



ПРИКАЗ

28.08.2019

г.Казань

БОЕРЫК

№ 655

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ
ТЕРКӨЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
"13" 09.2019
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 5790

О внесении изменений в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки населения

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки населения.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Э.А. Зарипова

Утверждены
приказом Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан
от 28.08.2019 № 655

Изменения,
которые вносятся в отдельные административные регламенты
предоставления государственных услуг в сфере социальной
поддержки населения

1. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению субсидии на приобретение лекарственных средств для ребенка в возрасте до 6 лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных, утвержденном приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 08.12.2014 № 674 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению субсидии на приобретение лекарственных средств для ребенка в возрасте до 6 лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 06.06.2016 № 314, от 28.11.2016 № 668, от 08.06.2017 № 349, от 07.05.2018 № 350, от 18.09.2018 № 858, от 22.04.2019 № 290) (далее - Регламент):

в абзаце пятом пункта 1.5 слова «(далее - Указ Президента РФ № 601)» заменить словами «(далее – Указ Президента Российской Федерации №601)»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия:

сведения о государственной регистрации рождения детей - в случаях регистрации акта рождения ребенка (детей) на территории Республики Татарстан (в уполномоченных органах);

сведения о передаче ребенка в приемную семью (в органах местного самоуправления);

сведения о лишении родительских прав (в органах местного самоуправления);

сведения о гражданах, зарегистрированных совместно с получателем государственной услуги по месту постоянного жительства (в уполномоченных органах);

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

При обращении заявителя через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Информаты Электронного Правительства Республики Татарстан дополнительно получают по каналам межведомственного взаимодействия сведения о подтверждении действительности паспорта заявителя (в Министерстве внутренних дел по Республике Татарстан).

Заявитель вправе представить документы, подтверждающие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе.

Указанные документы могут быть получены заявителем непосредственно в уполномоченных организациях, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме, и представлены в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для представления документов, определенных пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Непредставление заявителем вышеуказанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, местных администраций и иных органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия (далее - органы местного самоуправления), либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) работника уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченной организации, предоставляющей государственную

услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование»:

в пункте 2.12 слова «п.1 Указа Президента РФ № 601» заменить словами «п.1 Указа Президента Российской Федерации № 601»;

в абзаце втором пункта 2.15 слова «п. 1 Указа Президента РФ № 601» заменить словами «п.1 Указа Президента Российской Федерации № 601»;

пункт 3.4.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о назначении (отказе в назначении) субсидии на приобретение лекарственных средств, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении сведений:

о государственной регистрации рождения детей, родившихся до 23.10.2013, в случае регистрации акта рождения на территории Республики Татарстан - в уполномоченный орган;

о передаче ребенка в приемную семью - в органы местного самоуправления;

о лишении родительских прав - в органы местного самоуправления;

о гражданах, зарегистрированных совместно с получателем государственной услуги по месту постоянного жительства, - в уполномоченные органы;

о подтверждении действительности паспорта заявителя - при обращении через Портал государственных и муниципальных услуг или Инфоматы Электронного Правительства Республики Татарстан - в Министерство внутренних дел по Республике Татарстан;

о страховом номере индивидуального лицевого счета - в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день приема и регистрации заявления.

Результат процедуры: запрос о предоставлении сведений.»;

в абзаце первом пункта 4.2 раздела 4 слова «(далее - Управление (отдел))» исключить;

в абзаце третьем пункта 5.1 раздела 5 слова «на имя министра» исключить;

приложение 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению субсидии на приобретение
лекарственных средств для ребенка
в возрасте до 6 лет из семей,
имеющих трех и более детей
в возрасте до 18 лет, включая приемных

рекомендуемая форма

В Отделение № ГКУ «Республиканский
центр материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

_____ муниципальном районе (городском округе)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
от _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Наименование документа, удостоверяющего личность	Серия и (или) номер	Кем выдан	Дата выдачи

проживающая(ий) по адресу:

_____ (почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефона, адреса электронной почты)
действующая(ий) на основании:

_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия заявителя представлять
интересы получателя государственной услуги, при обращении доверенного лица
или законного представителя)

СНИЛС (получателя) _____

Прошу назначить _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя государственной услуги)
проживающей(му) по адресу:

_____ (почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства получателя государственной услуги)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность получателя государственной услуги)

субсидию на приобретение лекарственных средств для ребенка в возрасте до 6 лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан»

Представляют следующие документы (справки):

	Наименование документов	Количество экземпляров

Состав семьи получателя выплаты:

	Ф.И.О. (дата рождения)	Родственные отношения	Реквизиты паспорта (свидетельства о рождении детей)	Нужное отметить <*>

<*> отмечаются дети, в отношении которых назначается государственная услуга

Подтверждаю, что указанные в заявлении дети (ребенок) не находятся на полном государственном обеспечении, а также в отношении их (его)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя государственной услуги)
не лишен(а) родительских прав, не ограничен(а) в родительских правах

(подпись, расшифровка подписи заявителя)

(при установлении опеки над ребенком указать наименование и местонахождение органа,
установившего опеку)

Назначенные выплаты прошу произвести:

путем перечисления на счет _____

(указываются реквизиты счета, открытого в установленном
законом порядке получателем государственной услуги
либо его законным представителем)

через почтовое отделение _____

(указываются реквизиты почтового отделения получателя
государственной услуги либо его законного представителя)

С положениями об ответственности за достоверность предоставленных сведений, подлинность документов, в которых они содержатся, и об обязанности

своевременного извещения об изменении условий, влияющих на выплату мер социальной поддержки, ознакомлен(а) _____
(подпись заявителя)

Согласен(на) на получение информации, в том числе о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги:

в письменной форме по почтовому адресу _____
смс-сообщением на телефон _____
(номер телефона)

в форме электронного документа
по адресу электронной почты _____
(адрес электронной почты)

через личный кабинет в государственной
информационной системе Республики
Татарстан «Портал государственных
и муниципальных услуг Республики Татарстан» _____
(подпись заявителя)

Заявитель:

_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя (подпись)
государственной услуги, заявителя либо лица,
представляющего интересы получателя
государственной услуги на основании
доверенности, заверенной в установленном порядке)

Заявление и документы приняты _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи специалиста)

Линия отрыва

Расписка-уведомление

Регистрационный № заявителя _____
Количество документов ___ ед. на ___ листах
Документы принял _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)»;
приложение 3 к Регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению субсидии на приобретение
лекарственных средств для ребенка
в возрасте до 6 лет из семей,
имеющих трех и более детей
в возрасте до 18 лет, включая приемных

рекомендуемая форма

Отделение № __ ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи (компенсационных
выплат)» в _____
муниципальном районе (городском округе)

Решение
о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки

№ _____ от «__» _____

Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя _____
Адрес получателя _____

Назначить (предоставить) субсидию на приобретение лекарственных средств для ребенка в возрасте до 6 лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан»

Срок выплаты: с _____ по _____
Способ выплаты _____

Заведующий(ая) отделением
№ __ ГКУ «Республиканский
центр материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

_____ муниципальном районе (городском округе)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

Специалист отделения № _____
ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

_____ муниципальном районе (городском округе)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Заявитель уведомлен:

в письменной форме по почтовому адресу _____

смс-сообщением на телефон _____

(номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты _____

(адрес электронной почты)

через личный кабинет в государственной
информационной системе Республики
Татарстан «Портал государственных
и муниципальных услуг Республики Татарстан» _____

специалист отделения _____

(Ф.И.О.)

подпись

Отделение № ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи (компенсационных
выплат)» в _____
муниципальном районе (городском округе)

Решение

об отказе в назначении (в предоставлении) мер социальной поддержки

№ _____

от «__» _____

Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя _____

Адрес получателя _____

Отказать в назначении (предоставлении) субсидии на приобретение лекарственных средств для ребенка в возрасте до 6 лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан»

Причина отказа: _____

Заведующий(ая) отделением
№ ___ ГКУ «Республиканский
центр материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)
М.П.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Специалист отделения № _____
ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Заявитель уведомлен:

в письменной форме по почтовому адресу _____

смс-сообщением на телефон _____

(номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты _____

(адрес электронной почты)

через личный кабинет в государственной

информационной системе Республики

Татарстан «Портал государственных

и муниципальных услуг Республики Татарстан» _____

специалист отделения _____

(Ф.И.О.)

подпись»;

в приложении 5 к Регламенту:

слова «(фамилия, имя, отчество заявителя указывается полностью) заменить словами «Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя».

2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной субсидии на проезд обучающимся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста восемнадцати лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных, утвержденном приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 08.12.2014 № 675 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной субсидии на проезд обучающимся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста восемнадцати лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 06.06.2016 № 315, от 28.11.2016 № 668, от 08.06.2017 № 349, от 07.05.2018 № 350, от 18.09.2018 № 858, от 22.04.2019 № 290) (далее-Регламент):

в абзаце пятом пункта 1.5 слова «(далее - Указ Президента РФ № 601)» заменить словами «(далее – Указ Президента Российской Федерации №601)»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия:

сведения о государственной регистрации рождения детей - в случаях регистрации акта рождения ребенка (детей) на территории Республики Татарстан (в уполномоченных органах);

сведения о передаче ребенка в приемную семью (в органах местного самоуправления);

сведения о лишении родительских прав (в органах местного самоуправления);

сведения о гражданах, зарегистрированных совместно с получателем государственной услуги по месту постоянного жительства (в уполномоченных органах);

сведения об обучении ребенка в общеобразовательной организации на территории Республики Татарстан (из общеобразовательной организации);

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации).

При обращении заявителя через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан или Инфоматы Электронного Правительства Республики Татарстан дополнительно получают по каналам межведомственного взаимодействия сведения о подтверждении действительности паспорта заявителя (в Министерстве внутренних дел по Республике Татарстан).

Заявитель вправе представить документы, подтверждающие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе.

Указанные документы могут быть получены заявителем непосредственно в уполномоченных организациях, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме, и представлены в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для представления документов, определенных пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Непредставление заявителем вышеуказанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, местных администраций и иных органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия (далее - органы местного самоуправления), либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги; выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) работника уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченной организации, предоставляющей государственную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в графе «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование»:

в пункте 2.12 слова «п.1 Указа Президента РФ № 601» заменить словами «п.1 Указа Президента Российской Федерации № 601»;

в пункте 2.16 слова «п. 1 Указа Президента РФ № 601» заменить словами «п.1 Указа Президента Российской Федерации № 601»;

пункт 3.4.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о назначении (отказе в назначении) ежемесячной субсидии на проезд, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении сведений:

о государственной регистрации рождения детей, родившихся до 23.10.2013, в случае регистрации акта рождения на территории Республики Татарстан - в уполномоченный орган;

о передаче ребенка в приемную семью - в органы местного самоуправления;

о лишении родительских прав - в органы местного самоуправления;

о гражданах, зарегистрированных совместно с получателем государственной услуги по месту постоянного жительства - в уполномоченные органы;

о подтверждении действительности паспорта заявителя - при обращении через Портал государственных и муниципальных услуг или Инфоматы Электронного Правительства Республики Татарстан - в Министерство внутренних дел по Республике Татарстан;

о страховом номере индивидуального лицевого счета - в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день приема и регистрации заявления и документов.

Результат процедуры: запрос о предоставлении сведений.»;

в абзаце первом пункта 4.2 раздела 4 слова «(далее - Управление (отдел))» исключить;

в абзаце третьем пункта 5.1 раздела 5 слова «на имя министра» исключить;

приложение 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению ежемесячной субсидии
на проезд обучающимся в общеобразовательных
организациях и профессиональных
образовательных организациях до окончания
ими обучения, но не более чем
до достижения ими возраста восемнадцати
лет из семей, имеющих трех и более
детей в возрасте до 18 лет,
включая приемных

Рекомендуемая форма

В Отделение № ____ ГКУ «Республиканский
центр материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
от _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Наименование документа, удостоверяющего личность	Серия и (или) номер	Кем выдан	Дата выдачи

проживающая(ий) по адресу:

(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефона, адреса электронной
почты)

действующая(ий) на основании:

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия заявителя представлять интересы получателя государственной услуги, при обращении доверенного лица или законного представителя)

СНИЛС (получателя) _____

Прошу назначить _____,

(фамилия, имя, отчество получателя государственной услуги полностью)

проживающей(му) по адресу:

(почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства получателя государственной услуги)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность получателя государственной услуги)

ежемесячную субсидию на проезд обучающемуся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста восемнадцати лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан»

Представляю следующие документы (справки):

	Наименование документов	Количество экземпляров

Состав семьи получателя выплаты:

	Ф.И.О. (дата рождения)	Родственные отношения	Реквизиты паспорта (свидетельства о рождении детей)	Нужное отметить <*>

--	--	--	--	--

 <*> отмечаются дети, в отношении которых назначается государственная услуга

Подтверждаю, что указанные в заявлении дети (ребенок) не находятся на полном государственном обеспечении, а также в отношении их (его)

 (фамилия, имя, отчество получателя государственной услуги)
 не лишен(а) родительских прав, не ограничен(а) в родительских правах

 (подпись, расшифровка подписи заявителя)

 (при установлении опеки над ребенком указать наименование и местонахождение органа, установившего опеку)

Назначенные выплаты произвести:

путем перечисления на счет _____

 (указываются реквизиты счета, открытого в установленном законом порядке получателем государственной услуги либо его законным представителем)

через почтовое отделение _____

 (указываются реквизиты почтового отделения получателя государственной услуги либо его законного представителя)

С положениями об ответственности за достоверность предоставленных сведений, подлинность документов, в которых они содержатся, и об обязанности своевременного извещения об изменении условий, влияющих на выплату мер социальной поддержки, ознакомлен(а) _____

 (подпись заявителя)

Согласен(на) на получение информации, в том числе о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги:

в письменной форме по почтовому адресу _____

смс-сообщением на телефон _____

 (номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты _____

 (адрес электронной почты)

через личный кабинет в государственной

информационной системе Республики

Татарстан «Портал государственных

и муниципальных услуг Республики Татарстан» _____

 (подпись заявителя)

Заявитель:

_____ «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) получателя государственной услуги, заявителя либо лица, представляющего интересы получателя государственной услуги на основании доверенности, заверенной в установленном порядке)

(подпись)

Заявление и документы приняты _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи специалиста)

Линия отрыва

Расписка-уведомление

Регистрационный № заявителя _____

Количество документов ___ ед. на ___ листах

Документы принял _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата);

приложение 3 к Регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению ежемесячной субсидии
на проезд обучающимся в общеобразовательных
организациях и профессиональных
образовательных организациях до окончания
ими обучения, но не более чем
до достижения ими возраста восемнадцати
лет из семей, имеющих трех и более
детей в возрасте до 18 лет,
включая приемных

рекомендуемая форма

Отделение № _ ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи (компенсационных
выплат)» _____
муниципальном районе (городском округе)

Решение

о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки

№ _____

от «__» _____

Ф.И.О. получателя _____

Адрес получателя _____

Назначить (предоставить) ежемесячную субсидию на проезд обучающемуся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста восемнадцати лет из семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, включая приемных, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан»

Срок выплаты: с _____ по _____

Способ выплаты _____

Заведующий(ая) отделением
№ __ ГКУ «Республиканский
центр материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

_____ муниципальном районе (городском округе)
М.П.

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Специалист отделения № _____
ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи
(компенсационных выплат) в

_____ муниципальном районе (городском округе)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Заявитель уведомлен:

в письменной форме по почтовому адресу _____

смс-сообщением на телефон _____

(номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты _____

(адрес электронной почты)

через личный кабинет в государственной

информационной системе Республики

Татарстан «Портал государственных

и муниципальных услуг Республики Татарстан» _____

специалист отделения _____

(Ф.И.О.)

_____ подпись

Отделение № __ ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи (компенсационных
выплат)» в _____

_____ муниципальном районе (городском округе)

Решение

об отказе в назначении (в предоставлении) мер социальной поддержки

№ _____

от «__» _____

Ф.И.О. получателя _____

Адрес получателя _____

Отказать в назначении (предоставлении) ежемесячной субсидии на проезд обучающемуся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста восемнадцати лет

Причина отказа: _____

Заведующий(ая) отделением
№ __ ГКУ «Республиканский
центр материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

_____ муниципальном районе (городском округе)
М.П.

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Специалист отделения № _____
ГКУ «Республиканский центр
материальной помощи
(компенсационных выплат)» в

_____ муниципальном районе (городском округе)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Заявитель уведомлен:

в письменной форме по почтовому адресу _____

смс-сообщением на телефон _____

(номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты _____

(адрес электронной почты)

через личный кабинет в государственной
информационной системе Республики
Татарстан «Портал государственных
и муниципальных услуг Республики Татарстан»

специалист отделения _____

_____ (Ф.И.О.)

_____ подпись

в приложении 5 к Регламенту:

слова «(фамилия, имя, отчество заявителя указывается полностью) заменить словами «Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя».