



РЕШЕНИЕ

КАРАР

от 17 февраля 2020 года

№6

Об утверждении Положения о порядке продажи муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Кукмор Кукморского муниципального района в электронной форме

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года N 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее по тексту – Постановление Правительства РФ №860 от 27 августа 2012 года), Совет города Кукмор решил:

1. Утвердить Положение о порядке продажи муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Кукмор Кукморского муниципального района, в электронной форме (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru/> и разместить на официальном сайте Кукморского муниципального района в разделе муниципального образования город Кукмор.

Мэр города Кукмор



С.Д.Димитриев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КУКМОР КУКМОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения продажи муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Кукмор Кукморского муниципального района в электронной форме (далее по тексту - муниципальное имущество, имущество) путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества (далее по тексту - аукцион), специализированного аукциона, конкурса, продажи имущества посредством публичного предложения и без объявления цены.

1.2. Проведение продажи муниципального имущества осуществляется Исполнительным комитетом города Кукмор Кукморского муниципального района (далее по тексту – Исполком).

1.3 Продавец при продаже муниципального имущества осуществляет следующие функции:

а) обеспечивает соблюдение требований Федерального закона о приватизации, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, регулирующих продажу имущества;

б) обеспечивает в установленном порядке проведение оценки подлежащего продаже имущества;

в) определяет в случаях, установленных Федеральным законом о приватизации, начальную цену продажи имущества, цену первоначального предложения и цену отсечения при проведении продажи имущества посредством публичного предложения, единую цену продажи при проведении специализированного аукциона, а также «шаг аукциона» и «шаг понижения»;

г) принимает решение о привлечении оператора электронной площадки, заключает с ним договор;

д) утверждает электронную форму заявки на участие в продаже имущества;

е) определяет по согласованию с оператором электронной площадки даты начала и окончания регистрации на электронной площадке заявок, дату и время проведения процедуры продажи имущества;

ж) определяет размер, срок и условия внесения физическими и юридическими лицами задатка на участие в продаже имущества на аукционе, конкурсе, продаже имущества посредством публичного предложения, а также иные условия договора о задатке;

з) заключает с претендентами договоры о задатке в случаях, установленных Постановлением Правительства РФ №860 от 27 августа 2012 года;

и) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

к) организует подготовку в порядке, установленном Федеральным законом о приватизации, информационного сообщения о проведении продажи имущества и об итогах продажи имущества, а также размещение информации в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом о приватизации, Федеральным законом «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ №860 от 27 августа 2012 года;

л) принимает по основаниям, установленным Федеральным законом о приватизации, решение о признании претендентов участниками продажи имущества (далее - участники) либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества, оформляемое протоколом;

м) определяет победителя продажи имущества и подписывает протокол об итогах продажи имущества;

н) производит расчеты с претендентами, участниками и победителем;

о) заключает с победителем договор купли-продажи в форме электронного документа;

п) обеспечивает передачу имущества победителю и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него;

р) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом о приватизации и Постановлением Правительства РФ №860 от 27 августа 2012 года.

1.4. При проведении продажи объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации - (далее по тексту – Объект культурного наследия), на конкурсе продавец помимо функций, указанных в 1.3 настоящего Положения:

а) осуществляет контроль за исполнением победителем условий конкурса;

б) создает комиссию по контролю за выполнением условий конкурса;

в) утверждает акт о выполнении победителем условий конкурса, представленный комиссией по контролю за выполнением условий конкурса.

## 2. Порядок разработки и утверждения условий конкурса

2.1. При продаже муниципального имущества на конкурсе, разработка условий конкурса осуществляет Исполком.

2.2. В случае продажи объекта культурного наследия, условия конкурса подлежат согласованию с органом, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия в Республике Татарстан и Исполнительным комитетом Кукморского муниципального района.

2.3. Условия Конкурса могут предусматривать:

- сохранение определенного числа рабочих мест;
- переподготовку и (или) повышение квалификации работников;
- ограничение изменения назначения отдельных объектов, используемых для осуществления научной и (или) научно-технической деятельности, социально-

культурного, коммунально-бытового или транспортного обслуживания населения, и (или) прекращение использования указанных объектов;

- проведение ремонтных и иных работ в отношении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

- проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а при отсутствии такого охранного обязательства - в соответствии с иным охранным документом, предусмотренным пунктом 8 статьи 48 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Условия конкурса должны иметь экономическое обоснование, сроки их исполнения, порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий. Условия конкурса не подлежат изменению.

Указанный перечень условий конкурса является исчерпывающим.

2.4. Условия конкурса подлежат размещению в информационном сообщении о его проведении.

### 3. Порядок контроля за исполнением условий конкурса

3.1. Исполнение условий Конкурса контролируется Исполкомом в соответствии с заключенным с победителем конкурса договором купли-продажи муниципального имущества.

3.2. Для обеспечения эффективного контроля исполнения условий конкурса Исполком обязан:

а) вести учет договоров купли-продажи имущества, заключенных по результатам конкурса;

б) осуществлять учет обязательств победителей конкурса, определенных договорами купли-продажи имущества, и контроль их исполнения;

в) принимать от победителей конкурса отчетные документы, подтверждающие выполнение условий конкурса;

г) проводить проверки документов, представляемых победителями конкурса в подтверждение выполнения условий конкурса, а также проверки фактического исполнения условий конкурса в месте расположения проверяемых объектов. Проведение проверки документов, а также проверки фактического использования в отношении объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, должно осуществляться не чаще одного раза в квартал, но не реже одного раза в год;

д) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения условий конкурса.

3.3. Периодичность и форма представления победителем конкурса отчетных документов определяются условиями конкурса и договором купли-продажи муниципального имущества с учетом того, что документы представляются не чаще одного раза в квартал.

3.4. В течение 10 рабочих дней, со дня истечения срока выполнения условий конкурса, победитель конкурса направляет в Исполком, сводный (итоговый) отчет о

выполнении им условий конкурса в целом с приложением всех необходимых документов.

3.5. Исполком в течение 2 месяцев со дня получения сводного (итогового) отчета о выполнении условий конкурса осуществляет проверку фактического исполнения условий конкурса, на основании представленного победителем конкурса сводного (итогового) отчета.

3.6. Проверка исполнения условий конкурса проводится специально созданной для этих целей комиссией, по контролю за выполнением условий конкурса.

Создание, порядок и организация работы комиссии регулируются распоряжением Исполкома.

3.7. В состав комиссии включаются представители:

- Исполкома;
- Исполнительного комитета Кукморского муниципального района (по согласованию);
- Палаты имущественных и земельных отношений Кукморского муниципального района (по согласованию);
- Исполнительного органа, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия (по согласованию), в случае продажи объекта культурного наследия.

Исполком по своей инициативе, а также, по предложению комиссии для проверки исполнения условий конкурса вправе привлечь экспертов и консультантов.

Комиссия осуществляет проверку выполнения условий конкурса в целом.

По результатам рассмотрения сводного (итогового) отчета о выполнении условий конкурса комиссия по контролю за выполнением условий конкурса составляет акт о выполнении победителем конкурса условий конкурса. Этот акт подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в работе по проверке данных сводного (итогового) отчета. Обязательства победителя конкурса по выполнению условий конкурса считаются исполненными в полном объеме с момента утверждения продавцом, в лице руководителя Исполкома подписанного комиссией указанного акта.

В акте комиссии о выполнении условий конкурса в обязательном порядке должно быть отражено следующее:

- номер акта, дата, место его составления;
- состав комиссии;
- состав привлеченных экспертов и консультантов (в случае их привлечения);
- условия конкурса;
- перечень документов, подтверждающих выполнение этих условий;
- заключения экспертов, консультантов (в случае их привлечения), выводы и предложения Комиссии по вопросу признания выполнения победителем условий Конкурса.

3.8. В случае неисполнения победителем конкурса его условий, а также ненадлежащего их исполнения, в том числе нарушения промежуточных или окончательных сроков исполнения таких условий и объема их исполнения, договор купли-продажи муниципального имущества расторгается по соглашению сторон или в судебном порядке с одновременным взысканием с покупателя неустойки.