



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2020

п.г.т.Алексеевское

КАРАР

№ 434

**Об Уставе муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Станция детского и юношеского туризма
и экскурсий» Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан**

Принимая во внимание приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и в целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан в соответствие с действующим законодательством

постановляю:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, изложив его в новой редакции (Приложение).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан Рыдаеву Вячеславу Юрьевичу выступить заявителем при проведении государственной регистрации Устава в новой редакции в установленном законом порядке.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Алексеевского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://alekseevskiy.tatarstan.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

начальника Муниципального казенного учреждения «Отдел образования
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан»
Р.Б.Сулейманова.

**Руководитель
Исполнительного комитета**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'О.А. Гайнуллин', written in a cursive style.

О.А. Гайнуллин

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Исполнительного
комитета Алексеевского
муниципального района
Республики Татарстан
от 23.11.2020 № 434



Руководитель
Исполнительного комитета
_____ **О.А.Гайнуллин**

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Станция детского и юношеского
туризма и экскурсий» Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан
(новая редакция)

2020 год

Глава 1. Общее положение

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, далее именуемое «Станция».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» - некоммерческая организация, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии, в соответствии с целью и задачами, установленными законодательством и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Станции на русском языке:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Полное официальное наименование Станции на татарском языке:

Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы өстәмә белем бирү «Балалар һәм яшьләр турызмы һәм экскурсияләр станциясе» муниципаль бюджет учреждениесе.

1.5. Сокращенное официальное наименование Станции на русском языке: МБУДО «СДЮТЭ».

1.6. Сокращенное официальное наименование Станции на татарском языке: ӨББ «БЯТЭС» МБУ.

1.7. Место нахождения Станции (юридический, фактический и почтовый адрес): 422900, Республика Татарстан, Алексеевский муниципальный район, пгт. Алексеевское, ул. Некрасова, д.38.

1.8. Тип образовательной организации – организация дополнительного образования. Организационно - правовая форма организации дополнительного образования – учреждение.

Тип учреждения – бюджетное.

1.9. Учредителем Станции является Исполнительный комитет Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

1.10. В своей деятельности Станция руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, правовыми актами Учредителя (уполномоченного им органа), настоящим Уставом, локальными нормативными актами Станции.

1.11. Основной целью деятельности Станции является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.12. В качестве неосновной цели деятельности Станция вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, программам предпрофессионального обучения.

1.13. К компетенции Станции относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся,

правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) прием на работу работников, заключение и расторжение трудовых договоров с ними, распределение должностных обязанностей;

5) разработка и утверждение дополнительных образовательных программ;

6) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Станции на основе муниципального задания и социального заказа с учетом запросов образовательных учреждений, детских и юношеских, общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;

7) самостоятельно вести набор обучающихся в пределах выделенных бюджетных ассигнований, привлеченных средств;

8) осуществление промежуточной и итоговой аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

9) индивидуальный учет результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в Станции и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

13) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Станции в сети «Интернет»;

15) иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, нормативными актами Учредителя.

16) обеспечивать реализацию дополнительных образовательных программ в полном объеме, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям,

склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

17) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, работников Станции;

18) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Станции.

1.14. Станция является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Станции, штампы, бланки и другие реквизиты, утверждённые в установленном законодательством порядке. Станция вправе от своего имени заключать договоры, приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Право на образовательную деятельность Станция приобретает с момента получения лицензии.

1.16. Для реализации своей деятельности Станция может создавать в установленном законом порядке филиалы, представительства без образования юридического лица, действующие на основании положений и настоящего Устава. На момент регистрации Станция филиалов и представительств не имеет.

1.17. Станция не преследует цели извлечения прибыли в качестве основной цели деятельности, вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям создания Станции. Осуществление приносящей доход деятельности взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой из бюджета муниципального образования Алексеевского муниципального района, не допускается.

1.18. Станция имеет лицевой бюджетный счет, лицевой внебюджетный счет по учету средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также целевых средств и безвозмездных поступлений, обслуживаемых органами казначейства.

1.19. Станция осуществляет свою деятельность на основе муниципального задания, сформированного и утвержденного Учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности. Станция не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.20. Станция обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

1.21. В Станции не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.22. Источниками финансирования имущества и финансов Станции являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства от добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан.

1.23. Станция самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Она имеет самостоятельный баланс и расчетные счета по бюджетному и внебюджетному фонду в банковских и иных кредитных организациях.

1.24. Станция вправе оказывать платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ.

Виды и формы платных дополнительных образовательных услуг определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Уставом, договором с Учредителем.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

1.25. Поступление средств из внебюджетных источников не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров финансирования из бюджета Учредителя.

1.26. Станция имеет право привлекать организации, имеющие лицензию на образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.27. Станция в отношении закрепленного за ним имущества обязана:

- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;
- обеспечивать сохранность имущества, не совершать действий, способных вызвать его ущерб, поддерживать имущество в технически исправном и пригодном для эксплуатации состоянии на полный срок оперативного управления с учетом нормативного износа в процессе эксплуатации, а также осуществлять благоустройство, озеленение и уборку территории, закрепленной за Станцией;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Станцией имущества.

1.28. Станция строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, в своей деятельности учитывает интересы общества, другие условия выполнения обязательств.

1.29. Станция свободна в выборе форм, предмета, условий договоров и обязательств с организациями и гражданами, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу.

1.30. Станция несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, налоговых и иных обязательств.

Глава 2. Предмет и виды деятельности Станции

2.1. Предметом деятельности Станции является реализация права детей на дополнительное образование.

2.2. Виды деятельности Станции:

-реализация дополнительных общеобразовательных программ по следующим направлениям: туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, технической, естественно-научной, художественной;

- ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников;

- оказание помощи педагогическим коллективам других общеобразовательных и образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности обучающихся; разработки и издание учебно-методической литературы по различным аспектам деятельности Станции;

- организация и проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда, отдыха обучающихся и родителей (лиц их заменяющих);

- организация досуговой работы с обучающимися и подростками в течение всего календарного года:

- организация содержательного досуга, в том числе: конкурсы, соревнования, слеты, викторины, смотры;

- участие в разработке и реализации различных программ развития и поддержки творчества обучающихся в области образования:

-организация обучения на дому для обучающихся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Основными задачами Станции является:

- адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения;

- формирование общей культуры;

- удовлетворение потребности обучающихся в занятиях туризмом, спортивным ориентированием, краеведением, техническим видом спорта (картинг);

- самореализация личности, интегрированной в современное общество.

2.4. Для реализации основных задач Станция имеет право:

- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;

- арендовать и сдавать в аренду в установленном порядке оборудование и иное имущество по согласованию с Учредителем;

- образовывать комплексы, ассоциации, союзы и творческие объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в установленном законом порядке;
- по согласованию с Учредителем определять организационную структуру, структурные подразделения, создавать обособленные подразделения без права юридического лица, утверждать их Положения, принимать решения об их управлении;
- привлекать на договорной основе для осуществления своей деятельности юридических и физических лиц;
- осуществлять международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, а также другие формы подразделения за счет платных дополнительных образовательных услуг по согласованию с уполномоченным Учредителем органом.

Глава 3. Участники образовательных отношений, их права и обязанности

3.1. Участниками образовательных отношений на Станции являются обучающиеся, педагоги дополнительного образования и иные работники Станции, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов дополнительного образования и иных работников Станции определяются законодательством Российской Федерации Республики Татарстан, иными нормативными актами и Уставом Станции.

3.3. Станция обеспечивает права каждого обучающегося в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка» и законодательством Российской Федерации.

3.4. Обучающиеся на Станции имеют право на:

- получение дополнительного образования в соответствии с дополнительными образовательными программами;
- выбор дополнительной образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями, условиями и возможностями Станции;
- пользование учебными кабинетами и оборудованием;
- пользование учебной, нормативной, инструктивной и методической литературой Станции;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- охрану жизни и здоровья;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- участие в соревнованиях, слетах, походах, викторинах, конкурсах, олимпиадах, массовых мероприятиях различных уровней;
- получение платных дополнительных образовательных услуг.

3.5. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать устав Станции;
- бережно относиться к имуществу Станции;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Станции;
- выполнять требования работников Станции по соблюдению правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности на Станции;
- стремиться к постоянному совершенствованию личности, к самообразованию и самореализации;
- осознанно относиться к вопросам охраны собственного здоровья и здоровья окружающих людей;
- не пропускать учебные занятия;
- участвовать в массовых мероприятиях Станции.

3.6. По решению педагогического совета Станции за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава допускается исключение из Станции обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания. Грубым нарушением настоящего Устава признаётся нарушение обучающегося, которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба здоровью и жизни обучающихся, сотрудников, посетителей Станции;
- причинения ущерба имуществу Станции, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Станции.

3.7. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в творческой работе, а также общественной жизни Станции для обучающихся могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения. Обучающимся, прошедшим обучение по дополнительной общеобразовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение выпускника Станции.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать направления дополнительных общеобразовательных программ для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися на Станции;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- вносить предложения по организации дополнительных услуг на Станции;
- принимать участие в общественной жизни Станции, мероприятиях, экскурсиях, путешествиях, походах;
- знакомиться с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;
- участвовать в работе объединения без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- вносить безвозмездные пожертвования и целевые взносы на содержание и развитие Станции в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.9. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящий Устав Станции в части, касающейся их прав и обязанностей;

- нести ответственность за воспитание своих детей;
- посещать проводимые Станцией родительские собрания;
- бережно относиться к имуществу Станции.

3.10. К работникам Станции относятся педагоги дополнительного образования, учебно-вспомогательный, административный и другой персонал.

3.11. Педагоги дополнительного образования имеют право:

- свободного выбора, разработки и применения методик воспитания и обучения обучающихся, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;

- повышать квалификацию;
- участвовать в органах общественного управления Станции;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- пользование учебной, нормативной, инструктивной и методической литературой Станции;

- распространять свой педагогический опыт, получивший одобрение у коллег;

- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Станцией;

- на иные дополнительные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, нормативными актами Учредителя.

3.12. Педагоги дополнительного образования обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка Станции и другие локальные акты, принятые на Станции;

- качественно и в полном объеме реализовывать образовательные программы в соответствии с учебным планом;

- выполнять условия трудового договора;

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;

- защищать обучающихся от всех форм физического и психологического насилия:

- повышать свое профессиональное мастерство, постоянно совершенствовать методы и приемы воспитания и обучения:

- строго следовать нормам профессиональной этики.

3.13. Все работники Станции имеют право на:

- участие в управлении Станцией в порядке, определяемом настоящим Уставом и (или) локальными нормативными актами Станции.

- защиту профессиональной чести и достоинства.

Глава 4. Порядок управления Станцией

4.1. Управление Станцией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Органами управления на Станции являются:

- директор;
- общее собрание работников Станции;
- педагогический Совет Станции;

4.3. Порядок выборов органов управления Станции, их компетенция, организация деятельности определяются настоящим Уставом.

4.4. Общее руководство Станции осуществляет руководитель – директор.

Директор Станции назначается и освобождается от занимаемой должности в установленном Учредителем порядке. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в т. ч. временно на период своего отсутствия.

4.5. Директор Станции несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

4.6. Разграничение полномочий между директором Станции и органами управления Станции определяется настоящим Уставом.

4.7. К компетенции директора Станции относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Станции, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.8. Директор Станции:

- без доверенности действует от имени Станции, в том числе представляет её интересы и совершает сделки от её имени, представляет Станцию во всех организациях и учреждениях;
- утверждает штатное расписание Станции;
- утверждает локальные нормативные акты Станции;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Станции;
- распоряжается в установленном порядке имуществом Станции;
- заключает договоры, в том числе трудовые договоры с работниками Станции;
- выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- пользуется правом распоряжения средствами Станции в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- создает условия для осуществления образовательного процесса;
- организует работу и утверждает образовательную программу Станции, учебные планы, годовой план Станции, график работы и расписание занятий;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, устанавливает педагогическую нагрузку работникам Станции, назначает руководителей объединений;
- пользуется правом приема и увольнения работников в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.9. Директор Станции несет ответственность за:

- состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе, бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы,
- заключение договоров и контроль за выполнением работ, услуг, поставкой товара в соответствии с законодательством РФ о закупках;
- невыполнение условий договора о закреплении за Станцией имущества на праве безвозмездного пользования.
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Станции во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Станции.
- невыполнение полномочий, отнесенных законодательством к его компетенции.

4.10. Директор вправе отменить решение Общего собрания работников Станции и Педагогического совета в случае, если они противоречат Уставу Станции.

4.11. Высшим органом управления Станции является Общее собрание работников Станции. Членами Общего собрания работников Станции являются все работники (в том числе и внешние совместители) коллектива. Общее собрание работников Станции является постоянно действующим. Общее собрание работников Станции созывается не менее двух раз в год и по мере необходимости.

4.12. Общее собрание работников Станции выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель организует деятельность общего собрания; организует подготовку и проведение заседания; определяет повестку дня; контролирует выполнение решений. Секретарь проводит регистрацию участников общего

собрания; фиксирует ведение заседания и решения Общего собрания работников Станции.

4.13. Решение Общего собрания работников Станции считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины работников Станции, для которых Станция является основным местом работы, и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Станции. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Станции самостоятельно.

4.14. Решение Общего собрания работников Станции утверждается приказом Директора Станции и становится обязательным для всех членов трудового коллектива. Заседания Общего собрания работников Станции оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Документы Общего собрания работников Станции входят в номенклатурное дело Станции.

4.15. Компетенция Общего собрания работников Станции:

- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания работников Станции, и устанавливает их полномочия;

- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания работников Станции, информирует коллектив Станции об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Станции по совершенствованию деятельности Станции;

- заслушивает информацию директора Станции иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания работников Станции;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации Станции по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, созданию безопасных условий труда;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации Станции по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;

- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Станции;

- избирает представителей работников Станции в комиссию по трудовым спорам;

- утверждает требования, выдвинутые работниками Станции или представительным органом работников Станции при коллективных трудовых спорах;

- принимает решение об объявлении забастовки;

- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Станции, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Станции и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Станции;

- рассматривает и принимает коллективный трудовой договор между Станцией и ее работниками;

- рассматривает вопросы, касающиеся улучшений условий труда работников Станции;

- представляет педагогических и других работников Станции к различным видам поощрений и награждений;

- делегирует представителей для включения в состав комиссии по урегулированию споров в Станции;

- утверждает требования, выдвинутые работниками и (или) представительными органами работников Станции при проведении забастовки;

- принимает решения об участии работников Станции в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов);

- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов в части трудовых отношений, соблюдения требований безопасности функционирования Станции, организации трудового распорядка и режима работы;

- рассмотрение и принятие программы развития Станции;

- заслушивание отчета директора о результатах работы и перспективах развития Станции;

- осуществляет иную деятельность, предусмотренную Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

4.16. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов дополнительного образования на Станции действует Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагоги дополнительного образования Станции. Педагогический совет является постоянно действующим органом Станции для рассмотрения вопросов образовательной деятельности.

4.17. Председатель и секретарь педагогического совета избираются открытым голосованием из числа педагогических работников Станции сроком на один учебный год.

4.18. Педагогический совет Станции созывается директором Станции по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогов дополнительного образования Станции.

4.19. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на

нем присутствует не менее двух третей педагогов дополнительного образования Станции. Ход ведения Педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в соответствии с номенклатурой Станции.

4.20. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов присутствующих педагогов дополнительного образования. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Педагогическим советом самостоятельно. Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора Станции и являются обязательными для всех педагогов дополнительного образования.

4.21. Компетенция Педагогического совета:

- 1) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- 2) разрабатывает и принимает планы учебно-воспитательной работы Станции;
- 3) способствует повышению квалификации педагогических работников Станции, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- 4) заслушивает работников Станции по вопросам, связанным с организацией образовательной деятельности, подводит итоги деятельности Станции за полугодие, год;
- 5) разрабатывает и принимает локальные нормативные документы, методические материалы, определяющие образовательную и учебно-методическую деятельность Станции;
- 6) разрабатывает и принимает программу развития Станции;
- 7) разрабатывает и принимает образовательные программы и учебные планы;
- 8) принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации;
- 9) принимает решение о переводе обучающихся на следующий год обучения и о выдаче удостоверения выпускника Станции ;
- 10) принимает решение об исключении обучающегося из Станции в случаях, предусмотренных законом, и настоящим Уставом;
- 11) рассматривает и принимает годовой календарный учебный график;
- 12) осуществляет выбор учебно-методического сопровождения;
- 13) принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования;
- 14) координирует внутреннюю систему оценки качества образования в Станции;
- 15) принимает решение о поощрении обучающихся.

Глава 5. Порядок разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов Станции

5.1. В Станции устанавливается следующий порядок разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов.

Инициатором подготовки локальных нормативных актов могут быть:

- учредитель (или полномочные органы Учредителя);
- администрация Станции в лице его директора, заместителей директора;
- коллегиальные органы управления Станции;
- участники образовательных отношений.

Основанием для подготовки локального нормативного акта могут также являться изменения в законодательстве Российской Федерации, Республики Татарстан (внесение изменений, издание новых нормативных правовых актов).

5.2. Проект локального нормативного акта готовится отдельным работником или группой работников по поручению директора Станции, а также коллегиальным органом управления Станции, который выступил с соответствующей инициативой.

5.3. Проект локального нормативного акта может быть представлен на обсуждение. Формы представления для обсуждения могут быть различными, например, размещение проекта локального нормативного акта на информационном стенде в месте, доступном для всеобщего обозрения, на официальном сайте Станции, направление проекта заинтересованным лицам, проведение соответствующего собрания с коллективным обсуждением проекта локального нормативного акта и т.д.

5.4. Локальные нормативные акты Станции могут приниматься директором, коллегиальными органами управления, наделенными полномочиями по принятию локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Уставом Станции – по предметам их ведения и компетенции.

5.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей, представительного органа обучающихся в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

5.6. Не подлежат применению локальные нормативные акты, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые с нарушением порядка учета мнения представительного органа работников.

5.7. Прошедший процедуру принятия локальный нормативный акт утверждается директором Станции. Процедура утверждения оформляется либо подписью, либо приказом директора Станции.

5.8. Локальный нормативный акт вступает в силу с момента, указанного в нем, либо, в случае отсутствия такого указания, по истечении 7 календарных дней с даты принятия данного локального нормативного акта.

Датой принятия локального нормативного акта, требующего утверждения директора Станции, является дата такого утверждения.

5.9. После утверждения локального нормативного акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного локального нормативного акта. Ознакомление с локальным актом оформляется в виде росписи ознакомляемых лиц с указанием даты ознакомления либо на самом локальном нормативном акте, либо на отдельном листе ознакомления, прилагаемым к нему, либо в отдельном журнале.

5.10. Оформление локального нормативного акта выполняется в соответствии с требованиями «Государственной системы документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения», а также нормами «Унифицированной системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. ГОСТ Р 6.30-2003» (утв. Постановлением Госстандарта России от 03.03.2003 N 65-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта Российской Федерации»).

Локальный нормативный акт излагается на государственном языке Российской Федерации и должен соответствовать литературным нормам. Локальные нормативные акты проходят процедуру регистрации в специальном журнале.

5.11. Обязательной регистрации подлежат положения, правила, инструкции, приказы и распоряжения директора Станции.

5.12. Регистрацию локальных нормативных актов осуществляет ответственный за ведение делопроизводства согласно инструкции по делопроизводству в Станции.

5.13. Регистрация положений, правил и инструкций осуществляется не позднее дня их утверждения директором Станции, приказов и распоряжений директора Станции — не позднее дня их издания.

5.14. В действующие в Станции локальные нормативные акты могут быть внесены изменения и дополнения.

5.15. Порядок внесения изменений и дополнений в локальные нормативные акты Станции определяется в самих локальных нормативных актах. В остальных случаях изменения и дополнения осуществляются в следующем порядке:

5.15.1. внесение изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном в локальном нормативном акте, на основании которого вносятся изменения;

5.15.2. изменения и дополнения в локальные нормативные акты: положения, принятые без согласования с органом управления, правила, инструкции, программы, планы, постановления, решения, приказы и распоряжения директора Станции, вносятся путем издания приказа директора

Станции о внесении изменений или дополнений в локальный нормативный акт;

5.15.3. изменения и дополнения в положения, принятые после согласования с органом управления, вносятся путем издания приказа директора Станции о внесении изменений или дополнений в локальный нормативный акт с предварительным получением от него согласия.

5.16. Изменения и дополнения в локальный нормативный акт вступают в силу с даты, указанной в приказе о внесении изменений или дополнений в локальный нормативный акт, а в случае отсутствия указания в нем даты — по истечению 7 календарных дней с даты вступления приказа о внесении изменений или дополнений в локальный нормативный акт в силу.

5.17. Изменения и дополнения в предписания и требования, протоколы и акты, методические рекомендации, акты о признании локальных актов утратившими силу, не вносятся.

Глава 6. Заключительные положения.

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Учредителем.

6.2. Изменения в настоящий Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. В Станции должны быть созданы условия для ознакомления с настоящим Уставом всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

6.4. В случае ликвидации Станции имущество, закрепленное за Станцией на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обстоятельствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества на цели развития образования.

6.5. В случае ликвидации, реорганизации Станции документация (управленческая, финансово-хозяйственная, кадровая и иная) передается в порядке, установленном действующим законодательством и соответствующими локальными нормативными актами.

6.6. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Глава 7. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

7.1 Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью

работника учреждения и правами и законными интересами учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации учреждения.

Под личной заинтересованностью работника учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

Руководитель учреждения обязан уведомлять учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работник учреждения обязан уведомлять руководителя учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления руководителя учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются руководителем учреждения.

В данном документе пронумеровано,

пронумеровано и скреплено печатью

18 (восемнадцать)) лист *08*.

Руководитель Исполнительного комитета

Алексеевского муниципального района

Республики Татарстан

Шейх О.А. Айнуллин

