



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2020

г. Менделеевск

КАРАР

№ 472

О подготовке и проведении призыва граждан Менделеевского муниципального района 1993 – 2002 годов на военную службу в октябре-декабре 2020 года

В соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» и в целях организованного и своевременного призыва на военную службу осенью 2020 года граждан Менделеевского муниципального района Республики Татарстан не пребывающих в запасе Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить с 1 октября по 31 декабря 2020 года призыв на военную службу граждан мужского пола 1993 – 2002 годов рождения, не имеющих права на освобождение или отсрочку от призыва.
2. Гражданам 1993 – 2002 годов рождения, не пребывающим в запасе и подлежащим призыву на военную службу, явиться по повесткам военного комиссариата (Менделеевского района Республики Татарстан, муниципального) на медицинское освидетельствование для определения степени годности к военной службе, на заседание призывной комиссии и для отправки на сборный пункт Республики Татарстан.
3. Утвердить прилагаемый План работы призывной комиссии Менделеевского муниципального района Республики Татарстан при проведении призыва на военную службу граждан 1993 – 2002 годов рождения в октябре-декабре 2020 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

Р.А. Абдуллин

ПЛАН
работы призывной комиссии Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан при проведении призыва на военную службу граждан
1993-2002 годов рождения в октябре - декабре 2020 года

№ п.п.	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
Планирование призыва граждан на военную службу				
1.	Изучить нормативные правовые акты Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации и Генерального штаба, регламентирующие проведение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением призыва граждан на военную службу, а также опыт проведения этой работы в соответствующих регионах.	до 30.09.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
2.	Провести инструктивные и практические занятия с членами призывной комиссии, врачами и медицинским персоналом, а также с техническими работниками, привлекаемыми на период проведения призыва граждан на военную службу по вопросам: - методика освидетельствования юношей при проведении призыва граждан на военную службу; - требования руководящих документов по организации и проведению призыва граждан на военную службу; - порядок оформления документов на призывников при проведении призыва на военную службу.	до 30.09.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
3.	Разработать и утвердить план воспитательной работы на призывном пункте.	до 30.09.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
4.	Разработать и утвердить: - распорядок работы призывного пункта; - функциональные обязанности должностных лиц призывного пункта; - планы проведения занятий с личным составом отделения (подготовки и призыва граждан на в/с), врачами и медицинским персоналом, техническими работниками.	до 30.09.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	

№ п.п.	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
Организация работы призывной комиссии				
5.	Проводить оповещение граждан о явке в отдел (военного комиссариата РТ по Менделеевскому району, муниципальный) на мероприятия, связанные с призывом на военную службу. Вручение повесток.	с 01.10.2020 по 31.12.2019	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
6.	Разработать график работы призывной комиссии Менделеевского муниципального района и утвердить у Руководителя исполнительного комитета (приложение № 1).	до 20.09.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
7.	Составлять именные списки призывников по дням явки на заседание призывной комиссии.	еженедельно	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
8.	Утвердить перечень лечебно-диагностических учреждений, в которые будут направляться на медицинское обследование призывники (приложение №№ 2,2А,2Б,2В).	до 20.09.2020	Главный врач ГАУЗ «МЦРБ» (по согласованию)	
9.	Рекомендовать руководителям организаций и предприятий предоставлять легковой автотранспорт для обеспечения розыска лиц, уклоняющихся от призыва на военную службу. Транспорт выделять по согласованию с военным комиссариатом	с 01.10.2020 по 31.12.2020	Председатель призывной комиссии, Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
10.	Руководителям медицинских учреждений для проведения медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, выделить необходимое количество врачей-специалистов и среднего медицинского персонала, имеющих действующие сертификаты по специальности, в основной и резервный составы с сохранением среднемесячной заработной платы по месту постоянной работы, с последующей компенсацией расходов из федерального бюджета (приложения № 3).	с 01.10.2020 по 31.12.2020	Главный врач ГАУЗ «МЦРБ» (по согласованию)	
11.	Для проведения профессионально - психологического отбора юношей, подлежащих призыву на военную службу, создать штатную службу профотбора (приложение № 4) на которую возложить: - оценку профессиональной пригодности кандидатов для подготовки в учебных частях и по ВУС;	до 20.09.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	

№ п.п.	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
	- выявление лиц с нервно-психической неустойчивостью.			
12.	Провести медицинское освидетельствование граждан при призыве на военную службу.	с 01.10.2020 по 31.12.2020	Секретарь призывной комиссии (по согласованию)	
13.	Осуществлять контроль призывников, направленных на обследование в медицинские учреждения.	с 01.10.2020 по 31.12.2020	Секретарь призывной комиссии (по согласованию)	
14.	Организовать проведение эффективной лечебно - оздоровительной работы с нуждающимися в лечении призывниками по заключению призывной комиссии.	с 01.10.2020 по 31.12.2020	Секретарь призывной комиссии (по согласованию)	
15.	Для стационарного обследования призывников в городских больницах выделить необходимое количество койко-мест, закрепить для этой цели наиболее ответственных врачей-специалистов и обеспечить полное и качественное внеочередное обследование призывников в указанные сроки.	с 01.10.2020 по 31.12.2020	Главный врач ГАУЗ «МЦРБ» (по согласованию)	
16.	Провести мероприятия по профессиональному психологическому отбору с гражданами при призыве на военную службу.	с 01.10.2020 по 31.12.2020	Члены призывной комиссии, (по согласованию)	
17.	Изучить личные дела призывников, вызываемых на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии.	накануне дня заседания призывной комиссии	Члены призывной комиссии, (по согласованию)	
18.	Беседа с призывниками, а также проверка наличия и соответствия установленным требованиям, представленных и имеющихся в личных делах призывников документов, уточнение записей в учетных картах призывников, выявление изменений, происшедших в семейном положении граждан, состояния их здоровья, образования, профессиональной подготовки и в других вопросах. Результаты бесед заносить в лист изучения.	в день прибытия на мед. освидетельствование	Военный комиссар Менделеевского района РТ, должностные лица, задействованные на изучение призывников (по согласованию)	
19.	Предназначать граждан, призываемых на военную службу в ВС РФ в соответствии с полученными ими военно - учетными специальностями.	на заседании призывной комиссии	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	

№ п.п.	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
20.	Рассмотреть вопросы об освобождении гражданина от призыва на военную службу или от исполнения воинской обязанности, или о предоставлении ему отсрочки от призыва на военную службу. Вынести соответствующие решения.	на заседании призывной комиссии	Члены призывной комиссии (по согласованию)	
21.	Занести решения призывной комиссии в протокол заседания призывной комиссии.	на заседании призывной комиссии	Секретарь призывной комиссии (по согласованию)	
22.	Подпись протокола председателем призывной комиссии и ее членами.	в конце рабочего дня	Члены призывной комиссии (по согласованию)	
23.	Оформить соответствующие записи в удостоверении гражданина, подлежащего призыву на военную службу, назначение следующего срока явки в военный комиссариат (Менделеевского района РТ, муниципальный), вручение повестки под личную подпись.	после заседания призывной комиссии	Секретарь призывной комиссии (по согласованию)	
24.	Подготовить помещение призывного пункта к работе. Обновить наглядную агитацию, получить недостающий медицинский инструмент и медикаменты.	до 30.09.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
Организация отправки призывников на сборный пункт Республики Татарстан.				
25.	Разработать и утвердить график отправок призывников на сборный пункт Республики Татарстан. Довести до Руководителя исполнительного комитета Менделеевского муниципального района.	в 3-х дневный срок после получения выписки	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
26.	Провести торжественное мероприятие «День призывника».	по отдельному плану	Военный комиссар Менделеевского района РТ, Начальник МКУ «Управление образования» (по согласованию)	
27.	Провести торжественные проводы призывников на военную службу.	согласно графику отправки призывников	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
Организация и проведение розыска граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу				
28.	Осуществлять контроль явки граждан, подлежащих призыву на военную службу, для прохождения медицинского освидетельствования, на заседание призывной комиссии или для отправки к месту прохождения службы.	ежедневно	Председатель призывной комиссии, Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	

№ п.п.	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
29.	Направить персональные письменные обращения в отдел МВД России по Менделеевскому району для обеспечения прибытия на мероприятия, связанные с призывом на военную службу граждан, оповестить которых в установленном порядке не представилось возможным.	постоянно	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
30.	При получении письменных обращений военного комиссара об обеспечении прибытия граждан, которым не удалось вручить повестку, принимать необходимые меры по установлению фактического местонахождения этих граждан.	в двухнедельный срок	Начальник отдела МВД России по Менделеевскому району (по согласованию)	
31.	Направлять в адрес военного комиссариата (Менделеевского района Республики Татарстан, муниципального) сведения о случаях выявления граждан, не состоящих на воинском учете, а так же о лицах, получивших гражданство Российской Федерации и подлежащих призыву на военную службу.	в двухнедельный срок	Начальник отдела МВД России по Менделеевскому району (по согласованию)	
32.	Анализировать и обобщать результаты розыска.	еженедельно	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
33.	Составлять информационную базу данных на граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу.	ежемесячно к 10 числу	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
34.	Представлять сведения о результатах розыска граждан, не исполняющих воинскую обязанность, в военный комиссариат Республики Татарстан.	ежемесячно к 10 числу	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
35.	Оформить и передать в следственный отдел материалы для привлечения к уголовной ответственности граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу.	еженедельно	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
Информирование о ходе призыва граждан на военную службу и представление отчетной документации.				
36.	Информировать Руководителя исполнительного комитета о ходе работы призывной комиссии Менделеевского муниципального района.	еженедельно	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
37.	Информировать Главу Менделеевского муниципального района о проблемных	постоянно	Военный комиссар Менделеевского района РТ	

№ п.п.	Наименование мероприятий	Сроки исполне- ния	Ответственный исполнитель	Отметка о выполне нии
	вопросах, возникших в организации и проведении призывной кампании.		(по согласованию)	
38.	Составить информацию по итогам призыва граждан на военную службу и довести до Руководителя исполнительного комитета Менделеевского муниципального района.	до 31.12.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
39.	Составить совместно с Исполнительным комитетом Менделеевского муниципального района информацию об итогах призыва граждан на военную службу и направить ее Президенту Республики Татарстан.	до 15.01.2021	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	
40.	Представить в военный комиссариат Республики Татарстан отчет о призыве граждан на военную службу и пояснительную записку к нему.	до 31.12.2020	Военный комиссар Менделеевского района РТ (по согласованию)	