

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ СОКУРОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
422622 с. Сокуры,
ул. Державина , д.12 а
тел: (факс) 8 84378 4-07-83
E-mail: Sokur.La@tatar.ru



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ СОКУРЫ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ**

422622 Сокуры авылы,
Державино урамы, 12а нчы йорт,
тел: (факс) 8 84378 4-07-83
E-mail: Sokur.La@tatar.ru

№ 15

от 24 мая 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

КАРАР

О создании Общественного Совета предпринимателей Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района

В целях содействия развитию предпринимательской деятельности на территории Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района **постановляю:**

1. Создать Общественный Совет предпринимателей Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района.
2. Утвердить Положение об Общественном Совете предпринимателей Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района (Приложение 1).
3. Утвердить состав Общественного Совета предпринимателей Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Исполнительного комитета Новикова Анатолия Александровича.

Руководитель

А.А.Новиков

Приложение 1
к проекту постановления
Исполнительного комитета Сокуровского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
от 24 мая 2019 г. № 15

**Положение
об Общественном Совете предпринимателей
Лаишевского муниципального района**

Глава 1. Общие положения

1. Общественный Совет предпринимателей Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района (далее - Совет) создан в целях содействия развитию предпринимательской деятельности на территории Сокуровского сельского поселения Лаишевского муниципального района (далее - Сокуровского сельского поселения), повышения эффективности взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления Сокуровского сельского поселения и предпринимательских структур, более широкого привлечения предпринимательского сектора к решению социально-экономических проблем Сокуровского сельского поселения.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Совет является добровольным, самоуправляемым, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации целей, указанных в настоящем Положении. Совет действует на принципах самоуправления, независимости и добровольности в принятии решений по вопросам своей компетенции, осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Совет создается без ограничения срока деятельности. Совет свободен в определении целей, форм и методов своей деятельности, которая является гласной.

5. На заседании Совета утверждается план и регламент работы Совета.

Глава 2. Основные задачи и функции Совета

5. Основными задачами Совета являются:

- 1) содействие обеспечению взаимодействия между предпринимательскими структурами и органами местного самоуправления;
- 2) содействие развитию предпринимательской деятельности в Сокуровском сельском поселении;

3) оказание субъектам малого предпринимательства консультативной и информационной поддержки;

4) вовлечение предпринимательских структур в решение экономических проблем Сокуровского сельского поселения, привлечение их к участию в разработке и выполнении программ социально-экономического развития Сокуровского сельского поселения.

6. Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

1) участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сокуровского сельского поселения по вопросам социально-экономического развития Сокуровского сельского поселения, в том числе развития предпринимательства;

2) развивает связи с деловыми кругами, заинтересованными во взаимовыгодном сотрудничестве в обеспечении экономической безопасности предпринимательства;

3) готовит рекомендации и предложения по развитию предпринимательской деятельности и правовой защиты предпринимательства;

4) взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам развития предпринимательской деятельности в Сокуровском сельском поселении;

5) содействует привлечению предпринимательских структур к участию в проведении социальных, экономических, правовых, образовательных, культурных, благотворительных программ, реализуемых органами местного самоуправления Сокуровского сельского поселения;

6) содействует в подготовке к предпринимательской деятельности.

7. Совет в своей деятельности осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает и вносит на рассмотрение Главе Сокуровского сельского поселения, Руководителю Исполнительного комитета Сокуровского сельского поселения аналитические и информационные материалы по вопросам своей компетенции;

2) участвует в проведении экспертизы инвестиционных проектов, экономических программ, ориентированных на развитие Сокуровского сельского поселения, улучшение экологической обстановки;

3) запрашивает и получает в установленном Сокуровском порядке от структурных подразделений органов местного самоуправления Сокуровского сельского поселения информационные материалы и документы, необходимые для работы Совета;

4) приглашает на заседания Совета специалистов, представителей органов государственной власти для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета;

5) формирует при Совете постоянные и временные комитеты, комиссии, рабочие группы по направлениям деятельности Совета;

6) принимает решения по вопросам, относящимся к его компетенции, в том числе:

а) избрание председателя, заместителя председателя, секретаря Совета;

б) представление предложений Руководителю Исполнительного комитета Сокуровского сельского поселения о внесении изменений в положение о Совете, а также в его состав;

в) определение приоритетных направлений деятельности Совета;

г) обсуждение годового отчета о работе Совета;

д) привлечение специалистов, экспертов, консультантов, а также специализированных организаций для решения задач Совета.

Глава 3. Состав, структура и порядок работы Совета

8. Состав Совета утверждается постановлением Руководителя Исполнительного комитета Сокуровского сельского поселения. В состав Совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций города, депутаты Совета Сокуровского сельского поселения, индивидуальные предприниматели, а также представители организаций, занимающихся вопросами поддержки предпринимательства, но не более 1/3 от общего состава Совета.

9. Председатель Совета, его заместители и ответственный секретарь избираются на заседании Совета простым большинством голосов из числа членов Совета.

10. Члены Совета обязаны участвовать в заседаниях лично и выполнять поручения в соответствии с решениями Совета.

11. Члены Совета вправе:

1) участвовать в работе комиссий, рабочих групп, созданных Советом для выполнения задач, определенных положением о Совете;

2) выступать в качестве консультантов, экспертов для выполнения решений Совета;

3) знакомиться с решениями, стенограммами, протоколами заседаний Совета.

12. Любой член Совета вправе выйти из его состава, направив в Совет письменное заявление о своем решении. Член Совета считается выбывшим из состава со дня подачи заявления.

13. Ответственный секретарь Совета осуществляет следующие функции:

1) организационно-техническое обеспечение деятельности Совета;

2) подготовка проведения заседаний Совета (информирование членов Совета не меньше чем за 3 дня до начала заседания об очередном заседании и повестке дня, обеспечение членов Совета необходимыми информационными материалами и документами, подготовка проектов решений, оформление протоколов, рассылка материалов заседаний Совета, пресс-релизов и других документов);

3) учет входящей и исходящей корреспонденции и иные функции, предусмотренные внутренними документами Совета.

14. Заседания Совета могут созываться Руководителем Исполнительного комитета Сокуровского сельского поселения, председателем Совета или его заместителями по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

15. Совет правомочен принимать решения в случае присутствия на его заседании более половины его списочного состава. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Совета. Решения Совета оформляются в виде протокола. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета или председательствующим на заседании Совета и ответственным секретарем Совета.

16. Повестка дня заседания Совета утверждается председателем Совета по предложениям членов Совета, Главы Сокуровского сельского поселения,

Руководителя Исполнительного комитета Сокуровского сельского поселения не позднее 10 дней до запланированного заседания Совета.

17. Председатель Совета:

- 1) осуществляет руководство работой Совета;
- 2) проводит заседания Совета;
- 3) представляет Совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления и в иных организациях (в том числе иностранных);
- 4) подписывает решения Совета, а также документы, подготавливаемые по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

18. Заместитель председателя Совета:

- 1) по поручению председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета на период его отсутствия;
- 2) выполняет поручения председателя и решения Совета.

19. Ответственный секретарь Совета:

- 1) готовит заседания Совета;
- 2) обеспечивает взаимодействие Совета со средствами массовой информации;
- 3) привлекает представителей сторонних организаций, специалистов, консультантов, экспертов для участия в работе Совета;
- 4) обеспечивает исполнение членами Совета решений Совета.

Руководитель

А.А.Новиков

Приложение 2
к проекту постановлению
Исполнительного комитета
Сокуровского сельского поселения
Лаишевского муниципального района
от 24 мая 2019 г. № 15

**Состав
Общественного Совета предпринимателей
Сокуровского сельского поселения
Лаишевского муниципального района**

1. Новиков Анатолий Александрович - Руководитель Исполнительного комитета Сокуровского сельского поселения, председатель Совета;
2. Халитов Анас Ахатович - Заместитель Руководителя Исполнительного комитета Сокуровского сельского поселения, заместитель председателя Совета;
3. Шанталинская Наталья Сергеевна - депутат, секретарь Совета;

Члены Совета:

4. Исхаков Нурислам Нургалиевич - Депутат (по согласованию);
5. Матвеев Александр Николаевич - Депутат (по согласованию);
6. Сорокин Виталий Львович - Депутат (по согласованию);
7. Мирсаетов Айдар Газизович - Генеральный директор ООО УК "Сокуры" (по согласованию);
8. Муртазин Ильшат Ильнурович - Депутат (по согласованию);