



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2020 г.

КАРАР

№ 5739

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдаче Государственного жилищного сертификата на выделение субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 02.10.2013 № 5951

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 42 Устава города, п. 5.24. Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдаче Государственного жилищного сертификата на выделение субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 02.10.2013 № 5951 (в редакции постановлений Исполнительного от 27.06.2016 № 3271, от 22.06.2018 № 3597, от 09.11.2018 № 6597, от 13.12.2019 № 6497), следующие изменения:

1) второй столбец пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении:

1) заявление (приложение № 1);

2) копии паспорта гражданина-заявителя и членов его семьи или иных документов, удостоверяющих личность;

3) копии документов о составе семьи гражданина-заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

4) документ, подтверждающий право гражданина на обеспечение жилым помещением за счет средств федерального бюджета;

5) сведения из органа государственной регистрации, осуществляющего государственную регистрацию до 31.12.1999, о наличии или отсутствии жилых

помещений на праве собственности по месту постоянного жительства членов семьи, предоставляемые каждым членом семьи заявителя;

6) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином-заявителем и членами его семьи (до 31.12.1999);

7) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель).

Для получения Государственного жилищного сертификата на приобретение жилья:

1) заявление на имя Руководителя Исполнительного комитета о выделении сертификата в планируемом году;

2) заявление (рапорт) о включении в состав участников ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (приложение № 2);

3) заявление (рапорт) о выдаче Государственного жилищного сертификата (приложение № 3);

4) копии паспорта гражданина-заявителя и членов его семьи или иных документов, удостоверяющих личность;

5) копия документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

6) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

7) копия удостоверения вынужденного переселенца на каждого совершеннолетнего члена семьи, имеющего указанный статус;

8) справка органа по контролю в сфере миграции о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения либо компенсации за утраченное жилое помещение»;

2) второй столбец пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

4) сведения, подтверждающие количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении;

5) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином-заявителем и членами его семьи (с 01.01.2000);

6) постановление о признании непригодным для проживания жилого помещения (в случае проживания гражданина в жилом помещении, признанном непригодным для проживания);

3) восьмой абзац пункта 3.3.2. изложить в следующей редакции:

«вручение заявителю описи представленных документов с указанием перечня и даты их получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.»;

4) первый абзац пункта 3.4.1. изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Специалист администрации района направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении необходимых сведений.»;

5) второй абзац пункта 3.5.13. изложить в следующей редакции:

«Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течении двух рабочих дней.».

2. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить опубликование настоящего постановления в газетах «Челнинские известия» и «Шахи Чаллы» и размещение его на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Исхакова И.З.

Руководитель
Исполнительного комитета



Ф.Ш. Салахов