



Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 02 » 08 2019г.

КАРАР

№ 247

О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с предоставлением бесплатного проезда

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» постановляет:

1. Утвердить:

- порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с предоставлением бесплатного проезда, согласно приложению №1;

- состав комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии, согласно приложению №2;

2. Признать утратившим силу постановления Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района:

- от 16.02.2017 №41 «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда»;

- от 19.09.2018 №273 «О внесении изменений в состав комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, и физических лиц на право получения субсидии утвержденный постановлением руководителя исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 16.02.2017 №41 «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда».

3. Определить уполномоченным органом – МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» за:

- формирование сводной заявки;

- проверку расчетов и документов предоставленных автотранспортной организацией на право получение субсидии;

- направление документов на перечисление субсидии в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

4. Обеспечить МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» до начала учебного года разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети

Интернет по веб – адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>. извещение об отборе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии.

5. МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» при осуществлении функций уполномоченного органа обязано своим приказом определить должностных лиц ответственных за:

- осуществление функций в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления;
- проверку расчетов и документов предоставленных автотранспортной организацией на право получение субсидии;
- предоставление информации о ходе реализации исполнения настоящего постановления в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

6. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб – адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по веб – адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам Г.Г.Сулейманову.

Руководитель



А.Х.Шамсутдинов

ПОРЯДОК

оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с предоставлением бесплатного проезда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с предоставлением бесплатного проезда (далее – Порядок), разработан с целью установления механизма предоставления дополнительной меры социальной поддержки и отбора организации на право получения субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

1.2. Категория граждан, которым предусмотрены дополнительные меры социальной поддержки по бесплатному проезду:

- дети-инвалиды, проживающие в Азнакаевском муниципальном районе и обучающиеся в городе Бугульма;

- дети, проживающие в сельской местности и обучающиеся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Азнакаевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»;

- дети, проживающие в сельской местности и обучающиеся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Категории граждан, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, пользуются правом бесплатного проезда до образовательного учреждения, являющегося местом учебы, и обратно к месту жительства на действующих автобусных маршрутах на транспорте общего пользования.

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с предоставлением бесплатного проезда.

1.4. Критериями отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц для предоставления субсидии является: деятельность, связанная с перевозкой граждан (детей).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Азнакаевского районного Совета о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего порядка.

1.6. Представление субсидии в очередном финансовом году юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, (далее - организации) соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.3. настоящего документа, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5. настоящего документа, осуществлять без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

1.7. Отбор заявок на право получения субсидии, связанных с предоставлением бесплатного проезда проводится в три этапа:

первый этап – отбор организации на право получения субсидии;

второй этап – процедура проверки расчетов и предоставленных документов уполномоченными органами;

третий этап – перечисление субсидии организации связанных с предоставлением бесплатного проезда.

2. ПЕРВЫЙ ЭТАП - ОТБОР ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ.

2.1. Отбор заявок организации претендующих на получение субсидии, осуществляет комиссия по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии (далее – комиссия).

2.2. Организации, претендующие на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, направляют в сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, следующие документы:

- а) заявку на отбор организации на право получения субсидии установленной формы с приложением расчетов размера субсидии, согласно приложению №1 к настоящему Порядку;
- б) копии учредительных документов;
- в) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя автотранспортной организации;
- д) документы, подтверждающие категории, установленные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.2.1. Требования, которым должны соответствовать организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.5. настоящего Порядка.

2.3. Делопроизводство и секретариат комиссии возлагается на сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

В случае временного отсутствия основного секретаря комиссии, его обязанности возлагаются на секретаря комиссии резервного состава - специалиста сектора закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.4. Секретарь комиссии, осуществляющей отбор организации, претендующих на право получение субсидии (далее – секретарь) принимает и регистрирует поступившие заявки.

В течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки, секретарь созывает комиссию на дату, указанную в извещении по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии.

2.5. Комиссия, рассматривает поступившие документы и выносит решение в форме протокола об отборе организации на право предоставления субсидии либо об отказе в отборе организации на право предоставления субсидии.

2.6. В течение 2 рабочих дней с момента принятия решения Комиссией, секретарь информирует организацию о принятом решении.

При принятии решения об отборе организации на право предоставления субсидии, протокол секретарем направляется в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.7. Основания для отказа организации в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2. и 2.2.1. настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

3. Второй этап – процедура проверки расчетов и предоставленных документов уполномоченными органами.

3.1. МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» до начала учебного года разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по веб – адресу: <http://aznakaeyevu.tatar.ru>. извещение об отборе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии.

3.2. Учет учащихся, пользующихся правом бесплатного проезда, ведет муниципальное или государственное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее - администрация образовательного учреждения).

3.3. Документом на право бесплатного проезда является проездной билет установленной формы.

3.4. Для получения проездных билетов администрация образовательного учреждения не позднее 02 сентября года, предшествующего планируемому году, и ежемесячно не позднее 25 числа месяца, предшествующего планируемому месяцу, в течение учебного года, представляет Уполномоченному органу заявку в произвольной форме с приложением списка учащихся, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Порядка, с указанием их места жительства (наименование населенного пункта).

Заявка и список учащихся заверяются подписью руководителя образовательного учреждения и удостоверяются печатью.

3.5. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней формирует сводную заявку и направляет в автотранспортную организацию, прошедшую отбор.

3.6. Автотранспортные организации производят выдачу проездных билетов руководителям образовательных учреждений 1 раз в полугодие, осуществляя ежемесячную сверку фактического проезда учащихся.

3.7. Проездной билет учащегося является именной. Переоформление выданного проездного билета учащегося на другое лицо не допускается. Проездной билет учащегося действителен на проезд только по указанному в нем маршруту и в течение указанного в нем срока действия. В период летних школьных каникул (с 1 июня по 31 августа) бесплатный проезд не предоставляется.

В случае утери проездного билета законный владелец или его законные представители обязаны подать об этом факте письменное заявление в администрацию образовательного учреждения для того, чтобы исключить его использование другими лицами.

3.8. Автотранспортная организация по завершению каждого месяца направляет в уполномоченный орган:

- расчет затрат, связанных с предоставлением бесплатного проезда, исходя из фактического количества выданных проездных билетов и стоимости проездного билета по соответствующим маршрутам, количества фактического проезда учащихся, и предоставляет их до 5 числа месяца, следующего за расчетным;

- направляет 3х сторонний акт приема - передачи выполненных работ (услуг) подписанный между администрацией образовательного учреждения, автотранспортной организацией и уполномоченным органом в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района до 5 числа месяца, следующего за расчетным.

3.9. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней, после предоставления документов автотранспортной организацией проверяет расчеты затрат, подлежащие выплате за оказание услуг в расчетном месяце.

3.10. Уполномоченный орган направляет проверенные расчеты затрат после согласования с администрацией образовательного учреждения, в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА РАЗМЕРА СУБСИДИИ

4.1. Общий размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{село } i} (\text{руб.}) + C_{\text{Азнакаево } i} (\text{руб.}) + C_{\text{Бугульма } i} (\text{руб.}) + C_{\text{город } i} (\text{руб.});$$

где:

C_i – общий объем субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда в i – ом месяце, руб.;

$C_{\text{село } i}$ – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в села в i - ом месяце, руб.;

$C_{\text{Азнакаево } i}$ – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в г.Азнакаево, для учащихся в ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» в i – ом месяце, руб.;

$C_{\text{Бугульма } i}$ – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся – инвалидов, обучающихся в г. Бугульме в i – ом месяце, руб.

$C_{\text{город } i}$ - субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся - детей, проживающих в сельской местности и обучающиеся в ГБОУ «Азнакаевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья».

4.2. Размер субсидий рассчитывается как произведение стоимости проездного билета и фактического количества учащихся:

$$C_{\text{село } i} = C_{\text{пб } ij} * K_{\text{уч } i},$$

где:

$C_{\text{село } i}$ – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в села в i – ом месяце, руб.;

$C_{\text{пб } ij}$ – стоимость проездного билета по j – ому маршруту в i –ом месяце, руб.;

$K_{\text{уч } i}$ – фактическое количество учащихся в i - ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета из села в село на маршрутных автобусах автотранспортной организации ($C_{\text{пб } ij}$):

$$C_{\text{пб } ij} = E_{\text{с } ij} * P_{\text{с } ij} (\text{руб.});$$

где:

$C_{\text{пб } ij}$ – стоимости проездного билета по j – ому маршруту в j – ом месяце, руб.;

$E_{\text{с } ij}$ – количество поездок маршрутного автобуса по j - ому маршруту в j – ом месяце, раз;

$P_{\text{с } ij}$ – стоимость разового проезда по j – ому маршруту согласно утвержденным тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации в i – ом месяце, руб.

4.3. Размер субсидий рассчитывается как произведение стоимости проездного билета и фактического количества учащихся:

$$C_{\text{Азнакаево } i} = C_{\text{пб } ij} * K_{\text{уч } i},$$

где:

$C_{\text{Азнакаево } i}$ – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в Азнакаево в i – ом месяце, руб;

$C_{\text{пб } i}$ – стоимость проездного билета по j – ому маршруту в i – ом месяце, руб;

$K_{\text{уч } i}$ – фактическое количество учащихся в i - ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета из села в г.Азнакаево, для учащихся в ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»:

$$C_{\text{пб } ij} = E_{ai} * P_{caij} \text{ (руб.)};$$

где:

$C_{\text{пб } ij}$ – стоимость проездного билета из села в Азнакаево, руб;

E_{ai} – количество поездок маршрутного автобуса из села в Азнакаево в i – ом месяце, раз;

P_{caij} – стоимость разового проезда по j – ому маршруту из села до г. Азнакаево в i – ом месяце, согласно утвержденным тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации, руб.

4.4 Расчет стоимости проездного билета для учащихся – инвалидов, обучающихся в г. Бугульма:

$$C_{\text{пб Бугульма}} = C_{\text{пб } ij} * K_{\text{уч } i},$$

где:

$C_{\text{пб Бугульма}}$ – стоимость проездного билета для учащихся – инвалидов, обучающихся в г. Бугульма, руб;

$K_{\text{уч } i}$ – фактическое количество учащихся в i - ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета из Азнакаево в г.Бугульма, для учащихся – инвалидов:

($C_{\text{пб } ij}$):

$$C_{\text{пб } ij} = E_{Bij} * P_{cij} \text{ (руб.)};$$

где:

$C_{\text{пб село } ij}$ – стоимости проездного билета по j – ому маршруту в j – ом месяце, руб;

E_{Bi} – количество поездок маршрутного автобуса из г. Азнакаево в г. Бугульма и обратно в i – ом месяце, раз;

P_{abi} – стоимость разового проезда из г. Азнакаево до г. Бугульма в i – ом месяце, согласно утверждённым тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации, руб.

4.5. Размер субсидий рассчитывается как произведение стоимости проездного билета и фактического количества учащихся:

$$C_{\text{город } i} = C_{\text{пб } ij} * K_{\text{уч } i},$$

где:

$C_{\text{город } i}$ – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в села в i – ом месяце, руб;

$C_{\text{пб } i}$ – стоимость проездного билета по j – ому маршруту в i – ом месяце, руб;

$K_{\text{уч } i}$ – фактическое количество учащихся в i - ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета для детей, проживающие в сельской местности и обучающиеся в ГБОУ «Азнакаевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»:

$$C_{\text{пб } ij} = E_{ai} * P_{caij} \text{ (руб.)};$$

где:

$C_{\text{пб } ij}$ – стоимость проездного билета из села в Азнакаево, руб;

E_{ai} – количество поездок маршрутного автобуса из села в Азнакаево в i – ом месяце, раз;

П с а i j – стоимость разового проезда по j – ому маршруту из села до г. Азнакаево в i – ом месяце, согласно утвержденным тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации, руб.

5. Третий этап – перечисление субсидии организациям, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

5.1. Основанием предоставления субсидии являются, условия и порядок заключения между Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района, как получателем бюджетных средств и получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования - МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» для соответствующего вида субсидии (далее - соглашение).

5.2. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать права и обязанности сторон, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, контроль по его исполнению, ответственность сторон и показателей результативности выделенной субсидии, порядок расторжения соглашения, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

5.3. Показателем результативности получателя субсидии является целевое использование бюджетных средств.

5.4. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на осуществление Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка его предоставления.

5.5. Основанием для перечисления субсидии организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с предоставлением бесплатного проезда из бюджета Азнакаевского муниципального района являются:

- протокол отбора на право получение субсидии, связанных с предоставлением бесплатного проезда;
- акт приема – передачи выполненных работ (услуг);
- расчет затрат, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

5.6. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района не позднее второго рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем субсидии платежных документов для оплаты денежного обязательства получателя субсидии.

5.7. Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

5.8. Получатель субсидии не позднее 01 марта следующего за отчетным годом, обязан предоставить отчет о финансовых затратах связанных, с покрытием расходов связанных с перевозкой граждан и о целевом использовании субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан.

6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ.

6.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

6.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан»,

МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района», фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в течение 60 дней со дня получения требования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района о таком возврате.

6.3. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Приложение №1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с предоставлением бесплатного проезда

В комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц

от _____
(наименование организации)

адрес: _____

« ____ » _____ 201__ г.

ЗАЯВКА

на отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц

Прошу обеспечить отбор организации - заявителя (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо) на право получение субсидии, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

Характеристика организации – заявителя:

- основные направление деятельности _____;
- опыт работы в данной сфере _____;

Расчет размера субсидии:

населенный пункт	стоимость разового проезда	среднемесячное количество ездов в месяц, раз в месяц	стоимость проездного билета в месяц на 1-го учащегося, руб	количество перевезенных учащихся	необходимый размер субсидии на месяц, руб.

Руководитель (физическое лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер (только для учреждений) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2 к постановлению
Исполнительного комитета
Азнакаевского муниципального района
от « 02 » 08 2019 № 247

Состав комиссии
по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на
право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением
бесплатного проезда

Председатель комиссии	
Сулейманова Г.Г.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам
Заместитель председателя	
Гилязов Д.Р.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по социальным вопросам
Секретарь комиссии: (Основной состав)	
Шайхевалиева Р.Э.	заведующий сектором закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района
(Резервный состав)	
Шайхутдинова Р.А.	ведущий специалист сектора закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района
Члены комиссии	
Зиганшина З.Т.	заместитель начальника бюджетного отдела МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района»
Рахманов А.М.	начальник МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»
Гареева Р.Н.	ведущий специалист - юрист МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»
Фархутдинов Д.З.	руководитель отдела ЦБ – главный бухгалтер МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»