

МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ХЕЗМӘТ, ХАЛЫҚНЫ ЭШ
БЕЛӘН ТӘЭМИН ИТҮ ҮӘМ
СОЦИАЛЬ ЯКЛАУ
МИНИСТРЛÝГЫ

ПРИКАЗ

27.08.2019

г.Казань

БОЕРЫК

652

О внесении изменений в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки населения

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки населения.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Э.А. Зарипова

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛÝГЫ
ТЕРКӨЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
<u>18 09 2019</u>
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № 5797

Утверждены
приказом Министерства труда,
 занятости и социальной защиты
Республики Татарстан
от 27.08.2019 № 652

Изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки населения

1. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению возмещения расходов на установку телефона реабилитированным гражданам, утвержденном приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 03.07.2015 № 448 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению возмещения расходов на установку телефона реабилитированным гражданам» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 07.06.2016 № 317, от 26.06.2017 № 416, от 15.05.2018 № 366, от 18.09.2018 № 886, от 16.04.2019 № 276) (далее – Регламент):

в абзаце пятом пункта 1.5 раздела 1 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 2:

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Решение о назначении (об отказе в назначении) возмещения расходов принимается в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и документов (в случае отсутствия необходимости направления запроса по каналам межведомственного взаимодействия), указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента.

При необходимости запроса документов по каналам межведомственного взаимодействия срок предоставления государственной услуги продлевается до десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Приостановление срока предоставления государственной услуги не предусмотрено»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия документы, подтверждающие сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, в том числе при наличии возможности - в электронной форме.

Непредставление заявителем документов, содержащих вышеуказанные сведения, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Способы получения и порядок представления документов, которые заявитель вправе представить, определены пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, местных администраций и иных органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия (далее - органы местного самоуправления), либо подведомственным государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, работника уполномоченной организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» пунктов 2.12 и 2.15 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 3:

подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставление государственной услуги по назначению компенсации включает в себя следующие процедуры:

1) консультирование заявителя, оказание помощи заявителю, в том числе в части оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие и регистрация заявления с приложенным пакетом документов на назначение компенсации либо отказ в приеме документов;

3) получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) подготовка и принятие решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации;

5) выдача заявителю результата государственной услуги;

6) предоставление государственной услуги через многофункциональный центр, удаленные рабочие места многофункционального центра;

7) исправление технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки).»;

дополнить пунктом 3.3.3 следующего содержания:

«3.3.3. Получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

3.3.3.1. Специалист отделения Центра получает в электронной форме сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

3.3.3.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Процедуры, устанавливаемые подпунктами 3.3.3.1 и 3.3.3.2 осуществляются в день поступления заявления и документов.

Результат процедур: сведения, полученные в электронной форме, запросы о предоставлении сведений.»;

в пункте 3.4:

абзац первый подпункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Специалист отделения Центра на основании полученного документа и представленных заявителем документов осуществляет:»;

абзац второй подпункта 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления. При необходимости запроса документов по каналам межведомственного взаимодействия - в течение двух рабочих дней со дня поступления ответов на запросы, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

в пункте 4.2 раздела 4 слова «(далее - Управление (отдел))» исключить;

наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу,

должностного лица (сотрудника) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего»;

в абзаце третьем пункта 5.1 раздела 5 слова «на имя министра» исключить;
Приложение № 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по назначению возмещения расходов на установку телефона реабилитированным гражданам

Блок-схема

последовательности действий при предоставлении государственной услуги по назначению по назначению ежегодной денежной компенсации на оздоровление (за вред здоровью) гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф

заявитель

Подает лично или по почте заявление и представляет документы в соответствии с п. 2.5. настоящего Регламента

Заявление и документы

специалист отделения Центра

Проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных в п. 2.8. настоящего

Документы соответствуют требованиям

да

специалист отделения Центра

Принимает, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений, вручает заявителю расписку с отметкой о дате приема документов, присвоенном входящем номере, возвращает оригиналы документов заявителю, формирует межведомственный запрос сведений в течение 1 рабочего дня

Принятые, зарегистрированные заявление и документы.

Уведомляет заявителя о причинах отказа для регистрации заявления и возвращает ему документы

специалист отделения Центра

Проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных в п. 2.9 настоящего регламента. Оформляет проект решения о назначении (об отказе в назначении) возмещения расходов в течение:

7 рабочих дней (в случае необходимости межведомственных запросов)

2 рабочих дней (в случае отсутствия межведомственных

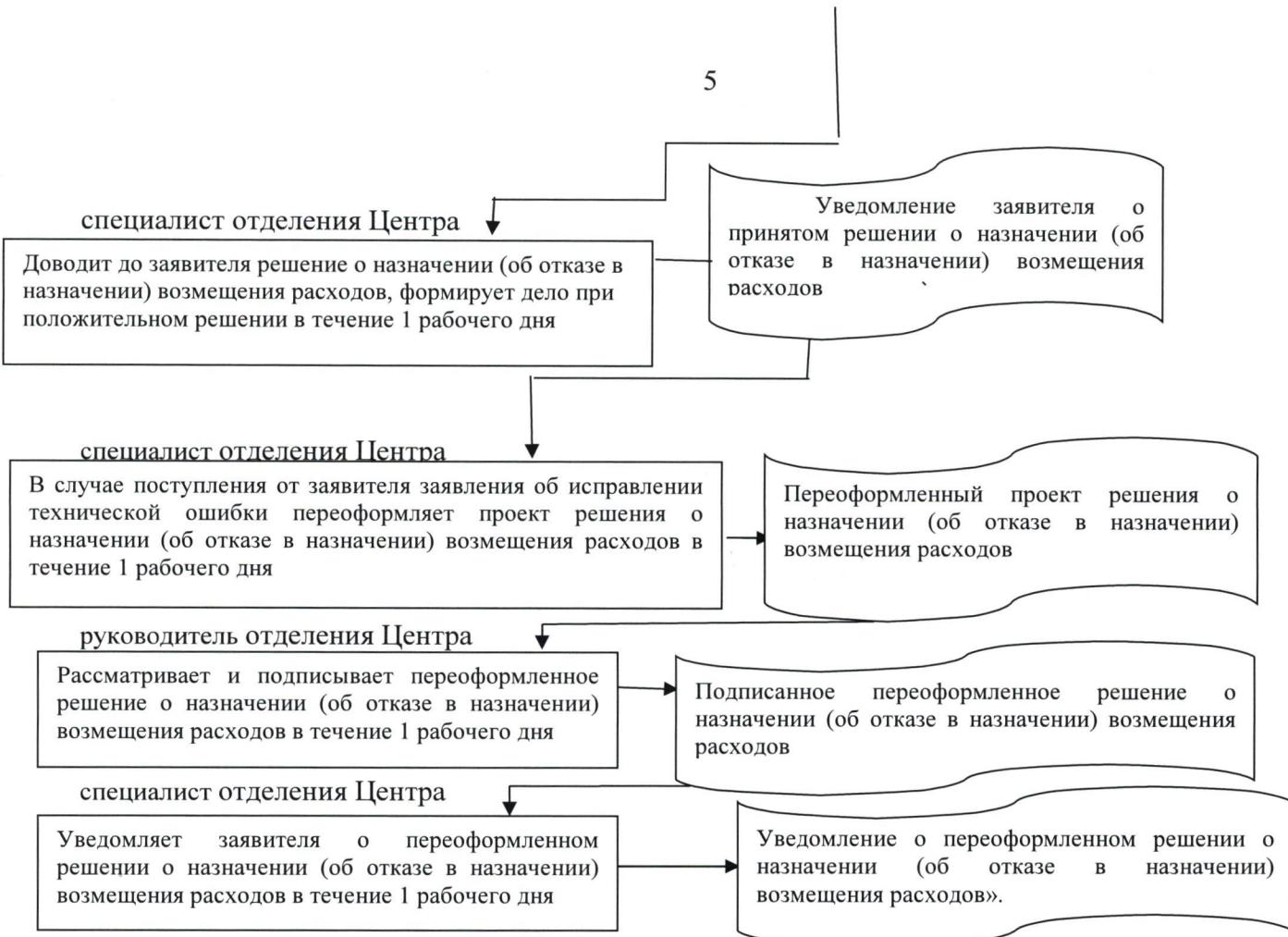
проект решения о назначении (об отказе в назначении)

Возвращенные документы

руководитель отделения Центра

Рассматривает и подписывает проект решения о назначении (об отказе в назначении) возмещения расходов в течение 1 рабочего

Подписанное решение



2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению возмещения расходов на погребение реабилитированных лиц, утвержденном приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22.01.2015 № 29 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению возмещения расходов на погребение реабилитированных лиц» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.11.2015 № 842, от 07.06.2016 № 317, от 26.06.2017 № 416, от 15.05.2018 № 366, от 18.09.2018 № 886, от 16.04.2019 № 276):

в абзаце седьмом пункта 1.5 раздела 1 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 изложить в следующей форме:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия документы, содержащие сведения:

о государственной регистрации смерти реабилитированного лица (в органах записи актов гражданского состояния);

о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, в том числе при наличии возможности - в электронной форме.

Непредставление заявителем документов, содержащих вышеуказанные сведения, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Способы получения и порядок представления документов, которые заявитель вправе представить, определены пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, местных администраций и иных органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия (далее - органы местного самоуправления), либо подведомственным государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) работника уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» пункта 2.12 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 3:

подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставление государственной услуги по назначению компенсации включает в себя следующие процедуры:

1) консультирование заявителя, оказание помощи заявителю, в том числе в части оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие и регистрация заявления с приложенным пакетом документов на назначение компенсации либо отказ в приеме документов;

3) получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) подготовка и принятие решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации;

5) выдача заявителю результата государственной услуги;

6) предоставление государственной услуги через многофункциональный центр, удаленные рабочие места многофункционального центра;

7) исправление технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки).»;

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

3.4.1. Специалист отделения Центра получает в электронной форме сведения:

о государственной регистрации смерти реабилитированного лица из органов записи актов гражданского состояния;

о страховом номере индивидуального лицевого счета из Пенсионного фонда Российской Федерации.

3.4.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении сведений:

о государственной регистрации смерти реабилитированного лица в органы записи актов гражданского состояния;

о страховом номере индивидуального лицевого счета в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Процедура, устанавливаемая подпунктами 3.4.1 и 3.4.2, осуществляется в день поступления заявления и документов.

Результат процедуры: запросы о предоставлении сведений, сведения, полученные в электронной форме.»;

в абзаце втором пункта 4.1 раздела 4 слова «(далее - Управление (отдел)) исключить;

наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица (сотрудника) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего»;

в абзаце третьем пункта 5.1 раздела 5 слова «на имя министра» исключить.

3. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы, утвержденном приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 20.07.2012 № 585 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 20.07.2015 № 475, от 07.06.2016 № 317, от 08.06.2017 № 351, от 27.11.2017 № 835, от 15.05.2018 № 368, от 18.09.2018 № 883, от 17.01.2019 № 31, от 16.04.2019 № 276):

в пункте 1.5:

в абзаце втором слова «Закон РФ» заменить словами «Закон Российской Федерации»;

в абзаце седьмом слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 2:

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» пункта 2.1 слова «Закона РФ» заменить словами «Закона Российской Федерации»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия документы, подтверждающие сведения:

о государственной регистрации смерти гражданина, погибшего в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умершего вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, умершего инвалида вследствие чернобыльской катастрофы (в органах записи актов гражданского состояния);

о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, в том числе при наличии возможности - в электронной форме.

Непредставление заявителем вышеуказанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Способы получения и порядок предоставления документов, которые заявитель вправе представить, определены пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, местных администраций и иных органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия (далее - органы местного самоуправления) либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) работника уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» пунктов 2.12 и 2.15 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 3:

подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставление государственной услуги по назначению компенсации включает в себя следующие процедуры:

1) консультирование заявителя, оказание помощи заявителю, в том числе в части оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие и регистрация заявления с приложенным пакетом документов на назначение компенсации либо отказ в приеме документов;

3) получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) подготовка и принятие решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации;

5) выдача заявителю результата государственной услуги;

6) предоставление государственной услуги через многофункциональный центр, удаленные рабочие места многофункционального центра;

7) исправление технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки).»;

в пункте 3.4:

подпункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Специалист отделения Центра получает в электронной форме сведения:

о государственной регистрации смерти гражданина, погибшего в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умершего вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, умершего инвалида вследствие чернобыльской катастрофы из органов записи актов гражданского состояния;

о страховом номере индивидуального лицевого счета из Пенсионного фонда Российской Федерации.»;

подпункт 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении сведений:

о государственной регистрации смерти гражданина, погибшего в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умершего вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, умершего инвалида вследствие чернобыльской катастрофы в органы записи актов гражданского состояния;

о страховом номере индивидуального лицевого счета в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Процедуры, устанавливаемые подпунктами 3.4.1 и 3.4.2 осуществляются в день поступления заявления и документов.

Результат процедур: сведения, полученные в электронной форме, запросы о предоставлении сведений.»;

в абзаце втором пункта 4.1 раздела 4 слова «(далее - Управление (отдел)) исключить;

наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица (сотрудника) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего»;

в абзаце третьем пункта 5.1 раздела 5 слова «на имя министра» исключить.

4. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению возмещения реабилитированным гражданам расходов, связанных с проездом, утвержденном приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 31.07.2012 № 617 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению возмещения реабилитированным гражданам расходов, связанных с проездом» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.11.2015 № 844, от 07.06.2016 № 317, от 01.06.2017 № 338, от 15.05.2018 № 366, от 18.09.2018 № 886, от 16.04.2019 № 276):

в разделе 1:

в пункте 1.2 слова «Закон РФ» заменить словами «Закон Российской Федерации»;

в абзаце шестом пункта 1.5 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 2:

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Решение о назначении (об отказе в назначении) возмещения расходов принимается в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае отсутствия необходимости направления запроса по каналам межведомственного взаимодействия), указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента.

При необходимости запроса документов по каналам межведомственного взаимодействия срок предоставления государственной услуги продлевается до десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Приостановление срока предоставления государственной услуги не предусмотрено»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия документы, подтверждающие сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, в том числе при наличии возможности - в электронной форме.

Непредставление заявителем документов, содержащих вышеуказанные сведения, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Способы получения и порядок представления документов, которые заявитель вправе представить, определены пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, местных администраций и иных органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия (далее - органы местного самоуправления), либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, работника уполномоченной организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» пункта 2.12 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 3:

подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставление государственной услуги по назначению компенсации включает в себя следующие процедуры:

1) консультирование заявителя, оказание помощи заявителю, в том числе в части оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие и регистрация заявления с приложенным пакетом документов на назначение компенсации либо отказ в приеме документов;

3) получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) подготовка и принятие решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации;

5) выдача заявителю результата государственной услуги;

6) предоставление государственной услуги через многофункциональный центр, удаленные рабочие места многофункционального центра;

7) исправление технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки).»;

дополнить пунктом 3.3.3 следующего содержания:

«3.3.3. Получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

3.3.3.1. Специалист отделения Центра получает в электронной форме сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (из Пенсионного фонда Российской Федерации).

3.3.3.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении о страховом номере индивидуального лицевого счета в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Процедуры, устанавливаемые подпунктами 3.3.3.1 и 3.3.3.2, осуществляются в день поступления заявления и документов.

Результат процедур: сведения, полученные в электронной форме, запросы о предоставлении сведений.»;

в пункте 3.4:

абзац первый подпункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Специалист отделения Центра на основании полученного документа и представленных заявителем документов осуществляет:»;

абзац пятый подпункта 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления. При необходимости запроса документов по каналам межведомственного взаимодействия - в течение двух рабочих дней со дня поступления ответов на запросы, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

в абзаце втором пункта 4.1 раздела 4 слова «(далее - Управление (отдел)) исключить;

наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица (сотрудника) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего»;

в абзаце третьем пункта 5.1 раздела 5 слова «на имя министра» исключить.

Приложение № 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по назначению возмещения реабилитированным гражданам расходов, связанных с проездом

Блок-схема

последовательности действий при предоставлении государственной услуги по назначению возмещения реабилитированным гражданам расходов, связанных с проездом

заявитель

Подает лично или по почте заявление и представляет документы в соответствии с п. 2.5. настоящего Регламента

специалист отделения Центра

Проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных в п. 2.8. настоящего

специалист отделения Центра

Принимает, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений, вручает заявителю расписку с отметкой о дате приема документов, присвоенном входящем номере, возвращает оригиналы документов заявителю, направляет межведомственный запрос о представлении сведений, получает сведения в электронной форме в течение 1 рабочего дня

специалист отделения Центра

Проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных в п. 2.9 настоящего регламента. Оформляет проект решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации в течение: 7 рабочих дней (в случае необходимости межведомственных запросов) 2 рабочих дней (в случае отсутствия межведомственных запросов)

руководитель отделения Центра

Рассматривает и подписывает проект решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации в течение 1 рабочего

да

Документы соответствуют требованиям

Уведомляет заявителя о причинах отказа для регистрации заявления и возвращает ему документы

Возвращенные документы

Принятые, зарегистрированные заявление и документы.

проект решения о назначении (об отказе в назначении)

Подписанное решение



5. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению оплаты дополнительного оплачиваемого отпуска гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф, утвержденном приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 27.07.2012 № 603 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению оплаты дополнительного оплачиваемого отпуска гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.11.2015 № 843, от 07.06.2016 № 317, от 08.06.2017 № 351, от 30.11.2017 № 842, от 15.05.2018 № 368, от 18.09.2018 № 883, от 16.04.2019 № 276):

в разделе 1:

в пункте 1.2:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы (гражданам, переселившимся после 30 июня 1986 года на постоянное место жительства в зону отселения, в случае их добровольного переселения из указанной зоны на новое место жительства меры социальной поддержки, предусмотренные статьей 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (далее - Закон Российской Федерации № 1244-1), предоставляются при условии получения ими права выхода на пенсию по

основаниям, связанным с проживанием в данной зоне, с учетом времени проживания в других зонах радиоактивного загрязнения вследствие чернобыльской катастрофы. При этом добровольное повторное переселение в зону с более высокой степенью радиоактивного загрязнения вследствие чернобыльской катастрофы либо равнозначную не влечет за собой возникновения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 Закона Российской Федерации № 1244-1. Гражданам, переселившимся в добровольном порядке (без заключения контрактов, договоров с соответствующей администрацией) после 1 января 1994 года в зоны отчуждения, отселения, меры социальной поддержки, предусмотренные статьей 17 Закона Российской Федерации № 1244-1, не предоставляются);

в подпункте 9 слова «Постановление ВС РФ» заменить словами «Постановление ВС Российской Федерации»;

в пункте 1.5:

в абзаце четвертом слова «законодательства РФ» заменить словами «законодательства Российской Федерации»;

в абзаце восьмом слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 2:

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» пункта 2.1 слова «Закона РФ» заменить словами «Закона Российской Федерации»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Решение о назначении (об отказе в назначении) оплаты дополнительного оплачиваемого отпуска принимается в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае отсутствия необходимости направления запроса по каналам межведомственного взаимодействия), указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента.

При необходимости запроса документов по каналам межведомственного взаимодействия срок предоставления государственной услуги продлевается до десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Приостановление срока предоставления государственной услуги не предусмотрено»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия документы, подтверждающие сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, в том числе при наличии возможности - в электронной форме.

Непредставление заявителем документов, содержащих вышеуказанные сведения, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Способы получения и порядок представления документов, которые заявитель вправе представить, определены пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, местных администраций и иных органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия (далее - органы местного самоуправления), либо подведомственным государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, работника уполномоченной организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» пунктов 2.12 и 2.15 слова «Президента РФ» заменить словами «Президента Российской Федерации»;

в разделе 3:

подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставление государственной услуги по назначению компенсации включает в себя следующие процедуры:

1) консультирование заявителя, оказание помощи заявителю, в том числе в части оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие и регистрация заявления с приложенным пакетом документов на назначение компенсации либо отказ в приеме документов;

3) получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) подготовка и принятие решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации;

5) выдача заявителю результата государственной услуги;

6) предоставление государственной услуги через многофункциональный центр, удаленные рабочие места многофункционального центра;

7) исправление технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки).»;

дополнить пунктом 3.3.3 следующего содержания:

«3.3.3. Получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

3.3.3.1. Специалист отделения Центра получает в электронной форме сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

3.3.3.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Процедуры, устанавливаемые подпунктами 3.3.3.1 и 3.3.3.2, осуществляются в день поступления заявления и документов.

Результат процедур: сведения, полученные в электронной форме, запросы о предоставлении сведений.»;

в пункте 3.4:

абзац первый подпункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Специалист отделения Центра на основании полученного документа и представленных заявителем документов осуществляет:»;

абзац второй подпункта 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления. При необходимости запроса документов по каналам межведомственного взаимодействия - в течение двух рабочих дней со дня поступления ответов на запросы, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

Процедуры, устанавливаемые подпунктами 3.4.1 и 3.4.2 осуществляются в день поступления заявления и документов.

Результат процедур: сведения, полученные в электронной форме, запросы о предоставлении сведений.»;

в абзаце втором пункта 4.1 раздела 4 слова «(далее - Управление (отдел)) исключить;

наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица (сотрудника) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего»;

в абзаце третьем пункта 5.1 раздела 5 слова «на имя министра» исключить;

Приложение № 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по назначению оплаты дополнительного оплачиваемого отпуска гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф

Блок-схема

последовательности действий при предоставлении государственной услуги по назначению оплаты дополнительного оплачиваемого отпуска гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф

заявитель

Подает лично или по почте заявление и представляет документы в соответствии с п. 2.5. настоящего Регламента

Заявление и документы

специалист отделения Центра

Проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных в п. 2.8. настоящего

Документы соответствуют требованиям

да

нет

специалист отделения Центра

Принимает, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений, вручает заявителю расписку с отметкой о дате приема документов, присвоенном входящем номере, возвращает оригиналы документов заявителю, направляет межведомственный запрос, получает сведения в электронной форме в течение 1 рабочего дня

Принятые, зарегистрированные заявление и документы.

Уведомляет заявителя о причинах отказа для регистрации заявления и возвращает ему документы

специалист отделения Центра

Проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных в п. 2.9 настоящего регламента. Оформляет проект решения о назначении (об отказе в назначении) оплаты дополнительного оплачиваемого отпуска в течение:

7 рабочих дней (в случае необходимости межведомственных запросов)

2 рабочих дней (в случае отсутствия межведомственных запросов)

проект решения о назначении (об отказе в назначении)

Возвращенные документы

