного (свободного) места для размещения нестационарного торгового объекта.

Приложение № 3  
к постановлению Исполнительного  
комитета Янгасалского сельского  
поселения Камско-Устьинского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
от 12.03. 2021 года № 4

Положение об организации и проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан»

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Муниципальное образование) определяет порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (далее – аукцион).

1.1. Аукцион является открытым по форме подачи предложений о размере стоимости права за размещение нестационарного торгового объекта. В открытом аукционе может участвовать любое лицо.

1.2. Предметом аукциона является право на размещение нестационарного торгового объекта на весь период размещения (далее – лот).

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

аукцион – форма торгов, на которой право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов приобретает лицом, предложившим наиболее высокую цену;

комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Комиссия) – коллегиальный орган, созданный организатором аукциона для организации аукциона на территории муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан»;

организатор аукциона – Исполнительный комитет муниципального образования «Янгасалское сельское поселение Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан»;

специализированная организация – организация, обеспечивающая выполнение технических функций проведения аукциона;

участник аукциона – юридическое или физическое лицо, допущенное к участию в аукционе;

документация на проведение аукциона – комплект документов, подготовленный организатором аукциона и содержащий информацию о предмете аукциона и условиях его проведения;

заявка – комплект документов, подготовленный заявителем в соответствии с требованиями документации на проведение аукциона;

отзыв заявки – отказ заявителя от участия в аукционе после подачи им заявки специализированной организации;

задаток (обеспечение заявки) – внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе. Форма обеспечения заявки определяется в документации на проведение аукциона.

## 2. Функции участников аукциона.

### 2.1. Организатор Аукциона:

- принимает решение о проведении аукциона на определенных в документации на его проведение условиях;

- разрабатывает и утверждает документацию на проведение аукциона;

- определяет состав лотов и стартовые цены;

- определяет шаг аукциона;

- определяет размер задатка (обеспечения заявки);

- готовит проекты договоров на размещение нестационарных торговых объектов;

- дает по письменному запросу заявителей разъяснения по документации на проведение аукциона, доводит эти разъяснения до сведения всех заявителей, которым была представлена документация на проведение аукциона, без указания источника поступления запроса;

- имеет право отказаться от проведения аукциона, разместив информацию об этом на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан в разделе Муниципального образования (без дополнительного извещения заявителей);

- по собственной инициативе или в ответ на запрос заявителя по согласованию с Комиссией вправе изменить документацию на проведение аукциона путем размещения на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан в разделе Муниципального образования не позднее чем за 15 дней до даты проведения аукциона дополнений или изменений, вносимых в документацию на проведение аукциона;

- выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона.

### 2.2. Специализированная организация:

- формирует перечень и составляет календарные графики проведения аукциона;

- размещает в официальных источниках информацию о проведении аукциона;

- осуществляет материальное обеспечение проводимого аукциона;

- определяет дату проведения аукциона;

- принимает от заявителей заявки на участие в аукционе, присваивает им регистрационные номера;

- по окончании срока приема заявок передает Комиссии поступившие материалы;

- несет ответственность за сохранность заявок, протоколов заседания Комиссии, документации на проведение аукциона до момента передачи аукционной документации, включая заявки и протоколы заседаний Комиссии, организатору аукциона;

- выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона.

#### 2.3. Заявитель:

- подает заявку на участие в аукционе в сроки, определенные в извещении на проведение аукциона, по форме, указанной в документации на проведение аукциона;

- несет ответственность за достоверность представленной информации;

- вносит денежные средства в качестве обеспечения заявки (задатка);

- в случае победы в аукционе исполняет обязательства, возлагаемые на победителя условиями аукциона;

- имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока приема заявок, в письменной форме уведомив организатора аукциона.

#### 3.4. Комиссия:

- согласовывает дату проведения аукциона;

- согласовывает размер лотов и стартовые цены;

- согласовывает шаг аукциона;

- согласовывает размер обеспечения заявки (задатка);

- согласовывает решение об изменении условий (отмене) аукциона;

- рассматривает заявки на участие в аукционе;

- принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным документацией на проведение аукциона;

- подписывает протоколы заседаний;

- подводит итоги и определяет победителя аукциона, подписывает протоколы по итогам аукциона;

- принимает решение о продлении срока, в течение которого победитель обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта;

- выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона.

### 3. Условия участия в аукционе

3.1. Заявители не должны быть неплатежеспособными, находиться в процессе ликвидации, быть признанными несостоятельными (банкротами).

3.2. Заявителями не могут являться юридические лица, индивидуальные предприниматели, на имущество которых наложен арест и (или) чья экономическая деятельность приостановлена.

3.3. Участником аукциона не может являться заявитель, не внесший в установленном порядке обеспечение заявки (задаток).

3.4. Заявителю отказывается в участии в аукционе:

- в случае несоответствия поданной им заявки требованиям документации по аукциону;

- в случае обнаружения Комиссией недостоверных данных в представленных заявителем документах;

- при наличии у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

3.5. Заявители, изъявившие желание участвовать в аукционе и согласные с его условиями, представляют в Комиссию следующие документы в соответствии с утвержденной документацией на проведение аукциона:

- заявление на участие в аукционе;

- полные сведения о юридическом лице, включая копию свидетельства о регистрации, точный юридический адрес (почтовый адрес), фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя и ответственного исполнителя (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты и информацию о налоговой инспекции, где они состоят на учете, номера телефона, факса;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения, либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения, либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки (задатка) на участие в аукционе;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3.6. Заявитель подает одну заявку на участие в аукционе независимо от количества лотов, на которые он претендует.

3.7. В случае участия заявителя в аукционе по нескольким лотам задаток (обеспечение заявки) вносится по каждому лоту отдельно.

3.8. Заявители вносят задаток (обеспечение заявки) в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона. Если аукцион не

состоялся, задаток подлежит возврату. Задаток возвращается также лицам, которые участвовали в торгах, но не выиграли их.

3.9. При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка (обеспечения заявки) засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору на право размещения нестационарного торгового объекта.

#### 4. Извещение о проведении аукциона. Документация по проведению аукциона.

4.1. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано в официальном печатном издании «Волжские зори» не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона, а также размещено в сети «Интернет» в разделе Муниципального образования на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан.

4.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

- дата, время, место проведения аукциона;
- форма проведения аукциона;
- предмет аукциона (лоты с указанием их номеров и местонахождения нестационарных торговых объектов);
- шаг аукциона;
- начальная цена предмета аукциона;
- размер обеспечения заявки (задатка);
- порядок ознакомления заявителей с процедурой и условиями аукциона;
- порядок оформления заявок, даты начала и окончания приема заявок и документов от заявителей;
- место, дата и время рассмотрения заявок;
- критерии определения победителя аукциона;
- способ уведомления об итогах аукциона;
- адрес официального сайта, на котором размещена документация на проведение аукциона;
- наименование организатора аукциона, специализированной организации, ее местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и местонахождение лица, ответственного за организацию аукциона;
- информация об условиях, ограничивающих либо обременяющих победителя аукциона.

Условия договора, заключаемого по результатам аукциона, определяются организатором аукциона и должны быть указаны в извещении о проведении аукциона.

4.3. Организатор аукциона несет ответственность за достоверность публикуемой информации.

4.4. В состав документации на проведение аукциона, передаваемой заявителям, входят:

- сведения, указанные в извещении;
- форма заявления на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению;

- перечень документов, входящих в заявку;
- сведения о порядке и сроках отзыва заявок и внесения в них изменений;
- сведения о дате, месте и времени заседания Комиссии, на котором будут рассмотрены заявки;
- сведения о месте и дате рассмотрения заявок и подведения итогов аукциона;
- проект договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- сведения о сроке оплаты права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- сведения о сроке, в течение которого должен быть подписан договор на размещение нестационарного торгового объекта;
- предупреждение о взаимных обязательствах и ответственности сторон, возникающих по итогам аукциона;
- критерии определения победителей аукциона;
- другая информация по решению Комиссии.

## 5. Порядок проведения аукциона.

5.1. Лицо, желающее стать участником аукциона, имеет право до подачи заявки ознакомиться с порядком проведения аукциона, а специализированная организация обязана обеспечить ему возможность ознакомления с соответствующими документами со дня опубликования извещения о проведении аукциона.

5.2. Заявитель подает заявление на участие в аукционе в письменной форме в соответствии с требованиями документации на проведение аукциона.

5.3. Заявления на участие в аукционе и документы заявителей рассматриваются Комиссией в соответствии с требованиями документации на проведение аукциона в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

5.4. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе.

Решение Комиссии о допуске заявителей к участию в аукционе и признании их участниками аукциона заносится в протокол, в котором приводятся перечень всех принятых заявлений с указанием имен (наименований) заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

5.5. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента признания его Комиссией участником аукциона.

5.6. Аукцион признается несостоявшимся, в случае:

- не поступления ни одной заявки на участие в аукционе;
- отказа всех заявителей от участия в аукционе;
- не допущения ни одного заявителя к участию в аукционе;
- если после трехкратного объявления стартовой цены ни один из участников аукциона не выражает намерения заключить договор по предложенной цене.

При признании аукциона несостоявшимся по решению Комиссии лот может быть снят с аукциона или выставлен на аукцион повторно.



Аукцион, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся.

5.7. Аукцион начинается с оглашения начальной цены. Каждая последующая цена назначается путем увеличения текущей цены в соответствии с шагом аукциона.

Если после трехкратного объявления текущей цены ни один из участников аукциона не предложил более высокой цены, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник, предложивший текущую цену, на которой завершился аукцион.

5.8. Максимальная (последняя) цена, предложенная участником, выигравшим аукцион, а также предпоследняя цена, названная другим участником, фиксируются в протоколе, подтверждаются подписями членов Комиссии и победителя аукциона.

Протокол об итогах аукциона с определением их победителя подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии, а также победителем аукциона. Протокол с момента его подписания Комиссией, является документом, подтверждающим право победителя на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

Копия протокола выдается победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылается ему по почте (заказным письмом) в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола. Участники аукциона вправе под расписку ознакомиться с протоколом.

5.9. Если иное не предусмотрено в законе или в извещении о проведении аукциона, организатор аукциона, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

В случае, если организатор аукциона отказался от его проведения с нарушением указанного срока, он обязан возместить участникам понесенный ими реальный ущерб.

## 6. Подведение итогов аукциона

6.1. Победитель аукциона обязан в течение 10 рабочих дней после подписания протокола по итогам аукциона оплатить право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае если победитель аукциона откажется (уклонится) от подписания протокола или оплаты права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, он признается выбывшим из аукциона. В этом случае внесенные им денежные средства для обеспечения заявки (задатка) не возвращаются. По решению Комиссии место может быть выставлено на аукцион повторно.

6.2. Победитель аукциона, оплативший право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, в течение 30 рабочих дней должен заключить указанный договор и оформить в установленном порядке требуемую разрешительную документацию.

6.3. В случае невозможности размещения нестационарного торгового объекта по независящим от победителя аукциона причинам (сезонность выполнения работ по

монтажу нестационарного торгового объекта, сложная геология грунтов и другие) по письменному обращению победителя вышеуказанный срок может быть продлен до 3 месяцев, в исключительных случаях – до 6 месяцев. Решение о продлении срока заключения договора принимается Комиссией.

6.4. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора в установленный пунктом 6.3 настоящего Положения срок результаты аукциона решением Комиссии аннулируются, а средства, поступившие в счет оплаты права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, не возвращаются. По решению Комиссии место может быть выставлено на аукцион повторно.

6.5. В течение трех рабочих дней с момента проведения аукциона организатор аукциона обязан разместить в разделе Муниципального образования на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан результаты аукциона.

6.6. Аукцион, проведенный с нарушением настоящего Положения, может быть признан недействительным по иску заинтересованного лица.

6.7. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация на проведение аукциона, изменения, внесенные в документацию на проведение аукциона, и разъяснения к документации на проведение аукциона, а также аудиозапись либо видеозапись проведения аукциона, хранятся организатором аукциона не менее чем три года с момента проведения аукциона.