



РЕШЕНИЕ

с.Старое Дрожжаное

КАРАР

14 ноября 2019 года

№ 39/4

О порядке заключения соглашений о предоставлении из бюджета Дрожжановского муниципального района бюджетам сельских поселений субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

В соответствии со статьей 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации Совет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений о предоставлении из бюджета Дрожжановского муниципального района бюджетам сельских поселений субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения (Приложение №1).

2. Утвердить форму Соглашения о предоставлении из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджетам сельских поселений субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения (Приложение № 2).

3. Решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Дрожжановского муниципального района и опубликовать на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан по бюджетно-финансовым вопросам, местным налогам и сборам.

Глава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Председатель Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан:



М.Р. Гафаров

ПОРЯДОК

заключения соглашений о предоставлении из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджетам сельских поселений субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с заключением соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджетам сельских поселений для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения (далее – Соглашения).

Соглашение должно содержать:

- а) целевое назначение субсидии;
- б) условия перечисления и расходования субсидии;
- в) объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии;
- г) график перечисления субсидии;
- д) порядок осуществления контроля за соблюдением условий, установленных для предоставления и расходования субсидий;
- е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в соответствии с установленными формами.

Подготовка проекта Соглашения осуществляется Исполнительным комитетом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан. Проект Соглашения Исполнительным комитетом района направляется Исполнительному комитету сельского поселения. Соглашение подписывается Руководителем Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района и Главой сельского поселения.

Для получения субсидии Исполнительный комитет сельского поселения, в сроки, определенные Исполнительным комитетом Дрожжановского муниципального района, представляет в Исполнительный комитет района следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Исполнительным комитетом Дрожжановского муниципального района.

2. Субсидии из бюджета Дрожжановского муниципального района бюджетам поселений предоставляются при условии заключения соглашений по форме согласно, приложению к настоящему Порядку.

Субсидии перечисляются бюджетам поселений на счета территориальных органов Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, открытые для кассового обслуживания

Предоставление вышеуказанных межбюджетных трансфертов до момента заключения соглашения осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

В случае нарушений условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат перечислению в доход бюджета муниципального района, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Остаток субсидий, не использованный по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий, подлежит возврату в доход бюджета Дрожжановского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Контроль за целевым использованием осуществляют в соответствии с законодательством Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района и Финансово-бюджетная палата Дрожжановского муниципального района.

Приложение № 2
к решению Совета
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 14.11.2019 г. № 39/4

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидий из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджету _____ сельского поселения для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

с. Старое Дрожжаное _____

Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, в лице _____ Руководителя _____, действующего на основании Положения и Исполнительный комитет _____ сельского поселения, в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Порядка предоставления субсидий из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджетам поселений на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджету _____ сельского поселения на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения на территории _____ сельского поселения (далее - Субсидия) в размере _____ (_____)
(сумма прописью)
рублей за счет средств бюджета Дрожжановского муниципального района.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района обязуется:

2.1.1. В срок не более пяти рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения обеспечить предоставление Субсидии из бюджета Дрожжановского муниципального района бюджету поселения;

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Субсидии;

2.1.3. В пределах лимитов бюджетных обязательств, перечислять Субсидию в бюджет поселения в установленном порядке.

2.2. Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района вправе:

2.2.1. Осуществлять выборочную проверку фактически выполненных объемов работ (оказанных услуг, поставленных товаров), правомерного использования выделенных средств в рамках настоящего Соглашения;

2.2.2. Потребовать возврата Субсидии в случае нарушения поселением условий, установленных при предоставлении Субсидии.

2.3. Исполнительный комитет поселения обязуется:

2.3.1. Обеспечить целевое использование Субсидии;

2.3.2. Обеспечить выполнение работ в срок до _____ ;
(число, месяц, год)

2.3.3. Представлять отчет об использовании субсидии, предоставленной бюджету поселения на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

2.3.4. Предоставлять по запросу информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением поселением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии;

2.4. Исполнительный комитет поселения вправе:

2.4.1. Обращаться за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

3. Порядок и условия перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении о бюджете Дрожжановского муниципального района РТ на _____ год и на плановый период 20____ - 20____ годов.

3.3. Субсидии перечисляются в бюджет поселения в течение пяти рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4. Порядок возврата Субсидии при нарушении условий ее предоставления и неиспользованного остатка Субсидии

4.1. Возврат Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в следующем порядке.

В течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о необходимости возврата выделенных бюджетных средств поселению направляется соответствующее письменное уведомление. Поселение в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления Министерства обязано осуществить возврат средств.

При отказе поселения от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

4.2. Возврат неиспользованного остатка Субсидии на 1 января года, следующего за отчетным, осуществляется в следующем порядке.

Поселением остаток Субсидии возвращается в доход бюджета Дрожжановского муниципального района в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года.

Средства Субсидии, потребность в которых подтверждена, могут быть возвращены в бюджет поселения в текущем финансовом году на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Порядок осуществления контроля за целевым использованием Субсидии

5.1. Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района осуществляет контроль за целевым использованием Субсидии.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему соглашению.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнительный комитет поселения несет ответственность за целевое использование выделенной Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок предоставления отчетности об использовании Субсидии

8.1. Поселение представляет отчеты в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Соглашения на бумажном и электронном носителях в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, а также, в случае, когда срок реализации проекта завершается в году, следующем за годом заключения Соглашения, - в срок, не превышающий 1 месяца после завершения реализации проекта.

9. Заключительные положения

9.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

9.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

9.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Совета, другой - для Поселения.

10. Юридические адреса

Исполнительный комитет
Дрожжановского муниципального района:

Исполнительный комитет сельского поселения:

11. Подписи Сторон

Исполнительный комитет
Дрожжановского муниципального
района:

М.П. _____
(подпись)

(дата)

Исполнительный комитет сельского
поселения

М.П. _____
(подпись)

(дата)