

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВЫСОКОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



Кооперативная ул., 5, пос. ж/д станция Высокая Гора,  
Высокогорский район, Республика Татарстан, 422700

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БИЕКТАУ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Кооперативная ур., 5, Биектау т/ю станциясе поселогы,  
Биектау районы, Татарстан Республикасы, 422700

Тел.: +7 (84365) 2-30-61, факс: 2-30-86, e-mail: biektau@tatar.ru, www.vysokaya-gora.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от 06.03.2020

№ 243

**Об утверждении муниципальной программы  
«Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском  
муниципальном районе на 2017-2022 годы»**

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014-2022 годы» в рамках Государственной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно - коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014- 2022 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.04.2014 №289, Исполнительный комитет Высокогорского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу «Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017-2022 годы» (далее – Программа).
2. Начальнику муниципального казенного учреждения «Отдел по делам молодежи и спорту муниципального казенного учреждения «Исполнительный комитет Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» Н.Н.Миннебаеву обеспечить полное и своевременное выполнение мероприятий Программы с учетом возложенных обязанностей по реализации Программы.
3. Признать утратившим силу Постановления Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан от 19.10.2017 № 2605 «Об утверждении целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017-2020 годы»
4. Обнародовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru/> и разместить на официальном сайте Высокогорского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/>.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан Р.Р. Сабирзянова.

Руководитель исполнительного комитета  
Высокогорского муниципального района



Д.Ф.Шайдуллин



Приложение  
Утверждено

Постановлением исполнительного  
комитета Высокогорского  
муниципального района

06.03.2019 № 243

**Программа**  
**«Обеспечение жильем молодых семей в**  
**Высокогорском муниципальном районе на 2017 – 2022 годы»**

Паспорт Программы

Наименование Программы	«Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017 – 2022 годы» (далее – Программа)
Основной разработчик Программы	«Муниципальное казенное учреждение «Отдел по делам молодежи и спорту муниципального казенного учреждения «Исполнительный комитет Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»
Цель Программы	Оказание дополнительных мер государственной поддержки в решении жилищных проблем молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи Программы	Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение стандартного жилья или строительство стандартного индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, в том числе предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья
Сроки реализации программы	2017 – 2022 годы
Исполнители Программы	Исполнительный комитет Высокогорского муниципального района Республики Татарстан; уполномоченные организации по предоставлению стандартного жилья и банки, отобранные в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями
Ожидаемые конечные результаты реализации целей и задач Программы (индикаторы)	Реализация мероприятий Программы позволит: создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, а также собственные средства граждан;



оценки результатов) и показатели бюджетной эффективности	создать условия для формирования активной жизненной позиции молодежи; укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе; улучшить демографическую ситуацию в Высокогорском муниципальном районе Республике Татарстан
--	--

### **I. Общая характеристика сферы реализации Программы, в том числе проблемы, на решение которых она направлена**

Государственная поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий в Республике Татарстан осуществляется с 1997 года. Так, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.05.1997 N 397 "О Республиканской программе государственной поддержки молодых семей в приобретении жилья" предусматривалось выделение молодым семьям целевых беспроцентных возвратных займов для приобретения жилья. В дальнейшем в целях законодательного закрепления права молодой семьи на получение государственной поддержки был принят Закон Республики Татарстан от 21 октября 1999 года N 2443 "О государственной поддержке молодых семей в улучшении жилищных условий". Более 3,5 тысячи молодых семей получили государственную поддержку.

Практика реализации мероприятий Целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан" на 2008 - 2010 годы, утвержденной Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.07.2007 N 315 "О Целевой программе "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан" на 2008 - 2010 годы", показала, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья, востребована молодыми семьями и целесообразно продолжить ее реализацию.

Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит не имеют в собственности жилья, которое можно было бы использовать как актив при получении ипотечного кредита, а также еще не имели возможности накопить средства для оплаты первоначального взноса. При этом данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная поддержка в улучшении жилищных условий будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет

на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан России позволит сформировать экономически активный слой населения.

Расширение форм государственной поддержки в улучшении жилищных условий, в том числе по механизму реализации Программы, серьезным образом повлияет на повышение доступности жилья для молодых семей

## **II. Основные цели и задачи Программы, программные мероприятия, описание ожидаемых конечных результатов, сроки и этапы ее реализации**

Программа предполагает развитие системы государственной поддержки определенных категорий граждан в приобретении жилья или строительстве индивидуального жилого дома.

Целью Программы является оказание дополнительных мер государственной поддержки в решении жилищных проблем молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат.

Задачами Программы являются:

обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение стандартного жилья или строительство стандартного индивидуального жилого дома (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств банков и других организаций, в том числе предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Молодые семьи - участники Программы могут обратиться в уполномоченные организации для приобретения стандартного жилья.

Основными принципами реализации Программы являются:

добровольность участия в Программе молодых семей;

признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством;

наличие у молодой семьи достаточных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках Программы из федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан и (или) бюджетов муниципальных



образований Республики Татарстан на улучшение жилищных условий, только 1 раз.

Срок реализации Программы – 01.01.2017 – 31.12.2022.

Реализация системы мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям:

нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;

финансовое обеспечение реализации Программы;

организационное обеспечение реализации Программы.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством;

ежегодное формирование списков молодых семей для участия в Подпрограмме;

ежегодное определение объема средств, выделяемых из бюджета муниципального образования Республики Татарстан на реализацию мероприятий Подпрограммы;

обеспечение освещения целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации;

выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья;

обеспечение размещения информации о предоставляемых социальных выплатах молодым семьям для улучшения жилищных условий в системе единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) согласно порядку и объему, установленным Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

### **III. Ресурсное обеспечение Программы**

Основными источниками финансирования Программы являются:

средства федерального бюджета;

средства бюджета Республики Татарстан;

средства бюджета Высокогорского муниципального района;

средства банков и других организаций, в том числе предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

### **IV. Механизм реализации Программы**

Механизм реализации Программы предполагает оказание дополнительной меры предоставления государственной поддержки молодым семьям – участникам

Программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата молодой семье на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с правилами, приведенными в приложении № 1 к Программе.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения (приложение № 4 к Программе). В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Для определения молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, и наличия дополнительных собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения, следует руководствоваться перечнем документов, приведенных в приложении № 3 к Программе.

Условием участия в Программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Республики Татарстан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое выдается Исполнительным комитетом Высокогорского муниципального района, принявшей решение об участии молодой семьи в реализации Программы. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный государственным заказчиком республиканской программы для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья – владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Молодая семья - владелец свидетельства может получить ипотечный жилищный кредит в банке, отобранном для участия в Программе, в котором открыт банковский счет.



Отбор банков для участия в реализации Программы осуществляется государственным заказчиком Подпрограммы. Условия отбора банков определяются государственным заказчиком Подпрограммы по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации и Центральным банком Российской Федерации.

Банки, претендующие на участие в Подпрограмме, должны удовлетворять следующим условиям:

наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более 1 года);

отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

выполнение обязательных нормативов, установленных Центральным банком Российской Федерации;

отсутствие убытков за последний отчетный год;

наличие структурного подразделения банка на территории Республики Татарстан;

развитость сети филиалов на территории Республики Татарстан;

условия предоставления ипотечных жилищных кредитов.

Возможными формами участия организаций в реализации Программы, за исключением организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, могут являться участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников Подпрограммы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия организаций в реализации Программы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и Министерством по делам молодежи Республики Татарстан и (или) органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Кабинета Министров Республики Татарстан.

Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в Программе, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

Муниципальное казенное учреждение «Отдел по делам молодежи и спорту муниципального казенного учреждения «Исполнительный комитет Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» - координатор Программы осуществляет:

представление в Министерство по делам молодежи Республики Татарстан ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом,

информацию об исполнении мероприятий и освоенных денежных средствах, выделяемых исполнителю мероприятий из соответствующих бюджетов, нарастающим итогом и в целом за отчетный год;

координацию работы участников Программы;

методическое сопровождение реализации Программы;

обеспечение взаимодействия с государственным заказчиком республиканской подпрограммы, уполномоченными организациями, банком;

защиту заявки муниципального образования Высокогорского муниципального района на участие в республиканской программе;

мониторинг и оценку эффективности программных мероприятий;

подготовку информационно – аналитических и отчетных материалов для представления государственному заказчику республиканской программы;

проведение в средствах массовой информации информационно-разъяснительной работы по вопросам реализации Программы.

#### **V. Оценка социально – экономической эффективности реализации Программы**

Оценка социально – экономической эффективности реализации Программы и использования выделенных на нее средств федерального, республиканского и местного бюджетов будет осуществляться с учетом критериев и индикаторов, предусмотренных республиканской подпрограммой.



**Правила предоставления  
молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья  
в рамках реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей  
в Высокогорском муниципальном районе Республики Татарстан  
на 2017– 2022 годы»**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома через уполномоченные организации и отобранные банки для участия в реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 – 2022 годы» Государственной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 – 2022 годы» (далее – социальные выплаты, Подпрограмма), которые могут направляться для оплаты договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение стандартного жилья на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение); для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома; для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи; для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации; на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилья или строительство жилого дома; для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее – погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам; для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу (далее - уплата цены договора участия в долевом строительстве).

2. Право молодой семьи – участника Подпрограммы на получение социальной

выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

3. Выдача свидетельства по форме, установленной федеральной государственной подпрограммой, осуществляется органом местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

4. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Претендентом на получение социальной выплаты в рамках реализации Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, при этом дети должны находиться на иждивении у супругов или родителя в неполной семье, соответствующая следующим условиям:

а) при принятии решения о включении молодой семьи в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Молодая семья признается участником Программы с даты выдачи свидетельства и до момента исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство жилого дома либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

6. Применительно к настоящим Правилам под нуждающимися в жилом помещении понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для участия в Подпрограмме органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.



При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

7. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации Программы определены в приложении № 2 к Программе.

8. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье в рамках Программы только 1 раз. Участие в Программе является добровольным.

9. Социальная выплата предоставляется в размере:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

10. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по Высокогорскому муниципальному району, в котором молодая семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий. Норматив стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления не выше средней рыночной стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по Республике Татарстан, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 кв.метра;

для семьи численностью три и более человек, включающей, помимо молодых супругов, одного ребенка и более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), – по 18 кв. метров на одного человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 10 настоящих Правил;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил, за исключением использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства следующие документы:

а) заявление о признании органом местного самоуправления молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий для возможности участия в реализации федеральной подпрограммы и Программы по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) заявление на включение в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в двух экземплярах с приложением документов,



необходимых для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности (один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

д) письменное согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Республики Татарстан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных»;

е) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

ж) документ, подтверждающий наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

з) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.

При наличии у молодой семьи документа, подтверждающего признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил, заявление, указанное в подпункте «а» настоящего пункта, не подается.

Документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий (его копия), запрашивается органом местного самоуправления в соответствии с законодательством, если молодая семья не представила указанный документ по собственной инициативе.

Документом, подтверждающим признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, является соответствующее решение органа местного самоуправления.

Перечень документов, необходимых для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и подтверждения наличия у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, приведен в приложении № 3 к Программе.

16. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства документы в соответствии с подпунктами "б" - "г", "е" и "з" пункта 15 настоящих Правил, а также следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), или выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при незавершенном

строительстве жилого дома представляются документы на строительство, утвержденные государственным заказчиком Подпрограммы);

копию кредитного договора (договора займа);

документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа);

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

17. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 15, 16, 36 и 39 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

18. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 15 и 16 настоящих Правил, и в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий с целью участия в реализации Подпрограммы в планируемом году. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия соответствующего решения.

19. Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и (или) во включении в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил, в том числе при превышении 35-летнего возраста одного или каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

20. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил.

21. Орган местного самоуправления ежегодно, в период с 1 мая до 1 июня, проводит проверку нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в Программе и до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки по запросу государственного заказчика Программы.

Для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и



платежеспособности молодая семья до 1 мая представляет в орган местного самоуправления документы, указанные в подпунктах «г» и «ж» пункта 15 настоящих Правил, а также в пунктах 3, 4, 11, 13 – 16 приложения № 2 к Программе.

В случае изменения сведений, указанных молодой семьей при подаче в орган местного самоуправления документов, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящих Правил (в том числе изменение состава семьи, постоянного места жительства, имущественного положения), молодая семья в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, в письменной форме уведомляет орган местного самоуправления о возникновении таких изменений. Орган местного самоуправления в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня уведомления повторно проводит работу по определению нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности данной молодой семьи.

В случае расторжения брака на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в Программе по решению органа местного самоуправления остается неполная молодая семья при условии подтверждения ее нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности.

Если в ходе ежегодной проверки или повторного определения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности молодая семья не подтвердит нуждаемость в улучшении жилищных условий и платежеспособность для участия в Программе и (или) выявится одно из оснований для снятия молодой семьи с учета в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе, орган местного самоуправления в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня окончания такой проверки или выявления соответствующих оснований принимает решение о снятии молодой семьи с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в Программе. Решение о снятии с учета молодой семьи в качестве, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе должно содержать основания снятия с такого учета. Решение о снятии с учета молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе выдается или направляется молодой семье, в отношении которой принято такое решение, в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его принятия.

Если после снятия с учета у молодой семьи вновь возникло право постановки на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе, повторная постановка на учет производится в общем порядке и с новой датой постановки на учет.

22. Основания для снятия молодой семьи с учета в качестве, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Подпрограмме:

а) подача молодой семьей заявления о снятии ее с учета;

б) утрата одного из оснований, дающих молодой семье право на получение социальной выплаты, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил, в том числе достижение 36-летнего возраста каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье;

в) выезд на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;

г) выявление в представленных или полученных по запросу документах



сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа местного самоуправления при решении вопроса о принятии на учет;

д) реализованное право по улучшению жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

23. Орган местного самоуправления по запросу государственного заказчика Подпрограммы:

а) в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, доводит до сведения молодых семей, подтвердивших нуждаемость и платежеспособность в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил, информацию о формировании списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году;

б) осуществляет проверку сведений, содержащихся в обновленных согласно пункту 21 настоящих Правил документах, и в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, принимает решение о включении либо об отказе во включении в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году;

в) формирует и представляет в сроки, указанные государственным заказчиком Подпрограммы, списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году в рамках реализации Подпрограммы, подтвердивших нуждаемость в улучшении жилищных условий, у которых имеются доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и письменно изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году), согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

Форма списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году определяется государственным заказчиком Подпрограммы.

24. Список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году формируется с учетом даты признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

25. Молодые семьи исключаются из списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по следующим основаниям:

а) молодой семьей по месту постановки на учет подано заявление об исключении из списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году;

б) по основаниям, указанным в пункте 22 настоящих Правил;

в) отсутствие доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;



г) расторжение брака, повлекшее несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

д) непредставление молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в соответствии с пунктом 36 настоящих Правил.

Подпункты «а» и «в» – «д» настоящего пункта не являются основанием для снятия с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в Подпрограмме.

26. Государственный заказчик Подпрограммы на основании списков молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Подпрограммы из бюджета Республики Татарстан и (или) бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, – с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – сводный список), по форме, утверждаемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

27. После определения ответственным исполнителем федеральной государственной программы размера субсидии, предоставляемой бюджету Республики Татарстан на планируемый (текущий) год, и доведения сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету Республики Татарстан на планируемый (текущий) год, до государственного заказчика Подпрограммы на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Республики Татарстан и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий Подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, – с учетом указанных средств государственный заказчик Подпрограммы утверждает списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28. Государственный заказчик Подпрограммы в течение 10 календарных дней с даты утверждения списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления лимиты поэтапного финансирования бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Республики Татарстан, и выписки из утвержденного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Поэтапное распределение субсидий, выделяемых за счет средств бюджета Республики Татарстан, между муниципальными образованиями, участвующими в реализации Подпрограммы, осуществляется по методике, утверждаемой законом Республики Татарстан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. Средства федерального бюджета, предусмотренные на софинансирование мероприятий федеральной государственной программы, перечисляются ответственным исполнителем федеральной государственной программы в бюджет Республики Татарстан в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, утвержденных ответственному исполнителю федеральной государственной программы, на основании соглашения, заключенного с Кабинетом Министров Республики Татарстан, при условии, что в бюджете Республики Татарстан и (или) бюджетах муниципальных образований Республики Татарстан в необходимых объемах предусмотрены средства на софинансирование мероприятий федеральной государственной программы.

Указанные средства федерального бюджета перечисляются в установленном порядке в бюджет Республики Татарстан на счета территориального органа Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджета Республики Татарстан.

30. Учет операций по расходам бюджета Республики Татарстан на цели федеральной государственной подпрограммы осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджета Республики Татарстан, открытых органам исполнительной власти Республики Татарстан в территориальных органах Федерального казначейства, а при передаче этих средств в бюджеты муниципальных образований Республики Татарстан – на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан, открытых органам местного самоуправления муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства при осуществлении в установленном порядке кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан.

Поэтапное перечисление средств, выделенных на финансирование мероприятий Подпрограммы, в бюджеты муниципальных образований Республики Татарстан осуществляется из бюджета Республики Татарстан на основании соглашения, заключаемого между государственным заказчиком Подпрограммы и органом местного самоуправления муниципального образования.

Для осуществления в установленном порядке кассовых расходов бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан получатели бюджетных средств представляют в территориальный орган Федерального казначейства копию заявки банка на перечисление бюджетных средств на банковский счет, открытый владельцу свидетельства.

31. Орган местного самоуправления ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет государственному заказчику Подпрограммы отчет об использовании средств бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан и бюджета Республики Татарстан, выделенных на предоставление социальных выплат, по установленной государственным заказчиком Подпрограммы форме.

В случае непредставления органом местного самоуправления государственному заказчику Подпрограммы указанного отчета в установленный срок перечисление средств бюджета Республики Татарстан в бюджет



соответствующего муниципального образования для предоставления социальной выплаты приостанавливается до представления отчета за предыдущий отчетный период.

32. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Республики Татарстан, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

33. В течение двух месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Республики Татарстан, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат, утвержденным государственным заказчиком Подпрограммы.

Государственный заказчик Подпрограммы может вносить изменения в порядке, утвержденном государственным заказчиком Подпрограммы, в утвержденные списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи – претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 36 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

34. Государственный заказчик Подпрограммы ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в федеральный орган исполнительной власти, являющийся ответственным исполнителем федеральной государственной подпрограммы, отчеты по формам, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти:

а) отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации Подпрограммы, региональных и муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей;

б) отчет о достижении значений показателей эффективности использования субсидий, предусмотренных Соглашением.

35. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после поступления бюджетных средств, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в порядке очередности, определенной списком молодых семей – претендентов на получение социальных

выплат, утвержденным государственным заказчиком Подпрограммы.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается органом местного самоуправления Республики Татарстан, осуществляющим выдачу свидетельства, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства, указанную в бланке свидетельства.

В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на финансирование мероприятий Подпрограммы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче в порядке очередности молодым семьям из списка молодых семей, включенных в резерв на получение социальных выплат, утвержденного государственным заказчиком Подпрограммы.

36. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, приведенные в №3 к Программе.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке содержащихся в указанных документах сведений.

37. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

нарушение установленного пунктом 36 настоящих Правил срока представления документов, необходимых для получения свидетельства;

непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 36 настоящих Правил документов;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 43 настоящих Правил.

38. Молодые семьи исключаются из списков участников Программы по следующим основаниям:

а) молодой семьей по месту постановки на учет подано заявление об исключении их из списков участников Подпрограммы и возврате свидетельства о праве на получение социальной выплаты;

б) по основаниям, указанным в подпунктах «в» и «д» пункта 22 и подпунктах «в» и «г» пункта 25 настоящих Правил.

39. При возникновении у молодой семьи – участника Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такую замену, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча



свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 календарных дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

40. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам Подпрограммы (далее – банк).

Владелец свидетельства в течение одного месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 39 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

41. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

42. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении

договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта жилого строительства).

43. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений) или создания объекта жилищного строительства в соответствии с порядком (нормативным документом), установленным государственным заказчиком Подпрограммы, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение, путем привлечения ипотечного жилищного кредита у банка, отобранного для обслуживания средств.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) или создаваемый объект жилищного строительства должен находиться на территории муниципального образования, орган местного самоуправления которого включил молодую семью в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники Подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта жилищного строительства, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых организациями и (или) физическими лицами, имеющими соответствующую лицензию.

После выбора приобретаемого жилого помещения (проекта создаваемого



объекта жилищного строительства) молодая семья – участник Подпрограммы заключает соглашение с органом местного самоуправления о приобретении жилого помещения (создании объекта жилищного строительства) с приложением копий документов на жилое помещение (создаваемый объект жилищного строительства), утвержденных государственным заказчиком Подпрограммы.

44. Для оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома) распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по оплате жилого помещения (жилого дома), приобретаемого (строящегося) на основании договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

45. В случае приобретения стандартного жилья у уполномоченной организации распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников Подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения стандартного жилья.

46. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома распорядитель счета представляет в уполномоченный банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения – договор купли-продажи на жилое помещение;
- г) в случае строительства жилого дома – договор строительного подряда.

47. В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, распорядитель счета представляет в уполномоченный банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января

2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или документы на строительство – при незавершенном строительстве жилого дома;

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

48. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса через уполномоченные организации и отобранные банки по ипотечному жилищному кредиту (займу), на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет (представляют) в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

49. В случае направления социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об



общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

49.1. В случае направления социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

50. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи – члена кооператива (или одного из членов молодой семьи – члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участника Подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

51. Банк в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 44 – 47 и 50 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии для проверки договора на жилое помещение, документов на строительство, справки кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) и справки об оставшейся сумме паевого взноса либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов банком в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения указанных документов вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным

кредитом (займом) и справки об оставшейся части паевого взноса хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), договора участия в долевом строительстве, документов, подтверждающих наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, справки об оставшейся части паевого взноса направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление средств из бюджета муниципального образования Республики Татарстан в счет оплаты расходов на основе указанных документов, а также копии указанных документов.

52. Орган местного самоуправления в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

53. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета муниципального образования Республики Татарстан для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

54. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство, договор участия в долевом строительстве, документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на



жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 51 настоящих Правил.

55. Молодой семье – участнику Программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Республики Татарстан в размере не менее 5 процентов средней стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка с даты выдачи участнику Подпрограммы свидетельства до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения в порядке, определяемом соответственно Кабинетом Министров Республики Татарстан (приложение № 4 Программы).

56. Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил. Перечисление указанных средств является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи – участника Программы с учета как нуждающейся в улучшении жилищных условий.

Улучшение жилищных условий молодых семей – участников Программы впоследствии осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение трех лет. Свидетельства, не предъявленные в банк согласно порядку и срокам, установленным настоящими Правилами, считаются недействительными.

58. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.

Приложение № 1  
к Правилам предоставления молодым  
семьям социальных выплат на  
приобретение жилья в рамках  
реализации Программы «Обеспечение  
жильем молодых семей в  
Высокогорском муниципальном  
районе на 2017 - 2022 годы»

(орган местного самоуправления)

### Заявление

Прошу признать нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 – 2022 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2022 годы" (далее - Подпрограмма) молодую семью в следующем составе:

супруг: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

супруга: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) \_\_\_\_\_

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(-ый) \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(-ый) \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Уведомлен(-а) о необходимости ежегодного представления документов, необходимых для подтверждения нуждаемости и платежеспособности согласно пункту 21 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации программы "Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017 - 2022 годы" (приложение № 1 к Программе) до 1 июня года, предшествующего планируемому, и при включении в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и Подпрограммы ознакомлен(-ы) и обязуюсь(-емся) их выполнять:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_.  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица) (подпись, дата) (расшифровка подписи принявшего  
заявление)

Приложение № 2  
к Правилам предоставления молодым  
семьям социальных выплат на  
приобретение жилья в рамках  
реализации Программы «Обеспечение  
жильем молодых семей в  
Высокогорском муниципальном  
районе на 2017 - 2022 годы»

(орган местного самоуправления)

### Заявление

Прошу включить в списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в \_\_\_\_\_ году в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2022 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2022 годы" молодую семью в следующем составе:

супруг: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

супруга: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) \_\_\_\_\_

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(-ый) \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(-ый) \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.,

проживает по адресу:

С условиями участия в \_\_\_\_\_ году в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2022 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2022 годы" ознакомлен(-ы) и обязуюсь(-емся) их выполнять:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_.  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица) (подпись, дата) (расшифровка подписи принявшего заявление)

**Порядок  
и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы  
либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости  
жилья в части, превышающей размер предоставляемой  
социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках  
реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей  
в Высокогорском муниципальном районе на 2017 – 2022 годы»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации Программы "Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017 - 2022 годы" (далее - Правила) и регламентирует правила признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья.

2. Для участия в Программе "Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017 - 2022 годы" (далее - Программа) молодая семья должна обладать денежными средствами, достаточными для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3. В случае отсутствия у молодой семьи достаточных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья должна обладать доходами, достаточными для получения кредита или займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (в том числе в виде не завершенного строительством индивидуального жилого помещения, принадлежащего молодой семье).

Молодая семья, которая признается нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей и (или) изъявившая желание получить социальную выплату в планируемом году, заполняет заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением необходимых документов.

Заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку прилагается к заявлениям по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к Правилам.

Перечень прилагаемых к заявлению документов, подтверждающих наличие у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, приведен в приложении №3 к Программе.



4. Заполнение заявления производится в следующем порядке:

1) в строке "супруг (супруга): фамилия, имя, отчество; дата рождения" указываются фамилия, имя, отчество супруга в именительном падеже и дата рождения цифрами;

2) в строке "паспорт: серия, номер, выданный, код подразделения" указываются паспортные данные гражданина Российской Федерации. При этом должно быть обеспечено строгое соответствие данных, указанных в паспорте, данным, вносимым в заявление;

3) в строке "дети: фамилия, имя, отчество; дата рождения" указываются фамилия, имя, отчество ребенка в именительном падеже и дата рождения цифрами;

4) в строке "свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет): серия, номер, выданный" указываются данные свидетельства о рождении ребенка, не достигшего 14 лет, либо паспортные данные ребенка, достигшего 14 лет;

5) в строке "проживает по адресу" указывается место постоянного жительства супругов и детей, в том числе название города, улицы, номера дома и квартиры;

6) в строке "претендуя на получение социальной выплаты в размере" указывается результат расчета, произведенного по следующей схеме:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более;

7) в строке "на приобретение жилья расчетной стоимостью" указывается расчетная (средняя) стоимость жилья, определяемая в соответствии с пунктом 12 Правил;

8) в строке "с общей площадью" указывается размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 Правил;

9) в строке "нормативом стоимости 1 кв. метра общей площади жилья" указывается норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий, и определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 10 Правил;

10) в строке "в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты" указывается результат расчета, произведенного по формуле:

$$C_{mc} = C_{Tj} - C_{Жmc},$$

где:

$C_{mc}$  - часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты и подлежащей оплате молодой семьей самостоятельно, в том числе с использованием ипотечного жилищного кредита или займа;

$C_{Tj}$  - расчетная (средняя) стоимость жилья;

$C_{Жmc}$  - социальная выплата молодой семье на приобретение жилья.

Приложение  
к Порядку и условиям признания  
молодой семьи, имеющей  
достаточные доходы либо иные  
денежные средства для оплаты  
расчетной (средней) стоимости жилья  
в части, превышающей размер  
предоставляемой социальной  
выплаты на приобретение  
(строительство) жилья в рамках  
реализации Программы «Обеспечение  
жильем молодых семей в  
Высокогорском муниципальном  
районе на 2017 – 2022 годы»

Заявление  
молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные  
денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости  
жилья в части, превышающей размер предоставляемой  
социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья  
в рамках реализации Программы «Обеспечение  
жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном  
районе на 2017 – 2022 годы»

Молодая семья в составе:  
супруг:

\_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;  
супруга:

\_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;  
дети: \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О., дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(-ый) \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;



признаваемая нуждающейся в улучшении жилищных условий и (или) претендующая на получение социальной выплаты в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2022 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2022 годы" в размере \_\_\_\_\_ рублей на приобретение жилья расчетной стоимостью \_\_\_\_\_ рублей общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров и нормативом стоимости 1 кв. метра общей площади жилья \_\_\_\_\_ рублей, заявляет о наличии достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (\_\_\_\_\_ рублей).

- 1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_.  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица) (подпись, дата) (расшифровка подписи принявшего  
заявление)

### **Перечень**

**документов, необходимых для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и имеющей доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

Для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и имеющей доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, представляются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт, свидетельство о рождении ребенка, военный билет и т.п.);
- 2) копия свидетельства о браке (о расторжении брака);
- 3) финансово-лицевой счет с указанием общей площади жилого помещения;
- 4) выписка из домовой книги с указанием даты выдачи (оригинал);
- 5) копии правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение по месту регистрации, а также на иные жилые помещения, находящиеся в собственности, за последние 5 лет (договор социального найма, договор приватизации, договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о регистрации права собственности или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.д.), для проживающих в объектах индивидуального жилищного строительства - технический паспорт на данный объект;
- 6) архивные справки с прежних мест регистрации с 1991 года с указанием адреса, даты прописки, даты выписки, общей площади жилого помещения и количества проживавших;
- 7) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, об осуществлении сделок по его отчуждению на территории Российской Федерации (справки из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан) за период с 1 января 2000 года - на всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении;
- 8) справка из Бюро технической инвентаризации о наличии (отсутствии) зарегистрированного недвижимого имущества, подтверждающая наличие (отсутствие) зарегистрированных за гражданином прав на все объекты капитального строительства по данным на 1 января 2000 года, - на всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении;



9) копии ИНН - на всех членов молодой семьи;

10) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи;

11) справка с места работы с реквизитами организации, включающая сведения о месте работы гражданина, его должности, подписанная руководителем организации или его заместителем и заверенная печатью организации, - на всех членов молодой семьи;

12) копия трудовой книжки (все страницы, заверенные подписью руководителя организации или начальника отдела кадров, с отметкой "работает по настоящее время") - на всех членов молодой семьи;

13) справка о заработной плате за предыдущий и текущий годы (по форме 2-НДФЛ с указанием адреса проживания) - на всех членов молодой семьи;

14) справки о получении стипендии (для студентов), пособий, пенсий, алиментов (если имеется);

15) документы, подтверждающие наличие вклада молодой семьи (копия документа банка, подтверждающего наличие банковского вклада, оформленного на одного из членов молодой семьи, или выписка с накопительных счетов членов молодой семьи) и (или) документ кредитной организации о возможности предоставления кредита (займа) супругам либо одному из них с указанием максимального размера кредита;

16) декларация за предыдущий календарный год и предыдущий отчетный период текущего календарного года с отметкой налоговой инспекции (для предпринимателя) или свидетельство об уплате налога на вмененный доход для предпринимателей, перешедших на уплату вмененного дохода (за последние шесть месяцев).

1. Настоящие Правила устанавливают механизм предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка молодой семье – участнику Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017 – 2022 годы» (далее - Программа).

Настоящие Правила направлены на реализацию мероприятий, установленных Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017 – 2022 годы» (далее - Правила).

2. Молодой семье - участнику Программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Республики Татарстан при рождении (усыновлении) одного ребенка с даты выдачи участнику Подпрограммы свидетельства на право получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - свидетельство) до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

Дополнительная социальная выплата предоставляется в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой на дату выдачи свидетельства органом местного самоуправления.

Расчетная (средняя) стоимость жилья определяется на дату выдачи свидетельства по формуле, установленной Правилами.

3. Молодая семья - участник Программы при рождении (усыновлении) одного ребенка в течение 20 рабочих дней подает заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о рождении ребенка (копии документа об усыновлении) и копию ранее выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты в орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

4. Орган местного самоуправления:

на основании поданных документов ежемесячно формирует список молодых семей на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка молодой семье - участнику Подпрограммы по состоянию на последнее число месяца по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам и представляет его до 10 числа месяца, следующего за отчетным, государственному заказчику Подпрограммы - Министерству по делам молодежи Республики Татарстан;

до 5 числа месяца, следующего за отчетным, информирует молодых семей - участников Подпрограммы о результатах рассмотрения заявлений, заполненных по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.



5. Орган местного самоуправления производит дополнительную социальную выплату путем зачисления средств на банковский счет молодой семьи, открытый для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в бюджеты муниципальных районов и городских округов.

6. Орган местного самоуправления обязан ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять государственному заказчику Программы отчет о целевом использовании полученных средств бюджета Республики Татарстан на предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка молодой семье - участнику Программы по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

Приложение № 1  
к Правилам предоставления дополнительной  
социальной выплаты при рождении  
(усыновлении) одного ребенка молодой  
семье – участнику Программы «Обеспечение  
жильем молодых семей в Высокогорском  
муниципальном районе на 2017 – 2022 годы»

Руководителю исполнительного комитета

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования

\_\_\_\_\_

Республики Татарстан)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) заявителя полностью)

\_\_\_\_\_

проживающего(-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес полностью)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

Заявление

В соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2022 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2022 годы" прошу Вас предоставить дополнительную социальную выплату при рождении (усыновлении) одного ребенка на сумму \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_ ) тыс. рублей

на приобретение жилья или строительство жилья (подчеркнуть нужное) на основании нотариально заверенной копии свидетельства о рождении ребенка (либо правоустанавливающих документов на усыновление ребенка).

Сведения:

1. Номер свидетельства на получение социальной выплаты: \_\_\_\_\_.

2. Дата выдачи свидетельства на получение социальной выплаты: \_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Свидетельство о рождении ребенка: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдано  
отделом ЗАГС исполнительного комитета муниципального образования

\_\_\_\_\_

(дата выдачи)

4. Ф.И.О. (при наличии) ребенка: \_\_\_\_\_

5. Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)



Приложение № 2  
к Правилам предоставления дополнительной  
социальной выплаты при рождении  
(усыновлении) одного ребенка молодой  
семье – участнику Программы «Обеспечение  
жильем молодых семей в Высокогорском  
муниципальном районе на 2017 – 2022 годы

**Список**  
молодых семей на получение дополнительной социальной  
выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка молодой  
семье - участнику программы «Обеспечение жильем молодых семей в  
Высокогорском муниципальном районе на 2017 – 2022 годы»  
по состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Состав семьи на дату выдачи свидетельст ва на получение социальной выплаты	Размер социальной выплаты, указанный в свидетельстве на получение социальной выплаты, рублей	Реквизиты свидетельств а на получение социальной выплаты		Ф.И.О. (при наличии) рожденного (усыновленного) ребенка	Дата рождения ребенка	Размер дополнительной социальной выплаты, рублей
				номе р	дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель исполнительного комитета  
муниципального образования Республики Татарстан \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.  
Ф.И.О. (при наличии) исполнителя \_\_\_\_\_ (контактный телефон \_\_\_\_\_)

Приложение № 3  
к Правилам предоставления дополнительной  
социальной выплаты при рождении  
(усыновлении) одного ребенка молодой  
семье – участнику Программы «Обеспечение  
жильем молодых семей в Высокогорском  
муниципальном районе на 2017 – 2022 годы

**Отчет**  
о целевом использовании полученных средств бюджета  
Республики Татарстан на предоставление дополнительной  
социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного  
ребенка молодой семье – участнику программы «Обеспечение жильем молодых  
семей в Высокогорском муниципальном районе на 2017 – 2022 годы»  
по состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N п/ п	Фамилия , имя, отчество (при наличии) заявител я	Номер и дата выдачи свидетельств а на получение социальной выплаты	Фамилия, имя, отчество (при наличии) рожденного (усыновленного ) ребенка	Дата рождени я ребенка	Реквизиты свидетельств а о рождении ребенка	Перечислено средств на предоставление дополнительно й социальной выплаты		Поступило на лицевые счета получателей дополнительно й социальной выплаты	
						дата	сумма	дата	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель исполнительного комитета  
муниципального образования Республики Татарстан \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Ф.И.О. (при наличии) исполнителя \_\_\_\_\_ (контактный телефон)