



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 ноября 2019 г.

КАРАР

№ 5825

Об утверждении Положения о порядке согласования
передачи муниципального имущества города
Набережные Челны в безвозмездное пользование

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом города, Положением о порядке владения, пользования, управления и распоряжения муниципальным имуществом города Набережные Челны, утвержденным решением Городского Совета от 04.10.2007 № 25/5, Положением о системе муниципальных правовых актов, утвержденным решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке согласования передачи муниципального имущества города Набережные Челны в безвозмездное пользование согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Руководителя Исполнительного комитета от 22.03.2007 № 1013 «О порядке передачи муниципальной собственности города Набережные Челны в безвозмездное пользование».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета Гизатуллина Л.Р.

И.о. Руководителя
Исполнительного комитета



И.С. Зув

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от «12» 11 2019 № 5825

Положение
о порядке согласования передачи муниципального имущества
города Набережные Челны в безвозмездное пользование

Глава 1. Общие положения

1. Положение о порядке согласования передачи муниципального имущества города Набережные Челны в безвозмездное пользование (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом города, Положением о порядке владения, пользования, управления и распоряжения муниципальным имуществом города Набережные Челны, утвержденным решением Городского Совета от 04.10.2007 № 25/5.

2. Положение определяет основные принципы и единый порядок согласования передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями и на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с земельными участками и иными природными ресурсами, средствами городского бюджета и внебюджетных фондов, муниципальными ценными бумагами.

3. В безвозмездное пользование может быть передано следующее муниципальное имущество:

- 1) здания (помещения), строения, сооружения;
- 2) оборудование;
- 3) транспортные средства;
- 4) другие вещи, которые не теряют своих натуральных свойств в процессе их использования (непотребляемые вещи).

4. Целями передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование являются:

- 1) повышение эффективности использования муниципального имущества;
- 2) привлечение инвестиций на восстановление, капитальный ремонт, реконструкцию или иное значительное улучшение муниципального имущества;
- 3) реализация программ развития города;
- 4) иные социально-экономические цели, являющиеся значимыми для города.

5. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование:

- 1) организациям, финансируемым из бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
 - 2) органам представительной и исполнительной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальным образованиям;
 - 3) общественным организациям инвалидов;
 - 4) некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере здравоохранения, физкультуры и спорта;
 - 5) социально-ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами деятельности, направленной на решение социальных проблем, развития гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных действующим законодательством;
 - 6) организациям, с которыми заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
 - 7) территориальным общественным самоуправлениям, созданным в форме некоммерческих организаций (далее - Ссудополучатель).
6. Ссудодателями муниципального имущества являются муниципальные учреждения, муниципальные казенные предприятия - в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, муниципальные унитарные предприятия - в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения (далее - Ссудодатель).
7. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование как на неопределенный срок, так и с указанием срока.
8. Управление земельными и имущественными отношениями Исполнительного комитета (далее - УЗИО) в соответствии с Положением обеспечивает согласование, заключение, изменение, расторжение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее - договор безвозмездного пользования), ведет учет (реестр) договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом города Набережные Челны.
9. Передача муниципального имущества Ссудодателем и принятие такого имущества Ссудополучателем производится по акту приема-передачи.
10. Договор безвозмездного пользования должен содержать следующие условия:
- 1) состав и стоимость муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование;
 - 2) краткую техническую характеристику передаваемого муниципального имущества;
 - 3) срок безвозмездного пользования, порядок передачи муниципального имущества Ссудополучателю и возврат его Ссудодателю;
 - 4) обязанности сторон по ремонту, техническому обслуживанию и надлежащему использованию муниципального имущества;
 - 5) обязанность Ссудополучателя возмещать Ссудодателю коммунальные услуги и общеэксплуатационные расходы, связанные с содержанием муниципального имущества;

б) ответственность Ссудополучателя за ненадлежащее выполнение условий договора безвозмездного пользования.

11. Контроль за использованием муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, осуществляет Ссудодатель и собственник муниципального имущества, в лице Исполнительного комитета.

12. Муниципальное имущество предоставляется в безвозмездное пользование по результатам конкурсов или аукционов на право заключения такого договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – торги), за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

13. Основанием для проведения торгов либо передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов является постановление Исполнительного комитета.

14. Организатором торгов выступает Ссудодатель (далее - Организатор торгов). Организатор торгов вправе привлечь на основе договора юридическое лицо для осуществления функций по организации и проведению торгов.

15. Организатор торгов обеспечивает размещение информации о проведении торгов в сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) в течение двух дней с момента издания постановления Исполнительного комитета.

16. Начальная цена права на заключение договора безвозмездного пользования определяется на основании отчета об определении начальной стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. Зачисление денежных средств, поступающих от продажи на торгах права на заключение договора безвозмездного пользования, задатков участников торгов, не возвращенных им в случаях, предусмотренных законодательством о проведении торгов, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Порядок согласования передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, без проведения торгов

18. Заключение договора безвозмездного пользования без проведения торгов осуществляется в случаях, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

19. Основанием для рассмотрения вопроса о согласовании предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов является заявление руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения.

20. Обращение руководителя о согласовании передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, направляется на имя Руководителя Исполнительного комитета.

21. В обращении должны быть указаны: цель использования муниципального имущества, его предполагаемая площадь (или технические

характеристики движимого муниципального имущества), место расположения, срок использования.

22. К обращению прилагаются следующие документы:

1) обращение Ссудополучателя о согласовании передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества на имя Руководителя Исполнительного комитета;

2) копия технического паспорта (поэтажный план и экспликация) здания (помещения), строения, сооружения;

3) экспертная оценка последствий договора безвозмездного пользования имуществом для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей, согласованная руководителем отраслевого управления Исполнительного комитета (для учреждений, осуществляющих деятельность с детьми);

4) решение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения о рекомендации предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества в соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (для автономных учреждений);

5) справка о первоначальной и остаточной стоимости передаваемого в безвозмездное пользование муниципального имущества;

6) копии учредительных документов Ссудополучателя, копия документа, подтверждающая полномочия представителя Ссудополучателя.

23. Решение о согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование либо об отказе в согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование принимается Исполнительным комитетом, в лице УЗИО, в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения Ссудодателя.

24. Основанием для отказа в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование является:

1) Ссудополучатель является лицом, не указанным в пункте 5 Положения;

2) непредставление Ссудодателем документов, предусмотренных пунктом 22 Положения, либо предоставление документов, в которых содержится неполная и (или) недостоверная информация;

3) если муниципальное имущество будет использоваться для муниципальных нужд;

4) в отношении запрашиваемого муниципального имущества принято решение о передаче его третьим лицам в рамках действующего законодательства;

5) отсутствие запрашиваемого муниципального имущества в Реестре муниципальной собственности;

6) запрашиваемое муниципальное имущество подлежит капитальному ремонту, реконструкции или сносу в соответствии с требованиями градостроительного законодательства Российской Федерации;

7) объект муниципального нежилого фонда подлежит отчуждению из муниципальной собственности;

8) в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации нет оснований для предоставления муниципального имущества без проведения торгов.

25. Ссудодатель лично или уполномоченное им лицо подает в управление делопроизводством Исполнительного комитета заявление о согласовании передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества с приложением документов, в соответствии с пунктами 21, 22 Положения.

26. Управление делопроизводством Исполнительного комитета регистрирует заявление и направляет на рассмотрение Руководителю Исполнительного комитета в день поступления заявления в данное управление.

27. Руководитель Исполнительного комитета рассматривает заявление и направляет на рассмотрение в УЗИО в день поступления заявления Руководителю Исполнительного комитета.

28. Исполнительный комитет, в лице УЗИО, издает постановление в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления заявления в УЗИО, либо в случаях, указанных в пункте 24 Положения, готовит мотивированный отказ в течение тридцати календарных дней с момента поступления заявления в управление делопроизводством Исполнительного комитета.

29. На основании принятого постановления Исполнительного комитета о согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование, УЗИО готовит проекты договора безвозмездного пользования, акта приема-передачи муниципального имущества и направляет данные проекты на подпись Ссудодателю в течение пяти календарных дней с момента регистрации постановления.

30. Ссудодатель в течение трех календарных дней с момента поступления проектов договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи муниципального имущества подписывает проекты договора безвозмездного пользования, акта приема-передачи муниципального имущества и направляет данные проекты на подпись Ссудополучателю.

31. Ссудополучатель в течение трех календарных дней с момента поступления проектов договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи муниципального имущества подписывает проекты договора безвозмездного пользования, акта приема-передачи муниципального имущества и направляет данные проекты на подпись в УЗИО.

32. В течение четырех календарных дней с момента поступления проектов договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи муниципального имущества в УЗИО, проекты договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи муниципального имущества подписываются начальником УЗИО, регистрируются в журнале регистраций договоров безвозмездного пользования и вносятся в реестр договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом города Набережные Челны.

33. При обращении Ссудодателя о согласовании передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества на краткосрочный период (не более тридцати дней в течение шести последовательных календарных месяцев) Ссудодатель и Ссудополучатель в десятидневный срок со дня регистрации постановления Исполнительного комитета о согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование заключают договор безвозмездного пользования.

34. В случае необоснованной задержки подписания договора безвозмездного пользования в течение десяти рабочих дней с момента направления УЗИО проектов договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи

муниципального имущества на подпись Ссудодателю, Исполнительный комитет отменяет принятое решение о согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование.

Глава 3. Порядок согласования проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления или хозяйственного ведения

35. Обращение руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения о согласовании проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, направляется на имя Руководителя Исполнительного комитета.

36. Обращение Ссудодателя должно соответствовать пункту 21 Положения.

37. К обращению прилагаются документы, указанные в подпунктах 2-5 пункта 22 Положения, и отчет об определении начальной стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования, составленный независимым оценщиком.

38. Решение о согласовании проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования либо об отказе в согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование по результатам торгов принимается Исполнительным комитетом, в лице УЗИО, в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения Ссудодателя.

39. Помимо оснований для отказа в согласовании проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования, предусмотренных пунктом 24 Положения, за исключением подпунктов 1 и 8, основанием для отказа в согласовании проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования является непредставление Ссудодателем отчета об определении начальной стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования или несоответствие данного отчета требованиям законодательства об оценочной деятельности.

40. Ссудодатель лично или уполномоченное им лицо подает в управление делопроизводством Исполнительного комитета заявление о согласовании проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования с приложением документов в соответствии с пунктом 37 Положения.

41. Управление делопроизводством Исполнительного комитета регистрирует заявление и направляет на рассмотрение Руководителю Исполнительного комитета в день поступления заявления в данное управление.

42. Руководитель Исполнительного комитета рассматривает заявление и направляет на рассмотрение в УЗИО в день поступления заявления Руководителю Исполнительного комитета.

43. Исполнительный комитет, в лице УЗИО, издает постановление Исполнительного комитета в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления заявления в УЗИО, либо в случаях, указанных в пункте 39 Положения, готовит мотивированный отказ в течение тридцати календарных дней с момента поступления заявления в управление делопроизводством Исполнительного комитета и направляет Ссудодателю копию данного постановления в течение

одного рабочего дня с момента регистрации постановления Исполнительного комитета.

44. Организатор торгов обеспечивает размещение информации о проведении торгов в сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) в течение двух календарных дней с момента издания постановления Исполнительного комитета и направляет протокол о результатах торгов в УЗИО.

45. На основании протокола о результатах торгов, УЗИО в течение пяти календарных дней готовит проекты договора безвозмездного пользования, акта приема-передачи муниципального имущества и направляет данные проекты на подпись Ссудодателю.

46. Ссудодатель в течение трех календарных дней с момента поступления проектов договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи муниципального имущества подписывает проекты договора безвозмездного пользования, акта приема-передачи муниципального имущества и направляет данные проекты на подпись Ссудополучателю.

47. Ссудополучатель в течение трех календарных дней с момента поступления проектов договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи муниципального имущества подписывает проекты договора безвозмездного пользования, акта приема-передачи муниципального имущества и направляет данные проекты на подпись в УЗИО.

48. В течение четырех календарных дней с момента поступления проектов договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи муниципального имущества в УЗИО, проекты договора безвозмездного пользования, акта приема-передачи муниципального имущества подписывается начальником УЗИО, регистрируются в журнале регистраций договоров безвозмездного пользования и вносятся в реестр договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом города Набережные Челны.

Глава 4. Права и обязанности ссудодателя и ссудополучателя

49. Ссудодатель имеет право:

1) осуществлять контроль за надлежащим использованием и сохранностью муниципального имущества в соответствии с целевым назначением и интересами собственника;

2) реализовывать иные права, связанные с управлением муниципальным имуществом, в соответствии с действующим законодательством.

50. Ссудополучатель имеет право:

1) с согласия Ссудодателя производить неотделимые улучшения муниципального имущества без возмещения стоимости неотделимых улучшений;

2) проводить капитальный ремонт, перепланировку, реконструкцию и переоборудование муниципального имущества за свой счет на основании документации, разработанной и утвержденной в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3) вносить предложения, связанные с эффективным использованием муниципального имущества;

4) реализовывать иные права, связанные с использованием муниципального имущества, в соответствии с действующим законодательством.

51. Ссудодатель обязан:

- 1) в десятидневный срок с момента подписания договора безвозмездного пользования передать Ссудополучателю по акту приема-передачи муниципальное имущество свободным от залога и иных обременений, в состоянии, соответствующем его назначению, со всеми относящимися к нему принадлежностями и документами на основании акта приема-передачи;
- 2) в десятидневный срок с момента подписания договора безвозмездного пользования заключить с Ссудополучателем договор на возмещение коммунальных услуг и общеэксплуатационных расходов, связанных с содержанием имущества;
- 3) участвовать совместно с Ссудополучателем в создании необходимых условий для эффективного использования муниципального имущества и поддержания его в надлежащем состоянии;
- 4) ежегодно проводить с Ссудополучателем сверку состава муниципального имущества по данным годовой бухгалтерской отчетности;
- 5) при расторжении договора безвозмездного пользования в десятидневный срок принять муниципальное имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа, а также все неотделимые улучшения, возникшие в результате его использования.

52. Ссудополучатель обязан:

- 1) в десятидневный срок с момента подписания договора безвозмездного пользования принять от Ссудодателя муниципальное имущество свободным от залога и иных обременений, в состоянии, соответствующем его назначению, со всеми относящимися к нему принадлежностями и документами на основании акта приема-передачи;
- 2) использовать муниципальное имущество по прямому назначению в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования;
- 3) в десятидневный срок с момента подписания договора безвозмездного пользования заключить с Ссудодателем договор на возмещение коммунальных услуг и общеэксплуатационных расходов, связанных с содержанием имущества;
- 4) содержать муниципальное имущество в полной исправности и надлежащем санитарном и противопожарном состоянии, выделять для этих целей необходимые материальные и финансовые средства;
- 5) содержать прилегающую к недвижимости территорию в надлежащем санитарном состоянии;
- 6) нести расходы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами города Набережные Челны, связанные с использованием муниципального имущества;
- 7) своевременно вносить платежи за коммунальные услуги и общеэксплуатационные расходы, связанные с содержанием муниципального имущества;
- 8) своевременно производить за свой счет текущий ремонт муниципального имущества;
- 9) ежегодно проводить сверку с Ссудодателем состава муниципального имущества по данным годовой бухгалтерской отчетности;
- 10) при неиспользовании муниципального имущества или его части направлять Ссудодателю сведения о таком имуществе;

11) без письменного согласия Ссудодателя не вступать в сделки, следствием которых являются или может являться отчуждение муниципального имущества или какое-либо его обременение;

12) принимать меры к обеспечению сохранности муниципального имущества;

13) обеспечивать допуск в помещения, находящиеся во владении Ссудополучателя, представителей Ссудодателя, служб государственного пожарного надзора и других государственных органов, осуществляющих контроль соблюдения правовых актов, регулирующих отношения в области использования и эксплуатации зданий, и в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения;

14) при расторжении договора безвозмездного пользования в десятидневный срок передать муниципальное имущество Ссудодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа, а также все неотделимые улучшения, возникшие в результате его использования;

15) немедленно известить Ссудодателя о всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение договора безвозмездного пользования.

Глава 5. Изменение, прекращение и расторжение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

53. Изменение и расторжение договора безвозмездного пользования возможно в одностороннем порядке и по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законом или договором.

54. Соглашение об изменении и расторжении договора безвозмездного пользования совершается в той же форме, что и договор, если из закона или иных правовых актов не вытекает иное.

55. Договор безвозмездного пользования может быть досрочно расторгнут по требованию Ссудодателя либо по требованию Ссудополучателя в случаях, установленных законом или договором.

56. В случае расторжения договора безвозмездного пользования по соглашению сторон заявление Ссудодателя и заявление Ссудополучателя направляются на имя Руководителя Исполнительного комитета.

57. В случае если, договор безвозмездного пользования заключен на неопределенный срок, то каждая из сторон вправе в любое время отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты такого отказа.

58. При прекращении или досрочном одностороннем расторжении договора безвозмездного пользования Ссудополучатель возвращает Ссудодателю муниципальное имущество по акту приема-передачи.

Глава 6. Возмещение затрат на содержание муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование

59. Возмещение Ссудополучателем расходов Ссудодателя по оплате коммунальных услуг, общеэксплуатационных расходов на содержание переданного муниципального имущества осуществляется согласно отдельному договору между Ссудодателем и Ссудополучателем.

60. Коммунальные услуги (водо-, газо-, электро- и теплоснабжение, водоотведение) подлежат возмещению Ссудополучателем по расценкам организаций, предоставляющим такие услуги Ссудодателю.

Общексплуатационные расходы Ссудодателя подлежат возмещению Ссудополучателем в сумме, не превышающей 20 процентов от суммы возмещаемых им коммунальных услуг.

61. При наличии приборов учета Ссудополучатель возмещает коммунальные услуги по их фактическому потреблению, в остальных случаях - пропорционально переданной в безвозмездное пользование площади.

62. В случае совместного использования площадей общего пользования Ссудодателем и Ссудополучателем расходы на их содержание (коммунальные услуги и общексплуатационные расходы) включаются в общий расчет пропорционально площади, занимаемой Ссудополучателем.

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета



Г.К. Ахметова