

СОВЕТ  
ШАЛТИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БАВЛИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАУЛЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ШАЛТЫ  
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ

---

**РЕШЕНИЕ**  
25 августа 2020г.

с.Шалты

**КАРАР**  
№ 120

О проекте внесения изменений в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района от 17.10.2019 № 96

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», статьей 7 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Законом Республики Татарстан от 21.07.2020 №46-ЗРТ «О внесении изменений в статью 18 Закона Республики Татарстан «О статусе депутата Государственного Совета Республики Татарстан» и статьи 21 и 29 Закона Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан» Совет Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Отменить решение Совета Шалтинского сельского поселения от 27.03.2020г. № 107 «О проекте решения Совета Шалтинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района от 17.10.2019 № 96».

2. Отменить решение Совета Шалтинского сельского поселения от 17.04.2020г. № 115 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района от 17.10.2019 № 96».

3. Принять и вынести на публичные слушания проект решения Совета Шалтинского сельского поселения «Об утверждении Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» в первом чтении согласно приложению №1.

4. Утвердить:

- порядок учета предложений граждан к проекту решения Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан «О проекте утверждения Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» и участия граждан в его обсуждении (приложение № 2);

- порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан «О проекте утверждения Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 3).

5. Обнародовать, разместив на специально оборудованных информационных стендах:

- проект решения Совета Шалтинского сельского поселения «О проекте утверждения Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 1);

- порядок учета предложений граждан к проекту решения Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан «О проекте утверждения Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального

района Республики Татарстан» и участия граждан в его обсуждении (приложение № 2);

- порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан «О проекте утверждения Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 3).

6. Образовать рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту утверждения Устава Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района:

1. Киямов Талгат Газизович – депутат Совета Шалтинского сельского поселения;

2. Гильфанова Римма Фатыховна - депутат Совета Шалтинского сельского поселения;

3. Каюмов Рустам Галиевич - депутат Совета Шалтинского сельского поселения.

7. Провести публичные слушания по проекту утверждения Устава Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан 18 сентября 2020 года в 15.00 часов в здании исполкома сельского поселения.

8. Рабочей группе изучить и обобщить предложения депутатов Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан и граждан по проекту утверждения Устава Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан и вынести на рассмотрение Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту утверждения Устава Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района РТ.

10. Опубликовать проект решения Совета Шалтинского сельского поселения «Об утверждении Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и на информационных стендах сельского поселения.

11. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава, Председатель Совета  
Шалтинского сельского поселения



З.Х. Фаткуллин

## ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

О внесении изменений в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района от 17.10.2019 № 96

1. Внести в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан следующие изменения и дополнения:

2. пункт 1 статьи 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«20) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.»;

3. пункт 4 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений устанавливаются Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан»;

4. пункт 3 статьи 92 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации.».

5. пункт 1 статьи 9 дополнить абзацем следующего содержания:

«16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

6. пункт 2 статьи 32 дополнить абзацем следующего содержания:

«Депутат Совета поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается уставом муниципального образования и не может составлять в совокупности менее двух и более шести рабочих дней в месяц.»;

7. пункт 5 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«5) Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества

собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Президента Республики Татарстан в порядке, установленном законом Республики Татарстан;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан», иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»;

8. пункт 1 статьи 58 дополнить абзацем следующего содержания:

«Депутату, осуществляющему депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности, для осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период в совокупности не более шести

рабочих дней в месяц.»;

9. приостановить до 1 января 2021 года действие пункта 3 статьи 79;

10. приостановить до 1 января 2021 года действие пункта 5 статьи 83 в части сроков подготовки заключений на годовой отчет об исполнении бюджета.

11. Направить настоящее решение в орган юстиции для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

12. После государственной регистрации обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах, опубликовать на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

13. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава, Председатель Совета  
Шалтинского сельского поселения

З.Х. Фаткуллин



**УСТАВ**  
**муниципального образования**  
**«Шалтинское сельское поселение»**  
**Бавлинского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

**2019 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

***Статья 1. Муниципальное образование «Шалтинское сельское поселение» и его статус***

1. Муниципальное образование «Шалтинское сельское поселение» наделено статусом сельского поселения.
2. Официальное наименование Муниципального образования «Шалтинское сельское поселение Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» (далее по тексту – Шалтинское сельское поселение).
3. Шалтинское сельское поселение входит в состав Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

***Статья 2. Территориальное устройство муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. В состав территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» входят населенные пункты: село Шалты.
2. Административным центром сельского поселения является село Шалты.
3. Границы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» установлены Законом Республики Татарстан от 31 января 2005 года №16 - ЗРТ «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Бавлинский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе», с изменениями от 30.12.2014 г. №133-ЗРТ.
4. В состав территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.
5. Изменение границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», его преобразование осуществляются установленным действующим законодательством. В случае принятия законов Республики Татарстан об установлении или изменении границ муниципальных образований, направление карт (планов) объектов землеустройства в орган кадастрового учета в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Республики Татарстан в области земельных отношений.

***Статья 3. Официальные символы муниципального образования  
«Шалтинское сельское поселение»***

1. Муниципальное образование «Шалтинское сельское поселение» вправе иметь собственный флаг, герб и гимн, отражающие исторические, культурные и иные местные традиции, и особенности.

2. Описание и порядок официального использования символов муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» определяются положениями о гербе и флаге (гимне), утверждаемыми Советом Шалтинского сельского поселения.

3. Изображение герба муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» помещается на печатях, бланках и иных официальных документах органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», фасадах зданий органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», в зале заседаний Совета Шалтинского сельского поселения (далее – Совет Поселения), рабочих кабинетах главы сельского поселения и Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение». Иные случаи официального воспроизведения герба муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» устанавливаются решением Совета Поселения.

4. Официальные символы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» (флаг, герб) подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

***Статья 4. Население муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Население муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» - граждане Российской Федерации и иные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

***Статья 5. Местное самоуправление муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и его правовая основа***

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» – форма осуществления населением своей власти, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» осуществляется в границах муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

3. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации», другие федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция Республики Татарстан, законы и иные нормативные правовые акты Республики Татарстан, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и муниципальные правовые акты.

4. Местное самоуправление в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» осуществляется на основе принципов:

- 1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- 2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;
- 3) законности;
- 4) гласности;
- 5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

***Статья 6. Право населения на осуществление местного самоуправления в муниципальном образовании Шалтинское сельское поселение***

1. Самоуправление в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» осуществляется его населением путем референдума, выборов и других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления, предусмотренными настоящим Уставом.

2. Высшим непосредственным выражением волеизъявления населения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» являются местный референдум и свободные выборы.

3. Население муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

4. Население муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», имеет право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

5. Население муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» имеет равный доступ к муниципальной службе.

6. Население муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» имеет право непосредственно обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», получать информацию о деятельности органов местного самоуправления.

7. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» обязаны обеспечить каждому

возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, а также возможность получения гражданами другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», если иное не предусмотрено законом.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» через средства массовой информации и иным способом регулярно информируют население о наиболее существенных вопросах развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и его отдельных территорий, о работе транспорта общего пользования, жилищно-коммунального хозяйства, развитии сети социально-культурных и других учреждений и служб, предоставляющих различные услуги населению, о социальных льготах, состоянии охраны общественного порядка и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

9. Граждане имеют право обжаловать в суде нормативные правовые акты, действия (бездействие) органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», если они противоречат законодательству, нарушают права, свободы и законные интересы граждан.

10. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

#### ***Статья 7. Структура органов муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. В структуру органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» входят Совет Поселения, Глава сельского поселения, Исполнительный комитет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» (далее – Исполнительный комитет Поселения), Ревизионная комиссия, иные органы местного самоуправления, образуемые в соответствии с настоящим Уставом.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

#### ***Статья 8. Вопросы местного значения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. К вопросам местного значения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 8) формирование архивных фондов поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;
- 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 14) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 16) организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 17) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;
- 18) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая

обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Бавлинского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» несут ответственность за осуществление переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан в пределах, выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Реализация переданных государственных полномочий подконтрольна государству. Условия и порядок контроля над осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» отдельных государственных полномочий определяются соответственно федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Совет Поселения в пределах своих полномочий имеет право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

***Статья 9. Права органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» имеют право на:

- 1) создание музеев муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
- 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей».
- 16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных

государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Татарстан, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом Поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

***Статья 10. Участие муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в межмуниципальном сотрудничестве***

Участие муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о местном самоуправлении.

***Статья 11. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» с органами государственной власти***

Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» с органами государственной власти осуществляется посредством:

1) участия органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в реализации государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

2) заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и органами государственной власти;

3) создания постоянных либо временных координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов;

4) законодательной инициативы Совета Поселения в Государственном Совете Республики Татарстан;

5) иных форм взаимодействия, установленных законодательством.



## Глава II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» И ЕГО УЧАСТИЕ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### ***Статья 12. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления населением муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и его участие в осуществлении местного самоуправления***

1. Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» являются:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;
- 4) голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
- 5) сход граждан;
- 6) правотворческая инициатива граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 9) собрание граждан;
- 10) конференция граждан (собрание делегатов);
- 11) опрос граждан;
- 12) обращение граждан в органы местного самоуправления;
- 13) другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иным федеральным законам и законам Республики Татарстан.

### ***Статья 13. Местный референдум***

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» вопросов местного значения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 24 марта 2004 №23-ЗРТ «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», достигшие на день голосования возраста 18 лет. В порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», имеют право участвовать в референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Решение о проведении местного референдума принимается Советом Поселения по инициативе:

1) граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме;

2) избирательного объединения, иного общественного объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и в сроки, установленные федеральным законом;

3) Совета Поселения и руководителя Исполнительного комитета Поселения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество подписей, которые необходимо собрать в поддержку инициативы проведения референдума, составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не может быть менее 25 подписей.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом Поселения и руководителем Исполнительного комитета Поселения, оформляется решением Совета Поселения и постановлением руководителя Исполнительного комитета Поселения. Порядок выдвижения указанной инициативы определяется нормативным правовым актом Совета Поселения.

7. Совет Поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет Поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

10. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано избирателями, участниками референдума, кандидатами и их доверенными лицами, избирательными объединениями и их доверенными лицами, политическими партиями, их региональными отделениями, общественными объединениями, инициативными группами по проведению референдума и их уполномоченными представителями, наблюдателями, членами избирательных комиссий, комиссиями референдума, избирательными комиссиями, в пределах своих полномочий, прокурором в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

#### *Статья 14. Муниципальные выборы*

1. Муниципальные выборы в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» проводятся в целях избрания депутатов Совета Поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Совета Поселения проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Республики Татарстан.

Депутаты Совета Поселения избираются по одномандатным избирательным округам, образуемым на основе средней нормы представительства избирателей на избирательный округ».

3. Депутатом Совета Поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, иностранный гражданин, достигший на день голосования 18 лет и обладающий избирательным правом.

4. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных федеральным законом, выборы депутатов Совета Поселения назначаются Избирательной комиссией муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» или судом.

5. Подготовка и проведение выборов депутатов Совета Поселения осуществляется избирательными комиссиями, образуемыми в соответствии с законом и настоящим Уставом.

6. Избранным по одномандатному избирательному округу признается зарегистрированный кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

При равном числе полученных зарегистрированными кандидатами голосов избранным считается кандидат, зарегистрированный раньше.

Если на выборах депутатов Совета Поселения голосование в одномандатном избирательном округе проводилось по одной кандидатуре,

избранным считается кандидат, который получил не менее 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

7. Итоги выборов депутатов Совета Поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### ***Статья 15. Голосование по отзыву депутата***

1. Депутат Совета Поселения, в том числе Глава сельского поселения, может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленным законом и настоящим Уставом.

2. Основаниями отзыва депутата Совета Поселения являются подтвержденные в судебном порядке конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата, ставящее под сомнение доверие к нему избирателей и выразившиеся в неисполнении депутатских обязанностей или обязанностей главы сельского поселения, совершении действий, несовместимых со статусом депутата, главы сельского поселения, и иных нарушений Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов.

3. Голосование по отзыву депутата Совета Поселения проводится по инициативе населения.

4. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета Поселения и сбора подписей граждан в ее поддержку образуется инициативная группа в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в муниципальных выборах.

5. Инициативная группа обращается в Избирательную комиссию муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» с ходатайством о регистрации инициативной группы. В ходатайстве инициативной группы должно содержаться указание на конкретное противоправное решение или действие (бездействие) депутата, являющееся основанием для его отзыва, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение». Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы. К ходатайству должно быть приложено судебное решение, которым подтверждено указанное противоправное решение или действие (бездействие) депутата.

6. Регистрация инициативной группы, сбор подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета Поселения, проверка собранных подписей осуществляются в порядке, установленном законом для проведения местного референдума.

7. Голосование по отзыву депутата Совета Поселения назначается Советом Поселения и проводится в порядке, установленном законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным

законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. При рассмотрении ходатайства инициативной группы Избирательной комиссией муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», назначении голосования по отзыву депутата Совета Поселения Советом Поселения соответствующий депутат вправе давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его отзыва, представлять необходимые документы. Указанный депутат должен заблаговременно, не позднее, чем за три дня до дня проведения заседаний Избирательной комиссии, Совета Поселения, письменно извещаться о времени и месте их проведения.

9. Депутат Совета Поселения при проведении голосования по его отзыву обладает правом вести агитацию на равных основаниях с инициативной группой в целях дачи объяснений избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его отзыва.

10. Депутат Совета Поселения, в том числе Глава сельского поселения, считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

11. Итоги голосования по отзыву депутата Совета Поселения подлежат официальному опубликованию.

12. Избирательная комиссия муниципального образования Шалтинское сельское поселение в 5-дневный срок после официального подведения итогов голосования по отзыву письменно извещает инициативную группу, Совет Поселения и соответствующего депутата Совета Поселения об итогах голосования по его отзыву.

#### ***Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» проводится в целях получения согласия населения на указанное изменение границ, преобразование муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования Шалтинское сельское поселение проводится на всей территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» или на части его территории в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» назначается Советом Поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и Законом Республики Татарстан «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменения границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», преобразование муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» или части муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

### ***Статья 17. Правотворческая инициатива граждан***

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в порядке, установленном настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета Поселения.

2. С правотворческой инициативой может выступить группа граждан, обладающих избирательным правом, которая не может превышать 3 процентов от числа населения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», обладающих избирательным правом.

3. В целях осуществления правотворческой инициативы население муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» вправе:

организовывать и проводить собрания граждан по месту жительства (работы) и иные коллективные мероприятия по обсуждению и выдвижению правотворческой инициативы;

создавать инициативные группы по сбору подписей в поддержку выдвижения правотворческой инициативы;

проводить сбор подписей населения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и вести агитацию в поддержку выдвижения правотворческой инициативы способами, не противоречащими законодательству.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» обязаны оказывать содействие населению муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в осуществлении правотворческой инициативы.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом Поселения на его открытом заседании, Главой сельского поселения или руководителем Исполнительного комитета Поселения в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. При рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции.

7. Процедура рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, определяется соответственно Регламентом Совета Поселения, нормативным правовым актом главы сельского поселения, Исполнительного комитета Поселения.

8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть не позднее тридцати дней официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

### *Статья 18. Территориальное общественное самоуправление*

1. В муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом Поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

5. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7.Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с его уставом.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей жителей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

10. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в Совет Поселения, главе сельского поселения и Исполнительный комитет Поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета Поселения.



### ***Статья 19. Порядок учреждения территориального общественного самоуправления***

1. В целях учреждения территориального общественного самоуправления по инициативе жителей, органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» образуется инициативная группа граждан, осуществляющая разработку проекта устава территориального общественного самоуправления и организующая созыв собрания граждан, проживающих на территории, в границах которой предполагается осуществление этого территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан принимает решение о создании на соответствующей территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» территориального общественного самоуправления, принимает его устав, а также определяет представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) представлять собрание граждан в Совете Поселения по вопросам, связанным с регистрацией устава территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Советом Поселения.

### ***Статья 20. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления***

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным представителем (уполномоченными представителями) собрания граждан главе сельского поселения представляются:

1) заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, подписанное всеми уполномоченными представителями собрания граждан;

2) протокол собрания граждан, на котором было принято решение о создании территориального общественного самоуправления, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства каждого из уполномоченных представителей;

3) два экземпляра устава территориального общественного самоуправления.

2. Требование о представлении других документов, кроме документов, установленных пунктом 1 настоящей статьи, не допускается.

Уполномоченному представителю выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения.

3. Глава сельского поселения в двухнедельный срок со дня поступления документов о регистрации устава территориального общественного самоуправления организует его предварительное рассмотрение и подготовку проекта решения Совета Поселения о регистрации устава или об отказе в его регистрации.

4. Уполномоченные представители собрания граждан вправе присутствовать при предварительном рассмотрении устава территориального общественного самоуправления и на заседании Совета Поселения с правом совещательного голоса.

5. Совет Поселения принимает решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в его регистрации в течение 30 дней со дня получения указанных в пункте 1 настоящей статьи документов главой сельского поселения. Отказ в регистрации устава должен быть мотивирован.

6. Основаниями для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления является:

1) противоречие норм устава территориального общественного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан и законам Республики Татарстан, Уставу муниципального образования Шалтинское сельское поселение, иным муниципальным правовым актам;

2) не соблюдение требования пункта 4 статьи 17 настоящего Устава.

7. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления по мотивам нецелесообразности создания территориального общественного самоуправления не допускается.

8. Принятое Советом Поселения мотивированное решение по вопросу регистрации устава территориального общественного самоуправления в течение трех дней должно быть официально в письменной форме доведено до сведения уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) собрания граждан.

9. В случае принятия Советом Поселения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления один экземпляр устава с отметкой о его регистрации передается уполномоченному представителю собрания граждан, другой экземпляр хранится в Совете Поселения.

10. Изменения и дополнения, вносимые в устав территориального общественного самоуправления, подлежат регистрации Советом Поселения в порядке, установленном настоящей статьей. Указанные изменения и дополнения вступают в силу со дня их регистрации.

### ***Статья 21. Публичные слушания, общественные обсуждения***

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Советом Поселения, главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания или общественные обсуждения.

2. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся по инициативе населения, Совета Поселения или главы сельского поселения.

Публичные слушания или общественные обсуждения, проводимые по инициативе населения или Совета Поселения, назначаются Советом Поселения, а по инициативе главы сельского поселения – главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции или законов Республики Татарстан в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений устанавливаются Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан».

#### ***Статья 22. Собрание граждан***

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» могут проводиться собрания граждан. Собрания граждан созываются по улицам.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета Поселения или главой сельского поселения, назначается соответственно Советом Поселения или главой сельского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом Поселения по письменному предложению органов территориального общественного самоуправления, группы граждан численностью не менее 10 процентов от числа жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании, руководителей предприятий, учреждений, организаций, расположенных на этих территориях.

Предложение о проведении собрания граждан должно содержать перечень вопросов, которые выносятся на его рассмотрение, предлагаемое время и место проведения собрания. Предложение должно быть подписано уполномоченными

лицами, а если с инициативой проведения собрания обращается группа граждан – этими гражданами с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства каждого из них.

Совет Поселения рассматривает внесенное предложение о проведении собрания граждан на своем ближайшем заседании.

Совет Поселения не вправе отказать в проведении собрания граждан по мотивам его нецелесообразности.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. О времени и месте проведения собрания граждан и о вопросах, вносимых на обсуждение, жители соответствующей территории оповещаются не позднее, чем за семь дней до дня проведения собрания, используя для этого средства массовой информации, почтовые извещения, поквартирные (подворные) обходы, объявления и иные возможные средства.

Подготовку и проведение собрания граждан обеспечивает Исполнительный комитет Поселения.

7. В работе собраний имеют право участвовать граждане, достигшие 18 лет, проживающие на данной территории, обладающие избирательным правом. Общее количество граждан, имеющих право участвовать в собрании, определяется на основании данных регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, используемых при проведении муниципальных выборов.

Собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной трети от числа граждан, имеющих право участвовать в собрании.

Решения собрания принимаются большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

9. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решение по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета Поселения.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 23. Сход граждан.**

1. Сход граждан является формой непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2. В случаях, предусмотренных статьей 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросам изменения границ Шалтинского сельского поселения, Бавлинского муниципального района, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения, муниципального района;

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

4) в сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Сход граждан может созываться Главой поселения либо по инициативе группы жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек.

4. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения схода, составляет 5 процентов от числа граждан, обладающих избирательным правом, постоянно или преимущественно проживающие, зарегистрированные по месту жительства на территории населенного пункта, но не может быть менее 25 подписей.

5. Сход граждан, созываемый Главой поселения, назначается постановлением Главы поселения, сход граждан, созываемый инициативной группой, назначается решением представительного органа муниципального образования.

6. Жители населенного пункта заблаговременно оповещаются о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременно ознакамливаются с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, в соответствии с порядком, определенным в Положении «О порядке подготовки проведения схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан».

7. Решения, принятые на сходе, являются муниципальными правовыми актами, подписываются Главой поселения и подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан.

8. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или сельского поселения.

В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан в порядке, утвержденном Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах муниципального образования «Шалтинское сельское поселение». При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

#### *Статья 24. Опрос граждан*

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Поселения или главы сельского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Татарстан - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования Шалтинское сельское поселение для объектов республиканского и межреспубликанского значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета Поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Поселения. В решении Совета Поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования Шалтинское сельское поселение, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

2) за счет средств бюджета Республики Татарстан - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Татарстан.

8. Результаты опроса подлежат опубликования в месячный срок после его проведения. С результатами опроса вправе ознакомиться любой житель муниципального образования «Шалтинское сельское поселение». Результаты опроса подлежат обязательному учету при принятии органами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» соответствующих решений.

#### ***Статья 25. Народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения***

1. Решение о вынесении проектов муниципальных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения на народное обсуждение принимается Советом Поселения по собственной инициативе или по требованию граждан, проживающих на соответствующей территории, в порядке, определяемом Советом Поселения.

2. Текст проекта муниципального правового акта и иные материалы по выносимым на народное обсуждение вопросам не позднее пяти дней после принятия решения о вынесении их на народное обсуждение публикуются в средствах массовой информации, рассылаются жителям поселения, размещаются в доступных для ознакомления населением местах, обнародуются иными способами.

3. Одновременно с вынесением вопроса на народное обсуждение Совет Поселения устанавливает срок и порядок организации работы по рассмотрению предложений и замечаний, поступающих в ходе обсуждения, создают для указанной цели специальную комиссию.

4. Совет Поселения обеспечивает обсуждение выносимых им проектов муниципальных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения, создает для этого необходимые условия.

5. Предложения и замечания по вопросам, вынесенным на народное обсуждение, направляются в Совет Поселения.

6. Предложения и замечания по проектам муниципальных правовых актов и другим, наиболее важным вопросам местного значения рассматриваются Советом поселения.

7. Об итогах народного обсуждения информируется население путем публикации в средствах массовой информации, размещаются в доступных для ознакомления населением местах.

#### ***Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления***

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***Статья 27. Общественные (консультативные) советы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Для обеспечения взаимодействия граждан и органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в целях учета потребностей и интересов населения при выработке и реализации решений по вопросам местного значения, осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления образуется Общественный совет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Общественный совет муниципального образования Шалтинское сельское поселение формируется на основе добровольного участия в ее деятельности жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

3. Порядок формирования, полномочия Общественного совета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», порядок проведения его заседаний и принятия решений, права, обязанности и ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в отношении предоставления информации, консультирования и иных вопросов содействия деятельности Общественного совета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», процедура его роспуска, а также иные вопросы его организации и деятельности, определяются положением, утверждаемым Советом Поселения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

4. Иные общественные (консультативные) советы могут образовываться при органах местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в соответствии с их решениями.

5. Работа в общественных (консультативных) советах осуществляется на общественных началах.

***Статья 28. Староста сельского населенного пункта***

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Поселении может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом Поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на



территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта не может быть менее двух и более пяти лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом Поселения и (или) нормативным правовым актом Совета Поселения в соответствии с законом Республики Татарстан.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом Совета Поселения в соответствии с законом Республики Татарстан.

**Статья 29. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан, законам Республики Татарстан.

2. Непосредственное осуществление жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

### **Глава III. СОВЕТ ПОСЕЛЕНИИ**

#### **Статья 30. Совет Поселения – представительный орган местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»**

1. Совет Поселения – является постоянно действующим выборным, коллегиальным представительным органом местного самоуправления.

2. Официальное наименование представительного органа муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» – «Совет Шалтинского сельского поселения».

3. Срок полномочий Совета Поселения – 5 лет.

4. Совет Поселения подотчетен и подконтролен жителям муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

5. Совет Поселения имеет печать, бланки с изображением герба муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и со своим наименованием.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета Поселения предусматриваются в бюджете муниципального образования Шалтинское сельское поселение отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

### **Статья 31. Состав Совета Поселения**

1. Совет Поселения состоит из 7 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным избирательным округам.

2. Совет Поселения является правомочным при избрании в его состав не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета Поселения.

### **Статья 32. Статус депутата Совета Поселения, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления**

1. Полномочия депутата Совета Поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета Поселения нового созыва.

2. Депутат Совета Поселения работает на неосвобожденной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом. Депутат осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», положением о статусе депутата и регламентом Совета Поселения.

Депутат Совета поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается уставом муниципального образования и не может составлять в совокупности менее двух и более шести рабочих дней в месяц.

3. Депутату Совета Поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законами, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения.

4. Депутат Совета Поселения, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, работающие на постоянной основе обязаны соблюдать Правила депутатской этики, утверждаемые Советом Поселения.

Депутат Совета Поселения, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, работающие на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Депутат Совета Поселения, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления,

самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

- 2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
  - 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
    - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
    - б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Президента Республики Татарстан в порядке, установленном законом Республики Татарстан;
    - в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан», иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;
    - г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
    - д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
  - 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
  - 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их

структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

### ***Статья 33. Взаимоотношение депутата Совета Поселения с избирателями***

1. Депутат Совета Поселения поддерживает связь с избирателями, а также с коллективами предприятий, организациями, государственными и иными органами, расположенными на территории его избирательного округа.

2. Депутат Совета Поселения ответственен перед избирателями и им подотчетен.

3. Депутат Совета Поселения отчитывается перед избирателями о своей работе не реже одного раза в год, периодически информирует их о работе Совета Поселения, а также не реже одного раза в месяц проводит прием избирателей.

4. Депутат Совета Поселения обязан принимать предусмотренные законодательством меры по обеспечению законных прав, свобод и интересов жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», в том числе рассматривать поступившие от них предложения, заявления, жалобы, способствовать правильному и своевременному решению, содержащихся в них вопросов.

5. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутри дворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

6. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

7. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

### ***Статья 34. Организация работы вновь избранного Совета Поселения***

1. Совет Поселения нового созыва собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания в правомочном составе. Первое после выборов заседание Совета Поселения созывается главой сельского поселения, а в случае его отсутствия – Избирательной комиссией Шалтинского сельского поселения.

2. Первое после выборов заседание Совета Поселения до избрания нового главы сельского поселения открывает и ведет старейший по возрасту депутат Совета Поселения.

### *Статья 35. Компетенция Совета Поселения*

1. В компетенции Совета Поселения находятся:

- 1) принятие устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) установление общеобязательных правил на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 3) утверждение бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и отчета о его исполнении;
- 4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, предоставление иных льгот в соответствии с действующим законодательством;
- 5) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 6) выдвижение инициативы об изменении границ, преобразовании муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 7) назначение выборов депутатов Совета Поселения; утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета Поселения;
- 8) назначение местного референдума;
- 9) избрание главы сельского поселения;
- 10) избрание представителя муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» из числа депутатов Совета Поселения в Совет муниципального района;
- 11) утверждение структуры Исполнительного комитета Поселения, установление предельной численности его работников;
- 12) назначение членов Избирательной комиссии муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 13) назначение голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», голосования по отзыву депутата Совета Поселения;
- 14) реализация права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Татарстан;
- 15) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 16) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 17) определение порядка участия муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 18) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

19) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» полномочий по решению вопросов местного значения;

20) решение вопросов о наименовании и переименовании улиц и других частей населенных пунктов на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

21) определение порядка создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

22) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

23) установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» органам территориального общественного самоуправления;

24) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

25) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения населения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

26) толкование Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и решений Совета Поселения»;

27) принятие Регламента Совета Поселения и иных решений по вопросам организации своей деятельности;

28) принятие решения об удалении главы сельского поселения в отставку;

29) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

30) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению представительных органов поселений, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета Поселения;

31) установление официальных символов муниципального образования;

32) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

2. Совет Поселения заслушивает ежегодные отчеты главы сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности Исполнительного комитета поселения и иных подведомственных главе сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Поселения.

### ***Статья 36. Порядок работы Совета Поселения***

1. Порядок работы Совета Поселения определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета Поселения.

2. Основной формой работы Совета Поселения являются его заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к компетенции Совета Поселения.

3. Заседание Совета Поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Заседания Совета Поселения проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе главы сельского поселения или группы депутатов не мене одной трети от установленного числа депутатов Совета Поселения.

5. Заседания Совета Поселения созываются главой сельского поселения. Депутаты Совета Поселения и приглашенные лица извещаются о времени, месте и повестке дня очередного заседания не позднее, чем за пять дней, а внеочередного заседания – не позднее, чем за один день, до его проведения.

6. Заседания Совета Поселения проводятся открыто и гласно. На открытых заседаниях Совета Поселения вправе присутствовать любой гражданин.

В случаях, предусмотренных Регламентом, Совет Поселения вправе принять решение о проведении закрытого заседания, на котором могут присутствовать только лица, приглашенные Советом Поселения, а также лица, имеющие право присутствовать на заседании в соответствии с законодательством. Сведения о содержании закрытого заседания Совета не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами только для их деятельности в Совете.

7. На каждом заседании Совета Поселения ведется протокол заседания. В протокол заседания включаются сведения о дате, месте и времени проведения заседания, перечисляются все рассматриваемые вопросы и фиксируются все принятые решения с указанием итогов голосования. После подписания протокола заседания Совета Поселения главой сельского поселения с ним может ознакомиться любой гражданин.

8. На заседаниях Совета Поселения каждый депутат имеет один голос. Депутат Совета Поселения осуществляет свое право на голосование лично. Голосование на заседаниях Совета Поселения может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются настоящим Уставом, Регламентом Совета Поселения.

### ***Статья 37. Организация деятельности Совета Поселения***

1. Организацию деятельности Совета Поселения осуществляет глава сельского поселения.



2. В соответствии с Регламентом Совета Поселения для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета Поселения, из числа депутатов, за исключением главы сельского поселения и его заместителя, образуются постоянные комиссии и определяются депутаты, ответственные за подготовку указанных вопросов, по основным направлениям деятельности Совета Поселения.

3. Для подготовки муниципальных программ, проектов решений Совета Поселения, обсуждения наиболее значимых вопросов, отнесенных к ведению муниципального образования Шалтинское сельское поселение, при Совете Поселения по его решению могут создаваться рабочие, экспертные и иные совещательные группы в составе депутатов, представителей Исполнительного комитета Поселения муниципального образования Шалтинское сельское поселение, общественных объединений, организаций и предприятий, специалистов, экспертов и жителей муниципального образования Шалтинское сельское поселение.

### ***Статья 38. Осуществление Советом Поселения контрольных функций***

1. Совет Поселения осуществляет контроль за соблюдением на территории муниципального образования Шалтинское сельское поселение положений настоящего Устава, принимаемых Советом Поселения, нормативных актов, исполнением бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», использованием средств внебюджетных фондов, программ развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», над деятельностью Исполнительного комитета Поселения и его Руководителя.

2. В случае выявления фактов нарушения органами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и их должностными лицами законодательства, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов решением Совета Поселения, главы сельского поселения из числа депутатов могут образовываться временные контрольные комиссии для проверки указанных фактов.

3. В соответствии с действующим законодательством решением Совета Поселения, главы сельского поселения могут проводиться проверки (ревизии) целевого использования средств бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», эффективности использования муниципального имущества, а также иных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Исполнительного комитета Поселения. К проведению проверок (ревизий) в установленном порядке могут привлекаться независимые аудиторы, специалисты органов государственной власти Республики Татарстан.

4. Исполнительный комитет Поселения, его руководитель, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, органы территориального общественного самоуправления, если иное не установлено законом, обязаны по обращению Совета Поселения, его контрольных комиссий, депутата Совета Поселения предоставлять запрашиваемую информацию по вопросам, относящимся к ведению Совета Поселения, а в случае указания на нарушение законодательства, муниципальных правовых актов незамедлительно принять

меры для устранения нарушений и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. Совет Поселения, осуществляя контрольные функции, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную и исполнительно-распорядительную деятельность Исполнительного комитета Поселения.

***Статья 39. Избрание представителя муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в Совет Бавлинского муниципального района***

1. Представитель муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» избирается из числа депутатов Совета Поселения в Совет Бавлинского муниципального района тайным голосованием.

2. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета Шалтинского сельского поселения.

***Статья 40. Досрочное прекращение полномочий Совета Поселения***

1. Полномочия Совета Поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета Поселения также прекращаются в случаях:

- 1) принятия Советом Поселения решения о самороспуске;
- 2) в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Татарстан о неправомерности данного состава депутатов Совета Поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», осуществляемого в соответствии, с частями 3, 3.3.1, 4 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 4) увеличение численности избирателей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 5) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета Поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета Поселения, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

***Статья 41. Порядок принятия решения о самороспуске Совета Поселения***

1. Решение о самороспуске Совета Поселения может быть принято по инициативе главы сельского поселения или группы депутатов в количестве не

менее половины от установленной численности депутатов Совета Поселения.

2. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

- 1) в течение первого года после избрания Совета Поселения;
- 2) в период принятия бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и утверждения отчета о его исполнении;
- 3) в период проведения голосования об отзыве главы сельского поселения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» либо в случае досрочного прекращения его полномочий.

3. Письменное предложение о самороспуске Совета Поселения должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

4. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Совета Поселения образуется комиссия. По решению Совета Поселения или главы сельского поселения вопрос о самороспуске Совета Поселения может быть вынесен на публичные слушания.

5. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета Поселения должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Совета Поселения и жителями муниципального образования Шалтинское сельское поселение. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

6. Решение о самороспуске Совета Поселения принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета Поселения путем тайного голосования.

7. В случае отклонения Советом Поселения предложения о самороспуске, повторная инициатива о самороспуске может быть выдвинута не ранее чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

#### ***Статья 42. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Поселения***

1. Полномочия депутата Совета Поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное

проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета Поселения;

10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

12) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

13) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Полномочия депутата, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Решение Совета Поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Поселения в случаях, предусмотренных подпунктами 1-8 и 10-12 пункта 1 настоящей статьи, принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета Поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. Полномочия депутата Совета Поселения в случае, предусмотренном в подпункте 9 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Совета Поселения.

5. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета Поселения, дополнительные выборы депутата назначаются в соответствии с действующим законодательством и Избирательным кодексом Республики Татарстан.

#### Глава IV. ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

##### ***Статья 43. Глава сельского поселения – высшее должностное лицо муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Официальное наименование Главы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» – Глава сельского поселения.

2. Глава сельского поселения избирается Советом Поселения и является его председателем.

3. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

4. Глава сельского поселения по должности является депутатом Совета Бавлинского муниципального района.

5. Глава сельского поселения одновременно является руководителем Исполнительного комитета Поселения.

#### ***Статья 44. Порядок избрания главы сельского поселения***

1. Глава сельского поселения избирается на первом заседании вновь избранного Совета Поселения из числа депутатов Совета Поселения тайным голосованием на срок полномочий Совета Поселения. Избрание главы сельского поселения осуществляется из числа кандидатов, выдвигаемых депутатами Совета Поселения, в том числе на основе предложений жителей муниципального образования Шалтинское сельское поселение, общественных объединений.

2. Депутат Совета Поселения считается избранным главой сельского поселения, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета Поселения. При этом полномочия депутата Совета Поселения, избранного главой сельского поселения, прекращаются.

4. После избрания Глава сельского поселения приносит следующую присягу:

«Клянусь при осуществлении возложенных на меня высоких обязанностей главы сельского поселения соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, Конституцию и законы Республики Татарстан, Устав муниципального образования Шалтинское сельское поселение, приложить все силы и знания для обеспечения благосостояния жителей муниципального образования Шалтинское сельское поселение, защиты прав и свобод человека и гражданина».

#### ***Статья 45. Статус главы сельского поселения***

1. Глава сельского поселения работает на постоянной основе.

2. В случае избрания главы сельского поселения на должность в Совете Бавлинского муниципального района, замещаемую на постоянной основе, он осуществляет полномочия главы сельского поселения на неосвобожденной основе.

3. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

4. Глава сельского поселения не реже одного раза в год отчитывается перед жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и Советом Поселения о своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Поселения.

5. Глава Поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен жителям Поселения и Совету Поселения в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

6. Глава сельского поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7. В случае применения к Главе сельского поселения по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет Заместитель главы сельского поселения.

#### ***Статья 46. Полномочия Главы сельского поселения***

1. Глава сельского поселения:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования;

3) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями представительного органа муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования в случае, если Глава сельского поселения исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования, или постановления и распоряжения местной администрации по вопросам, указанным в статье 51 настоящего Устава, в случае, если Глава сельского поселения исполняет полномочия руководителя Исполнительного комитета Поселения. Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан.

#### ***Статья 47. Заместитель главы сельского поселения***

1. По предложению главы Поселения Советом Поселения из числа депутатов избирается заместитель главы Поселения.

2. Депутат Совета Поселения считается избранным заместителем главы Поселения, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета Поселения. Способ проведения голосования по избранию заместителя Главы поселения (открытое или тайное) определяется решением Совета поселения.

3. Заместитель главы Поселения исполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных Регламентом Совета Поселения, выполняет поручения главы Поселения, а в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий осуществляет обязанности главы Поселения.

4. Заместитель Главы Поселения осуществляет свои полномочия на неосвобожденной основе, за исключением случая, указанного в пунктах 3, 7 статьи 45 настоящего Устава.

5. Полномочия заместителя главы Поселения прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным статьей 40 настоящего Устава.

Срок полномочий заместителя Главы Поселения не может быть менее двух и более пяти лет.

6. Заместитель главы Поселения в любое время может быть также отозван с должности по решению Совета Поселения, принимаемому по инициативе главы Поселения или по требованию группы депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета Поселения. Решение об отзыве заместителя главы Поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Поселения.

7. Заместитель Главы Поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

#### ***Статья 48. Досрочное прекращение полномочий главы сельского поселения***

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления при приобретении им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения;
- 11) преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 4, 5, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 12) увеличение численности избирателей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;
- 13) удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 14) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.
- 15) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- 16) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения по основаниям, указанным подпунктами 1-10, 13-16 пункта 1



настоящей статьи, избрание нового главы сельского поселения осуществляется на ближайшем заседании Совета Поселения».

3. Если полномочия главы сельского поселения прекращены досрочно менее чем за шесть месяцев до окончания срока полномочий Совета Поселения, избрание нового главы сельского поселения по решению Совета Поселения может не проводиться.

4. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий руководителя исполнительного комитета Поселения, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

## **Глава V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

*Статья 49. Исполнительный комитет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»*

1. Исполнительный комитет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Официальное наименование Исполнительного комитета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» – «Исполнительный комитет Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан».

3. Руководителем Исполнительного комитета Шалтинского сельского поселения является Глава сельского поселения.

4. Исполнительный комитет Поселения подотчетен и подконтролен Совету Поселения, главе сельского поселения и жителям муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

5. Исполнительный комитет Поселения имеет печать, бланки с изображением герба муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и со своим наименованием.

6. Расходы на обеспечение деятельности Исполнительного комитета Поселения предусматриваются в бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

*Статья 50. Структура Исполнительного комитета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»*

1. Структура Исполнительного комитета Поселения утверждается Советом Поселения по представлению Главы сельского поселения.

2. В структуру Исполнительного комитета Поселения входят Руководитель Исполнительного комитета Поселения, секретарь Исполнительного комитета Поселения, иные должностные лица Исполнительного комитета Поселения.

3. Для оказания содействия в деятельности Исполнительного комитета сельского Поселения, согласованного решения задач по решению вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции, при Исполнительном комитете Поселения решением Главы сельского поселения могут образовываться координационные, экспертные и другие общественные (консультативные) советы. Указанные советы в структуру Исполнительного комитета Поселения не входят. Работа в них осуществляется на общественных началах.

### ***Статья 51. Полномочия Исполнительного комитета Поселения***

1. Исполнительный комитет Поселения:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- разрабатывает проект бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», проект стратегии комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» организует выполнение проектов стратегии комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- готовит отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», отчеты о выполнении проектов стратегии комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;

- в случаях, определяемых решением Совета Поселения, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Совета Поселения предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

- осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

- устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» для муниципальных нужд;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

4) в области строительства, транспорта и связи:

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- организует в границах муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» физической культуры и школьного спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- создает условия для массового отдыха жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального

образования «Шалтинское сельское поселение», организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

б) в сфере благоустройства:

- участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

- разрабатывает проект правил благоустройства территории поселения и осуществляет контроль за их соблюдением, организует благоустройство территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещения и содержание малых архитектурных форм;

- присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре.

7) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности:

- обеспечивает на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», голосования по вопросам изменения границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

8) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское

сельское поселение», в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Совета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

9) иные полномочия:

- осуществляет организационное, правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Совета Поселения»;

- обеспечивает формирование архивных фондов муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- осуществляет в пределах своих полномочий международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и организует их проведение;

- устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения к компетенции Совета Поселения или иных органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Полномочия Исполнительного комитета Поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»:

- создает музеи муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

- создает муниципальную пожарную охрану;

- создает условия для развития туризма;

- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

- оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- предоставляет гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

- оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

- осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- осуществляет деятельность по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

- осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

3. Исполнительный комитет поселения является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям Исполнительного комитета поселения в области муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, ведется в порядке, установленном Советом поселения;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Республики Татарстан, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан полномочий.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы Исполнительного комитета поселения в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

## Глава VI. ДРУГИЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

### *Статья 52. Ревизионная комиссия муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»*

1. Ревизионная комиссия муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» (далее – Ревизионная комиссия) является органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и состоит из председателя и двух аудиторов.

2. Порядок организации и деятельности Ревизионной комиссии определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Ревизионной комиссии, утвержденным Советом Поселения. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Ревизионной комиссии осуществляется также законами Республики Татарстан.

3. Совет Поселения вправе заключить соглашение с Советом Бавлинского муниципального района о передаче Контрольно-счетной палате Бавлинского муниципального района полномочий Ревизионной комиссии по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

### *Статья 53. Избирательная комиссия муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»*

1. Избирательная комиссия муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» является муниципальным органом и не входит в структуру

органов местного самоуправления, организует подготовку и проведение выборов депутатов Совета Поселения, местного референдума, голосование по отзыву депутата Совета Поселения, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Избирательная комиссия муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» формируется Советом Поселения в соответствии с действующим законодательством и Избирательным кодексом Республики Татарстан.

3. Срок полномочий Избирательной комиссии муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» составляет пять лет.

4. Избирательная комиссия муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» формируется в составе 6 членов с правом решающего голоса.

5. Финансовое обеспечение деятельности Избирательной комиссии муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» предусматривается в бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Полномочия Избирательной комиссии муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», порядок и гарантии ее деятельности регулируются федеральными законами, законами Республики Татарстан.

7. Полномочия Избирательной комиссии муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» по решению Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан, принятому на основании обращения Совета Поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Республики Татарстан.

## глава VII. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

***Статья 54. Органы местного самоуправления и муниципальные органы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», обладающие правами юридического лица***

1. В соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом правами юридического лица наделяются Совет Поселения и Исполнительный комитет Поселения муниципального.

***Статья 55. Органы местного самоуправления и муниципальные органы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» как юридические лица***

1. От имени муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Руководитель Исполнительного комитета Поселения.



2. Глава сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в связи с распоряжением средствами бюджета муниципального образования Шалтинское сельское поселение, направляемыми на обеспечение деятельности Совета Поселения, главы сельского поселения, депутатов, а также с распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за Советом Поселения.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение Совета Поселения о создании соответствующего органа местного самоуправления.

Основаниями для регистрации органов Исполнительного комитета Поселения в качестве юридических лиц является решение Совета Поселения об учреждении соответствующего органа и утверждение Советом Шалтинского сельского поселения положения о нем.

***Статья 56. Финансирование органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. В случаях, предусмотренных законом, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» предусматриваются в бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Глава VIII. СОЦИАЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ГАРАНТИИ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ИНЫХ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

***Статья 57. Социальные и иные гарантии деятельности главы сельского поселения и его заместителя, работающих на постоянной основе***

Социальные и иные гарантии деятельности главы сельского поселения и его заместителя, работающих на постоянной основе, предоставляются в соответствии с Законом Республики Татарстан от 12 февраля 2009 года №15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан».

***Статья 58. Социальные и иные гарантии деятельности депутата Совета Поселения, иных должностных лиц***

1. Депутату Совета Поселения, работающему на неосвобожденной основе, на время участия его заседании Совета Поселения и его органов гарантируется сохранение места работы (должности) и среднего заработка.

Депутату, осуществляющему депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности, для осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период в совокупности не более шести рабочих дней в месяц.

2. Членам Избирательной комиссии муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» за время участия в работе, предусмотренной настоящим Уставом, выплачивается денежная компенсация в соответствии с законодательством, решениями Совета Поселения.

***Статья 59. Гарантии неприкосновенности главы сельского поселения, Депутатов Совета Поселения***

1. Гарантии прав депутатов Совета Поселения, в том числе главы сельского поселения, выборных должностных лиц, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении них иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

2. В соответствии с федеральным законом депутат Совета Поселения, Глава сельского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие их статусу, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета Поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

**Глава IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

***Статья 60. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

***Статья 61. Ответственность депутатов Совета Поселения перед жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Ответственность депутатов Совета Поселения, в том числе главы сельского поселения, перед жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» наступает в результате утраты соответствующим депутатом доверия избравших его жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Утративший доверие жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» депутат Совета Поселения, в том числе Глава сельского поселения, может быть отозван жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в случаях и в порядке, установленном статьей 15 настоящего Устава.

***Статья 62. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» перед государством***

Основания и порядок роспуска Совета Поселения, отрешения от должности и удаления в отставку главы сельского поселения, Руководителя Исполнительного комитета Поселения устанавливаются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

***Статья 63. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» перед физическими и юридическими лицами***

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Глава X. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

***Статья 64. Система муниципальных правовых актов муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» входят:

- 1) Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) нормативные и иные правовые акты Совета Поселения;
- 3) правовые акты главы сельского поселения, Исполнительного комитета Поселения и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном

референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях.

5. Муниципальные правовые акты муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Татарстан, законам, иным нормативным правовым актам Республики Татарстан.

6. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации либо уполномоченным органом государственной власти Республики Татарстан.

#### ***Статья 65. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан***

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» осуществляется путем прямого волеизъявления граждан, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего

муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, является основанием для отзыва главы сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Совета Поселения.

***Статья 66. Виды муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» во исполнение возложенных на них полномочий издают следующие муниципальные правовые акты:

- 1) Совет Поселения – решения Поселения;
- 2) Глава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» - постановления и распоряжения Главы муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», постановления и распоряжения Исполнительного комитета Поселения.

2. Иные должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» издают распоряжения и приказы в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами, определяющими их статус.

***Статья 67. Подготовка муниципальных нормативных правовых актов***

1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов могут вноситься главой сельского поселения, депутатами Совета Поселения, руководителем Исполнительного комитета Поселения, Бавлинским городским прокурором, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также Ревизионной комиссией по вопросам ее ведения.

2. Прокурор при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов, вправе вносить проекты нормативных правовых актов об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов.

3. Порядок внесения проектов муниципальных нормативных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются соответственно Регламентом Совета Поселения, главой сельского поселения, руководителем Исполнительного комитета Поселения.

***Статья 68. Правовые акты Совета Поселения***

1. Совет Поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, уставом муниципального образования Шалтинское сельское поселение принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решение об удалении главы сельского поселения в отставку, а также решения по

вопросам организации деятельности Совета Поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, уставом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

2. Решения Совета Поселения принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета Поселения за исключением случаев, установленных законодательством, настоящим Уставом.

3. Решения Совета Поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального образования Шалтинское сельское поселение, могут быть внесены на рассмотрение Совета Поселения только по инициативе Руководителя Исполнительного комитета Поселения или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Совет Поселения в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в Исполнительный комитет Поселения.

4. Решения Совета Поселения подписываются главой сельского поселения в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим Уставом.

#### ***Статья 69. Правовые акты Главы сельского поселения***

1. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета поселения, постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета поселения, а также по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

2. Глава Поселения - Руководитель Исполнительного комитета Поселения в пределах полномочий Исполнительного комитета Поселения, установленных федеральными законами, законами Республики Татарстан, настоящим уставом (во всех уставах написать), нормативными правовыми актами Совета Поселения, издает постановления Исполнительного комитета Поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также распоряжения Исполнительного комитета Поселения по вопросам организации работы Исполнительного комитета Поселения.

3. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения, издает правовые акты по вопросам организации деятельности Совета Поселения, а также по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

## *Статья 70. Порядок опубликования и вступления в силу муниципальных правовых актов*

1. Решения Совета Поселения вступают в силу по истечении 7 дней со дня их подписания главой сельского поселения, если иное не определено самим решением.

Правовые акты Совета Поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Совета Поселения о принятии Устава муниципального образования Шалтинское сельское поселение или внесении изменений и дополнений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

2. Правовые акты главы сельского поселения, Руководителя Исполнительного комитета Поселения и иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование «Шалтинское сельское поселение» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Советом Поселения – также дату его принятия Советом Поселения), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт.

5. Решения Совета Поселения о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», об отчете о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, Регламент Совета Поселения, иные нормативные правовые акты, принятые Советом Поселения, главой сельского поселения, Руководителем Исполнительного комитета Поселения, должны быть официально опубликованы в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Обязательному официальному опубликованию подлежат также ненормативные правовые акты о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета Поселения, по вопросу изменения границ, преобразования муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», избрании главы сельского поселения и его заместителя, назначении Руководителя Исполнительного комитета Поселения и его заместителя и иные акты в соответствии с законодательством.

7. Ненормативные муниципальные правовые акты, официальное опубликование которых в соответствии с законодательством или настоящим Уставом не является обязательным, могут быть опубликованы по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

8. При опубликовании указываются реквизиты муниципального правового акта.

9. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, осуществляется посредством:

- размещения текста правового акта на специальных информационных стендах на территории населенных пунктов Поселения. Количество указанных стендов и места их расположения утверждаются Советом Поселения и должны обеспечивать возможность беспрепятственного ознакомления с текстом муниципального правового акта жителями Поселения;

- размещения текста правового акта на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

- размещения текста правового акта или проекта правового акта на сайте района в Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. При опубликовании муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации либо сведения о дате обнародования соответствующего акта, которые должны соответствовать дате начала рассылки (раздачи) акта или его размещения на информационном стенде.

11. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Республики Татарстан в порядке, установленном законом Республики Татарстан.

#### ***Статья 71. Муниципальные должности, муниципальная служба муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

Правовое регулирование муниципальной службы в Поселении, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе, Положением о муниципальной службе, утвержденном Советом Поселения и муниципальными правовыми актами Поселения.

## **Глава XII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

#### ***Статья 72. Экономическая основа муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

Экономическую основу муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» составляют находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» имущество,



средства бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», а также имущественные права муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

***Статья 73. Муниципальное имущество муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. В собственности муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном [частью 4 статьи 15](#) Федерального [закона](#) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с [частями 3 и 4 статьи 14](#), [частью 3 статьи 16](#) и [частями 2 и 3 статьи 16.2](#) Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с [частями 1 и 1.1 статьи 17](#) 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

***Статья 74. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» от имени муниципального образования

«Шалтинское сельское поселение» самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Шалтинское сельское поселение.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Республики Татарстан), и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Муниципальное образование «Шалтинское сельское поселение» может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в соответствии с действующим законодательством.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» от имени муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

***Статья 75. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Совета Поселения в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

***Статья 76. Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества***

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, вправе создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, определять цели, условия и порядок их деятельности, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождать от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчеты об их деятельности.

2. Органы местного самоуправления могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» от имени муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

***Статья 77. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности***

Отношения органов местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено федеральным законом, законом Республики Татарстан.

**Глава XIII. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

***Статья 78. Бюджет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Муниципальное образование «Шалтинское сельское поселение» имеет собственный бюджет.

2. Бюджет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» разрабатывается и утверждается в форме муниципального правового акта Совета Поселения.

3. В бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального

образования «Шалтинское сельское поселение» отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

4. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Республики Татарстан отчеты об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

#### ***Статья 79. Бюджетный процесс в муниципальном образовании «Шалтинское сельское поселение»***

1. Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» самостоятельно. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

2. Проект бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решение Совета Поселения об утверждении бюджета муниципального образования Шалтинское сельское поселение, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Муниципальные правовые акты Совета Поселения о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Совета Поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской

Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее 10 дней до дня внесения в Совет Поселения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проект бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

5. Проект бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

6. Проект бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми с соблюдением его требований Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

7. Составление проекта бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных [направлениях](#) бюджетной политики и основных [направлениях](#) налоговой политики;

основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

8. В решении о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Татарстан, решениями Совета Поселения.

10. Решением о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, законом Республики Татарстан, решением Совета Поселения»;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета муниципального образования Шалтинское сельское поселение на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального образования Шалтинское сельское поселение (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального образования Шалтинское сельское поселение (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», на очередной финансовый год (очередной финансовый год и на плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и на плановый период);

иные показатели бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятые в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан муниципальными правовыми актами Совета Поселения.

11. Проект решения о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного

бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Проект решения о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» предусматривает:

1) утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период;

2) утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

12. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период в Совет Поселения представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита бюджета) бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период, либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел (муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом));

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные Советом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», органами судебной системы, ревизионной комиссией

Поселения, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Исполнительным комитетом муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в отношении указанных бюджетных смет;

расчеты по статьям классификации доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

реестр источников доходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

13. Составление проекта бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Исполнительным комитетом Поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

14. Исполнительный комитет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» вносит на рассмотрение Совета Поселения проект решения о бюджете муниципального образования Шалтинское сельское поселение на очередной финансовый год и плановый период в срок, не позднее 15 ноября текущего года.

15. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и его утверждения, определенный законом Республики Татарстан, муниципальным правовым актом Совета Поселения, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

16. Решение о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете муниципального образования Шалтинское сельское поселение.

Решение о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

17. Органы местного самоуправления муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» обеспечивают сбалансированность бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнения бюджетных обязательств муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

18. Доходы бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское



поселение» формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

19. Расходы бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Осуществление расходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

21. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, включенные в программу капитальных вложений муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», отражаются в решении о бюджете муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объект капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, включенные в программу капитальных вложений муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

22. Утвержденный местный бюджет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» представляется в Совет Бавлинского муниципального района, в состав которого входит муниципальное образование «Шалтинское сельское поселение».

#### ***Статья 80. Закупки для обеспечения муниципальных нужд***

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

#### ***Статья 81. Средства самообложения граждан муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» (населенного пункта, входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренного пунктом 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

3. После опубликования решения местного референдума о сборе разовых платежей граждан Исполнительный комитет муниципального образования Шалтинское сельское поселение:

- открывает специальный счет в учреждении Банка России, расположенном на территории муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», для аккумуляции средств самообложения граждан;

- организует выполнение работ, предусмотренных решением референдума, и отчитывается о их выполнении перед жителями муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в порядке, предусмотренном данным решением.

4. Средства самообложения граждан относятся к собственным доходам бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

#### ***Статья 82. Муниципальные заимствования (муниципальный долг) муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом Поселения.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Поселения принадлежит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Исполнительному комитету Поселения.

3. Остатки средств бюджета Поселения на начало текущего финансового года, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие кассовых разрывов в объеме, превышающем объем средств, предусмотренных в качестве указанного источника финансирования дефицита бюджета Поселения решением о бюджете Поселения.

**Статья 83. Бюджетная отчетность. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»**

1. Бюджетная отчетность муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» является годовой.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» составляется Исполнительным комитетом Поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и представляется в Исполнительный комитет Поселения.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» подлежит утверждению решением Совета Поселения.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» до его представления в Совет Поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» осуществляется Контрольно-счетной палатой Бавлинского муниципального района в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета Поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Исполком муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» представляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» проводится в срок, не превышающий 1 месяц, на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» представляется Контрольно-счетной палатой Бавлинского муниципального района с одновременным направлением в Исполнительный комитет Поселения.

7. Ежегодно не позднее 1 мая текущего финансового года Исполнительный комитет Поселения представляет в Совет Поселения годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» за отчетный финансовый год с приложением проекта решения Совета Поселения об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» за отчетный финансовый год, иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

9. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» Совет Поселения принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

В случае отклонения Советом Поселения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

10. Решением об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

Отдельными приложениями к решению Совета Поселения об исполнении бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»;

расходов бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

#### ***Статья 84. Исполнение местного бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение»***

1. Исполнение местного бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» осуществляется в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и Бюджетным Кодексом Республики Татарстан.

2. Бюджет муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», открытие и ведение лицевых счетов получателей средств бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4. Исполнение бюджета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» организуется на основе сводной бюджетной росписи муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и кассового плана муниципального образования «Шалтинское сельское поселение».

### ***Статья 85. Муниципальный финансовый контроль***

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный контроль является контрольной деятельностью Счетной палаты Российской Федерации, контрольно-счетных органов Республики Татарстан и Контрольно-счетной палаты района.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Федерального казначейства, органов муниципального финансового контроля, являющихся органами Исполнительного комитета Поселения.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета Поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

### ***Статья 86. Муниципальный контроль***

Исполнительный комитет Поселения является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям исполнительного комитета в области муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории сельского поселения;

1.1) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению, которого наделены органы местного самоуправления;

2) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Республики Татарстан, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению, которого наделены органы местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

3) организация и проведение мониторинга в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации, за исключением муниципального контроля, осуществляемого уполномоченными органами местного самоуправления Сельского Поселения;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан полномочий.

## **Глава XV. ПРОХОЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ЗАМЕЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ**

### ***Статья 87. Общие положения***

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Республике Татарстан, утверждаемым законом Республики Татарстан.

3. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств бюджета Поселения.

4. Граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеют равный доступ к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Республики Татарстан в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

### ***Статья 88. Должность муниципальной службы***

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, Аппарате Избирательной комиссии Поселения, которые

образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, Избирательной комиссии или лица, замещающего муниципальную должность.

***Статья 89. Лицо, замещающее муниципальную должность,  
муниципальный служащий***

1. Лицом, замещающим муниципальную должность, является Глава сельского поселения.

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета Поселения.

3. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, Избирательной комиссии Поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

***Статья 90. Права и обязанности муниципального служащего***

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, Избирательной комиссии Поселения;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом Поселения за счет средств бюджета Поселения;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его

личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Республики Татарстан, законы и иные нормативные правовые акты Республики Татарстан, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, Аппарате Избирательной комиссии Поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;



10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### ***Статья 91. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему***

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных

обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, Избирательной комиссии Поселения либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, Аппарата Избирательной комиссии Поселения муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Настоящим Уставом муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

#### ***Статья 92. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего***

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

### **Глава XIV. ПРИНЯТИЕ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ». ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

#### ***Статья 93. Порядок подготовки проекта Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», внесения изменений и дополнений в настоящий Устав***

1. Проект Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», проект решения Совета Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав могут вноситься в Совет Поселения главой сельского поселения, депутатами Совета Поселения, Руководителем Исполнительного комитета Поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Для подготовки проекта Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», проекта решения о внесении изменений и

дополнений в настоящий Устав решением Совета Поселения может создаваться специальная комиссия. Для участия в работе указанной комиссии могут быть приглашены специалисты органов государственной власти Республики Татарстан, эксперты.

3. Проект устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», проект решения Совета Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом Поселения порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения Совета Поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета Поселения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Республики Татарстан в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. По проекту Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решения Совета Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав перед рассмотрением их на заседании Совета Поселения проводятся публичные слушания в соответствии со статьей 21 настоящего Устава.

***Статья 94. Порядок принятия Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», внесения изменений и дополнений в настоящий Устав***

1. Рассмотрение проекта Устава муниципального образования Шалтинское сельское поселение, проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется Советом Поселения не менее чем в двух чтениях в соответствии с Регламентом Совета Поселения.

2. После принятия проекта Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в первом чтении указанный проект направляется главой сельского поселения депутатам Совета Поселения и иным субъектам права проработоческой инициативы для внесения поправок.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Поселения.

***Статья 95. Порядок вступления в силу Устава муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав***

1. Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решение Совета муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав после их принятия направляются главой сельского поселения в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступают в силу после официального опубликования (обнародования) на портале Министерства юстиции Российской Федерации в разделе «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-miniust.ru>, <http://право-минюст.пф.>), <http://pravo.tatarstan.ru>, на сайте района на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах поселения.

Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решение Совета Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию или обнародованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования или обнародования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет на официальном сайте Шалтинского сельского поселения Бавлинского муниципального района Республики Татарстан <http://bavly.tatarstan.ru/rus/popovskoe.htm>, Официальном портале правовой информации Республики Татарстан [www:pravo.tatarstan.ru](http://www.pravo.tatarstan.ru).

Глава сельского поселения обязан опубликовать или обнародовать зарегистрированные Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение», решение Совета Поселения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления) вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Шалтинское сельское поселение» и предусматривающие создание Ревизионной комиссии муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального

закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.