



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2020

КАРАР

№ 1312-на

Об утверждении порядка предоставления из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий на возмещение части затрат на техническую и технологическую модернизацию сельскохозяйственного производства

С целью повышения урожайности и качества сельскохозяйственных культур Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий на возмещение части затрат на техническую и технологическую модернизацию сельскохозяйственного производства (прилагается).

2. В целях предоставления субсидий, указанных в пункте 1 настоящего постановления Финансово-бюджетной палате Сабинского муниципального района (далее – Палата) провести размещение извещения о предоставлении субсидии на официальном сайте Сабинского муниципального района Республики Татарстан по адресу <https://saby.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

И.о. Руководителя



М.Р. Ишниязов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Исполнительного
комитета Сабинского муниципального
района Республики Татарстан
от 25.09.2012 № 13/2-на

**Порядок
предоставления из бюджета Сабинского муниципального района
Республики Татарстан субсидий на возмещение части затрат на
техническую и технологическую модернизацию
сельскохозяйственного производства**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее - получатели) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на техническую и технологическую модернизацию сельскохозяйственного производства (далее - субсидии).

В соответствии с настоящим Порядком:

к технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства относится приобретение новых, не бывших в употреблении:

- специализированного и технологического оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции;
- технологического оборудования для выращивания крупного рогатого скота (далее - КРС) мясного и молочного направлений, овец, коз и рыбы;
- зерносушильного оборудования;
- специализированной техники;
- сельскохозяйственной техники и оборудования;
- специального и грузового автотранспорта (далее - техника).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Совета Сабинского муниципального района Республики Татарстан о бюджете Сабинского муниципального района Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет) как до получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателей субсидий являются:

а) осуществление технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства при соблюдении следующих условий:

- по договорам поставки (купли-продажи) техника поставлена получателю не ранее года, предшествующего отчетному финансовому году;
- по договорам финансовой аренды (лизинга) или сублизинга техника поставлена не ранее 2012 года;

б) приобретенная техника произведена на единой таможенной территории Таможенного союза, за исключением свекловичной техники, овощной техники, технологического оборудования для выращивания КРС мясного и молочного направлений, овец, коз и рыбы, переработки овощей и фруктов, а также зерносушильного оборудования и специальных приспособлений (жаток) для уборки кукурузы, подсолнечника и рапса;

в) не являлся получателем субсидий по заявленным затратам в соответствии с настоящим Порядком.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии следующим требованиям:

а) на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии:

– зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Сабинского муниципального района Республики Татарстан;

– получатель субсидии - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

– не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

– не является получателем средств из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Сабинского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

– не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Сабинского муниципального района Республики Татарстан;

– не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком, не предоставлялись ранее получателю.

5. Субсидии предоставляются получателям в размере:

а) 40 процентов от фактических затрат на приобретенную технику по договорам поставки (купли-продажи) без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС), монтажа, транспортных и прочих услуг, но не более:

- 5,0 млн рублей на один трактор;
- 6,0 млн рублей на один зерноуборочный комбайн, самоходный кормоуборочный комбайн, самоходный овощной комбайн или самоходную жатку (косилку);
- 10,0 млн рублей на один самоходный картофелеуборочный комбайн;
- 12,0 млн рублей на один самоходный свеклоуборочный комбайн;

б) 40 процентов от фактически оплаченных лизинговых платежей, произведенных в предшествующем отчетному, отчетном и текущем финансовых годах без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС), монтажа, транспортных и прочих услуг.

6. Для получения субсидий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатели представляют в Финансово-бюджетную палату Сабинского муниципального района (далее – Палата) следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением Руководителя Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан от 22.07.2015г. №1001-п, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

- получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Сабинского муниципального района Республики Татарстан;

- получатель субсидии - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Сабинского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Сабинского муниципального района Республики Татарстан субсидий,

бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Сабинского муниципального района Республики Татарстан;

- получатель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Исполнительным комитетом.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Исполнительный комитет запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Извещение о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Сабинского муниципального района Республики Татарстан по адресу: <http://saby.tatarstan.ru> не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания приема заявлений о предоставлении субсидии.

8. Для получения субсидий, указанных в подпункте «а» пункта 5 настоящего Порядка, получатели представляют в Палату дополнительно следующие документы:

- копию договора поставки (купли-продажи) техники;
- копию товарной накладной, счета-фактуры (кроме получателей, находящихся в специальном налоговом режиме) либо универсального передаточного документа (УПД), датированных не ранее года, предшествующего отчетному финансовому году;

- копию акта приема-передачи к договору поставки (купли-продажи);
- копию формы №ОС-1 «Акт о приеме-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)» или формы ОС-14 «Акт о приеме (поступлении) оборудования», утвержденных постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;

- копию платежных поручений, подтверждающих оплату полной стоимости приобретенной техники;

- копию счета на оплату (в случае, если счета на оплату указаны в платежных поручениях);

- копию технического паспорта транспортного средства, зарегистрированного в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Татарстан, для специального и грузового автотранспорта либо технического паспорта самоходной машины, зарегистрированного в органах Управления по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники

Республики Татарстан, с отметкой об ограничении права отчуждения на срок амортизации, заверенного вышеуказанным органом;

- копию паспорта техники (оборудования) и (или) гарантийного талона, где указаны производитель, год выпуска, заводской номер и наименование (за исключением автотранспорта и самоходных машин);

- копию акта ввода в эксплуатацию при субсидировании технологического и (или) животноводческого оборудования.

Копии представленных документов заверяются получателями.

9. Для получения субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 5 настоящего Порядка, получатели представляют в Палату дополнительно следующие документы:

- копию договора финансовой аренды (лизинга) или сублизинга, заключенного в целях приобретения в пользование соответствующей техники;

- копии акта приема-передачи техники, датированного не ранее года, предшествующего отчетному финансовому году, спецификации, графика и дополнительных соглашений к указанному договору (при наличии);

- копии платежных поручений об оплате лизинговых платежей в предшествующему отчетному, отчетном и (или) текущем финансовом году;

- копию счета на оплату (в случае, если счета на оплату указаны в платежных поручениях);

- копию паспорта техники либо копию электронного паспорта (оборудования, автотранспорта).

Копии представленных документов заверяются получателями.

10. Палата осуществляет проверку достоверности документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и представляет для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в Комиссию по рассмотрению и оценке заявлений на получение субсидий из бюджета Сабинского муниципального района и определению победителей, утвержденную постановлением Руководителя Исполнительного комитета Сабинского муниципального района от 19.03.2018г. №303-п (далее – Комиссии) заявления сельскохозяйственных товаропроизводителей с прилагаемыми документами.

11. Комиссия после поступления документов и материалов от Палаты рассматривает их и выносит решение о возможности предоставления субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии с указанием причин.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявления о предоставлении субсидии.

12. Исполнительный комитет осуществляет перечисление субсидий со своего лицевого счета, открытого в Территориальном отделении Департамента

казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Сабинскому району, на расчетные счета сельскохозяйственных товаропроизводителей.

В случае отказа в предоставлении субсидии Исполнительный комитет в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце первом 10 пункта, направляет получателю письменное уведомление об этом.

13. Предоставленная субсидия подлежит возврату в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Контрольно-счетной палатой Сабинского муниципального района Республики Татарстан

Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан в 60-дневный срок с даты получения соответствующего требования Исполнительного комитета по выявлению фактов представления недостоверных сведений и документов для получения субсидий.

14. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Сабинского муниципального района Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

15. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Контрольно-счетная палата Сабинского муниципального района.

Контрольно-счетная палата Сабинского муниципального района осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

16. Ответственность за достоверность предоставляемых документов, за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение антикоррупционного законодательства возлагается на получателей субсидий. К нарушителям применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

17. Получатели не вправе отчуждать технику (оборудование, автотранспорт), приобретенную за счет субсидии, в течение срока ее амортизации.