

Тридцать третье заседание Совета Пестречинского
муниципального района Республики Татарстан третьего созыва

РЕШЕНИЕ

Совета Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

30 июля 2020 года

№ 281

О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

В целях приведения Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в соответствие с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года, **Совет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан решил:**

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан от 21 ноября 2014 года № 206 следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В органах местного самоуправления Пестречинского муниципального района устанавливается следующий перечень должностей муниципальной службы, замещаемых на конкурсной основе:

- высшие должности муниципальной службы;
- главные должности муниципальной службы.».

1.2. Абзац 2 пункта 4 части 12 изложить в следующей редакции:

«- копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке и (или) сведения о трудовой деятельности;».

1.3. Пункт 7 часть 12 изложить в следующей редакции:

«7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;».

1.4. Часть 12 дополнить частью 12.1. следующего содержания:

«12.1. Муниципальный служащий Совета и Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию только личное заявление.».

1.5. Приложение к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестречинского муниципального района Республики Татарстан изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru) и на официальном сайте Пестречинского муниципального района (www.pestreci.tatarstan.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Пестречинского муниципального района по взаимодействию с органами местного самоуправления поселений, законности, правопорядку и регламенту.

Глава Пестречинского
муниципального района



И.М. Кашапов

А Н К Е Т А

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Место для фотографии
2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства — укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или	

специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т. п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т. ч. за границей)
поступления	ухода		

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы

для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

14.1. Гражданство (подданство) мужа (жены). Если муж (жена) не имеет гражданства Российской Федерации или помимо гражданства Российской Федерации имеет также гражданство (подданство) другого государства, укажите (заполняется при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации для замещения должности федеральной государственной гражданской службы, по которой предусмотрено присвоение дипломатического ранга)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и
воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона
(либо

иной вид
связи)

18. Паспорт или документ, его
заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного
паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если
имеется)

21. ИНН (если
имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая
ин-

формация, которую желаете сообщить
о себе)

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« ___ » _____ 20 ___ г.

Подпись _____

М. П. Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись, фамилия работника кадровой
службы)