



ул. Губкина, д. 24, п.г.т. Актюбинский,
Азнакаевский муниципальный район,
423304

тел. (факс): (85592) 3-16-63

E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

Губкин урамы, 24 йорт, Актүбә ш.т.п.,
Азнакай муниципаль районы, 423304

тел. (факс): (85592) 3-16-63

E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» декабря 2020 года

КАРАР

№ 139

О Порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение недополученных доходов в связи с выполнением работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района постановляет:

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение недополученных доходов в связи с выполнением работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, согласно приложению №1;

- Комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, претендующих на право получения субсидии, согласно приложению №2.

2. Установить, что информация о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с решением о бюджете, или решением о внесении изменений в решение о бюджете, информация о проведении отбора участника (в случае, если субсидия предоставляется по результатам отбора), размещается МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



И.И. Мухаметзянов

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение недополученных доходов в связи с выполнением работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг (далее - Организация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района в целях финансирования расходных обязательств и реализации мероприятий Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2015-2025 годы, утвержденной постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района от 11.02.2016 №1.

1.4. Право на получение субсидии имеют Организации, отвечающие следующим критериям:

- осуществление деятельности по выполнению работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

1.5. Субсидия предоставляется Организации в размере фактически произведенных расходов по выполнению работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете (лимиты бюджетных обязательств) муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

1.6. Показателем результативности получателя субсидии является целевое использование бюджетных средств.

Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам муниципальной программы, указанных в пункте 1.3. настоящего порядка, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, значения которых устанавливаются в соглашениях.

1.7. МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» размещает информацию о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с решением о бюджете, или решением о внесении изменений в решение о бюджете, информацию о проведении отбора участника (в случае, если субсидия предоставляется по результатам отбора) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по сведениям, представленным юридическим отделом Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Организация, претендующая на получение субсидии и на заключение соглашения направляет в юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии установленной формы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку;
- расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии);
- заявление о заключении соглашения (в произвольной форме);
- копию документа, подтверждающего полномочия руководителя Организации;
- копии учредительных документов;
- документы, подтверждающие критерии, установленные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.2. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

- у Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);
- у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

- Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- у Организации отсутствует в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками;

- Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- Организация не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные правовым актом.

2.3. Юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района принимает и регистрирует поступившие заявки.

В течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки, юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района созывает Комиссию, осуществляющую отбор Организации - претендующей на право получения субсидии (далее - Комиссия), которая рассматривает поступившие документы и принимает решение в форме протокола о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения в случае несоответствия Организации требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка.

В течение 1 рабочего дня с момента принятия решения Комиссией, юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района информирует получателя субсидии о принятом решении.

При принятии решения о предоставлении субсидии юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района направляет протокол в отдел учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района».

2.4. Документы, представленные Организацией, претендующей на получение субсидии, на рассмотрение в Комиссию, хранятся в юридическом отделе Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2.5. Делопроизводство и секретариат Комиссии возлагается на юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2.6. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов указанных в пункте 2.1.;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2.7. Субсидия предоставляется на основании заключаемого между Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района и Организацией – получателем субсидии, соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения) из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования - МКУ «Финансово – бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан», для соответствующего вида субсидии (далее – соглашение), в том числе должен содержать условие о том, что Соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из местного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.8. Предоставление субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.4. настоящего Порядка, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, осуществлять без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- права и обязанности сторон, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, контроль по его исполнению, ответственность сторон и достижение результатов и показателей результативности выделенной субсидии, порядок расторжения соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

- требование о заключении соглашений о предоставлении субсидий из местного бюджета в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом муниципального образования - МКУ «Финансово – бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» для соглашений о предоставлении субсидий из местного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение;

- требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов

бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района» не позднее десятого рабочего дня после принятия решения Комиссией, по результатам рассмотрения ею документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.3. настоящего Порядка, на расчётные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных Организациях в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

2.11. Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района и Муниципальное казенное учреждение «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

2.12. Условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на проведение Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» обязательных проверок соблюдения Организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, на возмещение недополученных доходов в связи с выполнением работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, а также при необходимости сроки и формы представления Организацией дополнительной отчетности.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии не позднее 15 февраля следующего за отчетным годом обязан предоставить отчет (в произвольной форме) об использовании субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

Получатель субсидии предоставляет Исполнительному комитету муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района отчет:

- о направлениях затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия;
- о перечне документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), а также при необходимости о требованиях к таким документам.

3.2. Требования к отчетности предусматривают:

- определение порядка и сроков представления получателем субсидии отчетности о достижении результатов и показателей, указанных в пункте 1.6. настоящего порядка,
- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам определенным типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом муниципального образования - МКУ

«Финансово – бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»,

- право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

4.2. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают:

а) проведение обязательной проверки Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район Республики Татарстан», МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий;

б) в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий применяются меры ответственности:

- возврат средств субсидий в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в течение 60 дней со дня получения требования, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район Республики Татарстан», а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 1.6. настоящего порядка.

4.3. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату получателем субсидии в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района до 1 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.4. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение недополученных доходов в связи с выполнением работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

Руководителю Исполнительного комитета
муниципального образования «поселок
городского типа Актюбинский» Азнакаевского
муниципального района

от _____
(наименование организации)

адрес: _____

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии и о заключении соглашения

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

_____ (сумма цифрами и прописью)

рублей на возмещение недополученных доходов в связи с выполнением работ по покосу травы, уборке мусора вдоль промзоны, Альметьевского тракта и дороги, ведущей к территории полигона ТБО муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

Расчет понесенных затрат:

№ п/п	Предусмотренная сумма	Сумма фактических затрат	Сумма разницы

Прилагаемые документы:

1. Документы, подтверждающие недополученные доходы

Руководитель

(подпись)

Гл. бухгалтер

(подпись)

Состав комиссии
осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,
физических лиц, претендующих на право получения субсидии

Председатель Комиссии:	
Мухаметзянов И.И.	руководитель Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Заместитель председателя Комиссии:	
Курбиев Р.М.	заместитель руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Секретарь Комиссии:	
Мифтахова А.А.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Члены Комиссии:	
Байбулатова З.Б.	начальник отдела учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района»
Идиятова Г.Н.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
Хайруллина Л.Ф.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района