

Совет Новотумбинского сельского поселения
Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан



КАРАР
РЕШЕНИЕ

14.11.2019 год

№ 92

Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» Совет Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу:

-Решение Совета Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района от 02 апреля 2010 года № 88 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

-Решение Совета Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района от 15 октября 2015 года № 10 «О внесении изменений в решение Совета Новотумбинского сельского поселения от 02.04.2010 года № 88 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

- Решение Совета Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района Республики Татарстан от 10 июня 2016 года № 28 «О внесении изменений в решение Совета Новотумбинского сельского поселения от 02.04.2010 года № 88 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан».

3. Опубликовать настоящее Решение на официальном сайте Нурлатского муниципального района

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель
Совета Новотумбинского сельского поселения
Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан

Л.Н. Осипов

Приложение № 1 к решению
Совета Новотумбинского сельского
поселения Нурлатского муниципального
района
Республики Татарстан
от «14» ноября 2019г. № 92

Председатель Совета
Новотумбинского сельского поселения
Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан

_____ Л.Н. Осипов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«НОВОТУМБИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НУРЛАТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением, и их правовая основа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", Уставом муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан».

2. Бюджетные правоотношения муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

Статья 2. Понятия и термины

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Правовая форма бюджета

1. Бюджет муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» (далее по тексту - бюджет поселения) разрабатывается и утверждается в форме решения Совета Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту – Совет поселения).

2. Бюджет муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» составляется и утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

3. Формирование проекта бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований правовыми актами Совета поселения.

4. Решение Совета поселения о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете поселения.

Статья 4. Принципы бюджетного процесса

1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» основывается на принципах бюджетной системы Российской Федерации, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

- единства бюджетной системы Российской Федерации;
- разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- самостоятельности бюджетов;
- равенства бюджетных прав субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;
- полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов;
- сбалансированности бюджета поселения;
- результативности и эффективности использования бюджетных средств;
- общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов;
- прозрачности (открытости);
- достоверности бюджета поселения;
- адресности и целевого характера бюджетных средств;
- подведомственности расходов бюджета;
- единства кассы.

Статья 5. Этапы бюджетного процесса

1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» включает следующие этапы:

- разработка прогнозов социально-экономического развития муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» и отраслей его экономики, подготовка сводного финансового баланса;
- составление проекта бюджета поселения;
- проведение публичных слушаний по проекту бюджета поселения и отчету об исполнении бюджета поселения;
- рассмотрение и утверждение бюджета поселения;
- исполнение бюджета поселения;

- внесение изменений и дополнений в решение о бюджете на соответствующий год;
- утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета.

2. На всех этапах бюджетного процесса осуществляется муниципальный финансовый контроль.

3. Проекты решений Совета поселения в области бюджетной и налоговой политики подлежат обязательной публичной независимой экспертизе в установленном порядке.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» являются:

- Совет Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района;
- Исполнительный комитет Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района;
- главные распорядители бюджетных средств;
- распорядители бюджетных средств;
- органы казначейства;
- иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия;
- получатели бюджетных средств.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Совет Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района Республики Татарстан:

- устанавливает порядок и сроки внесения проекта бюджета в Совет поселения, порядок его рассмотрения и утверждения, а также исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением, утверждения отчета о его исполнении;
- рассматривает и утверждает бюджет поселения до начала очередного финансового года;
- утверждает отчет об исполнении бюджета поселения;
- вносит изменения и дополнения в решение о бюджете поселения на текущий год;
- осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- принимает программы социально-экономического развития поселения;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также направления в бюджет района доходов от его использования;
- устанавливает состав информации, не определенной Бюджетным кодексом Российской Федерации, вносимой в муниципальную долговую книгу;
- определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;
- утверждает порядок обслуживания муниципального долга;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» и настоящим Положением;

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»;

- осуществляет иные бюджетные полномочия.

2. Исполнительный комитет Новотумбинского сельского поселения Нурлатского муниципального района:

- вносит на рассмотрение Совета поселения проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами;

- вносит на рассмотрение Совета поселения муниципального района проект отчета об исполнении бюджета поселения;

- вносит на рассмотрение Совета поселения проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета поселения;

- организует подготовку проектов правовых актов по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, предложения по введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

- организует составление программы социально-экономического развития поселения;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- управляет муниципальным долгом;

- в качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени муниципального образования муниципальные гарантии в пределах, установленных решением о бюджете поселения на соответствующий год;

- представляет муниципальное образование «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» в договорах о предоставлении средств бюджета поселения на возвратной основе, бюджетных инвестиций;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

3. Получатель бюджетных средств:

- подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

- обязан своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

- обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

4. Администратор поступлений в местный бюджет:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет поселения;

- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет поселения;

- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет района, пеней и штрафов.

Администраторами поступлений в бюджет поселения являются органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы управления государственных внебюджетных фондов, Центральный банк Российской Федерации, а также бюджетные учреждения, созданные органами государственной власти и органами местного самоуправления, осуществляющие в установленном порядке контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

Статья 8. Доходы бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

Статья 9. Расходы бюджета поселения

1. Из бюджета поселения в очередном финансовом году финансируются:
- за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения - расходные обязательства, обусловленные установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, Республики Татарстан и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году;

2. Муниципальное образование «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Республики Татарстан.

Статья 10. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета поселения.

Статья 11. Субсидии из бюджета поселения бюджету Республики Татарстан

1. Субсидии из бюджета поселения бюджету Республики Татарстан предоставляются в порядке, установленном статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

2. Межбюджетные субсидии, указанные в 1 настоящей статьи, предусматриваются в бюджете поселения в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан.

Статья 12. Субсидии бюджетам поселений из бюджета Района

1. В случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета Района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации Бюджетного кодекса Республики Татарстан, бюджетам поселений могут быть предоставлены субсидии из бюджета Района в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Цели и условия предоставления указанных в настоящей статье субсидий устанавливаются соглашениями между местными администрациями, заключаемыми в порядке, установленном решением Совета Района.

Статья 13. Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских, сельских поселений из бюджета Района

1. В случае и порядке, предусмотренных решениями Совета Района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Республики Татарстан и соответствующими им законами Республики Татарстан, бюджетам городских, сельских поселений могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 14. Денежные обязательства перед поселением

1. Задолженностью по денежным обязательствам перед поселением является сумма денежных средств, которую должник обязан уплатить в соответствии с денежным обязательством перед поселением на определенную дату.

2. Требования по денежным обязательствам перед поселением формируют финансовые активы Района.

3. Правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед поселением устанавливаются Финансово-бюджетной палатой Района, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед поселением и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализация прав требования по указанным обязательствам и сделкам осуществляется соответствующим органом, указанным в пункте 4 статьи 93² Бюджетного кодекса Российской Федерации, или уполномоченным лицом, указанным в пункте 5 статьи 93² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В случае, если иное не установлено договором, денежные обязательства перед поселением считаются исполненными с даты зачисления соответствующей суммы денежных средств на единый счет бюджета поселением.

Статья 15. Финансирование расходов, не предусмотренных Бюджетом поселения

1. Финансирование новых видов расходов бюджета поселения или увеличение финансирования существующих видов расходов бюджета поселения может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии их включения в решение о бюджете поселения либо в текущем году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете поселения при

наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по отдельным статьям бюджета поселения.

2. В решении о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (в виде приложения) указывается перечень нормативно-правовых актов (статей, отдельных пунктов статей, подпунктов, абзацев), действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год и плановый период в связи с тем, что бюджетом поселения не предусмотрены средства на их реализацию.

В случае если расходы на реализацию нормативно-правового акта частично (не в полной мере) обеспечены источникам финансирования в соответствующем решении о бюджете, в решении о бюджете поселения указывается, в какой части не предусмотрено финансирование нормативного акта.

3. В случае если правовые акты устанавливают бюджетные обязательства, не предусмотренные решением о бюджете поселения, применяется решение о бюджете поселения.

4. Если в процессе исполнения бюджета поселения происходит увеличение объема поступлений доходов бюджета поселения сверх сумм, установленных решением о бюджете на соответствующий год, дополнительные доходы в первоочередном порядке направляются на финансирование расходов, предусмотренных нормативными актами, не обеспеченными или обеспеченными частично (не в полной мере) источниками финансирования в бюджете на соответствующий год.

Статья 16. Дефицит бюджета поселения

1. В случае принятия бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период с дефицитом соответствующим решением о бюджете поселения утверждаются источники финансирования дефицита бюджет поселения.

В случае принятия бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период без дефицита соответствующим решением о бюджете поселения может быть предусмотрено привлечение средств из источников финансирования дефицита бюджета поселения для финансирования расходов бюджета поселения в пределах расходов на погашение долга.

2. Текущие расходы бюджета поселения, утвержденные соответственно решением о бюджете поселения, не могут превышать объем доходов бюджета поселения, утвержденные соответственно решением о бюджете поселения.

3. Дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

4. Соблюдение предельных значений, установленных подпунктами 2 - 3 настоящего пункта, должно обеспечиваться также по данным отчета об исполнении бюджета поселения за финансовый год.

Статья 17. Заимствования муниципальных унитарных предприятий, Бюджетных учреждений у третьих лиц

1. Бюджетные учреждения не имеют права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Муниципальные унитарные предприятия в обязательном порядке согласуют свои заимствования у третьих лиц в Исполнительном комитете поселения.

Глава 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 18. Общие положения

1. Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива Исполнительного комитета поселения.

2. Составлению проекта бюджета поселения предшествует разработка прогноза социально-экономического развития поселения и основных направлений бюджетной и налоговой политики, на основании которых осуществляется разработка проекта бюджета поселения.

Статья 19. Сведения, необходимые для составления Проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

Статья 20. Прогноз социально-экономического развития поселения

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

Статья 21. Основные направления бюджетной и налоговой политики

1. Советом поселения определяются приоритетные направления и ориентиры бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 22. Баланс финансовых ресурсов

1. Баланс финансовых ресурсов представляет собой баланс всех доходов и расходов района и хозяйствующих субъектов на территории поселения.

Баланс финансовых ресурсов составляется на основе отчетного баланса финансовых ресурсов за предыдущий год в соответствии с прогнозом социально-экономического развития поселения и является основой для составления бюджета поселения.

Статья 23. Ведомственные и долгосрочные целевые программы

1. Долгосрочные целевые программы разрабатываются и утверждаются Исполнительным комитетом поселения.

Формирование перечня долгосрочных целевых программ осуществляется Исполнительным комитетом поселения в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации и прогнозом социально-экономического развития Нурлатского муниципального района и определяемыми на основе этих прогнозов приоритетами.

2. В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ.

Статья 24. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете поселения

1. В проекте решения о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения.

К основным характеристикам бюджета поселения относятся общий объем доходов, расходов и дефицит бюджета поселения.

2. В проекте решения о бюджете поселения содержатся также показатели прогнозируемых доходов бюджета поселения по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

3. Решением о бюджете поселения устанавливаются:
перечень главных администраторов доходов бюджета;
источники финансирования дефицита бюджета;
распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

иные показатели бюджета поселения, установленные актами бюджетного законодательства.

4. В проекте решения о бюджете поселения должны быть определены следующие характеристики муниципального долга: источники финансирования дефицита бюджета поселения, верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, а также другие предельные значения, предусмотренные настоящим Положением, с указанием, в том числе предельных объемов обязательств по муниципальным гарантиям.

5. В проекте решения о бюджете поселения в составе расходов должны быть установлены лимиты предоставления налоговых кредитов на срок, превышающий пределы очередного финансового года.

Статья 25. Документы и материалы, составляемые одновременно с проектом бюджета поселения

1. В целях составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период должны быть подготовлены следующие документы и материалы:

- прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2. Одновременно с проектом бюджета поселения на очередной финансовый год составляются:

- адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год и плановый период;
- структура муниципального долга и программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан», предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период для покрытия дефицита бюджета поселения;
- оценка потерь бюджета поселения от предоставленных налоговых льгот;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий финансовый год;
- другие документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

Статья 26. Порядок составления проекта бюджета поселения

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливаются Исполнительным комитетом поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 27. Внесение проекта бюджета поселения на рассмотрение Совета поселения

1. Исполнительный комитет поселения вносит на рассмотрение Совета поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября одновременно со следующими документами и материалами:

основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и на конец каждого года планового периода;

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

иные документы и материалы, предусмотренные актами бюджетного законодательства.

2. Внесению проекта решения о бюджете поселения должно предшествовать внесение в Совет поселения проектов решений об изменении и дополнении решений Совета поселения о налогах и сборах.

Глава 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 28. Основы исполнения бюджета поселения

1. На территории муниципального образования «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района» устанавливается казначейское исполнение бюджета поселения.

Исполнение бюджета поселения обеспечивается Исполнительным комитетом поселения.

2. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 29. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения осуществляется на основе бюджетной росписи.

2. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета поселения в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджетов Российской Федерации.

3. На основании бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств составляется сводная бюджетная роспись.

Статья 30. Исполнение бюджета поселения по доходам

1. Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета поселения;
- возврат излишне уплаченных в бюджет поселения сумм доходов;
- учет сумм доходов бюджета поселения и составление отчетности о доходах бюджета поселения.

Статья 31. Основные этапы исполнения бюджета поселения по расходам

1. Бюджет поселения по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета поселения с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Основными этапами санкционирования при исполнении расходов бюджета поселения являются:

составление и утверждение бюджетной росписи;

утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов главным распорядителям, распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;

утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств;

принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;

подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.

Процедура финансирования заключается в расходовании бюджетных средств.

Статья 32. Уведомление о бюджетных ассигнованиях

1. Объемы бюджетных ассигнований из бюджета поселения доводятся до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Уведомление о бюджетных ассигнованиях не представляет права принятия бюджетных обязательств по осуществлению расходов бюджета поселения и платежей.

Изменение объемов бюджетных ассигнований, доведенных в уведомлениях о бюджетных ассигнованиях, осуществляется в пределах предоставленных полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Республики Татарстан.

Получатели бюджетных средств должны получить уведомления об изменении бюджетных ассигнований в течение 15 дней со дня принятия решения об их изменении.

Статья 33. Утверждение лимитов бюджетных обязательств

1. Лимит бюджетных обязательств - объем бюджетных обязательств, определяемый и утверждаемый для главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств, на период, не превышающий три месяца.

2. Лимиты бюджетных обязательств доводятся до всех главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств не позднее чем за 5 дней до начала периода их действия.

3. Объем прав получателей бюджетных средств на принятие денежных обязательств по осуществлению расходов и платежей определяется лимитами бюджетных обязательств.

Получатели бюджетных средств имеют право принимать денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и сметы доходов и расходов путем заключения договоров с поставщиком товаров (работ, услуг), и в соответствии с которыми составлять платежные и иные документы для совершения расходов и платежей.

Статья 34. Изменение бюджетных ассигнований из бюджета поселения

1. Изменение бюджетных ассигнований по сравнению с доведенными в уведомлении о бюджетных ассигнованиях для каждого получателя бюджетных средств может быть произведено вследствие введения режима сокращения расходов бюджета поселения, либо произведено главным распорядителем бюджетных средств в пределах полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 35. Сокращение расходов бюджета поселения

1. Если в процессе исполнения бюджета поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета поселения или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета поселения, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом поселения финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, Исполнительный комитет поселения вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета поселения и ввести указанный режим.

2. В решении о введении режима сокращения расходов бюджета поселения должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета поселения. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 10 процентов годовых назначений по каждому главному распорядителю бюджетных средств.

3. Уведомление главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств о введении режима сокращения расходов бюджета поселения производится не позднее чем за 15 дней до даты его введения.

4. На основании решения о введении режима сокращения расходов бюджета поселения производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

5. Отмена режима сокращения расходов бюджета поселения, изменение размеров сокращения расходов бюджета поселения производится Исполнительным комитетом поселения.

Статья 36. Сокращение расходов бюджета поселения более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета поселения или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета поселения, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом поселения финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений, Исполнительный комитет поселения вносит в Совет поселения проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год.

2. Совет поселения рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.

3. Если проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения не принимается в 15-дневный срок, Исполнительный комитет поселения имеет право на пропорциональное сокращение расходов бюджета поселения впредь до принятия решения по данному вопросу при условии, что решением о бюджете поселения не предусмотрено иное.

Статья 37. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения, направляются на уменьшение размера дефицита бюджета поселения и выплаты, сокращающие долговые обязательства бюджета поселения, без внесения изменений и дополнений в решение о бюджете поселения. При этом подготавливается и утверждается дополнительная бюджетная роспись.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в подпункте 1 настоящего пункта, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов финансирование расходов бюджета поселения сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете поселения, осуществляется после внесения изменений и дополнений в решение о бюджете поселения. Решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения принимается Советом поселения по итогам исполнения бюджета

поселения за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено.

3. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения в связи с получением дополнительных доходов должен вноситься Исполнительным комитетом поселения в Совет поселения, который рассматривает его во внеочередном порядке в течение 15 дней. Если проект решения не принимается в 15-дневный срок, Исполнительный комитет поселения имеет право осуществить равномерную индексацию расходов бюджета поселения по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета поселения и погашения долговых обязательств.

Статья 38. Перемещение бюджетных ассигнований

1. Бюджетные ассигнования, выделенные главному распорядителю бюджетных средств, возможно, перемещать между разделами, подразделами и целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств.

О перемещении бюджетных ассигнований уведомляется при доведении лимитов бюджетных обязательств.

2. Главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств в пределах своей компетенции имеют право перемещать бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств в объеме не более 5 процентов бюджетных ассигнований, доведенных до получателя бюджетных средств.

Распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований в течение 15 дней со дня принятия решения об их изменении.

Статья 39. Ограничения изменения бюджетных ассигнований

1. Объемы бюджетных ассигнований для главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью и решением о бюджете поселения, не более чем на 10 процентов утвержденных бюджетных ассигнований.

2. Объемы бюджетных ассигнований для получателя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, не более чем на 15 процентов утвержденных объемов бюджетных ассигнований.

Статья 40. Блокировка расходов бюджета поселения

1. Блокировка расходов бюджета поселения осуществляется на любом этапе исполнения бюджета поселения в случаях:

- если бюджетные ассигнования в соответствии с решением о бюджете поселения выделялись при условии выполнения главным распорядителем, распорядителем, получателем бюджетных средств определенных требований, однако к моменту составления лимитов бюджетных обязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными;

- выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств.

2. Решение о блокировке расходов отменяется по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого

получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

Статья 41. Изменение лимитов бюджетных обязательств

1. Изменение лимитов бюджетных обязательств возможно в случаях:

- изменения бюджетных ассигнований;
- блокировки расходов;
- отсрочки исполнения доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2. Главные распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств изменения лимитов бюджетных обязательств не позднее чем за 5 дней до начала периода действия измененных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 42. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета поселения

1. Все доходы, источники финансирования дефицита, расходы бюджета поселения, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета поселения, подлежат бюджетному учету.

2. Отчетность об исполнении бюджета поселения, может быть оперативной, ежеквартальной, полугодовой и годовой.

Единая методология отчетности об исполнении бюджета поселения устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению Советом поселения.

Статья 43. Завершение бюджетного года

1. Финансовый год завершается 31 декабря.

2. Лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря.

3. Принятие денежных обязательств после 25 декабря не допускается.

До последнего рабочего дня года включительно муниципальное образование обязано оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства.

4. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые соответствующим бюджетным учреждениям лицевые счета.

5. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета поселения подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

Статья 44. Ответственность за бюджетные правонарушения

1. Ответственность за бюджетные правонарушения в муниципальном образовании «Новотумбинское сельское поселение Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» наступает по основаниям и в формах, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

