



ул. Губкина, д. 24, п.г.т. Актюбинский,
Азнакаевский муниципальный район,
423304
тел. (факс): (85592) 3-16-63
E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

Губкин урамы, 24 йорт, Актүбә ш.т.п.,
Азнакай муниципаль районы, 423304
тел. (факс): (85592) 3-16-63
E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» января 2021 года

О Порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям услуг, осуществляющим предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

КАРАР

№ 3

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района постановляет:

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям услуг, осуществляющим предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, согласно приложению № 1;

- Состав комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии, согласно приложению № 2;

- тарифы на банные услуги, оказываемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями услуг,

осуществляющими предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, согласно приложению № 3.

2. Установить, что действие приложения №3 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



И.И. Мухаметзянов

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям услуг, осуществляющим предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях определения порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям услуг, осуществляющим предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района (далее - организации).

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям услуг, осуществляющим предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района и в целях реализации долгосрочной целевой Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры п.г.т. Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2015-2025 годы, утвержденной постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района от 11.01.2016 №1.

1.3. Критериями отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц для предоставления субсидии является: осуществление предоставления коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных муниципальному образованию «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего порядка.

1.5. Условиями предоставления субсидии являются:

- оказание банных услуг населению «поселка городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района по фиксированным и льготным тарифам на банные услуги, оказываемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями услуг, осуществляющими предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, установленным в приложении № 3 к настоящему постановлению (далее - предельная стоимость);

- бесплатное предоставление банных услуг детям до 5 лет, посещающим бани с родителями (родственниками);

- бесплатное предоставление банных услуг для участников Великой Отечественной Войны, семей погибших военнослужащих в общем отделении и льготное - в семейном номере;

- бесплатное предоставление банных услуг пенсионерам и инвалидам в период проведения запланированных мероприятий, в целях оказания мер социальной адресной поддержки гражданам - пенсионерам, пенсия которым назначена в соответствии с Федеральными законами от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», а также, получающие пенсии по иным основаниям или получающие пожизненное содержание за работу (службу) по достижении возраста, дающего право на пенсию по старости, в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», согласно распоряжению Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района;

- льготное предоставление банных услуг пенсионерам;

- вместимость бани - одновременная помывка до 16 человек;

- наличие общего отделения и семейных номеров;

- отсутствие иных бюджетных ассигнований на возмещение части затрат, связанных с предоставлением банных услуг населению.

1.6. МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» размещает информацию о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с решением о бюджете, или решением о внесении изменений в решение о бюджете, информацию о проведении отбора участника (в случае, если субсидия предоставляется по результатам отбора) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по сведениям, представленным юридическим отделом Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, претендующие на получение субсидии и на заключение соглашения направляют в юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии и о заключении соглашения установленной формы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии);

- заверенную заявителем копию документа, подтверждающего полномочия его руководителя, или заверенная доверенность в отношении уполномоченного им лица;

- копии учредительных документов;

- справку, подтверждающую отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором

планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии), что подтверждается документом, подписанным руководителем и главным бухгалтером заявителя и скрепленным печатью (при наличии) заявителя;

- согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, передачу (распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях предоставления субсидии;

- документы, подтверждающие критерии, установленные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.1.1. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должны соответствовать следующим требованиям:

- у получателей субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- у получателей субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

- получатели субсидии не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- у получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками;

- получатели субсидии не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в

совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не получают средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные правовым актом.

2.2. Показателем результативности получателя субсидии является целевое использование бюджетных средств.

2.3. Заявка и необходимые документы представляются по адресу: 423304, Республика Татарстан, Азнакаевский район, п.г.т. Актюбинский, ул. Губкина, д.24, Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, юридический отдел. Заявка регистрируется в день ее поступления.

2.4. Юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района принимает и регистрирует поступившие заявки.

В течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки, юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района созывает Комиссию, осуществляющую отбор организации - претендующей на право получения субсидии (далее - Комиссия), которая рассматривает поступившие документы и принимает решение в форме протокола о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения в случае несоответствия юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 2.1.1. настоящего Порядка.

В течение 1 рабочего дня с момента принятия решения Комиссией, юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района информирует получателя субсидии о принятом решении.

При принятии решения о предоставлении субсидии юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района направляет протокол в отдел учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района».

2.5. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1.1. настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.6. Документы, представленные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями услуг, претендующими на предоставление субсидии, на рассмотрение в Комиссию, хранятся в юридическом отделе Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2.7. Делопроизводство и секретариат Комиссии возлагается на юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2.8. Субсидия предоставляется на основании заключаемого между Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района и организацией – получателем

субсидии, соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения) из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования - МКУ «Финансово – бюджетная палата Азнакаевского муниципального района», для соответствующего вида субсидии (далее – соглашение), в том числе должен содержать условие о том, что соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из местного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- права и обязанности сторон, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, контроль по его исполнению, ответственность сторон и достижение результатов и показателей результативности выделенной субсидии, порядок расторжения соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

- требование о заключении соглашений о предоставлении субсидий из местного бюджета в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом муниципального образования - МКУ «Финансово – бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» для соглашений о предоставлении субсидий из местного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение;

- требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района» не позднее десятого рабочего дня после принятия решения Комиссией по результатам рассмотрения ею документов, указанных в пункте 2.1. и 2.1.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные настоящим Порядком, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2.11. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на осуществление Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский

муниципальный район» Республики Татарстан» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка его предоставления.

2.12. Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателям.

2.13. Получатель субсидии не позднее 01 марта следующего за отчетным годом обязан предоставить отчет (в произвольной форме) об использовании субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

Получатель субсидии предоставляет Исполнительному комитету муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района отчет:

- о направлениях затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия;
- о перечне документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), а также при необходимости о требованиях к таким документам.

2.14. Предоставление субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.3. настоящего Порядка, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка, осуществлять без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

3. Порядок возврата субсидии

3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

3.2. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают:

а) проведение обязательной проверки Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан», МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий;

б) в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий применяются меры ответственности:

- возврат средств субсидий в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района в течение 60 дней со дня получения требования, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан», а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

3.3. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Приложение №1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям услуг, осуществляющим предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

В Комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии

от _____
(наименование организации)
адрес: _____

**ЗАЯВКА
на предоставление (перечисление) субсидии и о заключении соглашения**

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

_____ (сумма цифрами и прописью)
рублей на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с осуществлением предоставления коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

Расчет размера субсидии:

_____.

Прилагаемые документы:

1. Документы, подтверждающие расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии).

Руководитель (физическое лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер (только для учреждений) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Состав Комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии

Председатель Комиссии:	
Мухаметзянов И.И.	руководитель Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Заместитель председателя Комиссии:	
Курбиев Р.М.	заместитель руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Секретарь Комиссии:	
Мифтахова А.А.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Члены Комиссии:	
Байбулатова З.Б.	начальник отдела учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района»
Идиятова Г.Н.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Хайруллина Л.Ф.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

Тарифы на банные услуги, оказываемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями услуг, осуществляющими предоставление коммунально-бытовых услуг (банные услуги) населению в «поселке городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

№ п/п	Банные услуги	Продолжительность пользования банными услугами, час	Дни недели, стоимость, руб.
1	Услуги общего отделения	1,5	<p align="center"><u>Среда, четверг, пятница</u></p> <p>- 150,00 руб. пенсионерам при наличии пенсионного удостоверения; - 200,00 руб. населению поселка.</p> <p align="center"><u>Суббота, воскресенье</u></p> <p>- 200,00 руб. населению поселка, в том числе пенсионерам.</p>
2	Услуги общего отделения детям, посещающим баню с родителями (родственниками) (при наличии документа ребенка)	1,5	<p>- бесплатно детям до 5 лет; - 100,00 руб. детям от 5 лет до 10 лет; - 150,00 руб. детям от 10 лет до 14 лет; - 200,00 руб. детям старше 14 лет.</p>
3	Услуги общего отделения участникам ВОВ, семьям погибших военнослужащих	1,5	Бесплатно
4	Услуги душа	1,5	- 200,00 руб. с человека.
5	Услуги семейного номера	1,5	<p>- 250,00 руб. с человека (до 2-х чел.); - 200,00 руб. с человека (3 и более чел.).</p>