

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОШУГУРОВСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Советская ул., дом 1, село Старое
Шугурово, Лениногорский район,
423282

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«ИСКЕ ШӨГЕР
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
Совет урамы, 1 нче йорт, Иске
Шөгәр авылы, Лениногорск
районы, 423282

Тел./факс: (8-85595) 3-45-42, Sshug.Len@tatar.ru, leninogorsk.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

с. Старое Шугурово

от 21 августа 2019г.

№39

О подготовке проекта внесения изменения
в карту градостроительного зонирования
Правил землепользования и застройки
муниципального образования
«Старошугуровское сельское поселение»
Лениногорского муниципального района
Республики Татарстан
в отношении земельного
участка № 16:25:030305:70.

В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения Комиссии по землепользованию и застройке муниципальных образований от 07.06.2019 г. №2, Исполнительный комитет муниципального образования «Старошугуровское сельское поселение» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

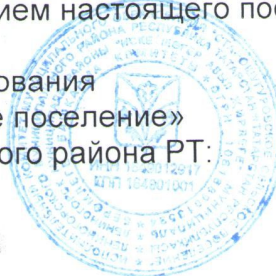
1. Приступить к подготовке проекта внесения изменения в карту градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки муниципального образования «Старошугуровское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденных Решением Совета Старошугуровского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан №23 от 18.12.2013г., по изменению территориальной зоны СХ1 - зона сельскохозяйственных угодий на территориальную зону СХ2 - зона размещения сельскохозяйственных предприятий и сооружений в отношении земельного участка № 16:25:030305:70, находящегося на территории Старошугуровского сельского поселения, с целью строительства объекта по выращиванию трибов.

2. Установить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений.

3. Настоящее Постановление обнародовать на информационных стендах, расположенных на территории Старошугуровского сельского поселения по адресам: село Старое Шугурово ул. Советская, д.1, здание детского сада по улице Советская д.3, ул. М.Джалиля у дома № 33, дер. Новое Шугурово в здании детского сада по ул. Гагарина, д.№ 1/а и опубликовать на официальном интернет-сайте Лениногорского муниципального района в разделе сельские поселения и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Старошугуровское сельское поселение»
Лениногорского муниципального района РТ:



Л.М.Шигапова

1. Состав комиссии по землепользованию и застройке
муниципальных образований Лениногорского муниципального района

Залаков Наиль Ринатович	Руководитель Исполнительного комитета «Лениногорский муниципальный район» РТ председатель комиссии,
Карасёв Алексей Николаевич	Начальник отдела архитектуры и градостроительства ИК МО «ЛМР», секретарь комиссии,
	члены комиссии:
Хайруллина Нурия Яхиевна	и.о. руководителя исполнительного комитета МО «Нижнечершилинское сельское поселение»
Фарукшина Ризид Рифовна	Начальник юридического отдела аппарата Совета МО «ЛМР»,
Султанова Резеда Абулмагдановна	Председатель МКУ «Палата имущественных и земельных отношений МО «ЛМР»»
Маркелова Вера Николаевна	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства ИК МО «ЛМР»,
Мухаметшин Ильдар Рафаилович	Заместитель начальника Территориального Управления Роспотребнадзора по РТ в Альметьевском, Заинском, Лениногорском районах

1. Порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке
муниципальных образований Лениногорского муниципального района.

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
2. Заседания проводятся по мере необходимости при наличии кворума. Заседания комиссии ведет её председатель, а в его отсутствие заместитель комиссии.
3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.
4. Итоги каждого заседания комиссии оформляются подписанным председателем и секретарём протоколом.
5. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся все протокола комиссии и материалы дел.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее одной второй от установленной численности членов комиссии.
7. Техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на начальника отдела архитектуры и градостроительства Исполнительного комитета «Лениногорский муниципальный район».
8. Предложения граждан и юридических лиц направляются на имя председателя комиссии. Председатель комиссии обеспечивает их рассмотрение в течении 30 дней с даты регистрации .
9. По результатам рассмотрения предложений принимается решение, которое отражается в протоколе и направляется заявителям в виде выписки из заключения комиссии.

2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования г. Лениногорск, Республики Татарстан.

№ п/п	Статья	Порядок действия	Примечание
1	ГрК РФ, ст. 33 п. 2,3 ПЗЗ ст. 30 п. 3	1. Поступление предложений от физических и юридических лиц в инициативном порядке, ОМС 2. Несоответствие ПЗЗ генплану, СТП...	Предложения подаются на имя председателя Комиссии по ПЗЗ
2	п.4 ст.33 ГрК; п4,,5 ст.30 ПЗЗ	Рассмотрение предложений на заседании Комиссии. Подготовка заключения, содержащее рекомендации о внесении изменений в ПЗЗ, либо отклонение предложений с указанием причин.	Работа Комиссии и подготовка заключения осуществляется в теч 30 дней со дня обращения. Заключение комиссии направляется РИК, далее Заявителю
3	п.4ст.33 ГрК РФ;	Направление заключения Комиссии Главе поселения	
4.	п.5ст.33 ГрК РФ; п.6 ст.30 ПЗЗ	1.Принятие Решения главы местной администрации о подготовке проекта о внесении изменений в ПЗЗ. 2. Копия решения направляется заявителю	в теч 30 дней
5	п.7 ст.31 ГрК РФ; п.7ст.30 ПЗЗ	Публикация Решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в установленном порядке. Сообщение о принятия Решения содержит сведения, предусмотренные п.8ст.31 ГрК РФ	Сайт ЛМР В течение 10 дней со дня принятия Решения.
6		Инициатор внесения изменений в ПЗЗ готовит проект и представляет его в Комиссию.	срок на усмотрение заявителя
7	п.9 ст. 31 Гр.К РФ; п.8 ст.30 ПЗЗ	Исполнительный комитет осуществляет проверку представленного Комиссией Проекта внесения изменений в ПЗЗ.	Отдел архитектуры и градостроительства
8	п.10,11 ст.31 ГрК РФ;	ОМС направляет проект внесения изменений в ПЗЗ Главе	

		муниципального образования для принятия решения о проведении публичных слушаний.	
9	п.11 ст. 31 ГрК РФ; п.10 ст.30, п.1 ст.16 ПЗЗ. Положение о ПС	Глава муниципального образования принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту.	В теч.10 дней со дня получения проекта внесения изменений в ПЗЗ. За 12 дней до начала ПС
10	П.5 Положения о проведении публичных слушаний в ЛМР №43 от23.07.08	Публикация постановления	Сайт ЛМР Информационные стенды
11	п.14 ст.31 ГрК РФ; п.1ст16, п.13 ст. 30 ПЗЗ	В случае подготовки изменений в ПЗЗ в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в ПЗЗ проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент	Срок проведения публичных слушаний не более 1 месяца со дня опубликования.
12	п.13 ст.31 ГрК РФ; п.1ст16, п.11 ст. 30 ПЗЗ Положение о проведении публичных слушаний в ЛМР	Проведение публичных слушаний, в т.ч. собраний участников публичных слушаний. Принятие и рассмотрение предложений. Составление протокола и заключения.	Комиссия Срок проведения публичных слушаний не менее 2-х и не более 4-х месяцев
13	Положение о проведении публичных слушаний в ЛМР п.9	Публикация результатов публичных слушаний - заключения	Сайт ЛМР
14	п.15 ст.31 ГрК РФ;	Внесение изменений в проект по результатам (замечаниям) публичных слушаний	Комиссия
15	п.15 ст. 31 ГрК РФ; п.14 ПЗЗ	Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки (в т.ч с учетом результатов публ. слушаний) с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний направляется Руководителю Исполнительного комитета	Комиссия
16	п.16 ст. 31 ГрК РФ; п.15 ст. 30 ПЗЗ	Руководитель Исполнительного комитета принимает решение о направлении проекта в Совет Лениногорского района или об отклонении проекта внесения изменений в ПЗЗ и о направлении его на доработку с указанием даты его	В теч.10 дней со дня получения проекта Перечень документов, предоставляемых на рассмотрение в Совет, определен

		повторного представления.	п.16 ст. 30 ПЗЗ
17	п.2 ст. 32 ГрК РФ; п.17 ст.30 ПЗЗ	Совет Лениногорского района утверждает вносимые изменения в Правила землепользования и застройки.	Проект внесения изменений в ПЗЗ может быть направлен Руководителю Исполнительного комитета на доработку.
18		Обновление карты градостроительного зонирования или текста ПЗЗ	
19	п.3 ст.32 ГрК РФ; п.18 ст. 30 ПЗЗ	Изменения в ПЗЗ подлежат опубликованию на сайте, вступают в силу со дня их официального опубликования.	Не позднее 7 дней после подписания
20	п.3.1 ст.32 ГрК РФ;	Размещение обновлённого документа во ФГИС ТП	Не позднее 10 дней после утверждения
21	п.3.1 ст.32 ГрК РФ;	Направление уведомления в случае нахождения мун.образования в приаэродромной территории	не позднее 5-ти дней с даты размещения во ФГИС ТП
22	Земельный кодекс	Внесение сведений в ГКН (Подготовка распоряжения об изменении вида разрешённого использования з/у)	КУ «Палата ИЗО»