

**Исполнительный комитет Антоновского сельского поселения
Спасского муниципального района Республики Татарстан**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 28

от 09.12.2019 года

Об утверждении Плана по
противодействию коррупции
в Антоновском сельском поселении
на 2020–2021 годы

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010–2011 годы», руководствуясь Указом Президента РФ от 11.04.2014 года №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Исполнительный комитет Антоновского сельского поселения,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в Антоновском сельском поселении.
2. Разместить постановление на информационных стендах и на странице Антоновского сельского поселения в официальном сайте Спасского муниципального района [http:// www.spasskiy.tatarstan.ru](http://www.spasskiy.tatarstan.ru), на официальном сайте правовой информации (<http://pravo.tatarstan.ru>).
3. Контроль, за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель Исполнительного комитета
Антоновского сельского поселения:**



В.С. Фролов

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
ИК Антоновского
сельского поселения
от 09.12.2019 года №28

**ПЛАН
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В АНТОНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ
ПОСЕЛЕНИИ НА 2020-2021 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	2020-2021 годы	Ответственный за проведение антикоррупционной экспертизы
2.	Обеспечение контроля, за соблюдением муниципальными служащими правил, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2020-2021 годы	Глава поселения
3.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, определенными Перечнем, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой	2020-2021 годы	Муниципальные служащие МС
4.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте МО в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	2020-2021 годы	Муниципальные служащие МС
5.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством и	2020-2021 годы	Глава поселения

	муниципальными правовыми актами		
6.	Размещение на информационных стендах Антоновского сельского поселения информации о деятельности комиссий по соблюдению требований служебного поведения и урегулированию конфликта интересов.	2020-2021 годы	Глава поселения
8.	Организация учета и анализа обращений, поступающих в администрацию от граждан и организаций, в которых содержатся сообщения о коррупционных правонарушениях либо предложения по устранению коррупционных факторов	2020-2021 годы	Глава поселения
9.	Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности администрации поселения	2020-2021 годы	Глава поселения Секретарь Исполкома
10.	Внедрение и мониторинг административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг.	2020-2021 годы	Глава поселения Секретарь Исполкома
11.	Формирование и ведение реестра муниципальных услуг (функций) Антоновского сельского поселения	2020-2021 годы	Секретарь Исполкома
12.	Совершенствование нормативной правовой базы органов местного самоуправления Антоновского сельского поселения, регламентирующей порядок оказания муниципальных услуг в целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"	2020-2021 годы	Секретарь Исполкома
13.	Организация и проведение опроса (анкетирования) среди получателей муниципальных услуг с целью	2020-2021 годы	Глава поселения Секретарь Исполкома

	выявления коррупционных факторов и их последующее устранение		
14.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов местного бюджета при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для муниципальных нужд	2020-2021 годы	Глава поселения Главный бухгалтер
15.	Организация и проведение заседаний с участием представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов и предпринимателей (по согласованию) с целью предупреждения и исключения фактов коррупции, выработки согласованных мер по снижению административных барьеров	2020-2021 годы	Глава поселения
16	Организация и проведение семинаров с депутатами Советов сельских поселений и муниципальными служащими сельских поселений по вопросам противодействия коррупции	2020-2021 годы	Глава поселения