



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«22» 07 2020 г.

**КАРАР**

№ 236

**Об утверждении Положения о приемке муниципальных бюджетных образовательных организаций Балтасинского муниципального района Республики Татарстан к учебному году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях организованной и своевременной подготовки образовательных организаций к учебному году, решения задач повышения качества образовательных услуг, обеспечения их доступности, Балтасинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан **постановляет:**

1. Создать комиссию по приемке муниципальных бюджетных образовательных организаций к учебному году в составе согласно Приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по приемке муниципальных бюджетных образовательных организаций Балтасинского муниципального района Республики Татарстан к учебному году согласно Приложению № 2.
3. Утвердить Положение об оценке готовности муниципальных бюджетных образовательных организаций Балтасинского муниципального района Республики Татарстан к учебному году согласно Приложению №3.
4. Опубликовать настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан и разместить на Официальном сайте Балтасинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан (по социальным вопросам).

И.о.Руководителя



И.С.Галимуллин

Приложение №1  
к постановлению Балтасинского  
районного исполнительного  
комитета Республики Татарстан  
от «22» 07 2020 г. №236

**Состав**  
**комиссии по приемке муниципальных бюджетных образовательных**  
**организаций к учебному году**

- Председатель комиссии: Гайнутдинов И.Ф., заместитель руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан (по социальным вопросам)
- Заместитель председателя комиссии: Шагаева А.Ю., начальник МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета» Республики Татарстан
- Секретарь комиссии: Петров И.И., заместитель начальника МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета» РТ
- Члены комиссии:
- Сагдиев И.Н., начальник отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан
  - Гарипова Э.Ф. помощник главы Балтасинского муниципального района (по согласованию)
  - Газизуллин Ф.Ф., заместитель начальника полиции по охране общественного порядка, подполковник полиции (по согласованию)
  - Нутфуллина Г.Ф., методист МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан»
  - Салкова Э.В., начальник ТО Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан) в Арском и

Высокогорском районах (по согласованию)

Яппаров Н.Г., старший инспектор МОНД по  
Кукморскому и Балтасинскому муниципальным  
районам УНД и ПР ГУ МЧС России по РТ (по  
согласованию)

Салихов А.Д., инженер СПД Таттелеком (по  
согласованию)

Сибгатуллин Ф.Х., директор МБУ  
«Хозяйственно-эксплуатационная служба»  
Балтасинского муниципального района

Хасанов К.М., главный инженер МБУ  
«Хозяйственно-эксплуатационная служба»  
Балтасинского муниципального района

Закиров Р.Р., инженер по ТБ МБУ  
«Хозяйственно-эксплуатационная служба»  
Балтасинского муниципального района

Галимзянова Г.Р., методист МКУ «Управление  
образования Балтасинского районного  
исполнительного комитета» Республики  
Татарстан

Приложение №2  
к постановлению Балтасинского  
районного исполнительного комитета  
Республики Татарстан  
от «22» 07 2020 г. № 236

## **Положение о комиссии по приемке муниципальных бюджетных образовательных организаций к учебному году**

Настоящее Положение разработано во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях оперативного решения вопроса подготовки муниципальных бюджетных образовательных организаций к учебному году, создания условий в муниципальных бюджетных образовательных организациях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям противопожарной безопасности, направленных на успешную реализацию общеобразовательных программ, на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по приемке муниципальных бюджетных образовательных организаций к учебному году (далее - Комиссия) создана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", Уставом Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, Положением о Балтасинском районном исполнительном комитете Республики Татарстан.

1.2. Настоящее Положение о Комиссии по приемке бюджетных муниципальных образовательных организаций к учебному году (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления Комиссией проверки готовности муниципальных бюджетных образовательных организаций района к учебному году.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

### **2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются проверка:

- соответствия помещений санитарно-гигиеническим требованиям;
- состояния вентиляции, отопления, кондиционирования воздуха, водоснабжения, водоотведения, естественного и искусственного освещения;
- соответствия и выполнения лицензионных требований;
- готовности столовой, технологического, холодильного оборудования;
- готовности учебных кабинетов, наглядно-учебных пособий;
- готовности мастерских, их оборудования;
- готовности спортзалов, спортплощадок, исправности спортивного оборудования;
- готовности медицинского кабинета;
- готовности спальных корпусов;
- готовности комнат отдыха, игровых;
- благоустройства территории, наличия ограждения и освещения;
- готовности котельного и насосного оборудования котельных, находящихся на балансе организаций;
- наличия удостоверений о прохождении обучения у операторов котельных;
- готовности имеющихся автономных источников электроснабжения;
- наличия подтверждений о прохождении необходимых медицинских осмотров;
- плана подготовки мероприятий по организации планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений;
- необходимой документации на начало учебного года;
- плана работы образовательной организации на 2020-2021 учебный год;
- расстановки кадров с выявленными вакансиями;
- плана повышения квалификации педагогических работников;
- наличия приказов ответственных лиц за пожарную безопасность, охрану труда и санитарное состояние организаций;
- ведения журналов инструктажа по технике безопасности и охране труда;
- ведения журналов регистрации результатов испытаний спортивного инвентаря, оборудования и вентиляционных устройств;
- правил трудового распорядка;
- наличия актов-разрешений на возможность работы в кабинетах физики химии, биологии, мастерских, спортивном зале и т.д.;
- проведения медосмотров сотрудников.

### **3. Состав Комиссии**

3.1. Комиссия создается, и состав утверждается постановлением руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

3.2. В состав Комиссии входят:

- председатель - заместитель руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан (по социальным вопросам);

- заместитель председателя - начальник МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан»;

- представители отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан;

- представители профессиональных общественных организаций и объединений, образовательных организаций, государственных надзорных органов, иных организаций.

3.4. Председатель Комиссии;

- руководит работой Комиссии;

- назначает заседание Комиссии.

3.5. В отсутствие председателя Комиссии работой руководит заместитель председателя Комиссии.

3.6. Полномочия Комиссии прекращаются с момента утверждения руководителем Балтасинского районного исполнительного комитета актов готовности муниципальных бюджетных образовательных организаций к учебному году.

#### **4. Порядок и условия приемки муниципальных бюджетных образовательных организаций**

4.1. Приемка бюджетных образовательных организаций проходит в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

4.2. Готовность муниципальной бюджетной образовательной организации отражается в паспорте готовности и удостоверяется подписями Комиссии.

4.3. Муниципальные бюджетные образовательные организации, в отношении которых в установленные сроки не принято решение об утверждении актов готовности бюджетных образовательных организаций, признаются не готовыми к учебному году.

В таком случае повторная проверка готовности образовательной организации производится после устранения причин, явившиеся основанием для признания учреждений не готовыми к учебному году, но не позднее 24 августа текущего года.

Приложение №3  
к постановлению Балтасинского  
районного исполнительного комитета  
Республики Татарстан  
от «22» 07 2020 г. № 236

**Положение**  
**об оценке готовности муниципальных бюджетных образовательных**  
**организаций Балтасинского муниципального района Республики**  
**Татарстан к учебному году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оценке готовности муниципальных бюджетных образовательных организаций Балтасинского муниципального района Республики Татарстан к учебному году (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Приемка образовательных организаций осуществляется комиссией, в состав которой по согласованию входят:

- председатель – заместитель руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан;
- заместитель председателя – начальник МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан»;
- представители отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан;
- представители профессиональных общественных организаций и объединений, образовательных организаций, государственных надзорных органов, иных организаций.

**2. Цели и задачи приемки образовательных организаций на**  
**готовность к учебному году**

2.1. Цели:

- организованное проведение оценки готовности муниципальных бюджетных образовательных организаций Балтасинского муниципального района Республики Татарстан к учебному году;
- выявление проблем, сдерживающих развитие каждой образовательной организации и всей системы образования Балтасинского муниципального района Республики Татарстан по вопросам ресурсного обеспечения (организационного, материально-технического, финансового, социального);

2.2. Задачи:

- обеспечение готовности образовательных организаций Балтасинского муниципального района Республики Татарстан к учебному году;

- создание условий для организации образовательного процесса в образовательных организациях Балтасинского муниципального района Республики Татарстан;
- осуществление контроля выполнения образовательными организациями государственных нормативов;
- обеспечение мониторинга состояния материально-технической базы образовательных организаций;
- формирование банка данных по направлениям;
- подготовка нормативных документов, регламентирующих и регулирующих деятельность образовательных организаций;
- материально-техническое обеспечение;
- обеспечение комплексной безопасности;
- укомплектованность образовательных организаций учащимися и воспитанниками.

### **3. Алгоритм приемки**

3.1. Положение об оценке готовности муниципальных образовательных организаций к учебному году направляется во все образовательные организации Балтасинского муниципального района Республики Татарстан;

3.2. В соответствии с Положением в образовательной организации создается комиссия по подготовке к учебному году, состав комиссии утверждается руководителем образовательной организации до 23 июня текущего года.

3.3. Комиссия по приемке муниципальных образовательных организаций принимает все муниципальные образовательные организации в соответствии с графиком приемки.

3.4. Результат приемки отражается в акте готовности.

3.5. Акт готовности образовательной организации оформляется руководителем образовательной организации в одном экземпляре, подписывается руководителем и членами комиссии.

3.6. Акт выдается образовательной организации.

### **4. Процедура приемки**

4.1. Комиссия по приемке муниципальных бюджетных образовательных организаций по графику выезжает в образовательные организации и в соответствии с Положением проводит оценку готовности в учебному году.

4.2. Образовательная организация при приемке предоставляет комиссии для изучения документацию в соответствии с критериями готовности образовательной организации к учебному году.

4.3. Комиссией принимаются на готовность помещения образовательной организации:

- учебные классы, групповые помещения;
- спортивные, актовые и музыкальные залы;



- пищеблок;

- а также территория образовательной организации с имеющимися постройками и спортивными сооружениями.

4.4. Руководитель образовательной организации представляет во время приемки комиссии документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в образовательной организации.

4.5. В акте готовности комиссия отражает результаты приемки и общий вывод:

ОУ – «принято», ОУ – «не принято».

4.5.1. Образовательная организация считается «принятым»:

- при наличии всех уставных документов;

- при выполнении образовательными организациями требований пожарной безопасности;

- при выполнении образовательной организацией требований санитарно-эпидемиологических норм, участников образовательного процесса;

- при наличии условий для сохранения и укрепления физического здоровья участников образовательного процесса;

- при наличии материально-технических условий для обучения и развития обучающихся, воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС.

4.5.2. Образовательная организация считается «не принятым»:

- если акт готовности не подписан ввиду неисполнения требований пожарной безопасности, санитарного законодательства;

- если не представлены в полном объеме учредительные документы;

- если отмечены нарушения условий и факты неудовлетворительного состояния спортивного зала и спортивного оборудования;

- если не созданы условия ( или отмечены нарушения) для организации качественного питания.

4.6. В соответствии с решением комиссии по п. 4.5.2., в акте отражается причина неудовлетворительной оценки, назначается срок устранения выявленных недостатков, определяется дата повторной приемки образовательной организации межведомственной комиссией.

## **5. Итоги приемки образовательной организации**

5.1. Результаты оценки готовности образовательной организации к учебному году доводятся до руководителей образовательных организаций.