

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ АНТОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2020 года

N 19

О порядке подготовки документации
по планировке территории Антоновского
сельского поселения Спасского
муниципального района Республики Татарстан

Руководствуясь статьями 45 , 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации , Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", постановляю:

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению .

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Спасского муниципального района <http://www.spasskiy.tatarstan.ru> и на официальном сайте правовой информации (<http://pravo.tatarstan.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель
Исполнительного комитета
Антоновского сельского поселения



В.С. Фролов

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ АНТОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок подготовки документации по планировке территории Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", Уставом Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района и регламентирует процесс подготовки и утверждения документации по планировке территории Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района.

1.2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется с целью обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.3. При подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка следующих документов:

- проектов планировки территории (осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории);

- проектов межевания территории (осуществляется применительно территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры и разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; подготовка проектов межевания территорий осуществляется в составе проектов планировки территорий или в виде отдельного документа.

II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается руководителем Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района (далее - Исполком):

- по инициативе Исполкома;
- на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

2.2. Предложения физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории подаются в Исполком. Исполком обеспечивает прием, и регистрацию заявления физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории и в течение 14 рабочих дней

осуществляет их рассмотрение с учетом имеющейся градостроительной документации.

2.3. По итогам рассмотрения заявлений выносится одно из следующих решений:

- в случае возможности принятия решения о подготовке документации по планировке территории - выносится постановление Исполкома о подготовке документации по планировке территории;
- в случае невозможности принятия решения о подготовке документации по планировке территории - мотивированный отказ.

2.4. Постановление Исполкома о подготовке документации по планировке территории должен содержать:

- основания его издания;
- территория, в пределах которой будет подготавливаться документация по планировке территории;
- порядок и сроки определения разработчика;
- срок предоставления подготовленной документации по планировке территории;
- иные вопросы, относящиеся к подготовке документации по планировке территории.

2.5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется:

- 1) Исполкомом самостоятельно,
- 2) либо иными лицами, за исключением случая, указанного в части 8.1 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации и контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- 3) либо физическими или юридическими лицами за счет их средств.

2.6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании Генерального плана, Правил землепользования и застройки Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов) в соответствии с программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района, требованиями технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов с учетом границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

2.7. В течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории, решение об утверждении которой принимается в соответствии с [Градостроительным кодексом Российской Федерации](#) Исполком, осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 [статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации](#). По результатам проверки Исполком обеспечивает рассмотрение документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях либо отклоняют такую документацию и направляют ее на доработку.

2.8. По результатам проверки Исполком принимает одно из следующих решений:

- 1) о направлении документации по планировке территории главе Антоновского сельского поселения;

2) об отклонении документации по планировке территории и о направлении на доработку.

2.9. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2.10. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случае, предусмотренном частью 12 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если проект планировки территории и проект межевания территории подготовлены в отношении:

1) территории, подлежащей комплексному освоению в соответствии с договором о комплексном освоении территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому и огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

2.11. В случае внесения изменений в указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка проект планировки территории и (или) проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям

2.12. Срок проведения публичных слушаний и общественных обсуждений со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах определяется нормативными правовыми актами Совета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

2.13. Исполком учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с настоящей статьей общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.14. Утвержденная документация по планировке территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещению на официальном сайте Спасского муниципального района в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по веб-адресу: <http://www.spasskiy.tatarstan.ru>

2.15. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются Градостроительным Кодексом Российской Федерации .