



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

26.08.2019

с. Большие Кайбицы

№ 382

Об утверждении Положения о порядке контроля за деятельностью организаций, осуществляющих отдельные полномочия органа опеки и попечительства

Руководствуясь с п.5 Правил осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Приказом Минпросвещения России от 10.01.2019 №4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Исполнительный комитет Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления контроля за деятельностью организации, осуществляющей отдельные полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Кайбицкого муниципального района и разместить на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (PRAVO.TATARSTAN.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по социальным вопросам А.А.Биккулову.

Руководитель

А.Н.Макаров

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
Кайбицкого муниципального района
Республики Татарстан
от « 26 » 08 2019 г. № 382

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления контроля за деятельностью организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» и в целях реализации пункта 5 Правил осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423, и пункта 24 Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235, и определяет правила осуществления контроля за деятельностью организаций, с которыми Исполнительным комитетом Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан заключены договоры о передаче полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами).

1.2. Контроль за деятельностью организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, отобранной в порядке, установленном Приказом Минпросвещения России от 10.01.2019 №4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», осуществляется органом опеки и попечительства Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Контроль за деятельностью организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется посредством проведения проверок деятельности такой организации.

2. Регламент проведения проверок деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами

2.1. Проверка деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется уполномоченным должностным лицом (муниципальным служащим) органом опеки и попечительства Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан, исполняющим отдельное государственное полномочие по опеке и попечительству, на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

2.2. Проверки деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, могут проводиться одним должностным лицом (муниципальным служащим) Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан или комиссией в составе не менее двух муниципальных служащих Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан, исполняющих отдельное государственное полномочие по опеке и попечительству, один из которых является председателем комиссии.

2.3. Проверки деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, могут быть плановыми и внеплановыми.

2.3.1. Плановой проверкой является проверка, включенная в план проверок, формируемый на соответствующий календарный год и утвержденный постановлением Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан.

2.3.2. Плановая проверка одной организации проводится не чаще чем один раз в год в случае выдачи в соответствии с договором направления для прохождения подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание.

2.3.3. Плановая проверка проводится по месту нахождения и осуществления деятельности организации (выездная проверка).

2.4. Проверка, не включенная в план проверок, является внеплановой проверкой.

2.4.1. Орган опеки и попечительства Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан проводит внеплановую проверку на основании постановления Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан в следующих случаях:

- обращения граждан с жалобами на нарушения их прав и законных интересов организацией при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами;

- поступления информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и граждан, средств массовой информации о наличии в деятельности организации при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, нарушений норм действующего законодательства.

Внеплановая проверка проводится с выездом на место либо без выезда на место неограниченное количество раз, при возникновении случаев, указанных в настоящем пункте.

2.5. При проведении проверки деятельности организации при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, должностное лицо (муниципальный служащий) Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан либо члены комиссии не вправе:

- проверять выполнение требований действующего законодательства, не относящихся к осуществлению указанного полномочия;

- требовать представления документов, информации, не относящихся к предмету проверки;

- превышать сроки проведения проверки, установленные настоящим Порядком.

2.6. В целях проведения проверки деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, должностное лицо (муниципальный служащий) обеспечивает направление в организацию информационного письма о проведении проверки, содержащего следующие сведения:

- о форме проверки (с выездом на место, без выезда на место);

- о виде проверки (плановая, внеплановая);

- о сроке проведения проверки (дата начала и окончания).

Информационное письмо о проведении проверки направляется в организацию не позднее 3-х (трех) рабочих дней до даты начала проверки.

2.7. Должностное лицо (муниципальный служащий) Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан либо члены комиссии вправе:

- запрашивать и получать от должностных лиц организации все необходимые для достижения цели проверки документы (информацию) за проверяемый период, а также требовать письменные и устные пояснения по вопросам, возникающим в ходе проверки;

- осуществлять копирование документов, касающихся предмета проверки, для приобщения к материалам проверки.

2.8. Общий срок проведения проверки с выездом на место (выездная проверка) не может превышать 2-х (двух) рабочих дней.

2.9. Не позднее 10 рабочих дней с момента окончания выездной проверки исходя из результатов изучения материалов, документов и пояснений должностных лиц организации, должностным лицом (муниципальным служащим)

Исполнительным комитетом Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан либо комиссией составляется акт проверки.

2.9.1. Акт проверки оформляется на бумажном носителе в двух экземплярах.

2.9.2. Акт проверки должен содержать следующие сведения:

- о дате составления акта проверки, о месте и сроке с указанием количества дней проведения проверки;

- о виде и форме проверки;

- о дате и номере постановления Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан, на основании которого проводилась проверка;

- о наименовании организации, в отношении которой проводилась проверка;

- о должностном лице (муниципальном служащем) Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан либо членах комиссии (с указанием председателя комиссии), проводящих проверку;

- о документах (информации), представленных (не представленных) организацией для проведения проверки;

- о фактах выявленных нарушений в деятельности организации при осуществлении полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, об их характере и содержании;

- об устранении организацией на дату завершения проверки выявленных нарушений и недостатков в ее деятельности по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами;

- обобщенная информация и выводы о результатах проверки;

- сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с результатами проверки руководителя организации.

2.9.3. Акт проверки подписывается должностным лицом (муниципальным служащим) Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан либо членами комиссии и утверждается Руководителем Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан. В случае невозможности подписания акта проверки отдельными членами комиссии в акте проверки делается отметка о причине отсутствия соответствующей подписи.

2.9.4. К акту проверки прилагаются документы или их копии, касающиеся проверки, в том числе объяснения должностных лиц организации, отвечающих за выявленные нарушения.

2.9.5. Один экземпляр акта проверки направляется руководителю организации не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения Руководителем Исполнительного комитета.

2.10. Проверка без выезда на место проводится посредством рассмотрения должностным лицом (муниципальным служащим) Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан, либо комиссией имеющихся документов, а также документов, запрашиваемых и получаемых у организации, объяснений должностных лиц организации.

2.10.1. Руководитель организации обязан представлять все запрашиваемые документы, касающиеся деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, в срок, указанный в информационном письме о проведении проверки.

По результатам проверки без выезда на место Исполнительным комитетом готовится справка о результатах проверки. Справка подписывается должностным лицом (муниципальным служащим) Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан либо членами комиссии, согласовывается Руководителем Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан. Справка направляется в организацию заказным письмом в срок не позднее 3-х (трех) рабочих дней с момента ее согласования Руководителем Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан.

Приложение
к Положению о порядке осуществления
контроля за деятельностью организации по
осуществлению полномочия по подбору и
подготовке граждан, выразивших желание
стать опекунами или попечителями
несовершеннолетних граждан либо принять
детей, оставшихся без попечения родителей,
в семью на воспитание в иных
установленных семейным законодательством
Российской Федерации формах

ПЛАН ПРОВЕРОК

деятельности организации по осуществлению полномочия по подбору и
подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами
или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей,
оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных
установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Периодичность проверок	Месяц проведения проверки	Срок проведения проверки
1 раз в год	октябрь	1 день