

**СОВЕТ АКСУБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

РЕШЕНИЕ

№ 15

от 13.11.2020г.

О внесении изменений в решение Совета
Аксубаевского муниципального района № 216
от 17.10.2019 года «Об Уставе Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан

В связи с внесением изменений в Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, рассмотрев представление прокуратуры Аксубаевского района, Совет Аксубаевского муниципального района РЕШИЛ:

1. Принять предложенный проект изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан в первом чтении согласно приложению №1.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Аксубаевского муниципального района <http://aksubaevo.tatarstan.ru> и опубликовать на официальном портале правовой информации <http://pravo.tatarstan.ru/>:

- проект изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан;
- порядок учета предложений граждан к проекту изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан и участия граждан в его обсуждении согласно Приложения № 2;
- порядок проведения публичных слушаний по проекту изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан согласно Приложения №3.

3. Провести публичные слушания настоящего решения 07.12.2020 года в 10.00 часов в зале заседаний Совета района по адресу: РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт.Аксубаево, ул. Ленина д.8.

4.Образовать рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан в следующем составе:

- 1.Загидуллин И.М. руководитель группы
2. Телешева И.А. член группы
3. Шакиров И.Р. член группы
4. Емельянов А.А. член группы
5. Тарасова С.А. член группы

5. Рабочей группе предложения и замечания к проекту изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан направлять в Совет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан по адресу: 423060, РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт.Аксубаево, ул. Ленина, д.8, каб.3.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

Глава Аксубаевского муниципального района,
Председатель Совета




К.К. Гилманов

Приложение № 1
к решению Совета Аксубаевского
муниципального района
Республики Татарстан
от 13 октября 2020 года №

Проект изменений
в Устав Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан

1. В пункте 38 части 1 статьи 6 после слов «(за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения)» дополнить словами «в границах межселенной территории муниципального района,»;

2. часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 15 следующего содержания:
«15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности»;

3. Дополнить статьей 16.1 следующего содержания:

«Статья 16.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета Района.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета Района. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета Района может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Района.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Района или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением

планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета Района;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета Района.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета Района может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Района или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, Уставу Района;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом Района.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Республики Татарстан. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета Района. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Района, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.»;

4. в статье 18:

а) часть 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.»;

б) часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета Района.»;

5. в статье 20:

а) часть 2 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

б) часть 3 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей Района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

в) в части 5

- в абзаце первом слова «Совета Района. В решении» заменить словами «Совета Района. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Аксубаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении»;

- дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

г) пункт 1 части 7 дополнить словами «или жителей Района»;

6. Дополнить статьей 59.1 следующего содержания:

Статья 59.1 Социальные и иные гарантии деятельности депутата Совета Района, иных должностных лиц

«1. Социальные и иные гарантии, предоставляемые депутату Совета Района, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, иным должностным лицам, определяются Законом Республики Татарстан от 12.02.2009 г. №15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан» и решениями Совета Района.

2. Депутату Совета Района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период в совокупности не более шести рабочих дней в месяц.»;

7. дополнить статьей 82.1 следующего содержания:

«82.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года 8. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета Района.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

Глава района

К.К.Гилманов

**ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН К ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ
АКСУБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И
УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

1. Предложения к проекту изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан вносятся в Совет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан по адресу: 423060, РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт. Аксубаево, ул. Ленина, д.8, каб. № 3 в письменной форме. Предложения принимаются в рабочие дни с 8.00 до 16.00 часов со дня обнародования на официальном сайте Аксубаевского муниципального района: <http://aksubayevo.tatar.ru> .

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются по адресу: 423060, РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт. Аксубаево, ул.Ленина, д.8, каб. № 3 лично или по почте (с пометкой на конверте "обсуждение изменений в Устав")

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИИ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА
АКСУБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН**

1. Публичные слушания решения Совета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан «О проекте изменений в Устав Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан» (далее - публичные слушания) проводятся в соответствии со статьей 17 Устава Аксубаевского муниципального района РТ.

2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители района, которые подали в Совет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан письменные заявления.

3. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района.

4. Регистрация участников начинается за 30 минут до начала публичных слушаний.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава района. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний.

6. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций по предложению председательствующего избирается секретариат публичных

слушаний в составе руководителя и двух членов секретариата.

7.С основным докладом выступает депутат Совета Аксубаевского муниципального района.

8. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.

9. Выступления участников публичных слушаний не должны продолжаться более 5 минут.

10.Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы выступающим после окончания выступления с разрешения председательствующего.

11. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.

12. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием.

13. В случае нарушения порядка проведения участниками публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.

14. По окончании выступлений председательствующий может предоставить слово руководителю секретариата публичных слушаний для уточнения предложений, рекомендаций, высказанных в ходе публичных слушаний.

15. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Совета Аксубаевского муниципального района в установленном порядке.

16. Заключение по результатам публичных слушаний готовится рабочей группой.

17. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется Советом Аксубаевского муниципального района.