



422750, село Большая Атня,  
улица Советская, дом 38

422750, Олы Әтнә авылы,  
Совет урамы, 38нче йорт

Тел./факс: 8(84369)21020, E-mail: [atnya@tatar.ru](mailto:atnya@tatar.ru), сайт: [atnya.tatarstan.ru](http://atnya.tatarstan.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
«27» сентя 2020 г.

КАРАР  
№ 246

«О создании ситуационного центра  
и утверждения Положения о ситуационном  
центре Атнинского муниципального района  
Республики Татарстан»

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.10.2018 №894 «Об утверждении Стандарта типовых требований к функциональному, информационно-технологическому, организационному, нормативному правовому обеспечению ситуационных центров, функционирующих в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациях и входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан, и Положения об аккредитации ситуационных центров, входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан», в целях реализации мероприятий по созданию сети распределенных ситуационных центров в Республике Татарстан, постановляю:

1. Создать ситуационный центр Атнинского муниципального района Республики Татарстан.

2. Утвердить:

2.1. Положение о ситуационном центре Атнинского муниципального района Республики Татарстан, согласно приложению 1.

2.2. Форму отчетности о деятельности ситуационного центра Атнинского муниципального района Республики Татарстан, согласно приложению 2

3. Руководителем ситуационного центра назначить начальника отдела территориального развития Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан Фатыхова Рафиса Рафкатовича;

4. Центром ответственности за создание и функционирование ситуационного центра определить отдел территориального развития Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан, наделив главного специалиста отдела территориального развития Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан Мавлиеву Лилию Ахмадулловну полномочиями Администратора ситуационного центра.

5. Обязанности по обеспечению защиты информации и организации доступа пользователей к информационным ресурсам ситуационного центра возложить на главного специалиста Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан Шакирова Айнура Ильгамовича.

6. Закрепить информационно-аналитические модели за структурными подразделениями органов местного самоуправления Атнинского муниципального района в соответствии с таблицей:

Наименование информационно-аналитической модели	Наименование подразделения (центр ответственности)
Оценка влияния субъектов малого предпринимательства на валовой территориальный продукт	отдел территориального развития Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан
Оценка влияния доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда на дополнительный доход местного бюджета	отдел территориального развития Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан, Финансово-бюджетная палата Атнинского муниципального района Республики Татарстан»
Сравнительный анализ деятельности субъектов малого бизнеса 1 раз в год	отдел территориального развития Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан

7. Ответственным структурным подразделениям обеспечить поддержание информационно-аналитических моделей в актуальном состоянии в соответствии с периодом актуализации моделей, указанном в их паспортах.

8. Руководителю ситуационного центра совместно с начальниками функциональных подразделений:

-разработать паспорта информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей и в установленном Кабинетом Министров Республики Татарстан порядке внести их в реестры информационных ресурсов и информационных-аналитических моделей Распределенного ситуационного центра;

-разработать и внести на утверждение регламент формирования и актуализации информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей в ситуационном центре Атнинского муниципального района Республики Татарстан;

-внести используемые в работе информационные ресурсы в электронную базу данных ситуационного центра Атнинского муниципального района РТ и обеспечить их актуализацию, обеспечивать актуализацию исходных данных, необходимых для функционирования информационно-аналитических моделей.

9. Ответственным структурным подразделениям Атнинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан подготовить и внести изменения в Положение об отделе с учетом возложенных дополнительных функций.

10. Настоящее постановление опубликовать на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан и обнародовать путем размещения на официальном сайте Атнинского муниципального района Республики Татарстан.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить оставляю за собой.

Руководитель



А.Ф. Каюмов

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок функционирования ситуационного центра.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

информационно-аналитическая модель - алгоритм анализа и формирования управленческих показателей на основе исходной информации;

информационная система - совокупность информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий;

реестр информационных ресурсов - перечень информационных ресурсов, используемых в деятельности участников ситуационного центра, формируемый в установленном порядке в целях учета информационных ресурсов и их составляющих;

реестр информационно-аналитических моделей - перечень алгоритмов анализа и управленческих показателей, используемых участниками ситуационного центра в своей деятельности, формируемый в установленном порядке на основе исходной информации;

администратор ситуационного центра - уполномоченное подразделение, обеспечивающее деятельность ситуационного центра;

Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан (далее - Распределенный центр) - набор функционально независимых, но информационно связанных обще применяемыми информационными ресурсами и информационно-аналитическими моделями ситуационных центров, взаимодействующих по единым регламентам (информационному и административному);

пользователи ситуационного центра - функциональные подразделения, органа местного самоуправления муниципального района Республики Татарстан, использующие в своей деятельности информационные ресурсы и результаты моделирования, осуществляемого в рамках ситуационного центра.

1.3. Ситуационный центр представляет собой организационно-технологический комплекс информационных ресурсов, информационно-аналитических моделей, информационных систем и программно-технических средств обработки и отображения информации, предназначенный для обеспечения подготовки проектов управленческих решений и информационно-аналитических материалов в соответствии с функционалом органа местного самоуправления муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Ситуационный центр является составным элементом Распределенного центра.

1.5. Ситуационный центр включает в себя информационные ресурсы, информационно-аналитические модели, информационные системы, используемые для накопления, обработки, анализа и представления данных.

## 2. Задачи ситуационного центра.

2.1. Обеспечение сбора, обработки и анализа информации, необходимой для

функционирования информационно-аналитических моделей, используемых для подготовки проектов управленческих решений и информационно-аналитических материалов в соответствии с функционалом, местного самоуправления муниципального района Республики Татарстан.

2.2. Обеспечение информационно-аналитической поддержки согласованных решений оперативного и стратегического характера органов местного самоуправления муниципальных районов Республики Татарстан в соответствии с утвержденным Кабинетом Министров Республики Татарстан регламентом.

2.3. Подготовка информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов по запросам руководителя органа местного самоуправления муниципального района Республики Татарстан.

2.4. Осуществление ситуационного и/или имитационного моделирования развития ситуаций в тех или иных сферах жизнедеятельности Республики Татарстан.

2.5. Обеспечение необходимого уровня защиты информации, обрабатываемой в ситуационном центре.

### 3. Права участников ситуационного центра

3.1. Администратор ситуационного центра имеет право:  
запрашивать в установленном порядке от функциональных подразделений органа местного самоуправления муниципального района Республики Татарстан информацию, необходимую для обеспечения функционирования ситуационного центра;

представлять в установленном порядке ситуационный центр в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. Пользователями ситуационного центра являются функциональные подразделения органа местного самоуправления муниципального района Республики Татарстан.

Пользователи ситуационного центра имеют право:

быть допущенными к информационным ресурсам, информационно - аналитическим моделям и информационным системам ситуационного центра в полном или ограниченном объеме;

получать в установленном порядке тематические подборки из информационных ресурсов ситуационного центра как однократно, так и периодически.

### 4. Организация работы ситуационного центра

4.1. Администратором ситуационного центра является начальник отдела территориального развития Атинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

Работы по защите информации осуществляется главным специалистом Атинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

4.2. Администратор ситуационного центра осуществляет контроль в части: эксплуатации ситуационного центра;

обеспечения текущей деятельности и развития ситуационного центра.

4.3. Доступ пользователей к информационным ресурсам ситуационного центра предоставляется администратором ситуационного центра в соответствии с политикой информационной безопасности ситуационного центра, определяемой подразделением,

ответственным за развитие информационных технологий.

4.4. Администратор ситуационного центра осуществляет централизованное ведение реестра информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей ситуационного центра.

## 5. Обеспечение безопасности информации.

Организация доступа пользователей к информационным ресурсам ситуационного центра осуществляется с учетом требований и принципов обеспечения безопасности информации по направлениям:

защита информации от информационно -технических воздействий (компьютерных атак);

защита информации от несанкционированного доступа;

обеспечение ограниченного доступа к информационным ресурсам с соответствующим статусом;

резервное копирование информационных ресурсов.

Отчетность о деятельности ситуационного центра  
 Атнинского муниципального района Республики Татарстан

Раздел 1. Общая информация в текстовом формате за период с \_\_\_\_\_  
 по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Раздел должен содержать следующую информацию: количество обратившихся пользователей, в том числе внешних; информацию о количестве подготовленных аналитических материалов с указанием их заказчиков ;наличие (отсутствие) претензий к работе ситуационного центра с краткой их характеристикой.

Раздел 2. Сводная информация о работе ситуационного центра

Количество обращений к информационным ресурсам, информационно-аналитическим моделям, информационным системам ситуационного центра		Количество аналитических материалов, сформированных с использованием информационно-аналитических моделей ситуационного центра	Сведения о востребованности (количество авторизованных запросов, в том числе уникальных)			Соблюдение Регламента формирования и актуализации информационных ресурсов	Информация об изменениях в реестре информационных ресурсов/информационно-аналитических моделей ситуационного центра (включение новых, исключение невостребованных)
внутренние пользователи	внешние пользователи		информационных ресурсов	информационно-аналитических ресурсов	информационных систем		
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечания:

графы 4-6 содержат о невостребованных информационных ресурсах, информационно-аналитических моделях, информационных системах;  
 в графе 7 указывается информация о соблюдении периодичности актуализации информационных ресурсов в соответствии с указанной в паспорте;  
 в графе 8 перечисляются наименования и коды информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей, удаленных или вновь внесенных.

Раздел 3. Выводы и предложения

В разделе приводятся основные выводы по использованию элементов ситуационного центра с указанием выявленных достоинств и недостатков, а также излагаются рекомендации по развитию ситуационного центра.