

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ОСИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ул. 40 лет Победы, д. 1, с. Осиново,
Зеленодольский район, 422527

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ОСИНОВО АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
Жинүнең 40 ел ур., Осиново ав.,
Зеленодольск р., 422527

Тел.факс: (84371) 6-94-88. E-mail: Osin.Zel@tatar.ru. www.zelenodolsk.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БОЕРЫК

23 апреля 2019 года

№34/1

Об организации и условиях оплаты труда бухгалтерских служб Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

В целях совершенствования оплаты труда работников бухгалтерских служб, Исполнительный комитет Осиновского сельского поселения Зеленодольского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации и условиях оплаты труда бухгалтерских служб Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

2. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим постановлением, при сохранении объема должностных обязанностей работника и выполнения ими работ той же квалификации, не может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.

3. Не распространять действие решения Совета Осиновского сельского поселения Зеленодольского муниципального района от 25 апреля 2018 года № 40 «Об установлении должностных окладов работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы в муниципальном образовании «Осиновское сельское поселение» Зеленодольского муниципального района» на оплату труда работников Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения Зеленодольского муниципального района, указанных в настоящем постановлении.

4. Признать утратившим силу Постановление Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан № 34 от 22.04.2019 г. «Об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера и бухгалтеров Исполнительного

комитета Осиновского сельского поселения Зеленодольского муниципального района».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

6. Исполнительному комитету Осиновского сельского поселения обеспечить приведение наименований должностей работников в соответствие с настоящим постановлением.

7. Разместить настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и разместить на сайте Зеленодольского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за осуществлением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



Handwritten signature in blue ink.

Н.С.Сафиуллин

Численность населения и муниципальном образовании	Наименование должности, оклад (рублей)	
	Главный бухгалтер	Бухгалтер
до 3,5 тысяч человек	15 700	
свыше 3,5 тысяч человек	17 000	
свыше 1,9 тысяч человек		14 500

Условием введения в штатное расписание Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения должности бухгалтера является численность населения в муниципальном образовании свыше 1,9 тысяч человек.

4. Бухгалтерам устанавливаются

Положение

об организации и условиях оплаты труда работников бухгалтерских служб
Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения Зеленодольского
муниципального района (за исключением должностей, отнесенных к
должностям муниципальных служащих)

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда работников бухгалтерских служб Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения (далее - бухгалтеров) Зеленодольского муниципального района (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) регламентирует отдельные вопросы организации деятельности бухгалтеров и устанавливает должностные оклады бухгалтеров, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата бухгалтеров состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностные оклады бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Численность населения в муниципальном образовании	Наименование должности, оклад (рублей)	
	Главный бухгалтер	Бухгалтер
до 3,5 тысяч человек	15 700	
свыше 3,5 тысяч человек	17 000	
свыше 1,9 тысяч человек		14 500

Условием введения в штатное расписание Исполнительного комитета Осиновского сельского поселения должности бухгалтера является численность населения в муниципальном образовании свыше 1,9 тысяч человек.

4. Бухгалтерам устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год;

В случае если бухгалтерам в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы (пропорционально отработанному времени).

Единовременная выплата бухгалтерам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премии по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности бухгалтера и максимальным размером не ограничивается).

5. Годовой фонд заработной платы бухгалтеров рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_{i=1}^n ((O_{d_i} + 0,3 * O_{d_i}) * k) * (1 + t)$$

где:

FOT – годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

O_{d_i} – сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_{d_i}$ – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

n – штатная численность бухгалтеров;

k – 12 месяцев;

t – начисления на выплаты по оплате труда.