



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2020

г. Буинск

КАРАР

№ 79/чк-п

О порядке составления проекта бюджета
Буинского муниципального района
на очередной финансовый и плановый период

Руководствуясь статьей 79 Устава Буинского муниципального района, исполни-
тельный комитет Буинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение составления проекта бюджета Буинского
муниципального района на очередной год и плановый период.

2. Установить, что при составлении проекта бюджета муниципального района
на очередной финансовый год и плановый период:

а) график, предусмотренный пунктом 5 Положения, указанного в пункте 1
настоящего Постановления, утверждается Финансово-бюджетной палатой Буинско-
го муниципального района по согласованию с Исполнительным комитетом муни-
ципального района не позднее 15 июня финансового года;

б) соответствующие предложения по распределению бюджетных ассигнований,
объему и (или) структуре расходных обязательств Буинского муниципального райо-
на, проектам предельных объемов бюджетных ассигнований, предусмотренные
подпунктами "б" и "г" пункта 3, пунктом 8, абзацем вторым подпункта "б" пункта 12
Положения, формируются главными распорядителями средств бюджета муни-
ципального района и Финансово-бюджетной палатой Буинского муниципального рай-
она.

3. Признать утратившим силу Постановление Исполнительного комитета Буин-
ского муниципального района от 10.06.2008 № 150 «О порядке составления проекта
бюджета Буинского муниципального района на очередной финансовый год и плано-
вый период».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на предсе-
дателя МКУ «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ»
Аюпова А.Р.

Руководитель

Р.Р. Камартдинов

Утверждено
Постановлением
Исполнительного комитета
Буинского муниципального района
от 13.03.2020 г. № 79/чк-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА БУИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Исполнительный комитет Буинского муниципального района (далее Исполнительный комитет) при составлении проекта бюджета Буинского муниципального района (далее - муниципальный район) на очередной финансовый год и плановый период:

а) разрабатывает и одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

б) разрабатывает и одобряет сценарные условия функционирования экономики муниципального района на очередной финансовый год, основные параметры прогноза социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год, прогноз социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

в) одобряет основные характеристики бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального района;

г) одобряет распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде;

д) рассматривает совместно с Финансово-бюджетной палатой Буинского муниципального района представленные главными распорядителями концепции и проекты долгосрочных целевых программ, предлагаемых для реализации за счет средств бюджета муниципального района начиная с очередного финансового года и планового периода, предложения о внесении изменений в утвержденные долгосрочные целевые программы, проекты актов Исполнительного комитета и главных распорядителей о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района в объекты капитального строительства муниципальной собственности, не включенные в долгосрочные целевые программы;

е) представляет в Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района предложения по определению объема бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение принимаемых обязательств в части, касаю-

щейся долгосрочных целевых программ и бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района;

ж) утверждает концепции долгосрочных целевых программ, утверждает долгосрочные целевые программы, реализуемые за счет средств бюджета муниципального района, и вносит в них изменения;

з) одобряет проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет Буинского муниципального района.

2. Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района организует разработку и составляет проект бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, в том числе:

а) разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

б) проектирует основные характеристики бюджета муниципального района, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

в) ведет реестр расходных обязательств муниципального района;

г) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района;

д) подготавливает заключения на проекты муниципальных правовых актов и предложения главных распорядителей средств бюджета муниципального района (далее - главные распорядители), которые связаны с изменением объема и (или) структуры расходных обязательств муниципального района;

е) представляет в Исполнительный комитет предложения (заключения на предложения) по распределению бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение принимаемых расходных обязательств, разрабатывает в соответствии с решениями Исполнительного комитета проект распределения бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

ж) разрабатывает и направляет главным распорядителям проекты предельных объемов (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований бюджета муниципального района по главным распорядителям;

з) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главными распорядителями реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований бюджета муниципального района по соответствующим главным распорядителям;

и) подготавливает совместно с главными администраторами доходов бюджета муниципального района и главными администраторами источников финансиру-

ния дефицита бюджета муниципального района прогноз по статьям классификации доходов бюджета муниципального района и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района;

к) совместно с главными распорядителями формирует и осуществляет с органами местного самоуправления поселений сверку исходных показателей для расчетов распределения межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района;

л) разрабатывает проекты программ муниципальных заимствований, проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

м) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального района на текущий финансовый год;

н) формирует и представляет в Исполнительный комитет проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет Буинского муниципального района одновременно с указанным проектом.

3. При составлении проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период главные распорядители:

а) ведут реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителем средств бюджета муниципального района, и представляют их в Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района;

б) представляют в Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района предложения по внесению изменений в распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и первый год планового периода и распределению бюджетных ассигнований на второй год планового периода по соответствующим главным распорядителям, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета, а также в Исполнительный комитет - указанные предложения в части, касающейся долгосрочных муниципальных целевых программ и бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района;

в) представляют в Финансово-бюджетную палату обоснования бюджетных ассигнований по соответствующим главным распорядителям;

г) подготавливают предложения по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств муниципального района на очередной финансовый год и первый год планового периода и объему и (или) структуре расходных обязательств муниципального района на второй год планового периода, в том числе концепции и проекты долгосрочных муниципальных целевых программ, а также предложения по подготовке и реализации бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района и предложения по изменению бюджетных ассигнований на реализацию утвержденных долгосрочных муниципальных и ведомственных целевых программ;

д) составляют отчеты о реализации долгосрочных целевых программ и ведом-

ственных целевых программ, а также отчеты об осуществлении бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района в объекты капитального строительства, не включенные в долгосрочные целевые программы;

е) представляют в Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района предложения по вопросам соответствующей сферы деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения Совета о бюджете Буинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

4. При составлении проекта бюджета муниципального района главные администраторы доходов бюджета муниципального района и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального района разрабатывают и согласовывают с Финансово-бюджетной палатой Буинского муниципального прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального района по соответствующим видам (подвидам) доходов бюджета муниципального района и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района.

II. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

5. Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района по согласованию Исполнительным комитетом до 15 июня текущего финансового года утверждает график подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета муниципального района.

6. Исполнительный комитет до 15 июня текущего финансового года:

а) рассматривает уточненный прогноз социально-экономического развития муниципального района на текущий финансовый год, очередной финансовый год и первый год планового периода;

б) утверждает концепции долгосрочных целевых программ, предлагаемых для реализации начиная с очередного финансового года или планового периода.

7. Главные распорядители направляют до 10 июня текущего финансового года в Исполнительный комитет и Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района предложения по подготовке и реализации начиная с очередного финансового года или планового периода бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района в объекты капитального строительства, не включенные в долгосрочные целевые программы.

8. Главные распорядители направляют до 1 июля текущего финансового года в Исполнительный комитет и Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района предложения по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств муниципального района на очередной финансовый год и первый год планового периода и предложения по объему и (или) структуре расходных обязательств муниципального района на второй год планового периода в части, обусловленной проектами долгосрочных целевых программ, изменениями в утвержденные долго-

срочные целевые программы и проектами иных нормативных правовых актов (решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района.

9. Исполнительный комитет рассматривает до 1 июля текущего финансового года:

а) сценарные условия и основные параметры прогноза социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

б) основные направления налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

в) предложения по сокращению (изменению структуры) действующих расходных обязательств муниципального района начиная с очередного финансового года или планового периода;

г) основные направления бюджетной политики, определяющие условия и основные задачи формирования бюджета муниципального района, прогнозируемые изменения объема и структуры доходов и расходов указанного бюджета, сбалансированность бюджета муниципального района, общий (предельный) объем и укрупненное распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального района;

д) предложения по подготовке и реализации начиная с очередного финансового года бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района в объекты капитального строительства, не включенные в долгосрочные целевые программы.

10. Исполнительный комитет до 15 сентября текущего финансового года:

а) утверждает основные характеристики бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

б) одобряет распределение общего (предельного) объема бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального района;

в) утверждает долгосрочные целевые программы, предлагаемые для реализации начиная с очередного финансового года (планового периода), а также изменения, вносимые в утвержденные долгосрочные целевые программы;

г) принимает акты (вносит изменения в акты) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района в объекты капитального строительства, не включенные в долгосрочные целевые программы;

д) принимает иные решения, необходимые для подготовки проекта решения о бюджете муниципального района.

11. Исполнительный комитет рассматривает не позднее 10 ноября текущего финансового года проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие

внесению в Совет Буинского муниципального района одновременно с проектом указанного решения, и вносит его не позднее 15 ноября текущего финансового года на рассмотрение Совет Буинского муниципального района.

III. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОВЕТА БУИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

12. Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района:

а) до 1 августа текущего финансового года направляет в финансовые органы поселений исходные данные для проведения расчетов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений;

до 1 августа текущего финансового года в установленном им порядке проводит сверку исходных данных для проведения расчетов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений;

б) до 15 июля текущего финансового года направляет главным распорядителям:

проектировки изменений предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение действующих расходных обязательств в очередном финансовом году и первом году планового периода и проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение действующих расходных обязательств во втором году планового периода;

проектировки распределения в соответствии с решениями Исполнительного комитета бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде.

13. До 15 сентября текущего финансового года:

а) главные распорядители представляют в Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района предложения по внесению изменений в распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год по главным распорядителям средств бюджета Республики Татарстан, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального района (в части, касающейся распределения бюджетных ассигнований по долгосрочным муниципальным целевым программам и объектам капитального строительства, - также в Исполнительный комитет), плановые реестры расходных обязательств и обоснования бюджетных ассигнований соответствующих главных распорядителей, пояснительную записку к проекту решения о бюджете муниципального района в части вопросов, отнесенных к ведению соответствующих главных распорядителей;

б) главные администраторы доходов бюджета муниципального района и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального района представляют в Финансово-бюджетную палату Буинского муниципаль-

ного района расчеты по соответствующим видам (подвидам) классификации доходов бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района.

14. Исполнительный комитет до 1 октября текущего финансового года представляет в Финансово-бюджетную палату Буинского муниципального района уточненные основные параметры прогноза социально-экономического развития муниципального района.




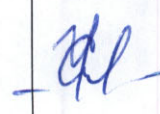
15. Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района до 1 ноября текущего финансового года представляет в Исполнительный комитет проект решения Совета Буинского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет Буинского муниципального района одновременно с указанным проектом.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
 проект Постановления руководителя Исполнительного комитета
 Буинского муниципального района

1. Наименование документа: Проект Постановления « О порядке составления проекта бюджета Буинского муниципального района на очередной финансовый и плановый период»
 2. Проект подготовлен: Зейнетдинова Р.Р. – зам. председатель МКУ «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ», 3-14-03

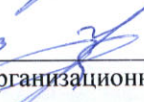
(наименование структурного подразделения, организации, должность, ФИО исполнителя, телефон)

3. Представлен в организационный отдел: « 13 » 03 2020 г.
 4. Окончательно согласован: « 13 » 03 2020 г.
 5. Визы заместителей руководителя Исполнительного комитета, руководителей структурных подразделений:

Должность руководителя	Ф.И.О.	Дата передачи на согласование	Отметка о наличии (отсутствии) замечаний	Подпись, дата согласования, краткое содержание замечаний	Отметка об устранении замечаний, подпись и дата
Заместитель руководителя исполкома	Валиулов А.Р.	<u>03.03.2020</u>			
Председатель МКУ «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ»	Аюпов А.Р.	<u>03.03.2020</u>			
Председатель МКУ «Контрольно - счетная палата Буинского муниципального района»	Аглиуллин Р.Р.	<u>06.03.2020</u>			
Главный специалист юридического отдела	Усманова А.М.				

6. Передано на доработку: _____
 (дата, от кого)

7. Передано на подпись: 13.03.2020 
 (дата, виза организационного отдела)

8. Зарегистрировано: 13.03.2020 
 (дата, виза организационного отдела)