

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
СПАС МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
БОЛГАР ШЭҺЭРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

БОЛГАРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

КАРАР

№ 8

Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района Республики Татарстан на возмещение затрат, возникших в связи с предоставлением банных услуг населению в городе Болгар Спасского муниципального района РТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» января 2021 г.

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1. Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района РТ на возмещение затрат, возникших в связи с предоставлением банных услуг населению в городе Болгар Спасского муниципального района РТ согласно приложению № 1;

2. Состав комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии согласно приложению №2.

2. Считать утратившим силу Постановление Болгарского городского Исполнительного комитета Спасского муниципального района Республики Татарстан от 3 марта 2020г. № 18 «Об утверждении Положения о порядке субсидирования на цели возмещения недополученных доходов, связанных с установлением тарифов, не обеспечивающих возмещение издержек организациям, предоставляющим населению услуги бани».

3. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021г.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте правовой информации <http://pravo.tatarstan.ru>, на официальном сайте Спасского муниципального района <http://www.spasskiy.tatarstan.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Болгарского городского
Исполнительного комитета
Спасского муниципального района РТ



А.В. Костина

А.В. Костина

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Болгар»
Спасского муниципального района РТ на возмещение затрат, возникших в связи с
предоставлением банных услуг населению в городе Болгар
Спасского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района РТ на возмещение затрат, возникших в связи с предоставлением банных услуг населению, возврата субсидии, расчета размера субсидии.

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям услуг, осуществляющим предоставление банных услуг населению на территории города Болгар Спасского муниципального района Республики Татарстан и имеющие право заниматься соответствующим видом деятельности (предоставление услуг бани) (далее – Получатель субсидии).

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, возникших в связи с предоставлением банных услуг населению в городе Болгар Спасского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Возмещение затрат, возникших в связи с предоставлением банных услуг населению в городе Болгар Спасского муниципального района Республики Татарстан осуществляется ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных бюджетом муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - претендующие на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, направляют до 20 января текущего финансового года в Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан, следующие документы:

2.1.1. заявление на предоставление субсидии установленной формы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее – Заявление);

2.1.2. копии учредительных документов;

2.1.3. копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

2.1.4. документы, подтверждающие право заниматься соответствующим видом деятельности, установленные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

2.1.5. копии годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год (с приложениями) или копию документа, заменяющего ее в соответствии с законодательством Российской Федерации за последний отчетный период;

2.1.6. гарантийное письмо о неполучении получателем субсидии на дату подачи заявления средств из иных источников на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом:

2.2.1. у получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

2.2.2. у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

2.2.3. получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.4. получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.3. Показателем результативности получателя субсидии является целевое использование бюджетных средств выданные на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.4. Заявление и необходимые документы представляются по адресу: 422840, Республика Татарстан, Спасский район, г. Болгар, ул. Пионерская, д. 19, в Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан. Заявление регистрируется в день его поступления.

2.5. В течение 5(пяти) рабочих дней после окончания подачи заявлений Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан созывает комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей услуг, претендующих на право получения субсидии (далее - Комиссия), которая рассматривает поступившие документы и выносит решение в форме протокола о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. В течение 1(одного) рабочего дня с момента принятия решения Комиссией, Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан информирует получателя субсидии о принятом решении.

2.7. При принятии решения о предоставлении субсидии Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан направляет протокол в МБУ «Бухгалтерский учет и отчетность» Спасского муниципального района РТ.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется МБУ «Бухгалтерский учет и отчетность» Спасского муниципального района РТ не позднее третьего рабочего дня после принятия решения Комиссией, осуществляющей отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, претендующих на право получения субсидии по результатам рассмотрения ею документов, указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Порядка, в сроки, установленные настоящим Порядком, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка

Российской Федерации или кредитных организациях в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района РТ.

2.9. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

2.9.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2.9.2. несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка;

2.9.3. недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.10. Документы, представленные юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями услуг, претендующими на предоставление субсидии, на рассмотрение в Комиссию, хранятся в Болгарском городском Исполнительном комитете Спасского муниципального района Республики Татарстан.

2.11. Основанием предоставления субсидии являются условия и порядок заключения между Болгарским городским Исполнительным комитетом Спасского муниципального района Республики Татарстан, и получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии из соответствующего бюджета бюджетной системы бюджета Российской Федерации в соответствии с типовой формой, установленной Финансово-бюджетной палатой муниципального образования Спасский муниципальный район Республики Татарстан для соответствующего вида субсидии (далее - Соглашение).

2.12. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать права и обязанности сторон, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, контроль по его исполнению, ответственность сторон и показателей результативности выделенной субсидии, порядок расторжения соглашения или дополнительного соглашения о расторжении соглашения, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

2.13. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на осуществление Болгарским городским Исполнительным комитетом Спасского муниципального района Республики Татарстан, «Контрольно - счетной палатой» муниципального образования Спасский муниципальный район Республики Татарстан и Финансово - бюджетной палатой муниципального образования Спасский муниципальный район Республики Татарстан финансового контроля, проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка его предоставления.

2.14. Получатель субсидии не позднее 1 февраля следующего за отчетным годом, обязан предоставить отчет о финансовых затратах, связанных с предоставлением банных услуг населению в Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан и о целевом использовании субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района Республики Татарстан.

3. Порядок расчета размера субсидии

3.1. Для определения размера предоставления субсидии получателю субсидии необходимо ежемесячно до 5(пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем представлять следующие документы:

3.1.1. расчет размера предоставления субсидии согласно формулам, указанным в пункте 4.2.,4.3. настоящего Порядка и приложения № 2 к настоящему Порядку;

3.1.2. сводный отчет о количестве посещений в разрезе баня/ бассейн и категорий граждан нарастающим итогом за подписью руководителя организации, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.1.3. копии документов, подтверждающие поступление выручки: кассовая книга, оборотно - сальдовые ведомости по кассе, банку;

3.1.4. копии договоров, заключенных Получателем субсидии с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) работ (услуг) (далее – Исполнители работ) в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии и содержащих согласие последних на осуществление Главным распорядителем и/или органами муниципального финансового контроля. проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.1.5. Справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

3.2. Размер субсидии за период возмещения недополученных доходов (далее отчетный период) определяется по следующей формуле:

$$C = \sum C_i,$$

где:

C - размер субсидии (рублей в месяц);

C_i - размер субсидии, предоставляемой в целях возмещения доходов, недополученных от оказания i -го вида услуг, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка (рублей в месяц).

3.3. Размер субсидии, предоставляемой в целях возмещения доходов, недополученных от оказания i -го вида услуг, определяется по следующей формуле:

$$C_i = (Зф - Тн) \times K_i,$$

где:

C_i - размер субсидии, предоставляемой в целях возмещения доходов, недополученных от оказания i -го вида услуг (рублей в месяц);

Зф – фактический размер затрат на одну помывку, но не более установленного экономически обоснованного тарифа;

Тн - тариф на услуги бани, установленный Болгарский городской Исполнительный комитет Спасского муниципального района Республики Татарстан, по которому получателем субсидии взимается плата с населения за предоставленные услуги;

K_i - фактическое количество услуг i -го вида, оказанных населению за отчетный период.

4. Порядок возврата субсидии

4.1. В случае нарушения получателем субсидии условий ее предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Болгарским городским Исполнительным комитетом Спасского муниципального района РТ, «Контрольно - счетной палатой» муниципального образования Спасский муниципальный район РТ и Финансово - бюджетной палатой муниципального образования Спасский муниципальный район РТ, фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района Республики Татарстан в течение 60 дней со дня получения требования Болгарского городского Исполнительного комитета Спасского муниципального района Республики Татарстан о таком возврате.

4.3. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района РТ, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Приложение №2 к постановлению
 Болгарского городского
 Исполнительного комитета
 Спасского муниципального района
 Республики Татарстан
 от 29.01. 2021г. № 8

**Состав комиссии
 осуществляющей отбор юридических лиц (за исключением государственных
 (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц,
 претендующих на право получения субсидии**

Председатель комиссии:	
Костина Алевтина Владимировна	Руководитель Болгарского городского Исполнительного комитета
Секретарь комиссии:	
Кузнецов Ильгам Александрович	Заместитель руководителя Болгарского городского Исполнительного комитета
Члены комиссии:	
Устина Людмила Александровна	Председатель финансово-бюджетной палаты Спасского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию)
Колчина Вера Николаевна	Начальник отдела экономики исполнительного комитета Спасского муниципального района Республики Татарстан(по согласованию)
Ключникова Любовь Александровна	Руководитель МБУ «Бухгалтерский учет и отчетность» (по согласованию)

Приложение №1
к порядку
Болгарского городского
Исполнительного комитета
Спасского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.01. 2021г. № 8

В Болгарский городской
Исполнительный комитет
Спасского муниципального района
Республики Татарстан

от _____
(указывается полное наименование организации
в соответствии с учредительными документами)

Заявление
на предоставление в 20__ году из бюджета муниципального образования «город Болгар»
Спасского муниципального района РТ субсидии организациям, осуществляющим
предоставление банных услуг населению на территории муниципального образования
«город Болгар» Спасского муниципального района РТ

В соответствии с постановлением руководителя Болгарского городского Исполнительного комитета Спасского муниципального района Республики Татарстан от «__» _____ 20__ г. № __ «О порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района РТ организациям, осуществляющим предоставление банных услуг населению на территории муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района РТ» (далее по тексту - Порядок) просим предоставить субсидию на возмещение затрат в связи с оказанием населению муниципального образования «город Болгар» Спасского муниципального района РТ банных услуг.

При этом представляем следующие документы: (указываются документы в соответствии с пунктом 2.1., учитывая пункт 2.2. Порядка).

В дополнение предоставляем следующую информацию:

- Юридический и почтовый адреса;
- Контактный телефон, факс;
- Контактное лицо;
- Банковские реквизиты;
- Адрес электронной почты (при наличии).

Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Даю согласие на проведение проверки предложенных документов на предмет достоверности.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение №2 к порядку
Болгарского городского
Исполнительного комитета
Спасского муниципального района
Республики Татарстан

**Расчет размера предоставления субсидии,
согласно пункта 4.2.,4.3. настоящего Порядка
за _____ месяц 20__ года**

_____ (получатель субсидии)

Категория граждан в разрезе	Тариф на 1 оказанную услугу, руб.	Количество посещений, шт.	Экономически обоснованный тариф, руб.	Фактический расход на оказание 1 услуги, руб.	Размер субсидии за расчетный месяц, руб.
1	2	3	4	5	$6=(5-2)*3$, при $5 < 4$ / $6=(4-2)*3$, при $5 > 4$
ИТОГО Баня, в том числе:					
.....					
.....					
.....					
ИТОГО Бассейн:					
.....					
ВСЕГО	x				

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3 к порядку
Болгарского городского
Исполнительного комитета
Спасского муниципального района
Республики Татарстан

**Сводный отчет
о количестве посещений в разрезе бани/ бассейн и категорий граждан
нарастающим итогом на 01 _____ месяца 20__ года**

(получатель субсидии)

Кол-во	Дата	БАНЯ-							ИТОГО		БАССЕЙН		ВСЕГО	
		В разрезе платных категорий:				В разрезе льготных категорий:								
		кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	кол-во	кол-во	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма
1														
2														
3														
4														
...														
...														
Итого														
1														
...														

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.