

**Совет Старочелнинского сельского поселения  
Нурлатского муниципального района  
Республики Татарстан**



**КАРАР  
РЕШЕНИЕ**

«07» сентября 2020 года

№ 129

**О внесении изменений в Решение Совета Старочелнинского сельского поселения Нурлатского муниципального района от 25.10.2019 года № 110 «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Старочелнинского сельского поселения Нурлатского муниципального района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе, Совет Старочелнинского сельского поселения Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, **РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Старочелнинского сельского поселения Нурлатского муниципального района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими

«13. Сотрудник ответственный за организацию бухгалтерского учета в течение 3 месяцев со дня поступления заявления (издания распоряжения), указанного в пункте 12 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.».

1.5. Пункт 14 Положения изложить в следующей редакции:

«14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление (не издано распоряжение), указанное в пункте 12 настоящего Положения, используется органом местного самоуправления с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности органа местного самоуправления.».

2. Разместить настоящее решение на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, опубликовать на официальном сайте Нурлатского муниципального района <http://nurlat.tatarstan.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета Старочелнинского  
сельского поселения Нурлатского  
муниципального района  
Республики Татарстан



*И.Н. Захаров*

И.Н. Захаров